



SomBOON
ADVANCE TECHNOLOGY

รายงานการพัฒนาคความยั่งยืน 2567

บริษัท สมบูรณ์ แอ็ดวานซ์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)



SMART PEOPLE

คนสมบูรณ์



BUSINESS TRUST

ธุรกิจสมบูรณ์



GROWTH SOCIETY

ชุมชนสมบูรณ์



Drive Business toward a Sustainable Future



72 ทักษิณ ศนสนบรณนสู่ความยังยืน

เพื่อกวายเป็นพระราชนิพนธ์ เนื่องในวโรกาสครบรอบ 72 พรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว



สืบสาน รักษา ต่อยอด



สารบัญ

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

6

แนวทางการจัดทำรายงาน

6

ขอบเขตของรายงาน

7

ที่อยู่ติดต่อของบริษัท

7

1. สารถึงผู้มีส่วนได้เสีย

8

2. ข้อมูลทั่วไป

10

2.1 ธุรกิจของบริษัท

11

2.2 กรอบการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

12

2.3 สายโซ่มูลค่าทางธุรกิจ

13

2.4 โครงสร้างธุรกิจ (โครงสร้างการถือหุ้น)

14

2.5 ผลิตภัณฑ์หลัก สัดส่วนรายได้

15

2.6 ส่วนแบ่งทางการตลาดและผลิตภัณฑ์หลัก

16

2.7 โครงสร้างองค์กรหลัก

17

2.8 เส้นทางสู่การพัฒนาความยั่งยืน

18

2.9 รางวัลและผลงานที่ได้รับการยกย่อง

19

3. การบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย และประเด็นสำคัญทางธุรกิจ

20

3.1 การบริหารการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

21

3.2 การกำหนดประเด็นสำคัญทางธุรกิจ

25

4. การบริหารเพื่อความยั่งยืน

38

4.1 การบริหารจัดการด้านความยั่งยืน

39

4.2 การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

44

5. การกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

46

5.1 การกำกับดูแลกิจการที่ดี

47

5.2 จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

52

5.3 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

55

5.4 นโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

60

5.5 การบริหารจัดการความเสี่ยง

65

5.6 การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

77



SMART PEOPLE

คนสมบรูณ์



BUSINESS TRUST

ธุรกิจสมบรูณ์



GROWTH SOCIETY

ชุมชนสมบรูณ์

6 คนสมบรูณ์

80

6.1 กลยุทธ์คนสมบรูณ์	82
6.2 การพัฒนาคนเก่ง	84
6.3 การพัฒนาคนดี	90

7 ธุรกิจสมบรูณ์

96

7.1 กลยุทธ์ธุรกิจสมบรูณ์	98
7.2 สิทธิมนุษยชน	100
7.3 การดูแลและสร้างการมีส่วนร่วม ให้กับพนักงาน	107
7.4 การบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย	112
7.5 การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า	118
7.6 การบริหารจัดการคู่ค้าและห่วงโซ่อุปทาน	122
7.7 การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม	129
7.8 นวัตกรรมในกระบวนการธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน	151
7.9 การดำเนินการด้านภาษี	157

8 ชุมชนสมบรูณ์

158

8.1 กลยุทธ์ชุมชนสมบรูณ์	160
8.2 การสร้างโอกาสทางการศึกษา	161
8.3 การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน	164
8.4 การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ	172

9. สรุปประสิทธิภาพการดำเนินงาน

173

9.1 ประสิทธิภาพการดำเนินงาน ด้านเศรษฐกิจ	174
9.2 ประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านสังคม	175
9.3 ประสิทธิภาพการดำเนินงาน ด้านสิ่งแวดล้อม	181

10. ดัชนีชี้วัดตามกรอบแนวทาง

185

การจัดทำรายงานความยั่งยืน
ระดับสากล (GRI Content Index)

11. การรับรองรายงานความยั่งยืน

189

12. แบบตอบกลับรายงานความยั่งยืน

190

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

บริษัท สมบูรณ์ แอ็ดวานซ์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) จัดทำรายงานความยั่งยืนต่อเนื่องเป็นปีที่ 11 เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการเปิดเผยข้อมูลด้านการพัฒนายั่งยืนขององค์กร ครอบคลุมผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามแนวปรัชญาการดำเนินธุรกิจ “3 สมบูรณ์ สร้างสมดุล” รายงานฉบับนี้ครอบคลุมช่วงเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2567 และมุ่งเน้นการนำเสนอข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส และตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย



SMART PEOPLE

คนสมบูรณ์



BUSINESS TRUST

ธุรกิจสมบูรณ์



GROWTH SOCIETY

ชุมชนสมบูรณ์

แนวทางการจัดทำรายงาน



- รายงานพัฒนาความยั่งยืน 2567 จัดทำตามมาตรฐานการรายงาน
- ความยั่งยืนระดับสากล (Global Reporting Initiative: GRI
- Standard) ในระดับพื้นฐาน (Core) พร้อมตัวชี้วัดเพิ่มเติม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนผ่านกระบวนการ Materiality Assessment และนำเสนอความก้าวหน้าตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UN Sustainable Development Goals: SDGs)



ขอบเขตของรายงาน

ขอบเขตของรายงานพิจารณาจากปัจจัยด้านความเกี่ยวข้องทางธุรกิจ ความพร้อมของข้อมูล และผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท โดยครอบคลุมธุรกิจหลัก ได้แก่ การผลิตชิ้นส่วนยานยนต์และเครื่องจักรกล การเกษตร สำหรับข้อมูลผลการดำเนินงานจะครอบคลุมบริษัทในเครือดังต่อไปนี้

- 1 บริษัท สมบูรณ์ แอ็ดวานซ์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 2 บริษัท สมบูรณ์ พอร์จิง เทคโนโลยี จำกัด
- 3 บริษัท สมบูรณ์หล่อเหล็กเหนียวอุตสาหกรรม จำกัด
- 4 บริษัท อินเทอร์เน็ตชั่นแนล แคสติง โปรดักส์ จำกัด
- 5 บริษัท สมบูรณ์ ดีเวลลอปเม้นท์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

โดยรายงานในปี 2567 เพิ่มความครอบคลุมข้อมูลบางส่วนของบริษัทที่มีส่วนการลงทุนทั้งทางตรงและทางอ้อม ได้แก่บริษัท

- 1 บริษัท บริษัท สมบูรณ์ แอ็ดวานซ์ อกริคลเจอร์ จำกัด (SAA)
- 2 บริษัท สมบูรณ์ เชียชัน เทคโนโลยี จำกัด (SST)
- 3 บริษัท สมบูรณ์ ทรอน เอนเนอร์จี จำกัด (STRON)



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่



ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร และพัฒนาความยั่งยืน

บมจ.สมบูรณ์ แอ็ดวานซ์ เทคโนโลยี
215 หมู่ 2 ถนนเทพรัตน์ ตำบลบางโจลง
อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540
โทร . 0-2080-8237 และ 0-2080-8236



สารถึงผู้มีส่วนได้เสีย



นางสาวנסก กิตะพานิชย์

กรรมการผู้ำนวยการ

ปี 2567 เป็นปีที่ท้าทายอีกปีหนึ่งของอุตสาหกรรมยานยนต์ของประเทศไทยที่มียอดผลิตที่ 1.46 ล้านคัน หรือลดลงจากปีที่ผ่านมาร้อยละ 20 จากเศรษฐกิจทั้งในและต่างประเทศที่ชะลอตัวและอยู่บนปัจจัยความเสี่ยงและความไม่แน่นอนต่างๆ โดยเฉพาะเศรษฐกิจและสังคมในประเทศที่มีหนี้สินครัวเรือนอยู่ในระดับสูงส่งผลให้ธนาคารต้องเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อรถยนต์ในประเทศ รวมถึงการเติบโตของรถยนต์พลังงานไฟฟ้าในตลาดรถยนต์นั่ง อีกทั้งวิกฤตภาวะโลกเดือดยังคงทวีความรุนแรงอย่างต่อเนื่อง และปัญหาการละเลยและทำลายสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นการสูญเสียทรัพยากรธรรมชาติอย่างต่อเนื่อง ปัจจัยเหล่านี้ล้วนเป็นความท้าทายสำคัญที่ทุกภาคส่วนต้องเร่งรับมือและหาแนวทางแก้ไขเพื่อให้ภาคอุตสาหกรรมสามารถปรับตัวและเติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้หลักปรัชญา “3 สมบูรณ์ สร้างสมดุล”

โดยกำหนดกลยุทธ์ ESG ที่สอดคล้องกับแนวโน้มของอุตสาหกรรมยานยนต์ นโยบายลูกค้า พร้อมสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) ได้แก่

ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental)

การบริหารจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ มุ่งเน้นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการผลิตโดยการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริหารจัดการทรัพยากรอย่างคุ้มค่า สนับสนุนการใช้พลังงานสะอาด พร้อมส่งเสริมเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) โดยลดของเสียและนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ ซึ่งสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการผลิตได้ 30% จากเป้าหมายการลด 14% (ปีฐาน 2561) นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ติดตั้งระบบการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) ในโรงงานเพิ่มเติม ส่งผลให้สามารถลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานลงประมาณ 7 ล้านบาทต่อปี



ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
จากกระบวนการผลิตได้

30%

ติดตั้งระบบการผลิตไฟฟ้า
จากพลังงานแสงอาทิตย์
(Solar Cell) ลดค่าใช้จ่าย
ด้านพลังงานลง
ประมาณ 7 ล้านบาทต่อปี

ด้านสังคม (Social)

การพัฒนาองค์กรและสร้างความยั่งยืนทางสังคม

บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และคุณธรรม เสริมสร้างศักยภาพพนักงานตามแนวทางการเรียนรู้ตลอดชีวิตผ่านวัฒนธรรมองค์กร SMART (Smart Culture) เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การทำงานที่ปลอดภัย และสุขภาพที่ดี ควบคู่กับการสนับสนุนการพัฒนาประสิทธิภาพและความคิดสร้างสรรค์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเคารพและปกป้องสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่า ส่งเสริมความเสมอภาคและความเป็นธรรม ปลุกฝังจิตสำนึกด้านสิทธิมนุษยชน พร้อมสนับสนุนให้พนักงานนำความรู้ไปสร้างคุณค่าให้กับชุมชนและสังคม

ในปีนี้บริษัทฯ สนับสนุนโครงการเพื่อสังคมผ่าน “72 กิจกรรม คนสมบุญสู่ความยั่งยืน” เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลในวโรกาสครบรอบ 72 พรรษา มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชน ผ่านการพัฒนาด้านการศึกษา สุขภาพ และสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงการเติบโตร่วมกันขององค์กรและสังคมโดยรวม ซึ่งสามารถสร้างมูลค่าทางสังคมได้ 1.01% ของกำไรสุทธิ จากเป้าหมาย 0.5%



สร้างมูลค่าทางสังคมได้
1.01% ของกำไรสุทธิ
จากเป้าหมาย **0.5%**

ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance)

ยกระดับธรรมาภิบาลและการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และดูแลผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มุ่งมั่นเสริมสร้าง ระบบบริหารจัดการที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับมาตรฐานจรรยาบรรณทางธุรกิจ พร้อมบูรณาการแนวทาง ESG เข้ากับกลยุทธ์องค์กรและการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนด แนวทางบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมโดยดำเนินการ ประเมินความเสี่ยงด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี พร้อมวางมาตรการป้องกันและแนวทางการจัดการที่ชัดเจน รวมถึง การทบทวนและปรับปรุงจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับกฎระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติที่ระดับสากล **ส่งผลให้บริษัทสามารถปฏิบัติตามกฎหมาย 100%**

ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างมีความรับผิดชอบ โดยดำเนินการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบ และ Onsite-Audit ด้าน ESG กับคู่ค้ากลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่อุปทานเป็นไปตามหลัก ESG นำไปสู่การกำหนด โครงการพัฒนาและยกระดับคู่ค้าในปี 2568 ซึ่งมุ่งเสริมสร้างศักยภาพของคู่ค้าให้สามารถดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและแข่งขันได้ในระยะยาว

จากการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ในปี 2567 บริษัทฯ จึงได้รับ “Commended Sustainability Awards” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งมอบให้แก่องค์กรที่มีความโดดเด่นในการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน และยังได้รับผลประเมิน SET ESG Ratings ในระดับ AA ตอกย้ำถึงความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างสมดุล ควบคู่ไปกับการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

“ความสำเร็จในการดำเนินงานของบริษัทฯ

เกิดขึ้นได้จากการสนับสนุนของผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า พันมิตรทางธุรกิจ ตลอดจนพนักงานทุกคนที่ร่วมแรงร่วมใจ การขับเคลื่อนองค์กร ในนามของคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร ตีฉันทามติทุกด้านที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนเสมอมา และขอยืนยันว่าบริษัทฯ จะยังคงดำเนินงานภายใต้แนวทาง การพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้บริษัทฯ เติบโตอย่างมั่นคง สร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนต่อไป ”

2

ข้อมูลทั่วไป



2.1 ธุรกิจของบริษัท

2.2 กรอบการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

2.3 สายโซ่มูลค่าทางธุรกิจ

2.4 โครงสร้างธุรกิจ (โครงสร้างการถือหุ้น)

2.5 ผลิตภัณฑ์หลัก สัดส่วนรายได้

2.6 ส่วนแบ่งทางการตลาดและผลิตภัณฑ์หลัก

2.7 โครงสร้างองค์กรหลัก

2.8 เส้นทางสู่การพัฒนาความยั่งยืน

2.9 รางวัลและผลงานที่ได้รับการยกย่อง

2.1 ธุรกิจของบริษัท

บริษัท สมบูรณ์ แอ็ดวานซ์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่: สมุทรปราการ

ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ประกอบธุรกิจผลิตชิ้นส่วนสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์เป็นหลัก เช่น รถยนต์นั่ง รถกระบะ รถบรรทุก และอุตสาหกรรมเครื่องจักรกลเพื่อการเกษตร โดยกลุ่มลูกค้าหลัก ได้แก่ ผู้ประกอบยานยนต์ (Original Equipment Manufacturer : OEM) ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งมีพันธมิตรสัญญาซื้อขายระยะยาว และผู้ค้าชิ้นส่วนอะไหล่ (Replacement Equipment Manufacturer : REM) และผู้ประกอบเครื่องจักรกลการเกษตร



ชื่อในตลาดหุ้น

SAT



วันจดทะเบียนจัดตั้ง

ก่อตั้งเมื่อปี 2538

จดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2548



ผู้บริหารสูงสุด

นางสาวนภัสกร กิตะพาณิษฐ์ กรรมการผู้อำนวยการ



ทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว

425,193,894 บาท



จำนวนพนักงาน

2,020 คน

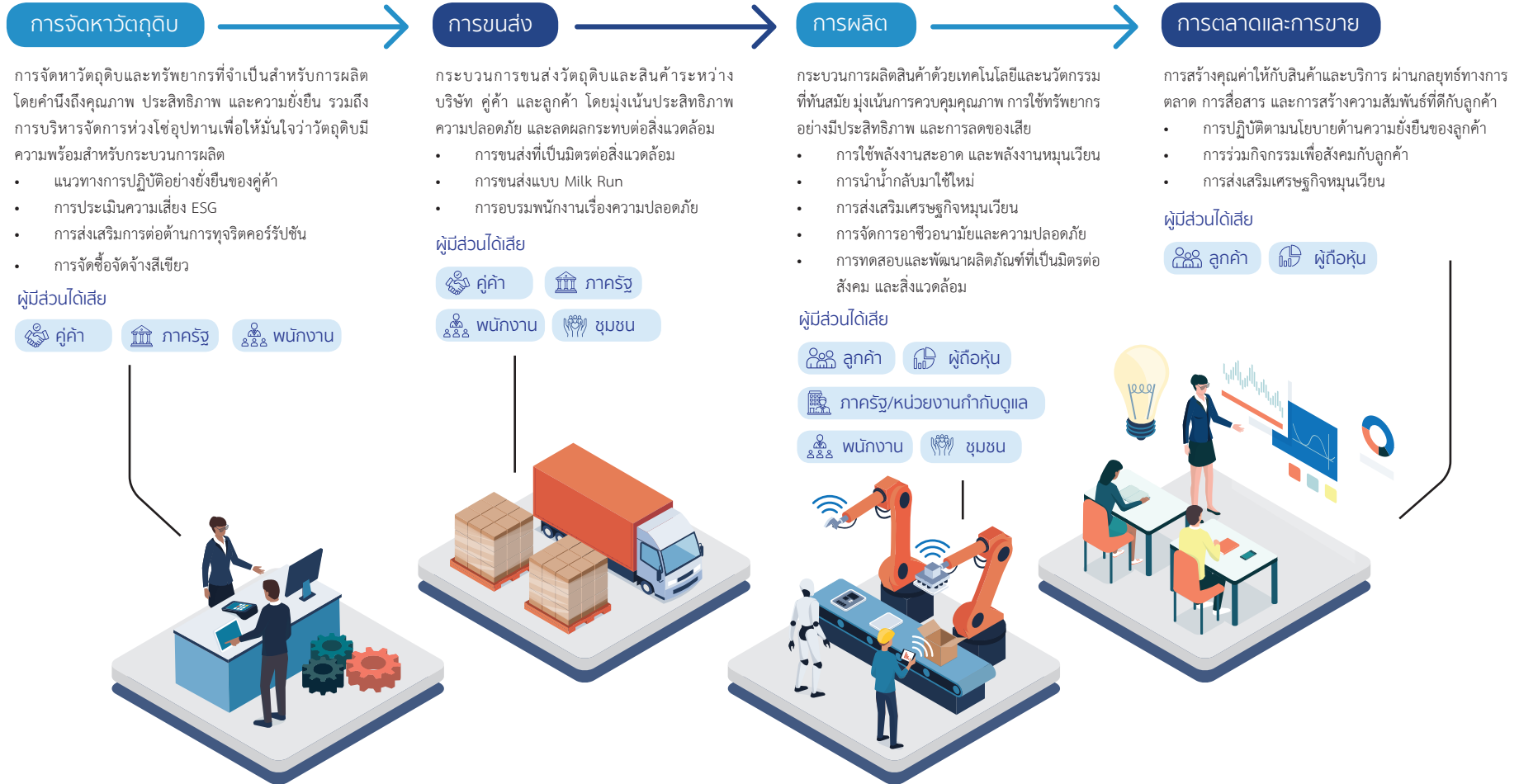
บริษัทฯ อยู่ระหว่างการเปลี่ยนผ่านทางธุรกิจ ภายใต้กลยุทธ์ Drive Business towards a Sustainable Future ด้วยการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนผ่าน 4 กลุ่มธุรกิจหลัก

- 1 กลุ่มธุรกิจผลิตชิ้นส่วนยานยนต์และเครื่องจักรกลทางการเกษตร โดยเน้นการรักษามูลค่าธุรกิจในส่วนหลักในปัจจุบันและพัฒนาชิ้นส่วนใหม่เพื่อสร้างความต่อเนื่องในเทคโนโลยี xEV
 - 1 บริษัท สมบูรณ์ พอร์จิ้ง เทคโนโลยี จำกัด
สมุทรปราการ ระยอง
 - 2 บริษัท สมบูรณ์หล่อเหล็กเหนียวอุตสาหกรรม จำกัด
ระยอง
 - 3 บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติง โปรดักส์ จำกัด
ระยอง
- 2 กลุ่มธุรกิจยานยนต์ไฟฟ้าและการประกอบแบตเตอรี่ ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับยานยนต์ไฟฟ้าสมัยใหม่ พัฒนาและผลิตรถสามล้อไฟฟ้าและประกอบแบตเตอรี่
 - 1 บริษัท สมบูรณ์ ทרון เอนเนอร์จี จำกัด
สมุทรปราการ
- 3 กลุ่มธุรกิจหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ ดำเนินธุรกิจผ่าน ในการพัฒนาระบบอัตโนมัติในภาคอุตสาหกรรม และ Smart Warehouse
 - 1 บริษัท สมบูรณ์ เซียะชัน เทคโนโลยี จำกัด
ระยอง
- 4 กลุ่มพัฒนาธุรกิจในกลุ่มเครื่องจักรกลการเกษตร ด้วยการเป็นส่วนสำคัญในอุตสาหกรรมนี้ผ่านความร่วมมือกับลูกค้า
 - 1 บริษัท บริษัท สมบูรณ์ แอ็ดวานซ์ อกริคัลเจอร์ จำกัด
สมุทรปราการ ชลบุรี

2.2 กรอบการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน



2.3 สายโซ่มูลค่าทางธุรกิจ



การสนับสนุนการดำเนินงาน

การบริหารจัดการภายในองค์กรที่สนับสนุนทุกกระบวนการ โดยมีการกำกับดูแลกิจการที่ เพื่อให้การดำเนินงานมีความโปร่งใส เป็นธรรม และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล



การต่อต้านการทุจริต
และจริยธรรมทางธุรกิจ



การดูแล
และพัฒนาพนักงาน



การประเมินความเสี่ยง
สิทธิมนุษยชน



การบริหารความต่อเนื่อง
ทางธุรกิจ



การสร้างมูลค่า
และคุณค่าเพื่อสังคม

ผู้มีส่วนได้เสีย :



ผู้ถือหุ้น



ลูกค้า



คู่ค้า



ภาครัฐ



พนักงาน

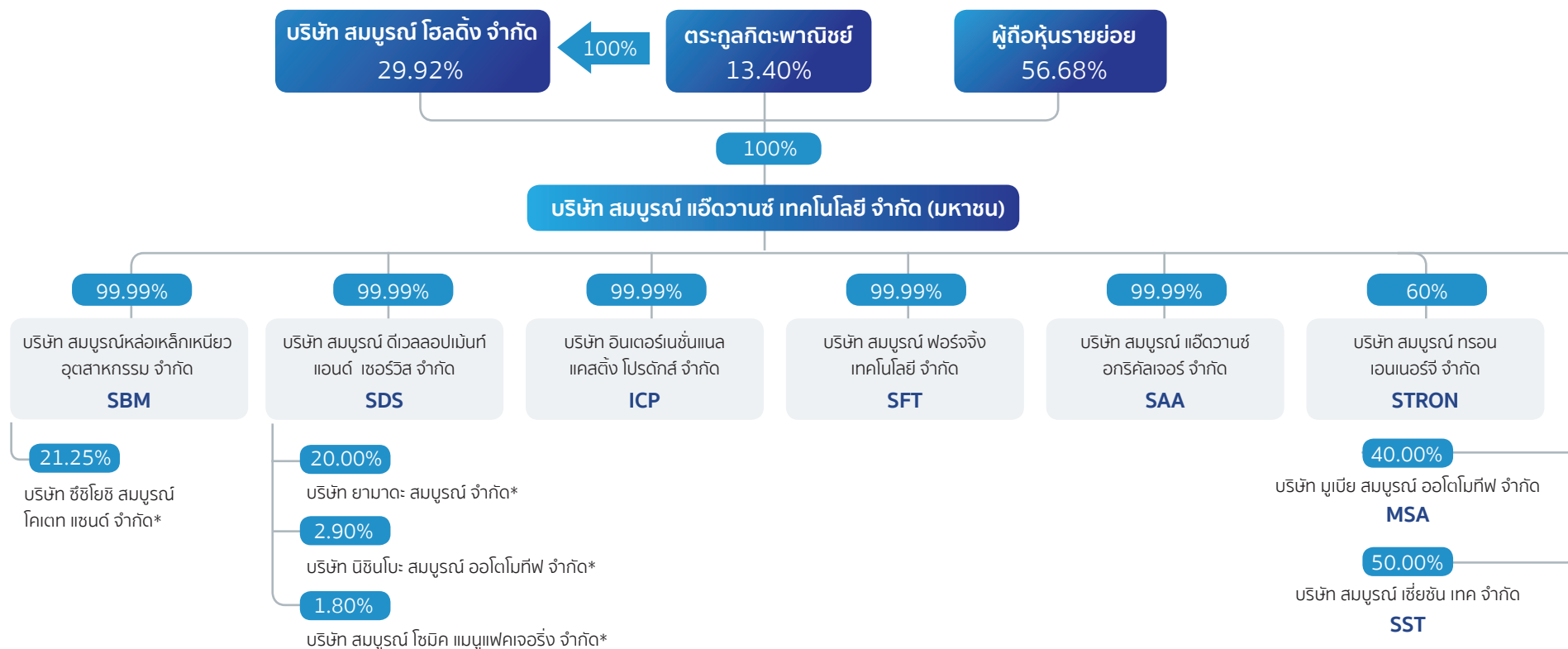


ชุมชน

2.4 โครงสร้างธุรกิจ (โครงสร้างการถือหุ้น)

โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท สมบูรณ์ แอ็ดวานซ์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

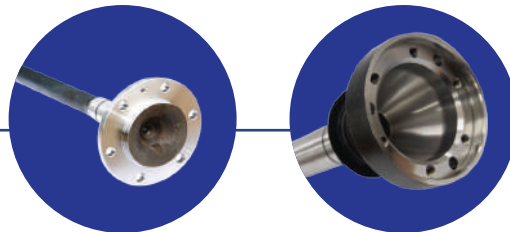
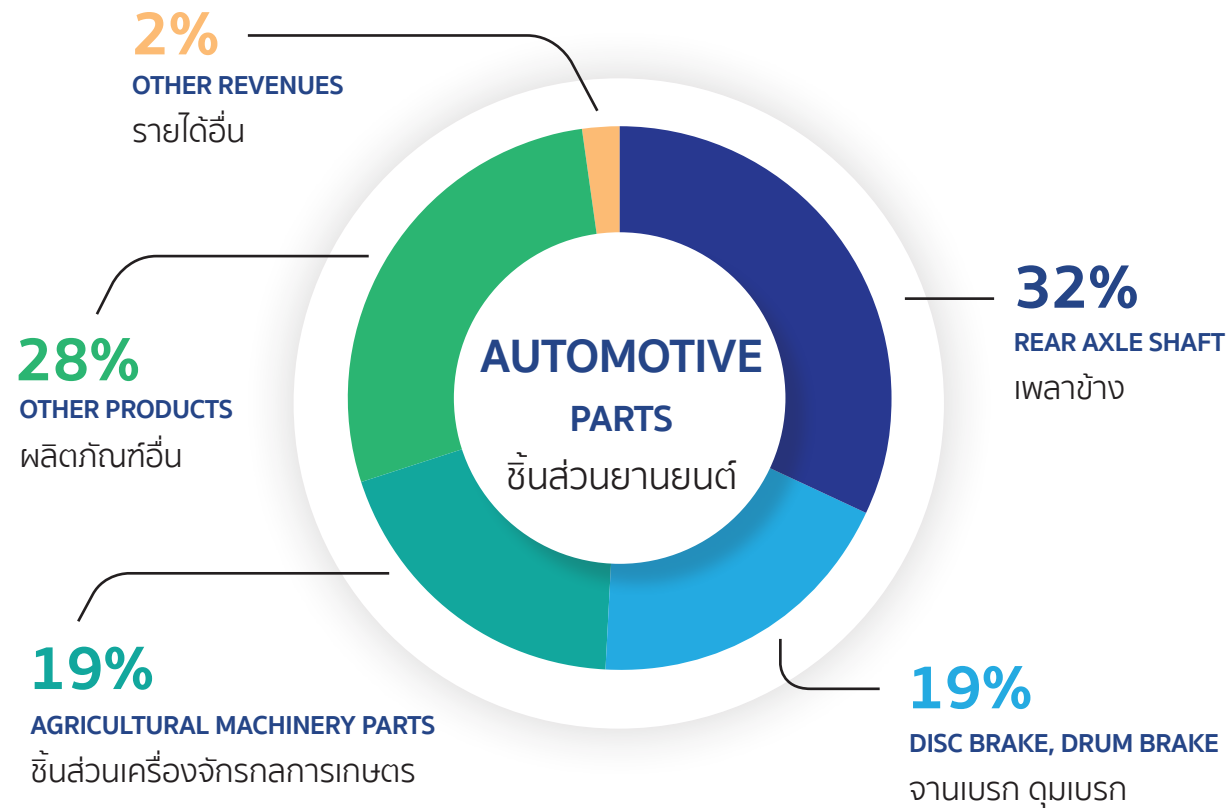
ณ วันที่ 6 มีนาคม 2568



หมายเหตุ:

- * ไม่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทที่เกี่ยวข้องเกินร้อยละ 10
- บริษัท บางกอกสปริงอินดัสเตรียล จำกัด (BSK) ได้เปลี่ยนแปลงชื่อบริษัท เป็น บริษัท สมบูรณ์ ดีเวลลอปเม้นท์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด (SDS) เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2567

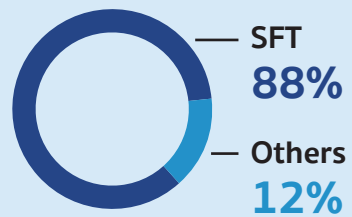
2.5 ผลิตภัณฑ์หลัก สัดส่วนรายได้



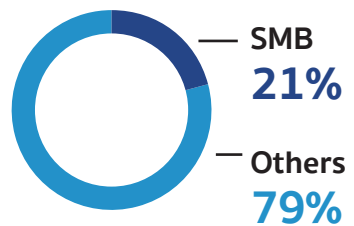
2.6 ส่วนแบ่งทางการตลาดและผลิตภัณฑ์หลัก

เพลาช้าง

(Rear Axle Shaft)

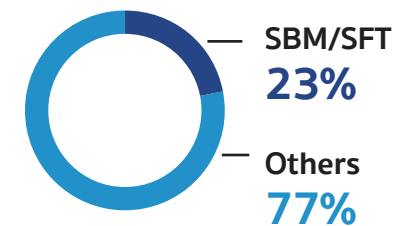


จานเบรก (Disc Brake),
เบรกดรัม (Drum Brake)

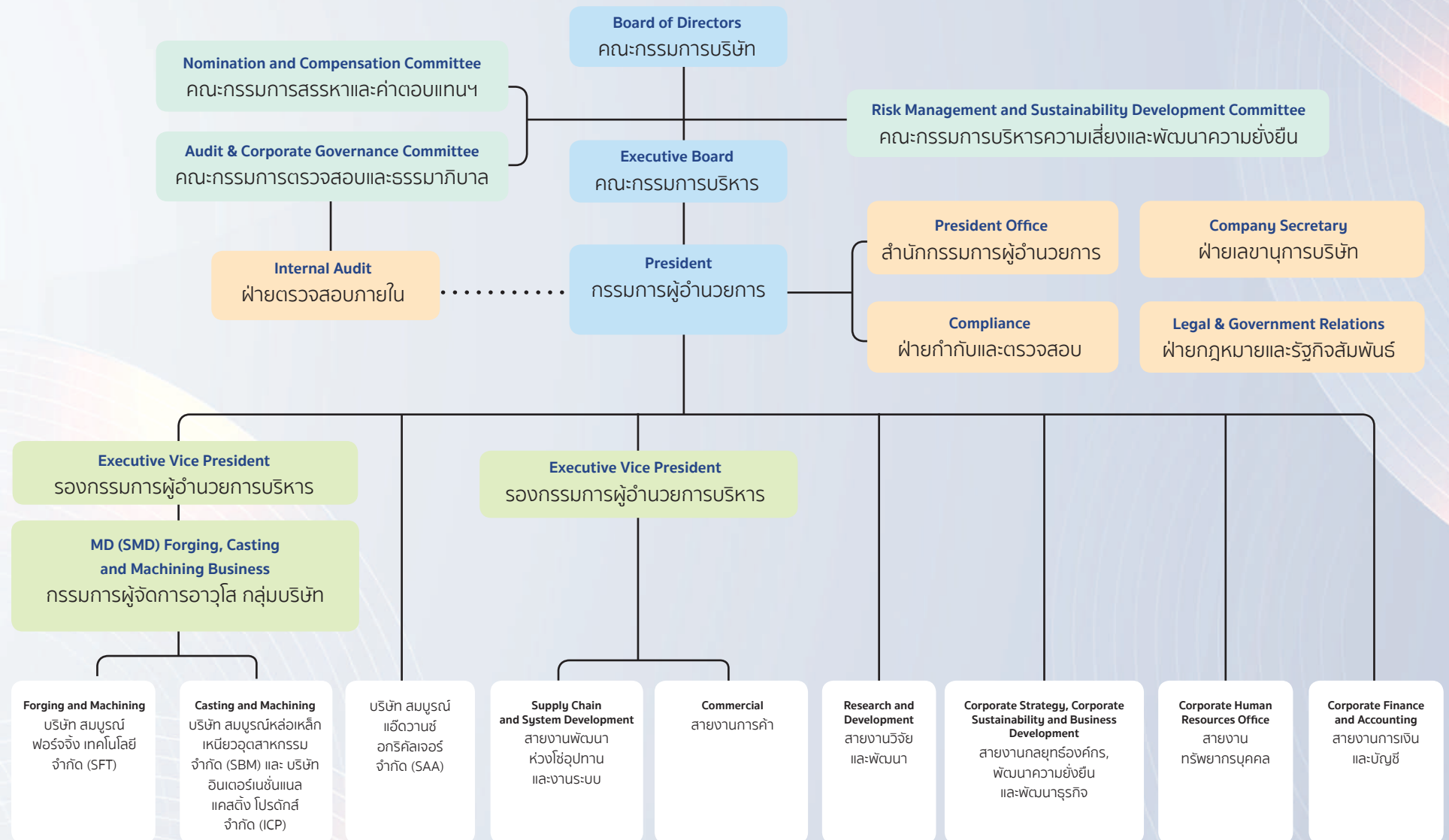


ดุมล้อ

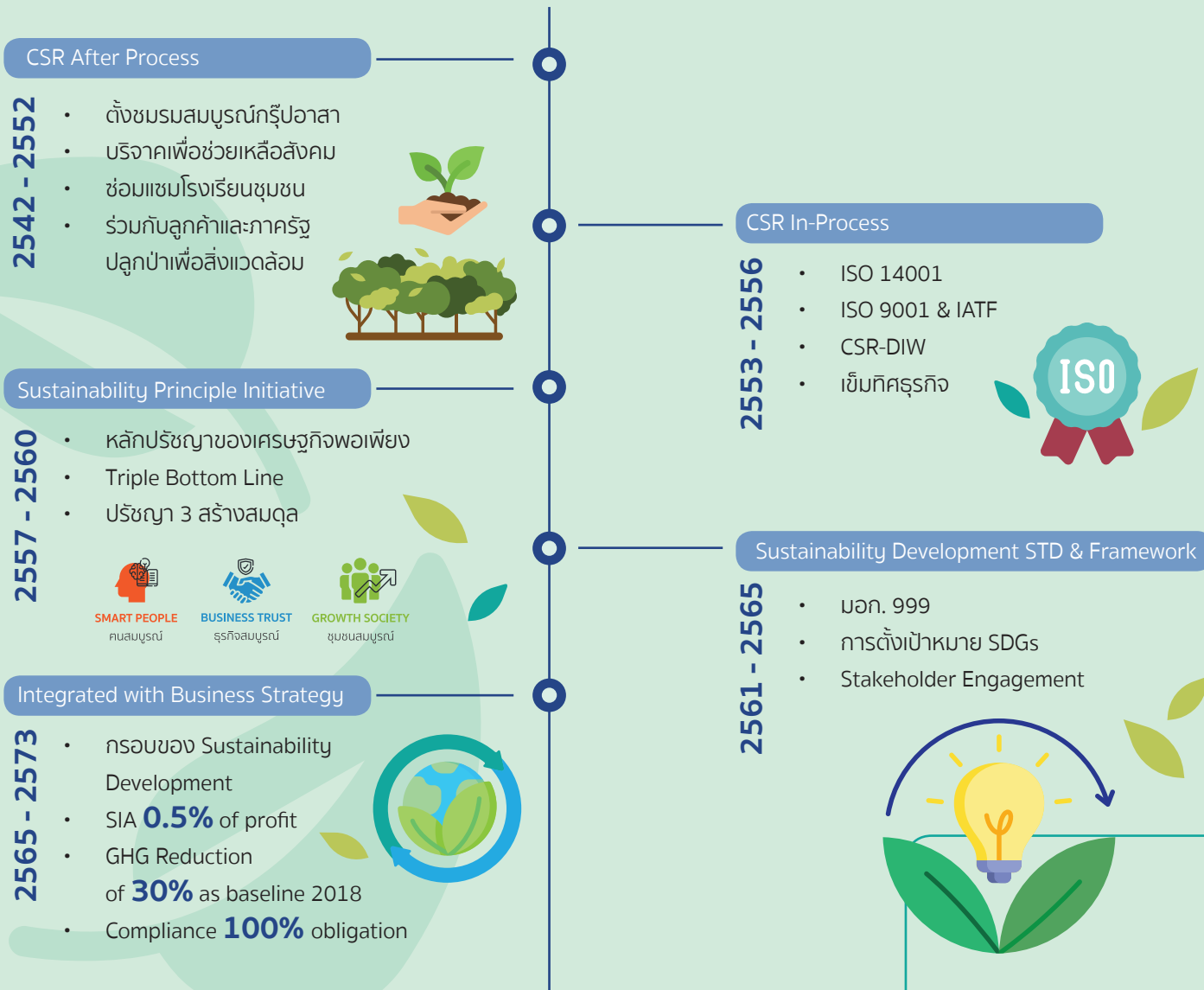
(Hub Wheel)



2.7 โครงสร้างองค์กรหลัก



2.8 เส้นทางสู่การพัฒนาความยั่งยืน



2.9 รางวัลและผลงานที่ได้รับการยกย่อง

SAT ได้รับรางวัล

จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับวารสารการเงินธนาคาร

Commended Sustainability Awards

ได้รับคัดเลือกให้อยู่ SET ESG Ratings



รางวัลด้านสิ่งแวดล้อม

- SFT2, ICP1, ICP2 และ SBM ได้รับรางวัล Best waste management award จากนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้
- SFT2, ICP1, ICP2 และ SBM ได้รับธรรมมาภิบาลรองขาวดาวเขียว จากการนิคมแห่งประเทศไทย
- SFT1, SFT2, SFT3, ICP1, ICP2 และ SBM ได้รับรางวัลอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 3 จากกระทรวงอุตสาหกรรม



รางวัลด้านสังคม

- SAT ได้รับรางวัล Happy Moral Business Award 2024 สุข+ดี อย่างมีพลัง จาก ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ร่วมกับ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)
- SFT1 ได้รับประกาศเกียรติคุณ ระดับทองแดง **“Zero Accident Campaign 2024”**
- รางวัลจาก กระทรวงแรงงาน
 - SFT1 ได้รับรางวัลสถานประกอบการกิจการต้นแบบดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2567 ระดับประเทศ (ระดับทอง) ปีที่ 1
 - SFT2 ได้รับรางวัลสถานประกอบการกิจการต้นแบบดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2567 ระดับประเทศ (ระดับทอง) ปีที่ 4
- SFT3 ได้รับรางวัลสถานประกอบการกิจการดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงานประจำปี 2567 ระดับประเทศ ปีที่ 2
- SAT ได้รับประกาศเกียรติคุณ ชั้น 3 หน่วยงานที่สนับสนุนการบริจาควัสดุอย่างสม่ำเสมอ กว่า 9 ปี
- รางวัลจาก กระทรวงอุตสาหกรรม
 - SFT1 ได้รับรางวัลเกียรติยศ CSR-DIW CONTINUOUS AWARD 2024



รางวัลด้านการกำกับกิจการที่ดี

- Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2024 (CGR): S-ระดับดีเลิศ (Excellent CG Scoring)
- ได้รับรางวัลการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน ประเภทรางวัล Sustainability Disclosure Award จากสถาบันไทยพัฒน์
- SFT2 ได้รับประกาศเกียรติคุณ เป็นโรงงานในระดับดีเยี่ยม **“โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการกำกับโรงงาน”** ประจำปี 2567 จากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย



3

การบริหารจัดการ ผู้มีส่วนได้เสียและประเด็น สำคัญทางธุรกิจ

3.1 การบริหารการมีส่วนร่วมผู้มีส่วนได้เสีย

3.2 การกำหนดประเด็นสำคัญทางธุรกิจ



3.1 การบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย

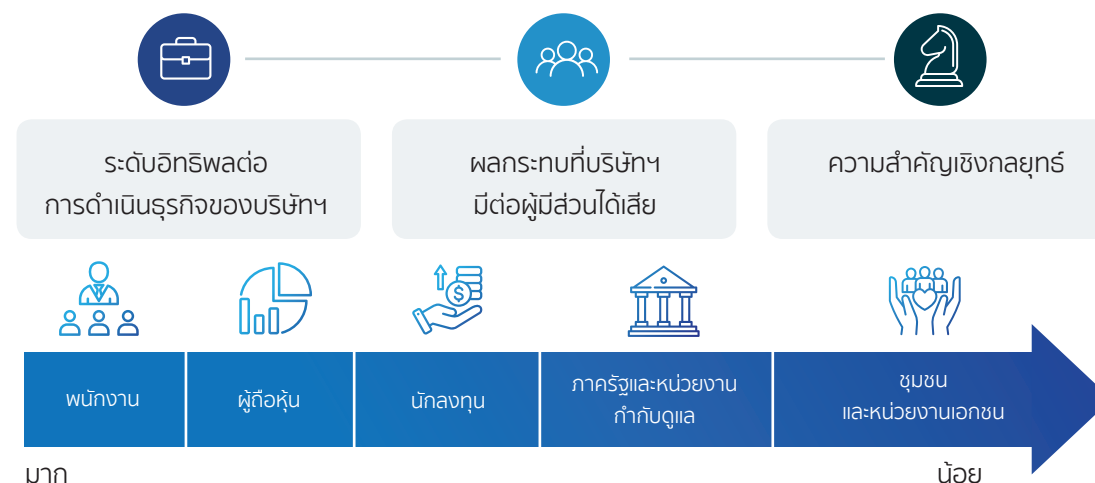
บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่า ด้วยการดำเนินงานตามมาตรฐานการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย AA1000SES เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานอย่างยั่งยืน โดยผู้มีส่วนได้เสียหมายถึงบุคคลหรือองค์กรที่ได้รับผลกระทบทั้งทางบวกและทางลบจากกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการทำความเข้าใจในประเด็นความกังวลและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านกระบวนการรวบรวมข้อมูลและข้อคิดเห็น เพื่อนำมาพัฒนาแนวทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนให้สอดคล้องและเหมาะสมกับแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

การระบุผู้มีส่วนได้เสีย และการประเมินลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ระบุ หรือกำหนดผู้มีส่วนได้เสียหลักที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ และได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วย 6 กลุ่ม ได้แก่ พนักงาน ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ลูกค้า คู่ค้า ภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล และชุมชนและหน่วยงานเอกชน



บริษัทฯ ได้จัดการประชุมร่วมกับตัวแทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก การประเมินดังกล่าวพิจารณาตามเกณฑ์หลัก ได้แก่



โดยมีการวิเคราะห์และระบุความคาดหวังของแต่ละกลุ่ม เพื่อพัฒนาแนวทางการบริหารจัดการที่เหมาะสม และสามารถตอบสนองต่อข้อกังวลของแต่ละกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มที่มีอิทธิพลสูงและได้รับผลกระทบสูงจะได้รับการจัดลำดับเป็นกลุ่มที่ต้องมีการมีส่วนร่วมอย่างใกล้ชิด เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ สามารถตอบสนองต่อความคาดหวังได้อย่างเหมาะสม และลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากปัจจัยภายนอก ทั้งนี้ เพื่ออำนวยความสะดวกและเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสาร โดยมีแนวทางปฏิบัติเพื่อตอบสนองความคาดหวังของแต่ละกลุ่ม รวมถึงช่องทางการมีส่วนร่วมที่ชัดเจน รายละเอียดเพิ่มเติมสามารถดูได้จากตารางด้านล่าง

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ หรือความคาดหวัง	การดำเนินงานที่ตอบสนอง	ช่องทางการสื่อสาร และสร้างการมีส่วนร่วม
พนักงาน 	- การพัฒนาศักยภาพเพื่อความก้าวหน้าในการทำงาน - การได้รับค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรม - การทำงานด้วยความปลอดภัย และมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี - การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม - การรักษาข้อมูลส่วนบุคคล	- มีแผนการพัฒนาส่วนบุคคล - มีคณะกรรมการสวัสดิการ - ส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานอย่างมีความสุข มีสุขภาพดี และมีความปลอดภัย - มีวัฒนธรรมองค์กร สำหรับเป็นแนวประพฤติปฏิบัติ ในทิศทางเดียวกัน - มีนโยบายการดำเนินการตามหลัก PDPA	- ผู้บริหารระดับสูงสื่อสารโดยตรงกับพนักงานผ่านเวทีจับเข่าคุยรายไตรมาส - การสื่อสารผ่านเวที Top management Communication ในระดับผู้บริหารรายไตรมาส - การประชุมคณะกรรมการและลูกจ้าง คณะกรรมการสวัสดิการ และคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม - การประเมินผลการปฏิบัติงานแบบสองทางประจำปี - Application สื่อสาร Line กลุ่ม SAT Group ,Somboon Group Facebook Somboon Group - การสำรวจความผูกพันของพนักงาน ทุก 2 ปี - เว็บไซต์ภายในและภายนอกของบริษัทฯ - ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนทางเว็บไซต์ https://www.satpcl.co.th/en/corporate-governance/whistleblowing-notice/whistleblowing-notice-policy
ผู้ถือหุ้น และนักลงทุน 	- การสร้างผลตอบแทนที่ดี - การสร้างการเติบโตของธุรกิจ - การดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับกิจการที่ดี (ESG) ซึ่งรวมไปถึงการบริหารความเสี่ยง	- การจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นในอัตราที่เหมาะสม - การพัฒนาโอกาสทางธุรกิจเพื่อสร้างการเติบโต - การบริหารและกำกับกิจการด้วยหลักบรรษัทภิบาล โดยนำการบริหารความเสี่ยงและการบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจเป็นหลักในการดำเนินธุรกิจ - การบริหารและพัฒนาองค์กรเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยนำหลักพัฒนาด้าน ESG ผสมผสานเข้ากับกลยุทธ์องค์กร	- การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี - Opportunity Day ผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - การเยี่ยมชมบริษัทฯ - รายงานประจำปี - รายงานความยั่งยืน - เว็บไซต์บริษัทฯ - ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ หรือความคาดหวัง	การดำเนินงานที่ตอบสนอง	ช่องทางการสื่อสาร และสร้างการมีส่วนร่วม
ลูกค้า 	- การผลิตและส่งมอบที่มี คุณภาพ และตรงเวลา ด้วยราคาที่แข่งขันได้ - บริหารจัดการสายการผลิตและมีการป้องกันความเสี่ยงจากการหยุดชะงักทางธุรกิจ - ลดผลกระทบผลิตภัณฑ์ต่อ สิ่งแวดล้อมและร่วมสร้างคุณค่า ต่อสังคมกับลูกค้า - การปฏิบัติตามคู่มือและข้อกำหนด ด้านห่วงโซ่อุปทาน - ความปลอดภัยของข้อมูลและ ความเป็นส่วนตัว	- พัฒนาวัตถุดิบและกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันด้านต้นทุน - มีการจัดทำ Safety Shop Floor Management และมีการประชุมเพื่อรายงานผลและติดตามตัวชี้วัด สำคัญในสายการผลิตอย่างสม่ำเสมอ - มีการวางแผนเพื่อสร้างความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP Plan) - วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความคาดหวังในด้านเทคโนโลยียานยนต์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งขอการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ผลิตภัณฑ์จากหน่วยงานเพื่อยืนยันความถูกต้อง ของข้อมูล - ร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมร่วมกับลูกค้า - มีนโยบายดำเนินการตามหลัก PDPA - ศึกษาและเตรียมความพร้อมด้านสิทธิมนุษยชน	- กิจกรรมการร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์รองรับความต้องการของผู้บริโภค สังคม และสิ่งแวดล้อม - ความร่วมมือด้านการพัฒนา การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพในกระบวนการ - การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี - การประชุมรับทราบนโยบายลูกค้าประจำปี - การบริหารจัดการความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน - การเข้าร่วมกิจกรรมชมรมของลูกค้า - รายงานความยั่งยืน - เว็บไซต์บริษัทฯ - ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน
คู่ค้า 	- การพัฒนาศักยภาพและเติบโต ร่วมกันทางธุรกิจ - จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ความโปร่งใส และได้รับโอกาส ที่เท่าเทียมในการแข่งขัน - การแบ่งปันองค์ความรู้ เพื่อนำไปสู่ การพัฒนา	- มีการกำหนดจรรยาบรรณคู่ค้าและกำกับนโยบาย ด้านการจัดซื้อจัดจ้างมาตรฐาน - จัดโครงการการอบรมและพัฒนาคู่ค้า - ปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเสมอภาคและ เท่าเทียม ตามที่ระบุไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจ	- การประชุมคู่ค้าประจำปี - แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า - ความร่วมมือด้านการพัฒนา การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต - การตรวจประเมินคู่ค้า (Site Visit) ด้าน ESG - รายงานความยั่งยืน - เว็บไซต์บริษัทฯ - ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ หรือความคาดหวัง	การดำเนินงานที่ตอบสนอง	ช่องทางการสื่อสาร และสร้างการมีส่วนร่วม
ภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล 	- การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และกฎหมายของภาครัฐ - การร่วมมือในโครงการต่าง ๆ ของหน่วยงานราชการและภาครัฐ - ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	- การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และกฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยนำกรอบการทำงานของระบบ ISO14001 มาดำเนินการ - ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ ของภาครัฐ สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมร่วมกับภาครัฐอย่างต่อเนื่อง เช่น กิจกรรม CSR-DIW	- การติดตามนโยบายของภาครัฐจากช่องทางต่างๆ - การประชุมร่วมกับหน่วยงานราชการ - รายงานความยั่งยืน - เว็บไซต์บริษัทฯ
ชุมชนและหน่วยงานพัฒนาเอกชน 	- การส่งเสริมการสร้างอาชีพและการศึกษาเพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชนอย่างยั่งยืน - การดูแลสิ่งแวดล้อมที่ดี ไม่มีผลกระทบต่อชุมชน - การมีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณะ - สร้างความร่วมมือในโครงการด้านความยั่งยืน	- การจัดทำโครงการเพื่อสร้างอาชีพและสร้างโอกาสทางการศึกษาเพื่อชุมชน เช่น การจ้างงานคนพิการ การเปิดโรงเรียนผู้สูงอายุ เป็นต้น - โครงการส่งเสริมด้านการศึกษา เช่น การให้ทุนการศึกษา โครงการทวิภาคี รับนักศึกษาเข้ามาฝึกงาน เป็นต้น - การปฏิบัติตามมาตรการ EIA และส่งเสริมการทำกิจกรรม CSR-DIW - การบริจาคให้กับผู้ด้อยโอกาส	- การสานเสวนาและประชุมร่วมกับชุมชน ตามหลักการของ EIA , CSR-DIW - การลงพื้นที่สำรวจความต้องการของชุมชน - การเข้าร่วมประชุมโครงการที่บริษัทฯ ขับเคลื่อนเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

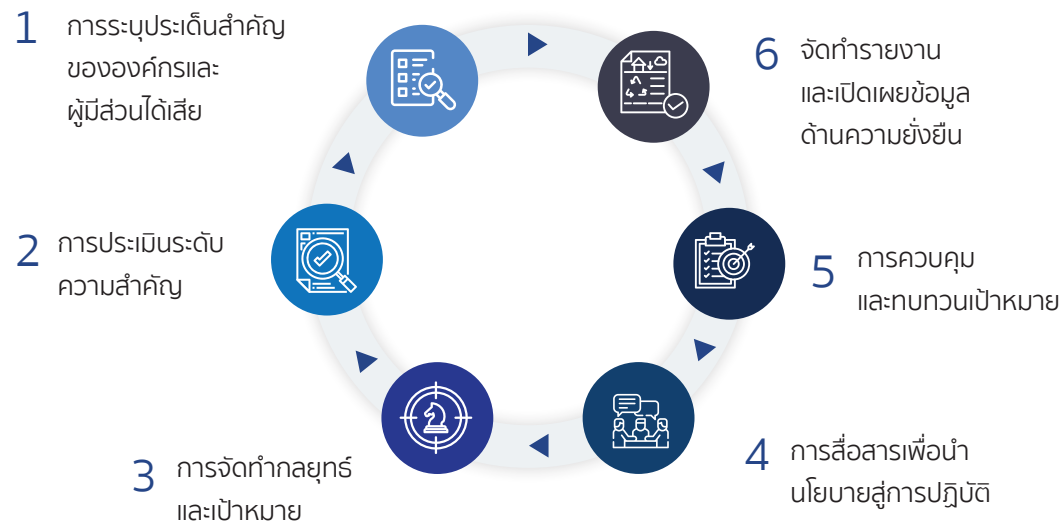
3.2 การกำหนดประเด็นสำคัญทางธุรกิจ



บริษัทฯ ได้ดำเนินการทบทวนและกำหนดสาระสำคัญด้านความยั่งยืนโดยพิจารณาทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกขององค์กร โดยรับฟังความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่อาจเปลี่ยนแปลงในรอบปี รวมถึงปัจจัยภายในที่มีผลกระทบต่อกิจทางของบริษัทฯ ทั้งนี้ การกำหนดประเด็นสำคัญดำเนินการให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนขององค์กร รวมถึงแนวทางและมาตรฐานสากล Global Reporting Initiative (GRI) สำหรับแนวทางการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน และ United Nations Sustainable Development Goals (UN SDGs) เพื่อเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนระดับประเทศ และระดับสากล

ข้อมูลที่ได้จากการประเมินถูกนำมาวิเคราะห์ถึงผลกระทบในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว เพื่อนำไปกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานด้านความยั่งยืน รวมถึงกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละด้านได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนการกำหนดประเด็นสำคัญทางธุรกิจ



1. การระบุประเด็นสำคัญขององค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย (Context Analysis)

บริษัทฯ รวบรวมประเด็นด้านความยั่งยืนภายใต้หลัก ESG โดยใช้เครื่องมือวิเคราะห์ที่สำคัญ ได้แก่ STEEP Analysis (Social, Technological, Economic, Environmental, Political) เพื่อตรวจสอบแนวโน้มด้านเศรษฐกิจ นโยบายภาครัฐ สถานการณ์อุตสาหกรรม และทิศทางด้านความยั่งยืน พร้อมทั้งพิจารณาปัจจัยภายใน เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายระยะยาว และกลยุทธ์องค์กร

นอกจากนี้ บริษัทยังดำเนินการ พิจารณาประเด็นสำคัญทางธุรกิจ โดยรวบรวมและวิเคราะห์ความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งดำเนินการผ่าน กิจกรรม โครงการ และช่องทางการสื่อสารของบริษัท ได้แก่

- การประชุมและสัมมนา การหารือระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ลูกค้า คู่ค้า นักลงทุน และหน่วยงานภาครัฐ

- การสำรวจความคิดเห็น จากการสัมภาษณ์ผู้บริหาร พนักงาน ที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียโดยตรง
- ช่องทางสื่อสารองค์กร การรับฟังความคิดเห็นผ่านเว็บไซต์บริษัทฯ หรืออีเมล
- โครงการด้านความยั่งยืน การดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน เช่น โครงการ CSR ของลูกค้า โครงการพัฒนาคุณค่า หรือโครงการพัฒนาสังคม และชุมชน

2. การประเมินระดับความสำคัญ (Materiality Assessment)

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการวิเคราะห์บริบททั้งปัจจัยภายในและภายนอกขององค์กร พบว่ามีการเปลี่ยนแปลงบางประการจากปัจจัยภายนอก อาทิ แนวโน้มการผลิตของอุตสาหกรรมยานยนต์ที่ปรับตัวลดลงอย่างต่อเนื่อง หรือความคาดหวังที่เพิ่มขึ้นจากลูกค้า ในด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก อย่างไรก็ตาม ประเด็นสำคัญที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ตั้งแต่ปี 2566 ยังคงครอบคลุมประเด็นที่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว และอยู่ภายใต้การบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ จึงได้ส่งประเด็นสำคัญดังกล่าวให้แต่ละหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำการทบทวน และประเมินระดับความสำคัญของประเด็นดังกล่าวว่า ยังคงมีความเกี่ยวข้องกับองค์กร และผู้มีส่วนได้เสียหรือไม่ รวมถึงพิจารณาความสอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ขององค์กร และแนวโน้มด้านความยั่งยืนในปัจจุบัน

ทั้งนี้ จากกระบวนการทบทวน พบว่ามี 2 ประเด็นที่มีระดับความสำคัญและผลกระทบ ต่อองค์กร และผู้มีส่วนได้เสียเพิ่มสูงขึ้น ได้แก่การจัดการสภาพภูมิอากาศ และการบริหาร ความต่อเนื่องทางธุรกิจ

3. การจัดทำกลยุทธ์และเป้าหมาย (Policy and Strategy)

เมื่อทบทวนประเด็น และการจัดลำดับความสำคัญแล้ว หน่วยงานพัฒนาความยั่งยืนประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดเป้าหมาย และกิจกรรมด้านการพัฒนาความยั่งยืน ในระยะยาวร่วมกัน นำไปสู่การกำหนดและทบทวนนโยบายด้านความยั่งยืน และจากนั้นจึงนำเสนอกลยุทธ์ และเป้าหมายต่อคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนระดับบริหารเพื่อเห็นชอบ

4. การสื่อสารเพื่อนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (Communication and Implementation)

เมื่อกำหนดนโยบายและเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนแล้ว บริษัทฯ ได้สื่อสารการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ เพื่อให้พนักงานทุกคนเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายด้วยความรับผิดชอบ โดยมีช่องทางการสื่อสาร และการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติดังนี้

- Top Management Communication Activity ดำเนินการสื่อสาร และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแผนงานในระดับสูงสุดขององค์กร
- คณะทำงานพัฒนาความยั่งยืน (Sustainability Working Team) รับผิดชอบในการถ่ายทอดนโยบายสู่การปฏิบัติในระดับหน่วยงาน
- สื่อสารกับพนักงานทุกระดับ ดำเนินการสื่อสารให้กับพนักงานทุกระดับในองค์กร ได้รับทราบ โดยใช้ช่องทาง การสื่อสารที่หลากหลาย เช่น การประชุม การส่งอีเมล หรือการใช้หน้าเว็บไซต์ภายใน เพื่อให้พนักงานเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว รวมทั้งการใช้ Social Media

5. การควบคุมและทบทวนเป้าหมาย (Control and Review)

เมื่อนโยบายและแผนงานได้รับการดำเนินการแล้ว การติดตาม ควบคุมและทบทวนเป้าหมายเป็นขั้นตอนสำคัญที่ทำให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ดังนี้

- การติดตามและรวบรวมข้อมูล โดยบริษัทฯ ได้ติดตามและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและเป้าหมาย
- ที่กำหนดไว้เป็นรายไตรมาส มีการรวบรวมข้อมูลที่สำคัญในระหว่างการดำเนินงานตามแผนงาน
- การนำเสนอผลการติดตาม โดยนำเสนอให้คณะกรรมการด้านพัฒนาความยั่งยืนระดับบริหารเป็นรายไตรมาส เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด และตัดสินใจเกี่ยวกับการปรับเปลี่ยนแผนงาน หรือการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายต่อไป

6. จัดทำรายงานและเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน (Disclosure)

เพื่อให้เกิด ความโปร่งใสและความน่าเชื่อถือของข้อมูล ฝ่าย Internal Audit ได้ดำเนินการ

ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ก่อนนำเสนอให้คณะผู้บริหารพิจารณาและอนุมัติ การเปิดเผยข้อมูล จากนั้น หน่วยงานพัฒนาความยั่งยืน จะดำเนินการเปิดเผยข้อมูล ตามมาตรฐาน Global Reporting Initiative (GRI) และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้ง จัดให้มี การทวนสอบโดยบุคคลที่สาม เพื่อรับรอง ผลการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น การคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกใน Scope 1, 2 และ 3 เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลที่เปิดเผยมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามมาตรฐานสากลด้านความยั่งยืน

ผลการประเมินประเด็นสำคัญทางธุรกิจ

บริษัทฯ ได้มีการประเมินประเด็นสำคัญทางธุรกิจครอบคลุมใน 3 ด้านหลัก ได้แก่ 1) ด้านสิ่งแวดล้อม 2) ด้านสังคม และ 3) ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งสิ้น 16 ประเด็น ซึ่งล้วนเป็นประเด็นที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กรทั้งในเชิงโอกาสและความเสี่ยง โดยใช้ กระบวนการประเมินร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และพิจารณาจากบริบทขององค์กร ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และแนวโน้มด้านความยั่งยืนในปัจจุบัน

จากผลการประเมิน พบว่า มี 3 ประเด็นที่อยู่ในลำดับต้น ๆ ซึ่งมีความสำคัญสูงสุดและ ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่ ประเด็นที่ 1 การจัดการพลังงาน, ประเด็นที่ 2 การจัดการการเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศ และประเด็นที่ 9 การสร้างความผูกพันพนักงาน โดยสามารถสรุปรายละเอียดของแต่ละประเด็นได้ดังนี้

1. การสร้างความผูกพันพนักงาน

ในบริบทของการแข่งขันในตลาดแรงงานที่เพิ่มขึ้น บุคลากรที่มีศักยภาพถือเป็นทรัพยากร สำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรอย่างยั่งยืน ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ได้แก่ การสูญเสีย พนักงานที่มีความสามารถ และต้นทุนที่สูงจากการสรรหาและฝึกอบรมพนักงานใหม่ ซึ่งอาจกระทบต่อประสิทธิภาพและความต่อเนื่องของธุรกิจ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญ กับการสร้างความผูกพันกับพนักงานผ่านการดูแลโดยรวม ทั้งด้านสวัสดิการที่ตอบโจทย์ ความต้องการของพนักงาน สภาพแวดล้อมการทำงานที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ และการมีส่วนร่วม ตลอดจนการพัฒนาทักษะใหม่ ๆ ที่สอดคล้องกับเทคโนโลยีใน

อุตสาหกรรมยานยนต์ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการทำงานและสร้างวัฒนธรรมองค์กร ที่แข็งแกร่ง ส่งผลให้พนักงานพร้อมสนับสนุนเป้าหมายองค์กรในระยะยาว โดยบริษัทฯ ตั้งเป้าหมายระดับคะแนนความผูกพันของพนักงานให้สูงกว่า 80% ภายใน 5 ปี

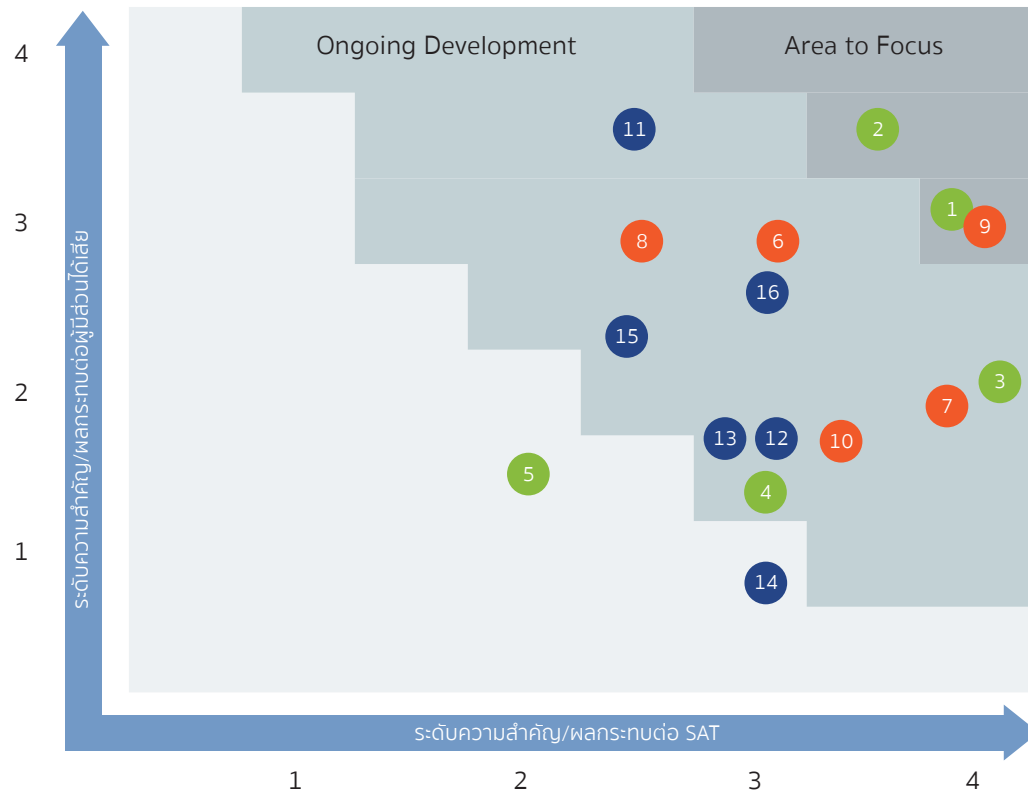
2. การจัดการการเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศ

ภายใต้ความคาดหวังที่เพิ่มขึ้นจากทั้งภาครัฐและลูกค้าในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก หากองค์กรไม่มีแผนการรองรับที่ชัดเจนอาจเผชิญกับความเสี่ยงด้านชื่อเสียง ความไม่สอดคล้อง กับข้อกำหนดของลูกค้า และต้นทุนทางสิ่งแวดล้อมที่เพิ่มขึ้น บริษัทฯ ตระหนักถึงบทบาทใน การเป็นส่วนหนึ่งของการแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม และเร่งดำเนินการจัดตั้งเป้าหมายเชิงกล ยุทธ์และแผนลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ ในขณะเดียวกันยังถือเป็น โอกาสในการสร้างความน่าเชื่อถือและความยั่งยืนในให้กับผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ ตั้งเป้าลด การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (tCO₂e) ต่อยอดจำหน่ายการผลิต และปริมาณการปล่อยสุทธิลง อย่างน้อย 26% จากปีฐาน 2561 ภายในระยะเวลา 5 ปี

3. การจัดการพลังงาน

การจัดการพลังงานส่งผลโดยตรงต่อความสามารถในการแข่งขันด้านต้นทุนของบริษัทฯ และการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรซึ่งมีความต้องการเพิ่มสูงขึ้น จากลูกค้า บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการพลังงานอย่างเป็นระบบ ทั้งใน ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การใช้พลังงานหมุนเวียน และการสร้าง ความตระหนักรู้ในองค์กร เพื่อให้สามารถปรับตัวต่อแนวโน้มที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และยังเป็นการสร้างโอกาสในด้านการลดต้นทุนในระยะยาว และการเสริมสร้างจุดแข็ง ด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งช่วยเพิ่มความได้เปรียบในการแข่งขันและตอบสนองความคาดหวังของ ลูกค้า โดยบริษัทฯ ตั้งเป้าลดปริมาณการใช้พลังงานต่อยอดการผลิตลง 6.5% จากปีฐาน 2561 ภายใน 5 ปี

ผลกระทบและความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย



ด้านสิ่งแวดล้อม

- 1 การจัดการพลังงาน
- 2 การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- 3 การจัดการของเสีย
- 4 การจัดการวัตถุดิบ
- 5 การจัดการมลภาวะ

ด้านสังคม

- 6 การพัฒนาทุนมนุษย์
- 7 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- 8 สิทธิมนุษยชน
- 9 การสร้างความผูกพันพนักงาน
- 10 การสร้างมูลค่าให้กับสังคมชุมชน

ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- 11 การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และการต่อต้านการทุจริต
- 12 นวัตกรรมและการพัฒนาผลิตภัณฑ์
- 13 การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ
- 14 การพัฒนา ESG ในห่วงโซ่อุปทาน
- 15 การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า
- 16 การปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต



1. การจัดการพลังงาน

- การเปลี่ยนแปลงกฎหมายและนโยบายด้านพลังงาน เช่น การกำหนดเป้าหมาย Net Zero และข้อกำหนด CBAM (Carbon Border Adjustment Mechanism) ของสหภาพยุโรป อาจส่งผลกระทบต่อการค้าและห่วงโซ่อุปทาน - ความต้องการใช้พลังงานสะอาดเพิ่มขึ้น จากผู้ผลิตรถยนต์ (OEMs) และลูกค้าต่างประเทศ ทำให้ที่ช่วยเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัท - สร้างโอกาสใหม่ในการสร้างธุรกิจและสินค้าใหม่ๆ ที่ตอบสนองต่อความต้องการในตลาดพลังงานที่เปลี่ยนแปลง	- ส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน - การใช้พลังงานในกระบวนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ - ส่งเสริมการใช้ไฟฟ้าจากแหล่งผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม - ส่งเสริมการให้ความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงาน เพื่อเกิดความตระหนักเรื่องการลดการใช้พลังงาน - การทวนสอบการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปริมาณการใช้พลังงาน กิกะจูลต่อ ยอดการผลิต ลดลงจากปี 2561 6.5%	7.7 การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม
--	--	---	--



2. การจัดการการเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศ

- นโยบายการตั้งเป้าหมายระยะยาวการลดก๊าซเรือนกระจกจากนโยบายภาครัฐและของลูกค้า ส่งผลให้บริษัทต้องเร่งศึกษาการตั้งเป้าหมายและวางแผนการลดก๊าซเรือนกระจก - สร้างโอกาสใหม่ในการพัฒนาและการนำเสนอผลิตภัณฑ์หรือบริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม	- ส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน - การใช้พลังงานในกระบวนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ - ส่งเสริมการใช้ไฟฟ้าจากแหล่งผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม - ส่งเสริมการให้ความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงาน เพื่อเกิดความตระหนักเรื่องการลดการใช้พลังงาน - การทวนสอบการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อ ยอดน้ำหนักรวมการผลิต และปริมาณการปล่อยสุทธิ ลดลงจากปี 2561 26%	7.7 การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม
---	--	---	--

ผลกระทบ	กลยุทธ์ / การดำเนินการ	เป้าหมายระยะ 5 ปี	หัวข้อการติดตามและการรายงาน
- สร้างโอกาสให้ธุรกิจมีส่วนร่วมในโครงการส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมหรือการลดประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ซึ่งอาจช่วยลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกิจในระยะยาว - ปรับตัวเพื่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ใส่ใจผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น			

3. การจัดการของเสีย



- การจัดการของเสียที่มีประสิทธิภาพสามารถช่วยลดค่าใช้จ่ายในการจัดการและการปรับปรุงกระบวนการผลิต - การจัดการของเสียมีค่าใช้จ่ายสูง เนื่องจากต้องลงทุนด้านเทคโนโลยีที่มีความซับซ้อนเพื่อการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ - สร้างโอกาสจากการเปลี่ยนของเสียให้เป็นมูลค่าผ่านแนวคิด Circular Economy และ Zero Waste	- การลดปริมาณของเสียโดยใช้หลัก 3R - การลดของเสียอันตรายและของเสียที่สืบทอดฝัองกลบ - การสร้างมูลค่าจากของเสีย ตามหลัก Circular Economy	- ปริมาณต้นกากอุตสาหกรรมอันตรายที่ส่งกำจัดต่อยอดการผลิตจากปี 2561 ลดลง 5% - ปริมาณต้นกากอุตสาหกรรมไม่อันตรายที่ส่งกำจัดต่อยอดการผลิตจากปี 2561 ลดลง 16% - ปริมาณขยะสืบทอดฝัองกลบ จากปี 2566 เป็น 0	7.7 การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม
---	---	--	--

4. การจัดการวัตถุดิบ



- การขาดแคลนวัตถุดิบหรือความผันผวนในราคาของวัตถุดิบ ส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องของการดำเนินธุรกิจ - ข้อกำหนดด้านความยั่งยืนจากลูกค้า OEMs และซัพพลายเชน เช่น การใช้วัสดุที่มีคาร์บอนต่ำหรือวัสดุรีไซเคิล - การจัดการวัตถุดิบอย่างมีประสิทธิภาพช่วยลดต้นทุนในการผลิตและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน โดยลดความสูญเสียในกระบวนการผลิตและปรับปรุงการใช้ทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	- ดำเนินการจัดหาหรือเปลี่ยนแปลงแหล่งวัตถุดิบเพิ่มเติมจากต่างประเทศ - ร่วมกับลูกค้าและลูกค้าในการทดสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์จากวัตถุดิบใหม่ - นำวัตถุดิบจากกระบวนการผลิตกลับมาใช้ใหม่ ตามหลัก Circular Economy	- เพิ่มแหล่งวัตถุดิบสำรองจากต่างประเทศ เช่น จีน อินเดีย เกาหลี - ทดสอบวัตถุดิบใหม่นำเสนอลูกค้าเพื่อใช้ทดแทน - นำเศษวัตถุดิบจากกระบวนการภายใน กลับมาใช้เป็นวัตถุดิบ 100% (Scrap Forging & Machine process to Casting process)	5.5 การบริหารจัดการความเสี่ยง 7.6 การบริหารจัดการลูกค้าและห่วงโซ่อุปทาน
--	--	--	--

5. การจัดการมลภาวะ



- เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน การมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี ส่งผลให้พนักงานมีสุขภาพดี มีความสุข และทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือข้อบังคับนำไปสู่ความเสี่ยงที่ธุรกิจอาจต้องหยุดชะงักหรือเผชิญกับค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในการแก้ไขปัญหา และชดเชยผลกระทบต่อชุมชน	- การตรวจวัดคุณภาพอากาศอย่างสม่ำเสมอ - การปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด - ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	- ค่าการปล่อยมลพิษแต่ละชนิดต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนด - การติดตั้งระบบการตรวจวัดแบบ Real Time (TDS System) เพื่อป้องกันค่าฝุ่น PM10	7.7 การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม
--	---	---	--

6. การพัฒนาทุนมนุษย์



- การแข่งขันด้านแรงงานและการขาดแคลนแรงงานฝีมือในภาคอุตสาหกรรม ทำให้บริษัทต้อง พัฒนา กลยุทธ์การรักษาและดึงดูดบุคลากรที่มีศักยภาพ - การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและกระบวนการผลิตในอุตสาหกรรมยานยนต์ เช่น Automated Manufacturing, Digital Transformation, AI และ IoT ทำให้ต้องมีการพัฒนาทักษะพนักงานอย่างต่อเนื่อง	- การทบทวนวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้ พฤติกรรมของพนักงาน เป็นไปใน ทิศทางเดียวกับเป้าหมายของบริษัทฯ - การจัดให้มีแผนพัฒนาระดับบุคคล - การฝึกอบรมและพัฒนา พร้อมทั้ง สนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต - จัดให้มีกิจกรรมและประกวด QCC Kaizen ทั้งในองค์กรและเข้าร่วม กิจกรรมกับลูกค้า เพื่อส่งเสริมการคิด วิเคราะห์ที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพ ในการทำงาน	- ชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยต่อคนต่อปี มากกว่า 20 ชั่วโมง - การพัฒนาของพนักงานโดยการปิด Gap Competency 2 เรื่องต่อคน ต่อปี	6.2 การพัฒนาคนเก่ง
---	--	---	--

7. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย



- กฎหมายและมาตรฐานความปลอดภัยที่เข้มงวดขึ้น เช่น กฎหมายแรงงานไทย และข้อกำหนดด้าน ESG จากลูกค้า ทำให้บริษัทต้องปรับปรุงมาตรฐาน ความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง - การเกิดอุบัติเหตุและบาดเจ็บต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ในสถานที่ทำงาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อพนักงาน โดยตรงหรือส่งผลให้ธุรกิจหยุดชะงัก	- การมีมาตรการความปลอดภัยในที่ ทำงานเพื่อช่วยลดความเสี่ยง - ฝึกอบรมเกี่ยวกับมาตรฐานและ แนวทางความปลอดภัย - ประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย - สร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม สำหรับการทำงาน	อัตราความถี่การบาดเจ็บถึงขั้นหยุด งานของพนักงาน เท่ากับ 0	7.4 การบริหารจัดการด้าน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
--	---	---	---



8. สิทธิมนุษยชน

- การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและการละเมิดสิทธิมนุษยชนสร้างความเสี่ยงทางกฎหมายและค่าเสียหายทางกฎหมายสำหรับธุรกิจ - การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติตามกฎหมายสร้างความน่าเชื่อถือให้กับผู้มีส่วนได้เสีย	- มีนโยบายและกระบวนการที่ชัดเจนและเป็นมาตรฐานเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน - สร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องสิทธิมนุษยชนให้กับพนักงาน เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในองค์กร - สนับสนุนความหลากหลายและการเท่าเทียมขององค์กร - มีช่องทางการร้องเรียนเรื่องสิทธิมนุษยชน	- การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนของพื้นที่ปฏิบัติการของบริษัท 100% - พนักงานได้รับการอบรม และผ่านการทดสอบ 100% - ไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนในองค์กร	7.2 สิทธิมนุษยชน
--	--	---	--



9. การสร้างความผูกพันพนักงาน

- การแข่งขันในตลาดแรงงานที่สูงขึ้น ส่งผลให้บริษัทต้องพัฒนาสวัสดิการและสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อรักษาพนักงาน - เพิ่มความมั่นคงของพนักงานในการทำงาน ส่งผลให้พนักงานมีความผูกพันต่อองค์กร	- สร้างสภาพแวดล้อมทำงานที่ดี - มีสวัสดิการเทียบเท่าอุตสาหกรรมเดียวกัน - ให้โอกาสให้พนักงานได้รับการพัฒนาทักษะและความรู้ใหม่ ๆ	คะแนนความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน มากกว่า 80%	7.3 การดูแลและสร้างการมีส่วนร่วมให้กับพนักงาน
--	---	--	---

10. การสร้างมูลค่าให้กับสังคมชุมชน



- สร้างโอกาสทางธุรกิจจากการดำเนินโครงการเพื่อสังคมที่เชื่อมโยงกับธุรกิจหลัก - สร้างภาพลักษณ์เชิงบวกของธุรกิจ ทำให้รักษาความสัมพันธ์ที่ดี และลดผลกระทบเชิงลบลงได้	- ศึกษาโครงการที่เพิ่มมูลค่าทางสังคมผ่านกระบวนการธุรกิจ หรือศักยภาพของพนักงาน - สนับสนุนโครงการด้านการศึกษาและการอบรมที่ส่งเสริมทักษะและความรู้ให้กับเยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส - สนับสนุนการให้เครื่องมือและทรัพยากรสำคัญให้กับกลุ่มคนพิการ	- การมีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริมการทำความดีเพื่อสังคม 100% - การสร้างมูลค่าเพื่อสังคม 0.5% ของกำไรสุทธิ	6.3 การพัฒนาคนดี 8.1 กลยุทธ์ชุมชนสมบูรณ์ 8.2 การสร้างโอกาสทางการศึกษา 8.3 การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน 8.4 การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ
---	---	--	--

11. การปฏิบัติตามกฎระเบียบและการต่อต้านการทุจริต



- สร้างความน่าเชื่อถือจากผู้มีส่วนได้เสีย ส่งผลให้เกิดความเชื่อมั่นต่อการดำเนินธุรกิจ - ลดความเสี่ยงทางกฎหมาย โดยลดโอกาสที่ธุรกิจจะต้องเผชิญกับค่าเสียหายจากการละเมิดกฎระเบียบ	- มีนโยบายการกำกับกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจ เป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับพนักงาน - สนับสนุนและส่งเสริมความโปร่งใสด้วยการขยายเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตไปยังคู่ค้า	- การปฏิบัติให้สอดคล้องตามกฎหมาย 100% - พนักงานรับทราบข้อปฏิบัติจริยธรรม และผ่านการทดสอบ 100% - ไม่มีการละเมิดจรรยาบรรณตามคู่มือจริยธรรมองค์กร	5.1 การกำกับดูแลกิจการที่ดี 5.2 จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ 5.3 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
---	--	--	--

12. นวัตกรรมและการพัฒนาผลิตภัณฑ์



- เพิ่มคุณค่าและปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ทำให้สร้างรายได้มากขึ้น - เพิ่มความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจ - การลงทุนทางการเงินและทรัพยากรมนุษย์ เพิ่มค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและทดสอบผลิตภัณฑ์	- ศึกษาและวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์และธุรกิจใหม่ - ร่วมมือกับลูกค้าในขั้นตอนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ - ทดลองและทดสอบผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น - มีโครงการที่ส่งเสริมให้พนักงานได้มีความคิดสร้างสรรค์	- พนักงานกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม Lean Qcc Kaizen 100% - จำนวนโครงการนวัตกรรมด้านสังคมหรือสิ่งแวดล้อม ปีละ 1 โครงการ	6.2 การพัฒนาคนเก่ง 7.5 การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า 7.8 นวัตกรรมในกระบวนการธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
--	--	---	--

13. การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ



ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกที่เพิ่มขึ้น เช่น ภัยพิบัติทางธรรมชาติ ความไม่แน่นอนทางภูมิรัฐศาสตร์ ภัยคุกคามทางไซเบอร์ และความผันผวนของห่วงโซ่อุปทาน ทำให้ธุรกิจต้องมีแผนรองรับที่ชัดเจน	- มีนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ - มีแผนสำรอง (Contingency Plan) - จัดหลักสูตรการฝึกอบรม และซ้อมแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ	การซ้อมแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ 100%	5.6 การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ
---	---	---	---

14. การพัฒนา ESG ในห่วงโซ่มูลค่า



ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกที่เพิ่มขึ้น เช่น ภัยพิบัติทางธรรมชาติ ความไม่แน่นอนทางภูมิรัฐศาสตร์ ภัยคุกคามทางไซเบอร์ และความผันผวนของห่วงโซ่อุปทาน ทำให้ธุรกิจต้องมีแผนรองรับที่ชัดเจน	- มีนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ - มีแผนสำรอง (Contingency Plan) - จัดหลักสูตรการฝึกอบรม และข้อมูลแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ	การซ้อมแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ 100%	5.6 การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ
---	---	---	---

15. การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

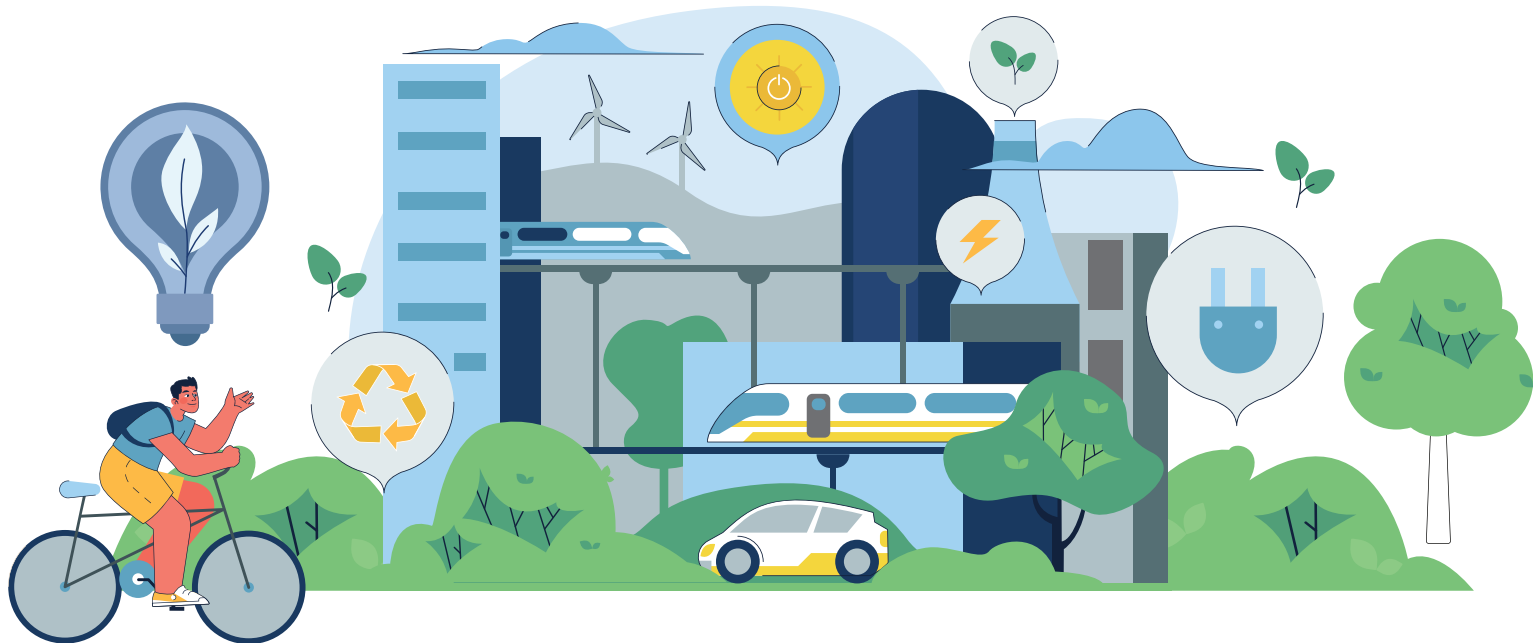


- เพิ่มความพอใจของลูกค้า ส่งผลให้รักษาความสัมพันธ์ในระยะยาว - สามารถนำเสนอสินค้าหรือบริการ ที่ตรงตามความต้องการลูกค้า ส่งผลให้การเพิ่มยอดขาย และการสร้างรายได้	- ลดต้นทุนการผลิต - ร่วมมือกับลูกค้าในขั้นตอนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ - การประเมินความพึงพอใจลูกค้าประจำปี - การมีส่วนร่วมกับกิจกรรมลูกค้า	คะแนนผลการประเมินความพึงพอใจลูกค้า 100%	7.5 การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า
---	--	---	---



16. การปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต

• เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน ช่วยให้ธุรกิจสามารถผลิตสินค้าหรือบริการได้ด้วยคุณภาพสูงราคาที่แข่งขันได้ • ลดต้นทุนการผลิต ทั้งในด้านวัตถุดิบ พลังงาน และเวลา ซึ่งนำไปสู่การลดต้นทุนการผลิตและรายได้ที่เพิ่มขึ้น	• นำเทคโนโลยีใหม่ๆ เช่น การผลิตแบบอัตโนมัติ หุ่นยนต์ • Lean Manufacturing • Quality Management Systems	• ลดต้นทุนจากกิจกรรม Lean Manufacturing System 5%	• 6.2 การพัฒนาคนเก่ง • 7.5 การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า
---	--	---	---



4

การบริหาร เพื่อความยั่งยืน

4.1 การบริหารจัดการด้านความยั่งยืน

4.2 การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน



4.1 การบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักความยั่งยืนเป็นแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงและโอกาส ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงมุมมองด้านภูมิรัฐศาสตร์ ด้วยความมุ่งมั่นในการสร้างการเติบโตด้านผลกำไรในระยะยาวและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่ม รวมถึงการดำเนินธุรกิจทั้งหมดของบริษัทฯ ที่มุ่งเน้นไปที่การวางรากฐานที่มั่นคง พร้อมรับมือกับความท้าทายและโอกาสใหม่ๆ ที่จะเข้ามาในอนาคต รวมถึงการพัฒนาธุรกิจให้มีความยืดหยุ่นและสามารถเติบโตได้แม้ในสถานการณ์และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีความผันผวน ในปี 2567

บริษัทฯ ยังคงผนวกกลยุทธ์เสาหลัก ESG เข้ากับการบริหารจัดการธุรกิจ เพื่อประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านความยั่งยืน และมุ่งมั่นในการสร้างอนาคตที่ดียิ่งขึ้นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดของบริษัทฯ

สิ่งแวดล้อม

มุ่งเน้นการลดผลกระทบต่องlobal และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านกระบวนการทางธุรกิจ



ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และลดการใช้พลังงาน



บริหารจัดการของเสียโดยใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า



ลดผลกระทบจากการใช้ทรัพยากรน้ำ

สังคม

มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคม



ส่งเสริมให้พนักงานพัฒนาศักยภาพ และแบ่งปันความรู้สู่สังคม



พัฒนากิจกรรมและศักยภาพของพนักงานอย่างยั่งยืน



บริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร



สร้างความผูกพันและเติบโตไปพร้อมกับพนักงาน



เคารพสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสีย



สร้างโอกาสและคุณค่าสู่สังคมชุมชน

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

มุ่งเน้นการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลกับผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมายและจรรยาบรรณทางธุรกิจ



พัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง



สร้างความร่วมมือกับคู่ค้าเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน



ส่งเสริมความปลอดภัยด้านข้อมูลและไซเบอร์ซีเคียวริตี้



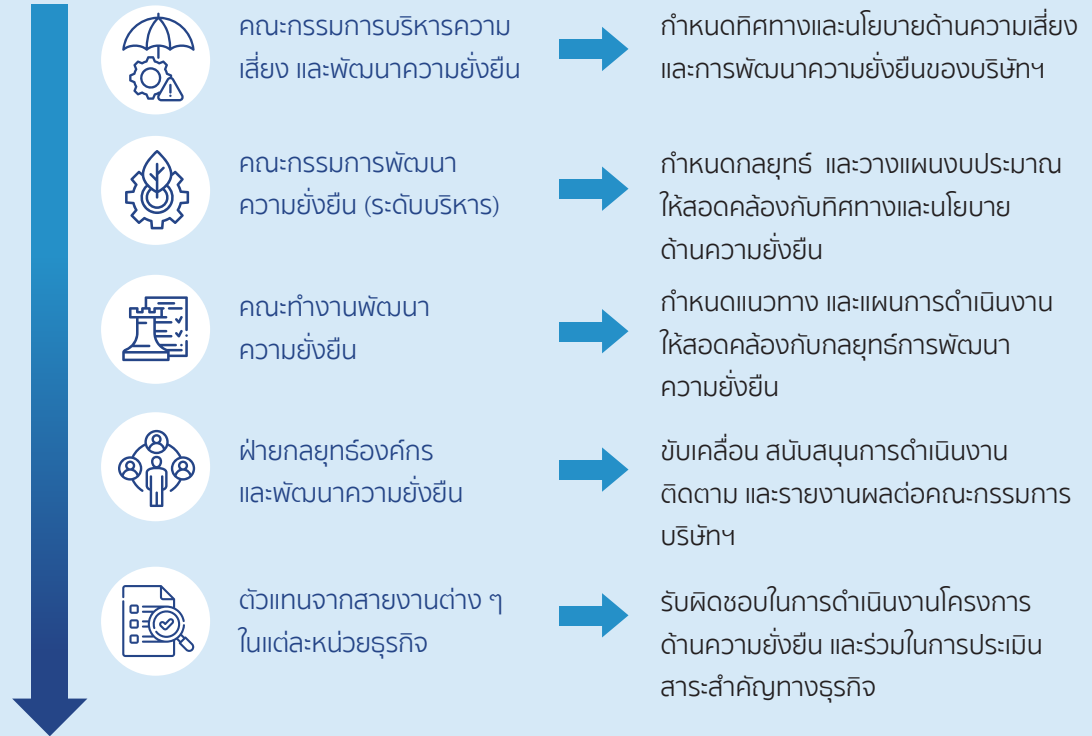
ส่งเสริมแนวคิดสร้างสรรค์ในนวัตกรรมและการพัฒนาเทคโนโลยี ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม



ผลักดันให้บุคลากรเข้าใจและปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล

โครงสร้างการกำกับดูแลด้านความยั่งยืน

หน่วยงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิดกับบริษัทในเครือ รวมถึงคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาความยั่งยืน และคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนระดับบริหาร โดยมีหน้าที่หลักในการขับเคลื่อนการพัฒนาความยั่งยืนเพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทในเครือและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการดำเนินงานด้านความยั่งยืนอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความคืบหน้าตามแผนงานและเป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์กร



เป้าหมายและผลการดำเนินงานการพัฒนาความยั่งยืน

ด้วยความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจในแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน สามารถขับเคลื่อนพันธกิจสอดคล้องกับบริบทองค์กรในปัจจุบันและอนาคต สอดคล้องความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญอย่างเหมาะสม ภายใต้ปรัชญาการดำเนินธุรกิจ **“3 สมบูรณ์ สร้างสมดุล”** และสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) ตลอดจนแนวทางการรายงานความยั่งยืนตามมาตรฐาน GRI และเกณฑ์การประเมิน ESG ตามมาตรฐานต่างๆ

บริษัทฯ จึงได้กำหนดเป้าหมายด้านความยั่งยืนที่ชัดเจน โดยมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งบูรณาการหลักการ ESG (Environmental, Social, and Governance) เข้ากับกลยุทธ์องค์กร บริษัทฯ ได้กำหนดตัวชี้วัดที่สำคัญ พร้อมทั้งติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน

เป้าหมายและผลการดำเนินงานการพัฒนาความยั่งยืน

ด้านสิ่งแวดล้อม		เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
12 สมชายฉริก และการใช้ตัวอื่น 13 การปรับตัว การรับมือผลกระทบ			
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2) • ดัชนีคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อยอดน้ำหนักรการผลิต (Tons CO₂eq/ Tons Production Unit) • ปริมาณการปล่อยสุทธิ ลดลง (Absolute GHG)	14% 14%	Tons CO₂eq/ Tons Production Unit) = 33% Absolute GHG = 26.5%	
ปริมาณการใช้พลังงาน กิกะจูลต่อยอดการผลิต ลดลง (GJ/ Tons Production Unit)	4.5%	5%	
ปริมาณต้นทางกากอุตสาหกรรมอันตรายที่ส่งกำจัดต่อยอดการผลิต ลดลง (Tons Hazardous Waste/ Tons Production Unit) ¹	3%	เพิ่มขึ้น 37%	
ปริมาณต้นทางกากอุตสาหกรรมไม่อันตรายที่ส่งกำจัดต่อยอดการผลิต ลดลง (Tons Non Hazardous Waste / Tons Production Unit)¹	12%	14%	
ปริมาณขยะสู่บ่อฝังกลบเป็น 0 ภายใน 3 ปี	ลดลง 30% จากปี 2566	16% จากปี 2566	
ปริมาณการใช้น้ำลูกบาศก์เมตรต่อยอดการผลิต ลดลง (m³/ Tons Production Unit)¹	25%	20%	
ควบคุมการปล่อยมลพิษทางอากาศ (CO, NO_x, SO₂, TSP)	ต่ำกว่า กฎหมายกำหนด	ต่ำกว่า กฎหมายกำหนด	



การมีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริมการทำความดีเพื่อสังคม

100%

98%



ชั่วโมงฝึกอบรม

การพัฒนาของพนักงานโดยการปิด Gap Competency

12 ช.ม./คน/ปี
2 เรื่อง/คน/ปี
Chief Up

16 ช.ม./คน/ปี
1.7 เรื่อง/คน/ปี
Chief Up



อัตราการการขาดงานถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน

0

0.22%



% ความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน

วัดผลปี 2568



การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนของพื้นที่ปฏิบัติการของบริษัทฯ

100%

100%



พนักงานได้รับการอบรม และผ่านการทดสอบ 100%

100%

97%



จำนวนเรื่องร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน

0

0



มูลค่าสร้างผลกระทบทางบวกที่ให้แก่สังคมต่อกำไรสุทธิของบริษัทฯ

0.5 %

1.01%



	ผลการประเมินความพึงพอใจลูกค้า	100%	92%
	คู่ค้ารายใหม่ประกาศเจตนารมณ์กับ SAT	100%	100%
	ประเมินความเสี่ยง ESG กับคู่ค้า	100%	100%
	ความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางด้านไซเบอร์	85%	91%
	การซ่อมแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ	100%	100%
	พนักงานอบรม และผ่านการทดสอบจริยธรรมทางธุรกิจ	100%	95%
	การละเมิดจรรยาบรรณ	0 Case	1 Case
	การปฏิบัติให้สอดคล้องตามกฎหมาย	100%	100%

4.2 การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

บริษัทฯ มีบทบาทต่อการขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืน ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) แห่งสหประชาชาติ เป็นกรอบการทำงานสากลสำหรับการบรรลุการพัฒนาที่ยั่งยืน ครอบคลุมทั้ง 7 เป้าหมาย ของประเด็นทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี



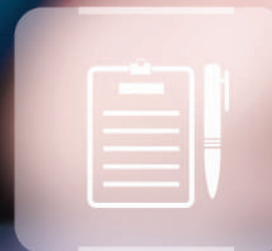
ผลการดำเนินงานที่สนับสนุน และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ ปี 2567

การดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมาย SDGs							
ด้านสิ่งแวดล้อม							
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง 30%				✓	✓	✓	
ปริมาณการใช้พลังงานลดลง 5%				✓	✓		
ส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดในกระบวนการผลิต				✓	✓		
ปริมาณการใช้น้ำลดลง 20%				✓			
ปริมาณของเสียที่นำกลับไปรีไซเคิล 49,597 ตัน				✓	✓		
ข้อร้องเรียนผลกระทบต่อชุมชน 0 Case			✓				
สังคม							
พนักงานได้รับโอกาสในการพัฒนาศักยภาพและฝึกอบรมต่อเนื่อง 16 ชั่วโมงต่อคนต่อปี	✓						
อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน 0.22 (1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน)		✓					
ทุกหน่วยธุรกิจได้รับการประเมินความเสี่ยงสิทธิมนุษยชน 100%		✓				✓	
การจ้างงานผู้พิการภายในชุมชนใกล้เคียง 23 คน		✓					✓
เยาวชน และผู้สูงอายุที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา 192 คน	✓	✓					✓
การกำกับดูแลกิจการที่ดี							
พนักงานได้รับการอบรม และทดสอบเรื่องจริยธรรม และความยั่งยืน	✓					✓	
ได้รับการรับรองเป็นสมาชิก แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต CAC						✓	✓
เข้าร่วมเป็นสมาชิกองค์กรเพื่อพัฒนาธุรกิจ และพัฒนาความยั่งยืน							✓

5

การกำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืน

- 5.1 การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 5.2 จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
- 5.3 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- 5.4 นโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 5.5 การบริหารจัดการความเสี่ยง
- 5.6 การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ



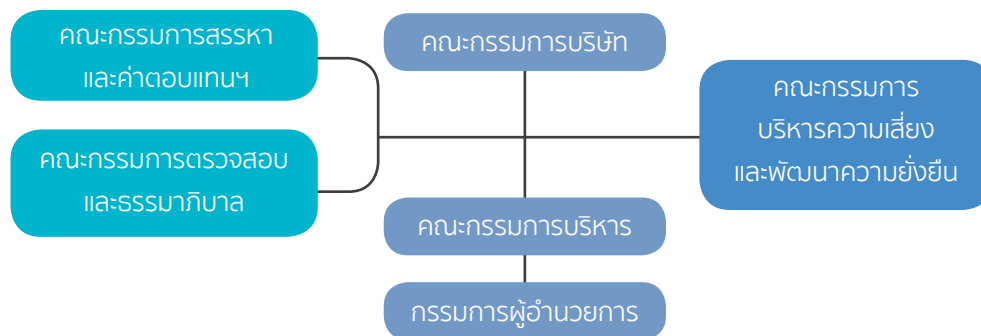
5.1 การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน บนพื้นฐานของความโปร่งใส การกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และสังคม โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้มีความสามารถ มีคุณธรรม และมีจิตสำนึกที่ดี พร้อมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ควบคู่กับการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ คู่มือจริยธรรมธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงานอย่างเคร่งครัด โดยครอบคลุมทั้งคณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดทำรายงานความยั่งยืนตามกรอบมาตรฐานสากล เพื่อสะท้อนถึงแนวทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและการกำกับดูแลกิจการ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ขยายขอบเขตการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปยังบริษัทในเครือ และคู่ค้าธุรกิจ โดยกำหนดแนวปฏิบัติและแนวทางการประเมินผล เพื่อให้มั่นใจว่าห่วงโซ่อุปทานมีมาตรฐานด้านจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลของบริษัทฯ

โครงสร้างกรรมการกำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืน



แนวทางการบริหารจัดการ

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการจำนวนทั้งสิ้น 10 คน ในจำนวนนี้เป็นกรรมการอิสระ จำนวน 6 คน (รวมทั้งประธาน) และมีคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล คณะกรรมการสรรหาและค่าตอบแทนฯ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาความยั่งยืน และคณะกรรมการบริหาร โดยประธานของคณะกรรมการชุดย่อยทั้ง 4 คณะ ล้วนเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยจะรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบทุกไตรมาส

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทมีสมาชิกทั้งหมด 10 คน โดยในจำนวนนี้เป็นกรรมการอิสระ 6 คน รวมถึงประธานคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ ได้แก่

- คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
- คณะกรรมการสรรหาและค่าตอบแทน
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาความยั่งยืน
- คณะกรรมการบริหาร

โดยประธานของคณะกรรมการชุดย่อยทั้ง 4 คณะล้วนเป็นกรรมการอิสระ ทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของกรรมการบริษัทฯ 10 คน (เป็นกรรมการอิสระ 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60 ของกรรมการทั้งหมด) กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 คน



บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยคัดเลือกกรรมการจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในสายวิชาชีพ ทักษะและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ทั้งนี้ จะพิจารณาความเหมาะสมตามสถานการณ์และกลยุทธ์ของบริษัทฯ รวมถึงต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ด.

บริษัทฯ ได้จัดทำ Board Skill Matrix เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องสรรหาให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ โดยมุ่งเน้นให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพและโปร่งใส อีกทั้งยังไม่มีภารกิจทับซ้อนหรือจำกัดความแตกต่างด้านเพศ อายุ เชื้อชาติ หรือศาสนา ในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ



ความรู้/ประสบการณ์/ความเชี่ยวชาญ

การบริหารจัดการและการบริหารธุรกิจ  A 9 คน B 1 คน	การจัดการโรงงาน/วิศวกรรมศาสตร์/ยานยนต์  A 2 คน B 4 คน	การวางแผนเชิงกลยุทธ์  A 8 คน B 2 คน
กฎหมาย และ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง  A 2 คน B 5 คน	การบริหารทรัพยากรบุคคล  A 3 คน B 7 คน	การขาย – การตลาด  A 2 คน B 6 คน
บัญชี – ตรวจสอบบัญชี  A 3 คน B 4 คน	การเงิน – การบริหารเงินทุน  A 5 คน B 2 คน	งานภาคประชาสังคม วิชาชีพชุมชน ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และการพัฒนาอย่างยั่งยืน  A 3 คน B 5 คน
เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล  B 5 คน	เครื่องจักรกลการเกษตร  A 1 คน B 6 คน	การร่วมทุน การควบรวมกิจการ และการค้าระหว่างประเทศ  A 5 คน B 2 คน

หมายเหตุ: **A** master to expert **B** practice but not yet master

การประชุมคณะกรรมการ

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทฯ จัดประชุมรวมทั้งสิ้น 10 ครั้ง ซึ่งเป็นการประชุม ณ สถานที่จัดงานจริง (Physical Meeting) และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) เพื่อสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทฯ ในการกำกับดูแล และพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ โดยมีวาระสำคัญสรุปดังนี้

1. พิจารณา ทบทวน ติดตามงานด้านกลยุทธ์องค์กร
2. พิจารณาการสรรหา และการแต่งตั้งกรรมการ
3. พิจารณาการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย
4. พิจารณาโครงการลงทุน
5. การเปลี่ยนแปลงกรรมการผู้อำนวยการ
6. ติดตามภาพรวมอุตสาหกรรมยานยนต์ปี 2567 และทิศทางอุตสาหกรรมปี 2568
7. ติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมทุน
8. รับทราบการรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

การพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการ

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เข้าร่วมอบรมสัมมนาหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ดังนี้



หลักสูตรอบรม/ สัมมนา/ กิจกรรม	จำนวนกรรมการที่เข้าร่วม
Chairman Forum 2024	1 คน
CAC Certification Ceremony 2024	1 คน
National Director Conference 2024	1 คน
Independent Director Forum 2024	1 คน
Strategic Board Master Class (SBM) 14/2024	1 คน
ESG in the Boardroom: The Practical Guide for Board Class 6/2024	1 คน
ภาพรวมอุตสาหกรรมยานยนต์ปี 2567 และทิศทางอุตสาหกรรมปี 2568	10 คน

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าการกำกับดูแลการดำเนินงานเป็นไปอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ โดยผลการประเมินจะถูกนำมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ได้พัฒนาแบบประเมินผลโดยอ้างอิงจากตัวอย่างแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งปรับให้เหมาะสมกับลักษณะของคณะกรรมการบริษัทฯ และได้นำเสนอผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบ

ผลการประเมินตนเอง



1. คณะกรรมการบริษัทฯ

กรรมการทั้งคณะ

คะแนนเฉลี่ย 2.88 ★★★★★

กรรมการรายบุคคล

คะแนนเฉลี่ย 2.88 ★★★★★

2. คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริหาร

คะแนนเฉลี่ย 2.86 ★★★★★

คณะกรรมการตรวจสอบและรื้อสอบ

คะแนนเฉลี่ย 2.98 ★★★★★

คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก

คะแนนเฉลี่ย 2.73 ★★★★★

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาความยั่งยืน

คะแนนเฉลี่ย 2.91 ★★★★★

หมายเหตุ เกณฑ์การประเมินคะแนนเต็ม 3 ★★★★★

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมการประเมินในเรื่องการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

1. โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทฯ จดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report : CGR) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตาม และวัดผลการกำกับดูแลกิจการในประเทศไทยเปรียบเทียบกับเกณฑ์ตามมาตรฐานสากล ผลการประเมินของบริษัทฯ จัดอยู่ในระดับ **“ดีเลิศ”** ทุกหมวด

โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report: CGR)

จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามและวัดผลการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนในประเทศไทยเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานสากล ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินในระดับ **“ดีเลิศ”** ครอบคลุมทุกหมวดที่ทำการประเมิน



เป้าหมายปี

2567

ระดับดีเลิศ

ผลการดำเนินงาน

2567

ระดับดีเลิศ

2566

ระดับดีเลิศ

2565

ระดับดีเลิศ

ผลการประเมินจากโครงการแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ ให้ความสำคัญและพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นควรให้มีการถ่วงดุลอำนาจภายในองค์กรอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งส่งเสริมความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินการทบทวนอำนาจการดำเนินงานให้มีความรัดกุมและเหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะการดำเนินธุรกิจและการปรับปรุงโครงสร้างของบริษัทฯ ที่ผ่านมา เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนสนับสนุนการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

การพัฒนากระบวนการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้ยกระดับหลักสูตรโดยกำหนดให้พนักงานทุกระดับต้องเข้าเรียนและสอบออนไลน์เป็นปีแรก เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจด้านการกำกับดูแลกิจการให้แก่พนักงานทั่วทั้งองค์กร นอกจากนี้ ได้พัฒนาสื่อการเรียนการสอนในรูปแบบภาพยนตร์สั้น เพื่อให้เข้าถึงพนักงานทุกระดับ หลักสูตรครอบคลุมความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจ พร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาที่สำคัญจากสถานการณ์ใกล้ตัว เพื่อให้พนักงานสามารถนำไปปรับใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสม

ทั้งนี้ ในปีนี้มีพนักงานเข้าเรียนและสอบคิดเป็น
98% ของพนักงานในกลุ่มสมบูรณ์ทั้งหมด
โดยมีอัตราการสอบผ่านคิดเป็น **96%**

SOMBOON ACADEMY

เสริมสร้างการเรียนรู้ที่ไม่สิ้นสุดอย่างสนุกสนาน ด้วย 2 คอร์ส ผ่านคลิป์วิดีโอสั้น กับนักแสดงรับเชิญหน้าตาคุ้นเคย

1. หลักสูตรความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน

ช่องทาง การเข้าเรียน และสอบ

2. หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี (GOOD CORPORATE GOVERNANCE)

Case Study 1 : การปฏิบัติตามกฎระเบียบภายในบริษัท
Case Study 2 : การรักษาข้อมูลความลับของบริษัทหรือลูกค้า
Case Study 3 : ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
Case Study 4 : นโยบายต่อต้านการทุจริตและนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด

- สำหรับผู้บริหารและพนักงานตั้งแต่ระดับผู้จัดการขึ้นไป รวมถึงพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง บริษัทฯ กำหนดให้มีการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest Report) เป็นประจำทุกปี เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยพนักงานใหม่ต้องรายงานครั้งแรกเมื่อเข้าทำงานกับบริษัทฯ และพนักงานมีหน้าที่ต้องรายงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- การกำหนดรายชื่อบุคคลลงในและระยะเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ บริษัทฯ กำหนดรายชื่อบุคคลลงใน (Insider List) และระยะเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) โดยผู้ที่ทราบข้อมูลภายในต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์จนกว่าจะพ้นระยะเวลาอย่างน้อย 1 วันก่อนการซื้อขายหลักทรัพย์ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการรวบรวมและรายงานข้อมูลดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล รวมถึงคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นรายไตรมาส

การปฏิบัติตามกฎหมาย

บริษัทฯ มีระบบกำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยฝ่ายกำกับและตรวจสอบจะทบทวนและปรับปรุงระเบียบกฎหมายให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ และรายงานต่อฝ่ายบริหาร รวมถึงคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเป็นประจำทุกไตรมาส

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ
ไปพบเหตุการณ์การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับ
ที่มีนัยสำคัญ ทั้งในรูปแบบคำปรับ
หรือบทลงโทษอื่น ๆ



5.2 จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ ยึดหลักปรัชญาการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานภายใต้แนวคิด **“3 สมบูรณ์ สร้างสมดุล”** เพื่อสร้างความยั่งยืนทางธุรกิจและคุ้มครองผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ผ่านกลไกและกระบวนการที่เอื้อต่อการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและจริงจัง ซึ่งนำไปสู่การเป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาลอย่างแท้จริง

บริษัทฯ ได้กำหนด นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมธุรกิจ และแนวทางในการทำงาน เพื่อเป็นปฏิบัติที่ดีในการดำเนินธุรกิจ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และความสามารถในการตรวจสอบบริษัทฯ มุ่งมั่นให้พนักงานยึดถือปฏิบัติร่วมกันและนำไปใช้ในการทำงานอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งสื่อสารให้พนักงานมีความรู้และความเข้าใจ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน และสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืนผ่านกระบวนการต่างๆ ดังนี้

1) การให้ความรู้และทดสอบจริยธรรม ธรรมาภิบาล และความยั่งยืนขององค์กร

เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานเข้าใจแนวปฏิบัติตามนโยบายด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาล และความยั่งยืนขององค์กร บริษัทฯ ได้จัดทำ คู่มือจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน พร้อมให้ความรู้แก่พนักงานผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่

- การปฐมนิเทศพนักงานและผู้บริหารใหม่
- การเรียนรู้ด้วยตนเองสำหรับผู้บริหาร
- การอบรมให้ความรู้แก่พนักงานประจำปี ผ่านช่องทางออนไลน์ อีเมล และกิจกรรมของบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการวัดระดับความรู้ความเข้าใจด้านจริยธรรมองค์กรของผู้บริหารและพนักงานผ่านช่องทางออนไลน์และช่องทางอื่นๆ เพื่อให้มั่นใจว่าทุกคน

มีความเข้าใจและตระหนักถึงประเด็นดังกล่าวอย่างเหมาะสม โดยดำเนินการเป็นประจำทุกปี โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

- การจัดปฐมนิเทศพนักงาน และผู้บริหารใหม่เป็นประจำทุกเดือน รวมทั้งหมด 22 คน ซึ่งพนักงานทุกท่านมีผลการวัดระดับความรู้ความเข้าใจด้านจริยธรรมองค์กรอยู่ในเกณฑ์ที่ดี
- การจัดหลักสูตรอบรมการกำกับดูแลกิจการที่และจริยธรรมทางธุรกิจ สำหรับปีนี้ บริษัทฯ ยกกระดับโดยกำหนดให้พนักงานในกลุ่มสมบุรณ์ทุกคนและทุกระดับต้องเข้าเรียนและสอบออนไลน์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจของพนักงานทั่วทั้งองค์กร (รายละเอียดสามารถดูได้ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี)

ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดให้มีการทบทวนคู่มือจริยธรรมธุรกิจและนโยบายต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องตามกฎหมายใหม่ ความเสี่ยง สถานการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งสอดคล้องตามแนวปฏิบัติของโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กรเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจ และพัฒนา (OECD) และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ จดทะเบียนอ้างอิงตาม พ.ร.บ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 หลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



Link : คู่มือจริยธรรม
ทางธุรกิจ (satpcl.co.th)

2) การรับเรื่องร้องเรียน และรับแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม มีช่องทางการร้องเรียน การแสดงความเห็น และแจ้งเบาะแสการกระทำผิดกฎหมาย และนโยบาย ระเบียบหรือจริยธรรมของบริษัทผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้



link : ช่องทางการร้องเรียน | สมบูรณ์
แอดวานซ์ เทคโนโลยี (SAT) (satpcl.co.th)



E-mail

ส่งตรงถึงกรรมการอิสระ เลขานุการบริษัทฯ
หรือฝ่ายกฎหมายและกำกับองค์กร
nopamas.p@somboon.co.th



โทรศัพท์

สายตรงถึงเลขานุการบริษัทฯ หรือฝ่ายกฎหมายและ
กำกับองค์กร



จดหมาย

ส่งตรงถึงเลขานุการบริษัทฯ ได้ที่ เลขานุการบริษัทฯ
อาคาร 2 บมจ. สมบูรณ์ แอดวานซ์ เทคโนโลยี เลขที่
215 หมู่ 2 ถนนเทพรัตน ตำบลบางโจลง อำเภอบางพลี
จังหวัดสมุทรปราการ 10540

บริษัทฯ มีกระบวนการคัดกรองและพิจารณาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับแจ้ง โดยฝ่ายตรวจสอบภายในจะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น หากพบว่าข้อร้องเรียนมีมูลกระทำผิดจริง ฝ่ายตรวจสอบภายในจะนำเสนอกรรมการผู้อำนวยการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง

ทั้งนี้ คณะกรรมการสอบสวนจะนำเสนอแนวทางการลงโทษตามข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติลงโทษผู้กระทำความผิด โดยฝ่ายตรวจสอบภายในจะรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาสั่งการฝ่ายบริหาร และดำเนินการตามที่กำหนดต่อไป

3) การติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจ โดยกำหนดให้หัวหน้าหรือตัวแทนหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายต้องรายงานการไม่ปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ต่อฝ่ายกำกับและตรวจสอบโดยทันทีเมื่อพบเหตุการณ์

การฝ่าฝืนจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจถือเป็นความผิดทางวินัยของพนักงาน หน่วยงานที่รับผิดชอบต้องเข้าสู่กระบวนการสอบสวนของบริษัทฯ โดยมีมาตรการลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามระดับความรุนแรงของกรณีที่เกิดขึ้น พร้อมกำหนดแนวทางแก้ไขและมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ โดยพิจารณาแนวทางแก้ไขเป็นรายกรณี (Case by case basis)

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังดำเนินมาตรการป้องกันอย่างต่อเนื่อง เพื่อไม่ให้เกิดกรณีการฝ่าฝืนจริยธรรมองค์กรในภาพรวมขององค์กร ดังนี้

- (1) กำหนดให้พนักงานทุกคนรับทราบว่ามีหน้าที่ในการปฏิบัติตามจริยธรรมองค์กร
- (2) การกำหนดบทลงโทษในกรณีไม่ปฏิบัติตามจริยธรรมองค์กร
- (3) การปฐมนิเทศพนักงาน และผู้บริหารใหม่
- (4) การสื่อสาร และอบรมพนักงาน และผู้บริหารประจำปี ผ่านช่องทางออนไลน์ และกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ
- (5) การกำหนด และสื่อสารช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน และแจ้งเบาะแส กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริงของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการเฉพาะกิจ และรายงานเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสที่บริษัทกำหนด ในกรณีมีข้อร้องเรียนคณะกรรมการสอบสวนจะพิจารณาโทษตามระดับความรุนแรง

ของเรื่องร้องเรียน รวมทั้งกำหนดแนวทางแก้ไข และป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดซ้ำในข้อร้องเรียนนั้น และติดตามมาตรการแก้ไขปัญหาและป้องกันจนมั่นใจว่ากรณีร้องเรียนนั้นได้รับการแก้ไขและมีกรจัดทำแนวทางป้องกันที่เหมาะสมและเพียงพอ

- (6) การรายงานผลการดำเนินงานด้านผลการปฏิบัติงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้คณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาลรับทราบตามวาระการประชุมอย่างสม่ำเสมอ
- (7) การปรับปรุงคู่มือจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้มั่นใจว่าระบบบริหารจัดการจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับข้อร้องเรียนจำนวน 1 เรื่อง ผ่านช่องทางที่กำหนด โดยเป็นกรณีเกี่ยวกับการทุจริตภายในบริษัทฯ คณะกรรมการสอบสวนได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐาน ซึ่งพบว่ามีมูลความจริง อย่างไรก็ตาม การกระทำผิดดังกล่าว ไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ ต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือระบบควบคุมภายใน

คณะกรรมการสอบสวนได้พิจารณาลงโทษพนักงานโดย เลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย และให้พ้นสภาพจากการเป็นพนักงานโดยทันที จากกรณีดังกล่าว บริษัทฯ ได้วิเคราะห์สาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อนำไปสู่การกำหนดแนวทางแก้ไขและปรับปรุงมาตรการป้องกันในระบบควบคุมภายใน ให้มีความรัดกุมยิ่งขึ้น พร้อมติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดเหตุการณ์ซ้ำ

ทั้งนี้ มาตรการแก้ไขและปรับปรุงเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว และปัจจุบันไม่มีข้อร้องเรียนอื่นใดที่อยู่ระหว่างการดำเนินการหรืออยู่ระหว่างการแก้ไข



5.3 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันมุ่งสู่การเป็นองค์กรโปร่งใสอย่างแท้จริง จึงกำหนดแผนส่งเสริม และปลูกฝังการไม่ยอมรับการทุจริตทุกรูปแบบในระยะยาวและต่อเนื่อง เพื่อแสดงเจตนารมณ์ของบริษัท ในการดำเนินการธุรกิจภายใต้แนวคิด **“Zero Tolerance”**

บริษัทฯ เป็น 1 ใน 27 องค์กรกลุ่มแรกที่ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และเป็น 1 ใน 9 องค์กรแรกที่ผ่านมาการรับรองจากคณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2556

ในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงดำรงสถานะได้รับการรับรองเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) ได้อย่างต่อเนื่องจากการต่ออายุเป็นครั้งที่ 3 เมื่อปี 2566 โดยใบรับรองมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่มีมติให้การรับรอง ทั้งนี้แสดงให้เห็นว่าบริษัทและกลุ่มบริษัทมุ่งมั่นในการนำหลักการและแนวทางของ CAC มาปรับใช้และปฏิบัติทั้งหมดซึ่งครอบคลุมกระบวนการการทำงานอย่างจริงจัง เช่น แนวปฏิบัติการให้และรับของขวัญ ของกำนัล การบริจาคการกุศล หรือการเลี้ยงรับรอง เป็นต้น

บริษัทฯ กำหนดแผนงาน และเป้าหมายในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และสนับสนุนบริษัทฯ ที่เป็นคู่ค้าของบริษัทฯ ด้วยการให้สิทธิประโยชน์แก่คู่ค้าที่เข้าร่วมโครงการ CAC SME อย่างต่อเนื่อง สามารถชักชวนคู่ค้าตามแผนและเป้าหมายที่กำหนด ได้รับรางวัล Change Agent Award 2021 จากแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เนื่องจากบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการขยายเครือข่ายแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 แสดงให้เห็นถึงพลัง และความมุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนร่วม และส่งเสริมการทำธุรกิจอย่างโปร่งใส และยังคงเดินหน้าขยายเครือข่าย

ผลักดันคู่ค้าให้เป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชัน ซึ่งจะช่วยลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในอนาคต

บริษัทฯ ไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรง และทางอ้อม รวมถึงได้กำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติในการต่อต้านคอร์รัปชันในคู่มือจริยธรรมธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน ดังนี้

ข้อกำหนด

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการ หรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม ได้แก่ การให้ และรับสิ่งของของขวัญ การเลี้ยงรับรอง เงินเรียไร เงินบริจาค และผลประโยชน์อื่นใดให้แก่ตนเอง จากบุคคลที่ทำธุรกิจกับบริษัทในกลุ่มสมบูรณ์
2. เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้ ให้ความรู้ ความเข้าใจ ครอบคลุมถึงพนักงาน คู่ค้า ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งในประเทศ และต่างประเทศ พร้อมทั้งจัดให้มีการสอบทานการปฏิบัติงานตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตลอดจนทบทวนแนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องเป็นระยะ
3. คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่ และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย และกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบสนับสนุนในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ และเพียงพอ รวมทั้งให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของกลุ่มบริษัทฯ
4. คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีหน้าที่ และรับผิดชอบในการสอบทานระบบการรายงานด้านการเงิน และบัญชี ระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน ตลอดจนการรับเรื่องแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน การสอบสวนข้อเท็จจริง การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย รวมถึงรายงานเรื่องที่สำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

5. กรรมการผู้อำนวยการ คณะจัดการ และผู้บริหาร มีหน้าที่ และรับผิดชอบในการนำนโยบายนี้ไปปฏิบัติอย่างทั่วถึง กำหนด และสนับสนุนให้มีระบบงานที่จำเป็นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และให้มีการสื่อสารไปยังพนักงาน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมถึงทบทวนความเหมาะสมของระบบงานในเรื่องต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกฎหมายต่าง ๆ
6. ฝ่ายตรวจสอบภายใน มีหน้าที่สอบทานการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตคอร์รัปชันภายในบริษัทฯ รวมทั้งสอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการควบคุมความเสี่ยงดังกล่าว หน่วยงานต่าง ๆ มีการปฏิบัติตามถูกต้อง ตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติ และข้อกฎหมายต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี รวมถึงให้คำแนะนำถึงแนวทางป้องกันความเสี่ยงทุจริตคอร์รัปชัน และมีการรายงานผลการสอบทานต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการรายงานผลการสอบทานอย่างเร่งด่วนต่อผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการบริษัทฯ ในกรณีตรวจพบประเด็นสำคัญที่เป็นความเสี่ยงต่อบริษัทฯ

แนวปฏิบัติ

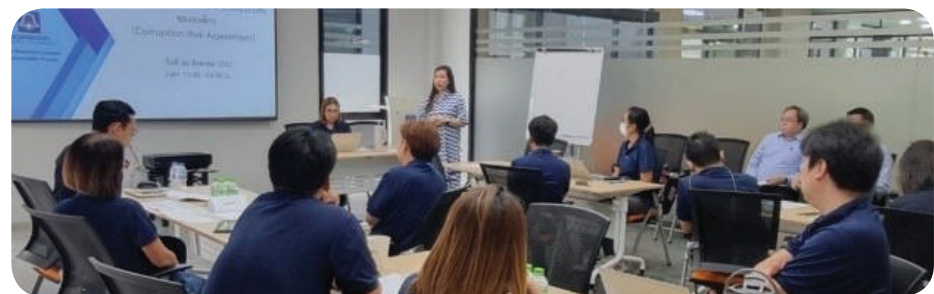
1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน จริยธรรม และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
2. พนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ไม่พึงละเลย หรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายทุจริตคอร์รัปชันอันเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อม ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ หากมีข้อสงสัย หรือข้อซักถามให้ปรึกษาผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่กำหนดให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่กำหนดไว้
3. บริษัทฯ จะให้ความสำคัญ และคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธ หรือแจ้งเรื่องทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน

หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้ในนโยบายการแจ้งข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ

4. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชัน ถือเป็นการกระทำที่ผิดจริยธรรมของบริษัทฯ ต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
5. บริษัทฯ และบริษัทย่อย ตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ทั้งที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ให้มีการปฏิบัติงานตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันดังกล่าว
6. บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนา และสร้าง “คนสมบูรณ์” ให้มีจิตสำนึกที่ดี ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีของสังคมและประเทศชาติ ร่วมสร้างวัฒนธรรมที่ไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

หลักการและกระบวนการในการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญในการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อกำหนดความเสี่ยงที่สำคัญแยกออกจากการประเมินความเสี่ยงระดับองค์กร ในปีนี้จึงได้มีการสมมนาเชิงปฏิบัติการกับกลุ่มพนักงานและผู้บริหารที่มีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการเพื่อทบทวนการประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันของบริษัทฯ ตลอดจนจัดระดับความเสี่ยงให้เป็นปัจจุบัน พร้อมพิจารณากำหนดมาตรการควบคุมภายในเพิ่มเติมเพื่อเสริมความแข็งแกร่งในการป้องกันความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ



นอกจากนั้น ฝ่ายตรวจสอบภายในยังคงทำหน้าที่ในการสอบทานกระบวนการควบคุมความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันในแต่ละกิจกรรมของบริษัทฯ เพื่อวิเคราะห์ช่องทาง และโอกาสที่ทำให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันพร้อมทั้งประเมินโอกาส และผลกระทบที่เกี่ยวข้อง (ตามระดับคะแนนการประเมินโอกาส และผลกระทบ อ้างอิงตามเกณฑ์ของคู่มือการบริหารความเสี่ยงองค์กร) โดยผลการประเมินที่มีความเสี่ยงจะนำมาจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี และมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี

บริษัทฯ กำหนดให้มีแนวทางการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้

1. กำหนดให้ฝ่ายกำกับและตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานความเสี่ยงด้านการทุจริต และจัดทำแผนสอบทานให้สอดคล้องกับแผนฝ่ายตรวจสอบภายในประจำปี
2. กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแส และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ และระบบอินทราเน็ตโดยสื่อสารให้พนักงานทุกระดับสามารถเข้าถึงช่องทางการร้องเรียนและทำการร้องเรียน และแจ้งเบาะแส ซึ่งถือเป็นหน้าที่ของพนักงานที่ต้องพึงกระทำ ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการการเกิดซ้ำ ในกรณีมีการร้องเรียนและผลการสอบสวนปรากฏผลว่า มีการทุจริตจริง จะมีการรายงานความคืบหน้าต่อกรรมการผู้อำนวยการ คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และ/หรือคณะกรรมการบริหารจนกว่าจะมั่นใจว่ามาตรการดังกล่าวได้นำไปดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
3. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชัน ถือเป็นการกระทำที่ผิดจริยธรรมของบริษัทฯ ซึ่งต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
4. ส่งเสริมความรู้ผ่านหลักสูตร **“จริยธรรม...กับความยั่งยืนขององค์กร”** สำหรับพนักงานใหม่ เพื่อให้เกิดความเข้าใจในจริยธรรมธุรกิจ ข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติในการรับสิ่งของ และการให้สิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดของบริษัทในกลุ่มสมบูรณ์

5. ทำแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องจริยธรรมธุรกิจ ข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนำผลที่ได้มาประเมินระดับความรู้และความเข้าใจ เพื่อทบทวนและพัฒนาจริยธรรมธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน รวมทั้งสร้างจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

แนวปฏิบัติในการรับสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใด

- (1) ห้ามมิให้ผู้บริหาร และพนักงาน รับ ขอรับเรียไร ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การให้บริการ การสนับสนุนทางการเงิน เงินรางวัลใด ๆ จากลูกค้า เจ้าหนี้ หรือผู้มีส่วนได้เสีย ที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ
- (2) การขอสนับสนุนในรูปเงินหรือสิ่งของ สามารถกระทำได้ในรูปองค์กรกับองค์กร โดยต้องได้รับการลงนามอนุมัติจากกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม เท่านั้น
- (3) เว้นแต่ในโอกาส หรือเทศกาลอันเป็นประเพณีนิยมที่คนทั่วไปพึงปฏิบัติต่อกัน โดยสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดนั้น ต้องมีราคาหรือมูลค่าการรับไม่เกิน 2,000 บาท และ/หรือมีความจำเป็นที่ต้องรักษาสัมพันธภาพอันดีงามระหว่างบุคคล หรือองค์กร
- (4) กำหนดให้ผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้แทนองค์กรในการรับสิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด และนำส่งกรรมการผู้อำนวยการ ผ่านสำนักงานเลขานุการบริษัท ภายใน 5 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับสิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด
- (5) ยกเว้นของชำร่วยในช่วงเทศกาลอันเป็นประเพณีนิยม พนักงานสามารถรับได้โดยต้องมีมูลค่าไม่เกิน 500 บาท เช่น พวงกุญแจ ปฏิทิน สมุดบันทึก ที่มีตราสัญลักษณ์ขององค์กรนั้นระบุไว้ โดยกำหนดให้ผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้แทนในการรับมอบ และรายงานให้กรรมการผู้อำนวยการทราบ ผ่านสำนักงานเลขานุการบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร
- (6) เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ ไม่อนุญาตให้พนักงานเป็นผู้แทนองค์กรในการรับสิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด เว้นแต่เหตุสุดวิสัย อนุมัติให้ผู้บริหารที่ต่ำกว่า 1 ชั้น (สายงานตนเองหรือสายงานอื่น) เป็นผู้รับมอบ และรายงานต่อผู้บริหารระดับสูงทันที

แนวปฏิบัติในการให้สิ่งของหรือประโยชน์อื่นใด

- (1) การให้สิ่งของ กำหนดให้ในโอกาสเทศกาลอันเป็นประเพณีนิยมที่คนทั่วไปพึงปฏิบัติต่อกัน โดยสิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดนั้น บริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินการจัดหา ซึ่งกำหนดราคาหรือมูลค่าไม่เกิน 2,000 บาท และจัดให้มีการสำรวจ/ตรวจสอบความเหมาะสมก่อนดำเนินการ เพื่อป้องกันการนำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชัน
- (2) กำหนดให้ผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้แทนองค์กร ในการมอบสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใด

การดำเนินงานปี 2567

1. บริษัทกำหนดกลยุทธ์ในการยกระดับธรรมาภิบาล การบริหารความเสี่ยง ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมบนพื้นฐานของการมีความรู้คู่คุณธรรม โดยเป็น 1 ใน 6 ภารกิจหลักของยุทธศาสตร์องค์กร เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในการดำเนินธุรกิจ และส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร มีความรู้ ความเข้าใจ มีจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อ รมัตถะวิ้ง ชื่อสัตย์ สุจริต
2. คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายที่จะส่งเสริมให้คู่ค้า ผู้มีส่วนได้เสีย เติบโตไปพร้อมกับบริษัทฯ ในกลุ่มสมบูรณ์ โดยกำหนดกลยุทธ์การเพิ่มคุณค่าทางธุรกิจ จากจุดเริ่มต้นโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานมีความโปร่งใสอย่างแท้จริง จึงได้ขยายเครือข่ายการประกาศเจตนารมณ์ไปสู่คู่ค้า (Supplier) โดยส่งเสริมความรู้ความเข้าใจตลอดจนเห็นความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อขยายเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยให้กว้างขวางมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง
3. รายงานแผนงาน และการปฏิบัติงานในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบผ่านคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลทุกไตรมาส
4. คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ (Whistleblower) โดยเปิดโอกาสให้พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มแสดง

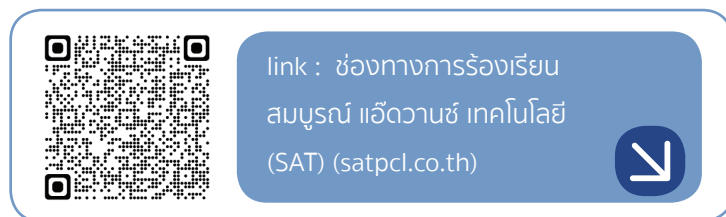
ความคิดเห็นอย่างอิสระ และแจ้งเบาะแสการกระทำผิดกฎหมายหรือการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีเป้าหมายเพื่อ (1) ให้มีช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ (Whistleblower) ที่ชัดเจน (2) แก้ไข/ปรับปรุงด้านการบริหารจัดการ (3) ตรวจสอบข้อเท็จจริง พร้อมทั้งกำหนดให้เลขานุการบริษัทฯ และฝ่ายกำกับ และตรวจสอบทำหน้าที่เป็นหน่วยงานรับข้อร้องเรียนด้านการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจดังกล่าวของบริษัทฯ

5. บริษัทฯ ได้ส่งเสริมความรู้ในรูปแบบการอบรม/สัมมนา สัมมนาเชิงปฏิบัติการ และกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การเป็นวัฒนธรรมองค์กรใหม่ ภายใต้แผนส่งเสริมและปลูกฝังจริยธรรมองค์กร ดังนี้
 - 5.1 บริษัทฯ กำหนดหลักสูตร **“จริยธรรม... กับความยั่งยืนองค์กร”** โดยมีเนื้อหา มุ่งเน้นทางด้านนโยบายของบริษัทฯ จริยธรรม และจิตสำนึกในการทำงาน มีคุณธรรม ชื่อสัตย์ สุจริต ยึดมั่นในการรับผิดชอบต่อตนเอง และผู้อื่น และมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้กับพนักงานที่เข้าใหม่ทุกระดับ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นการนำพาองค์กรไปสู่การเป็น **“องค์กรที่โปร่งใส”** มีคุณภาพ สามารถตรวจสอบได้ในทุกระบวนการ ทั้งนี้ ในปี 2567 ได้มีการจัดอบรมให้ผู้บริหาร และพนักงานใหม่ จำนวน 22 คน และอบรมประจำปีให้กับผู้บริหารทั้งองค์กรจำนวน 1,854 คน
 - 5.2 บริษัทฯ จัดหลักสูตรอบรมการกำกับดูแลกิจการที่และจริยธรรมทางธุรกิจ ซึ่งนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นหัวข้อหนึ่งในหลักสูตรสำหรับปีนี้บริษัทฯ ยกย่องโดยกำหนดให้พนักงานในกลุ่มสมบูรณ์ทุกคนและทุกระดับต้องเข้าเรียนและสอบออนไลน์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจของพนักงานทั่วทั้งองค์กร (รายละเอียดสามารถดูได้ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี)

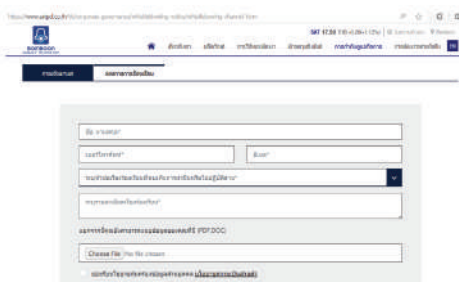
ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับการแจ้งข้อร้องเรียนด้านทุจริตคอร์รัปชันและการละเมิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจผ่านช่องทางการรับข้อร้องเรียนที่บริษัทกำหนดรวมทั้งสิ้น 1 เรื่องเกี่ยวกับพนักงานทุจริตภายในบริษัท (รายละเอียดสามารถดูได้ในหัวข้อจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ)

ช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ

ช่องทางเว็บไซต์บริษัทฯ



ช่องทางเว็บไซต์บริษัทฯ



ช่องทางอีเมล ส่งตรงถึงกรรมการอิสระ เลขานุการบริษัทฯ หรือฝ่ายกฎหมายและกำกับองค์กร

นายสรเสรี วงศ์ชะอุ่ม	อีเมล : sansern.w@somboon.co.th หรือ
นายไพฑูรย์ ทวีผล	อีเมล : ptaveebhol@somboon.co.th หรือ
ดร.สุทัศน์ เศรษฐบุญสร้าง	อีเมล : suthad.set@somboon.co.th หรือ
นายประยงค์ หิรัญญะวณิชย์	อีเมล : prayong.h@somboon.co.th หรือ
นายสบสันต์ เกตุสุวรรณ	อีเมล : sobson.k@somboon.co.th หรือ
ดร. สมชาย หาญหิรัญ	อีเมล : somchai.har@somboon.co.th หรือ
เลขานุการบริษัทฯ	อีเมล : Nopamas.p@somboon.co.th หรือเบอร์โทรศัพท์ 02-080-8271
ฝ่ายกฎหมายและกำกับองค์กร	อีเมล: Sathit.tun@somboon.co.th หรือเบอร์โทรศัพท์ 02-080-8267

หรือ ส่งผ่านไปรษณีย์ถึง เลขานุการบริษัทฯ อาคาร 2 บมจ. สมบูรณ์ แอ็ดวานซ์ เทคโนโลยี เลขที่ 215 หมู่ 2 ถนนเทพรัตน กม.15 ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

อีกทั้ง บริษัทฯ ได้ปรับปรุงคู่มือการจัดการข้อร้องเรียน และเบาะแสเพื่อการดำเนินการ และจัดการข้อร้องเรียนและเบาะแสอย่างเป็นระบบ

บริษัทฯ ได้ประกาศงดรับ – ให้ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) ทุกรูปแบบอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการให้ และการรับของขวัญ และเพื่อสร้างบรรทัดฐานที่ดีในการทำงาน โดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทนอื่น และเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

การดำเนินงานการขยายเครือข่ายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน กับแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันภาคเอกชนไทยของบริษัทฯ ในกลุ่มสมบูรณ์

บริษัทฯ กำหนดให้ลูกค้าของบริษัทฯ ทุกราย ร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันกับบริษัทฯ และบริษัทฯ ได้สื่อสารนโยบายฯ ให้กับลูกค้ารับทราบผ่านการประชุมคู่ค้าประจำปี

ในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงดำเนินการส่งเสริมความรู้และให้บริษัทคู่ค้า เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ กับแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันภาคเอกชนไทย (CAC) อย่างต่อเนื่อง



5.4 นโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและตระหนักถึงความจำเป็นในการบริหารจัดการความเสี่ยง การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันและเตรียมความพร้อมในการรับมือกับภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการกำกับดูแลและติดตามการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงจัดตั้ง คณะทำงานด้านเทคนิค เพื่อวิเคราะห์และพิจารณาประเด็นเชิงเทคนิค อย่างเป็นระบบ พร้อมดำเนินการประเมิน ระดับวุฒิภาวะด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity Maturity) ตามกรอบมาตรฐานของ สถาบันมาตรฐานและเทคโนโลยีแห่งชาติ (National Institute of Standards and Technology: NIST)

ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นคงให้แก่ลูกค้า ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย ทุกภาคส่วน รวมถึงขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตาม นโยบายด้านความมั่นคงทางไซเบอร์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ขององค์กรอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

แนวทางการจัดการความเสี่ยงความปลอดภัยของข้อมูล และระบบสารสนเทศ

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการบริหารจัดการและควบคุมความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักการและแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล อาทิ ISO 27001 และ NIST Cybersecurity Framework เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศอย่างเข้มแข็ง ทำให้บริษัทฯ มีความพร้อมในการวางแผน ป้องกัน ตรวจสอบ และตอบสนองต่อภัยคุกคามต่างๆ ได้อย่างทันทั่วทั้งที่เป็นระบบ และมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการและควบคุมความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ โดยยึด

หลักการและแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล เช่น ISO 27001 และ NIST Cybersecurity Framework

แนวทางดังกล่าวมีเป้าหมายเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศให้แข็งแกร่ง พร้อมรองรับการวางแผน ป้องกัน ตรวจสอบ และตอบสนองต่อภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้นได้อย่าง ทันทั่วทั้งที่เป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ดำเนินงานตามแนวทางดังต่อไปนี้:



การกำกับดูแลด้านความมั่นคง และความปลอดภัย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ได้ประกาศ นโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. 2567 โดยพิจารณาจากข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อเสนอแนะและความต้องการจากผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนเพื่อกำหนด ทิศทาง หลักการ และกรอบการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยอย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดตั้ง คณะกรรมการด้านความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง และคณะทำงานเฉพาะด้าน เพื่อสนับสนุนการจัดสรรทรัพยากร พิจารณาประเด็นสำคัญ และกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน โดยมีหน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงานตามนโยบายชัดเจน โดยมี หน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงานตามนโยบาย

ทั้งนี้ ผู้ที่สนใจสามารถดาวน์โหลดเอกสารนโยบายฉบับเต็มได้ที่

<https://www.satpcl.co.th/storage/content/sd/disclosure-documents/20230328-sat-policy-cyber-security-and-it-systems-th.pdf>



การสร้างความเข้าใจและตระหนักรู้เกี่ยวกับศักยภาพขององค์กร ผ่านกระบวนการประเมินขีดความสามารถในการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการประเมินระดับความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์สำหรับบริษัทจดทะเบียน (Cyber Resilience Survey 2024) ซึ่งดำเนินการโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในปี พ.ศ. 2567 รวมทั้งได้ดำเนินการประเมินในโครงการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้ารายสำคัญ โดยอ้างอิงตามกรอบการประเมินมาตรฐานสากล NIST Cybersecurity Framework ทั้ง Version 1 และ Version 2 เพื่อให้ทราบถึงระดับขีดความสามารถในการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถนำผลการประเมินดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุงนโยบาย วางแผนดำเนินงาน และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาสถานะการเป็นบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมเดียวกันอย่างยั่งยืน ภายใต้การบริหารจัดการทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสม

การจัดทำแผนกลยุทธ์ และการปรับปรุงนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการควบคุมดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ควบคู่ไปกับการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการปกป้องข้อมูล โดยเพิ่มเติมแนวทางในการวิเคราะห์ข้อมูล และขยายขอบเขตการดำเนินการให้ครอบคลุมทุกกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงบริษัทในเครือ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบยังคงมีมาตรฐานที่เหมาะสม พร้อมทั้งจัดทำแผนป้องกันและรับมือกับภัยคุกคามอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้



Improvement

ทบทวนแผนงานความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP)



Supply Chain Risk Management

ดำเนินการร่วมทดสอบการซ้อมแผน (BCP) ร่วมกับคู่ค้าที่เกี่ยวข้อง

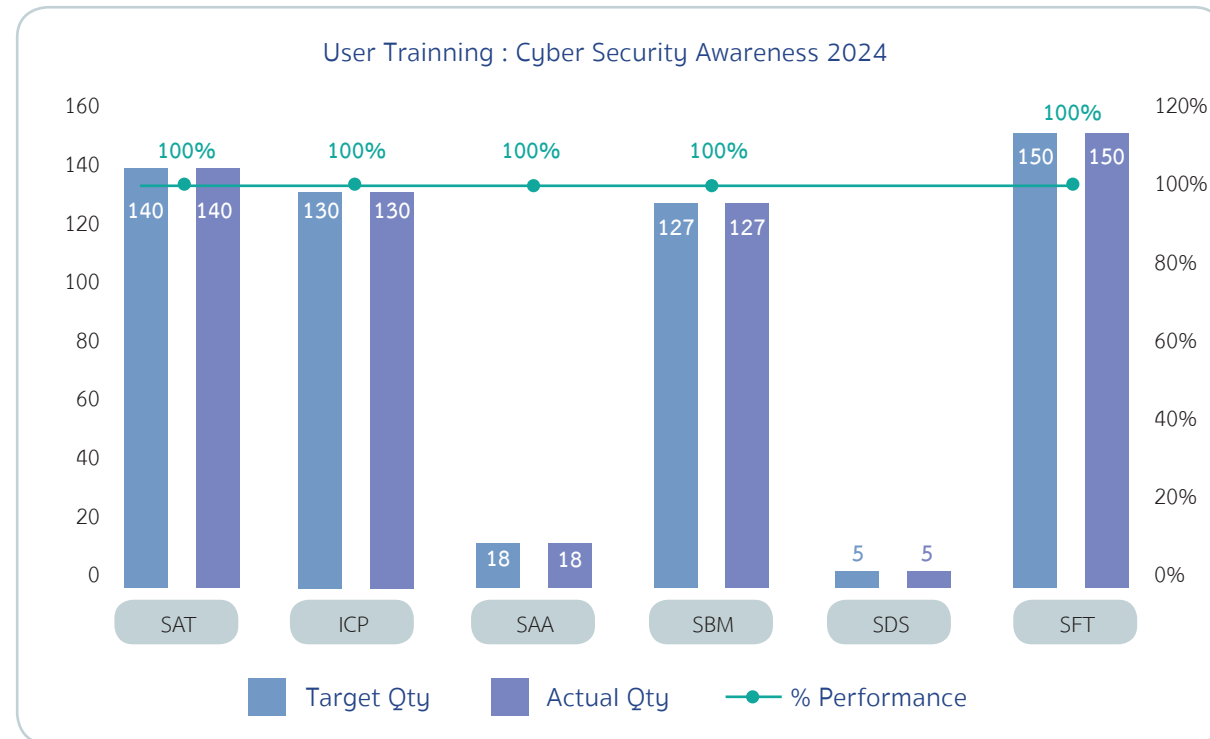
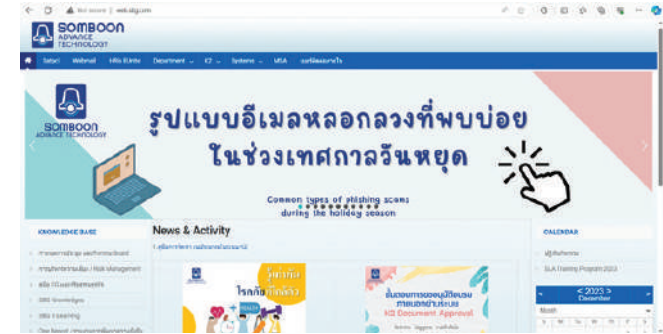


Analysis

ปรับปรุงขั้นตอนในการวิเคราะห์เหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัย ไซเบอร์ (Security Incident) เมื่อได้รับการแจ้งเตือน

การส่งเสริมความตระหนักรู้ถึงนโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ รวมถึงนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Policy) แก่พนักงานใหม่และพนักงานปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการเข้าถึงและการใช้งานข้อมูลอย่างปลอดภัย พร้อมทั้งจัดให้มีการทดสอบความรู้และความเข้าใจผ่านระบบการเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self Learning) และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสมสำหรับพนักงานทุกระดับ



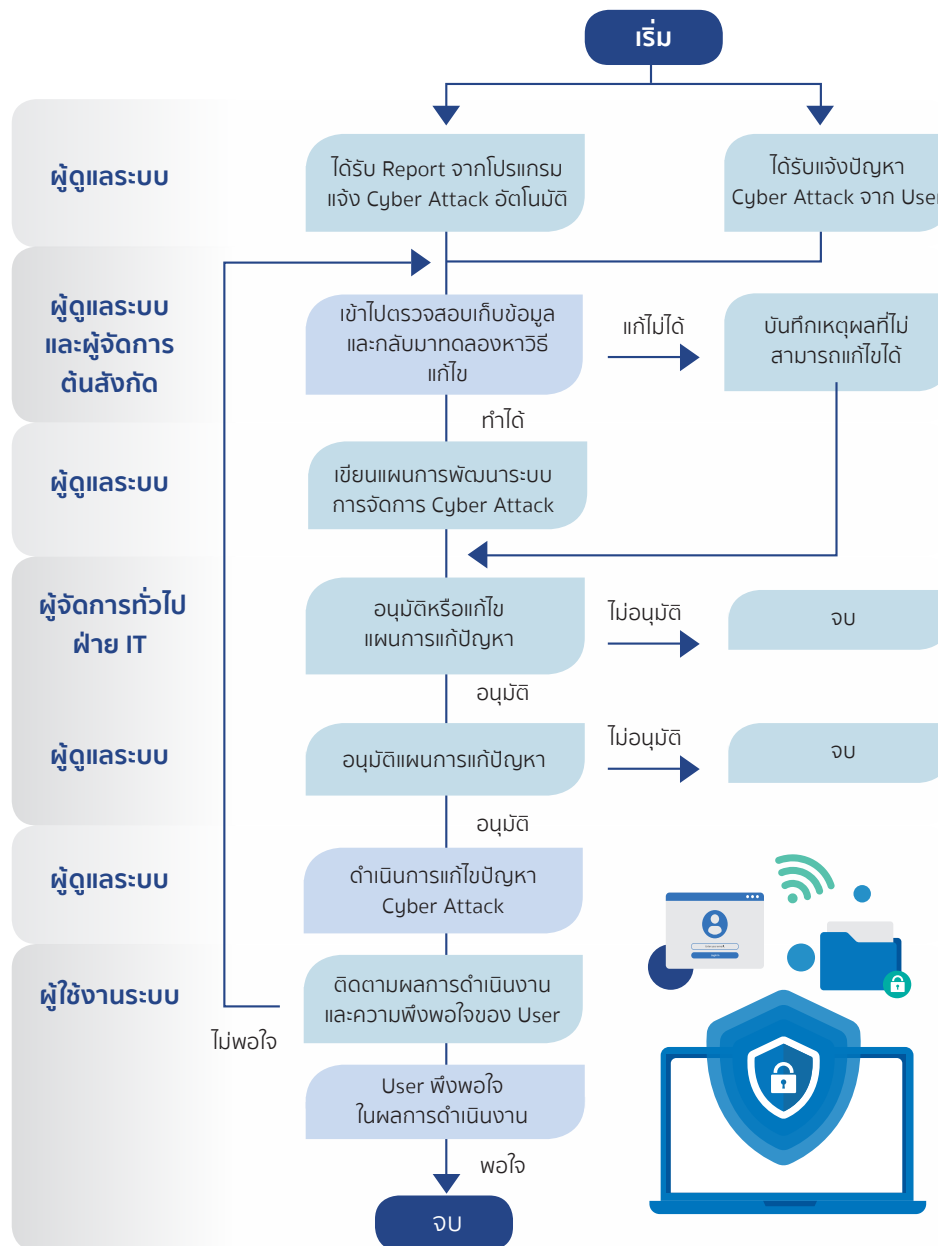
การติดตามและประเมินความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

ปัจจุบันหน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการจัดทำ การประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ โดยใช้ตัวชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicators: KRIs) เป็นเกณฑ์สำคัญในการประเมิน และติดตามผล พร้อมรายงานผลการประเมินดังกล่าวไปยัง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงดำเนินไปอย่างมี ประสิทธิภาพ สามารถลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กร รวมถึงปกป้องโอกาสทางธุรกิจอย่างเหมาะสม



การรับข้อร้องเรียนและการตอบสนองต่อเหตุการณ์ด้านความมั่นคง ปลอดภัยทางไซเบอร์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

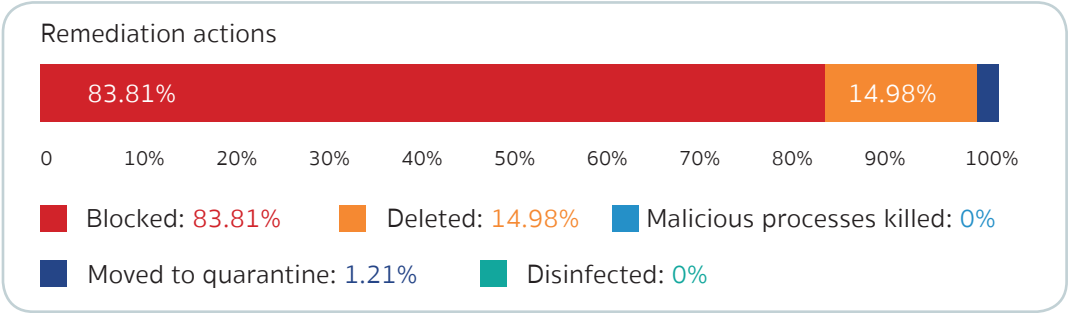
บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางและระบบบริหารจัดการเพื่อรับข้อ ร้องเรียน และตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคง ปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นระบบ โดยพนักงาน สามารถแจ้งเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้ตลอด 24 ชั่วโมง อาทิ ระบบ Helpdesk ผ่านเว็บแอปพลิเคชันภายในองค์กร หรือทางอีเมล cybersecurity@somboon.co.th ทั้งนี้ มีขั้นตอน การดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้



รายงานผลการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. 2567

ความสามารถในการป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ขององค์กร ปี 2567			
เดือน	จำนวนครั้งที่ถูกโจมตี	จำนวนครั้งที่ป้องกันได้	จำนวนครั้งที่โจมตีที่สำเร็จ
มกราคม	561	561	0
กุมภาพันธ์	563	563	0
มีนาคม	613	613	0
เมษายน	557	557	0
พฤษภาคม	597	597	0
มิถุนายน	631	631	0
กรกฎาคม	701	701	0
สิงหาคม	596	596	0
กันยายน	641	641	0
ตุลาคม	639	639	0
พฤศจิกายน	630	630	0
ธันวาคม	817	817	0
รวม	7546	7546	0

รูปแบบการป้องกัน



ผลการดำเนินงาน ปี 2567

- 1

โครงการอัปเดตโปรแกรม ERP-SAP ECC เป็น ERP-SAP S/4 HANA
- 2

จัดทำระบบสำรองเซิร์ฟเวอร์ ที่ให้บริการตรวจสอบสิทธิ์ และอนุญาตอุปกรณ์ที่เข้าถึงเครือข่ายภายใน Cloud
- 3

ป้องกันการโจมตีจากไวรัสคอมพิวเตอร์ได้ 100%
- 4

ไม่มี (0) เหตุการณ์หยุดชะงักทางธุรกิจ อันเนื่องมาจากความเสี่ยงด้านมั่นคงความปลอดภัยทางไซเบอร์
- 5

ได้รับการรับรองการทดสอบช่องโหว่ของระบบ SAP-ERP จากหน่วยงานทดสอบอิสระ
- 6

อบรมความมั่นคงความปลอดภัยทางไซเบอร์ และข้อมูลสารสนเทศให้กับพนักงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ 100%
- 64 รายงานการพัฒนาที่ยั่งยืน 2567

5.5 การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายทางธุรกิจ ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และระบบการค้าโลก อย่างไรก็ตาม ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นอาจแฝงไว้ซึ่งโอกาสทางธุรกิจ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์อย่างรอบด้าน ตลอดจนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและบูรณาการ เข้ากับการกำหนดกลยุทธ์และแผนธุรกิจ เพื่อให้สามารถตอบสนองอย่างรวดเร็ว ควบคุมและบรรเทาความเสี่ยง ตลอดจนลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรได้

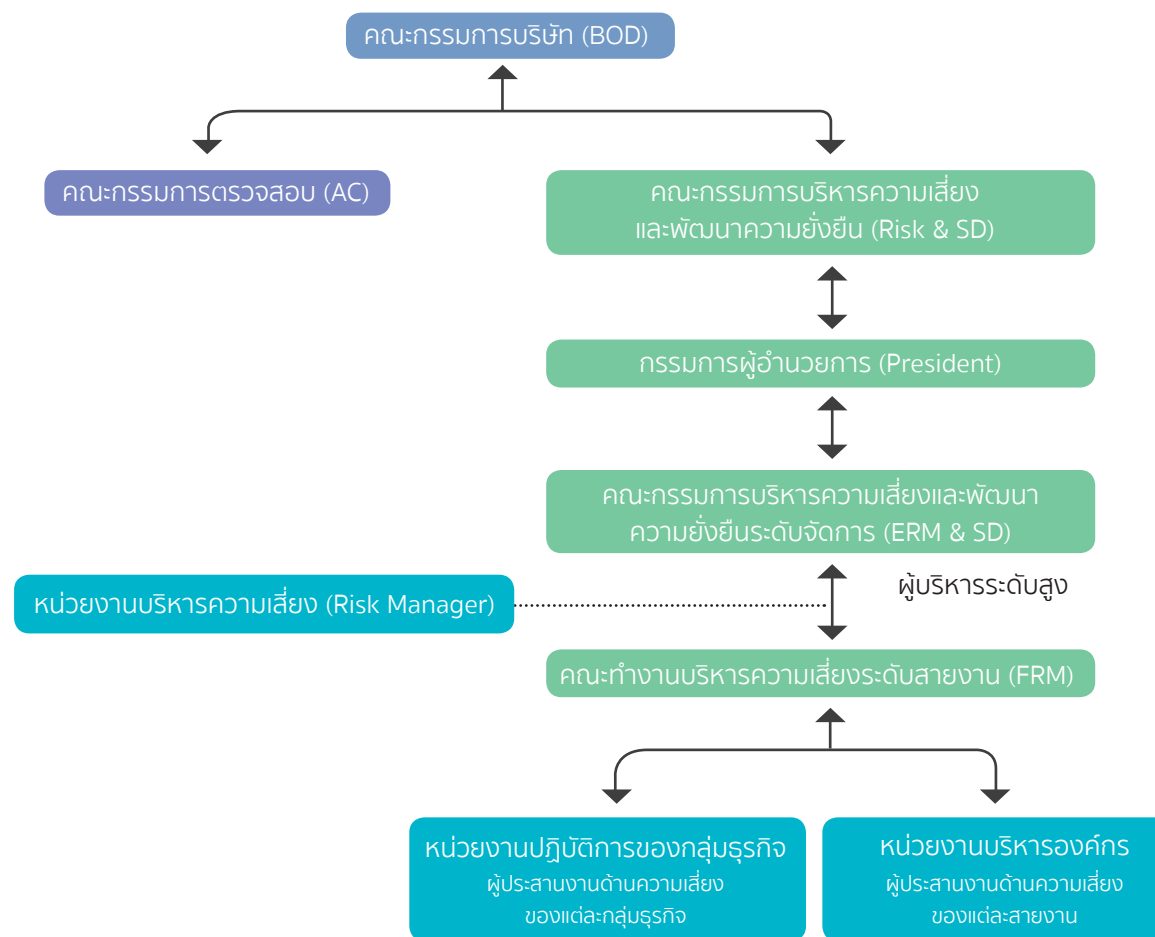
นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท ใช้กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล
The Committee of Sponsoring Organizations of
the Treadway Commission (COSO) ซึ่งสอดคล้องกับ
หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสนับสนุนให้การบริหาร
ความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักดีถึงความไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้นจากปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอกธุรกิจ รวมถึงปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Environment, Social, Governance: ESG) คณะกรรมการบริษัทฯ จึงแต่งตั้ง “คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนาความยั่งยืน”

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาความยั่งยืน
ทำหน้าที่กำหนดทิศทาง นโยบายบริหารความเสี่ยงและพัฒนา
ความยั่งยืนของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และ
เป้าหมายทางธุรกิจ สามารถตอบสนองความคาดหวังของ
ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเหมาะสมเพียงพอ ผลักดันให้องค์กร
สามารถสร้างคุณค่า และการเติบโตอย่างยั่งยืน



หมายเหตุ: หน่วยงานบริหารความเสี่ยงดำเนินงานภายใต้สายงานกลยุทธ์องค์กร และพัฒนาความยั่งยืน

1. **คณะกรรมการบริษัท (BOD)** ทำหน้าที่ กำกับดูแลการดำเนินงานตามนโยบาย และกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงขององค์กร มีอำนาจอนุมัติความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ขององค์กร โดยมีการประชุมที่เกี่ยวข้องปีละ 2 ครั้ง
2. **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนาความยั่งยืน (Risk & SD)** ทำหน้าที่ พิจารณานโยบายการบริหารความเสี่ยง และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ขององค์กร นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และกำหนดโครงสร้าง การบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง และพัฒนาความยั่งยืนระดับจัดการ (ERM) รวมถึงให้คำแนะนำ และติดตามผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนาความ ยั่งยืนระดับจัดการ ในการปรับปรุงการดำเนินงานตามระบบบริหารความเสี่ยง ขององค์กร โดยมีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
3. **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนาความยั่งยืน ระดับจัดการ (Enterprise Risk Management and Sustainability Development Committee : ERM & SD)** ทำหน้าที่กำหนดกลยุทธ์บริหารความเสี่ยงระดับองค์กร และความเสี่ยง ที่ยอมรับได้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนาความยั่งยืน เพื่อพิจารณา กำหนดกระบวนการและมาตรการในการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร ติดตามการทบทวนความเสี่ยงและการรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ มีอำนาจ แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงระดับสายงาน (FRM) แต่ละสังกัดตาม ความเหมาะสม โดยมีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
4. **คณะทำงานบริหารความเสี่ยงระดับสายงาน (Functional Risk Management Working Team: FRM)** ทำหน้าที่บ่งชี้ ประเมินความเสี่ยง และจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงระดับสายงาน พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบ รวมถึงติดตาม และรายงาน ผลการจัดการความเสี่ยงระดับปฏิบัติการเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท โดยมีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
5. **คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)** ทำหน้าที่กำกับดูแลและประเมิน ประสิทธิภาพการดำเนินงานตามระบบบริหารความเสี่ยงขององค์กร สอบทานการ

บริหารความเสี่ยง และให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและพัฒนาความยั่งยืน ในการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการบริหาร ความเสี่ยงขององค์กรในภาพรวม โดยมีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

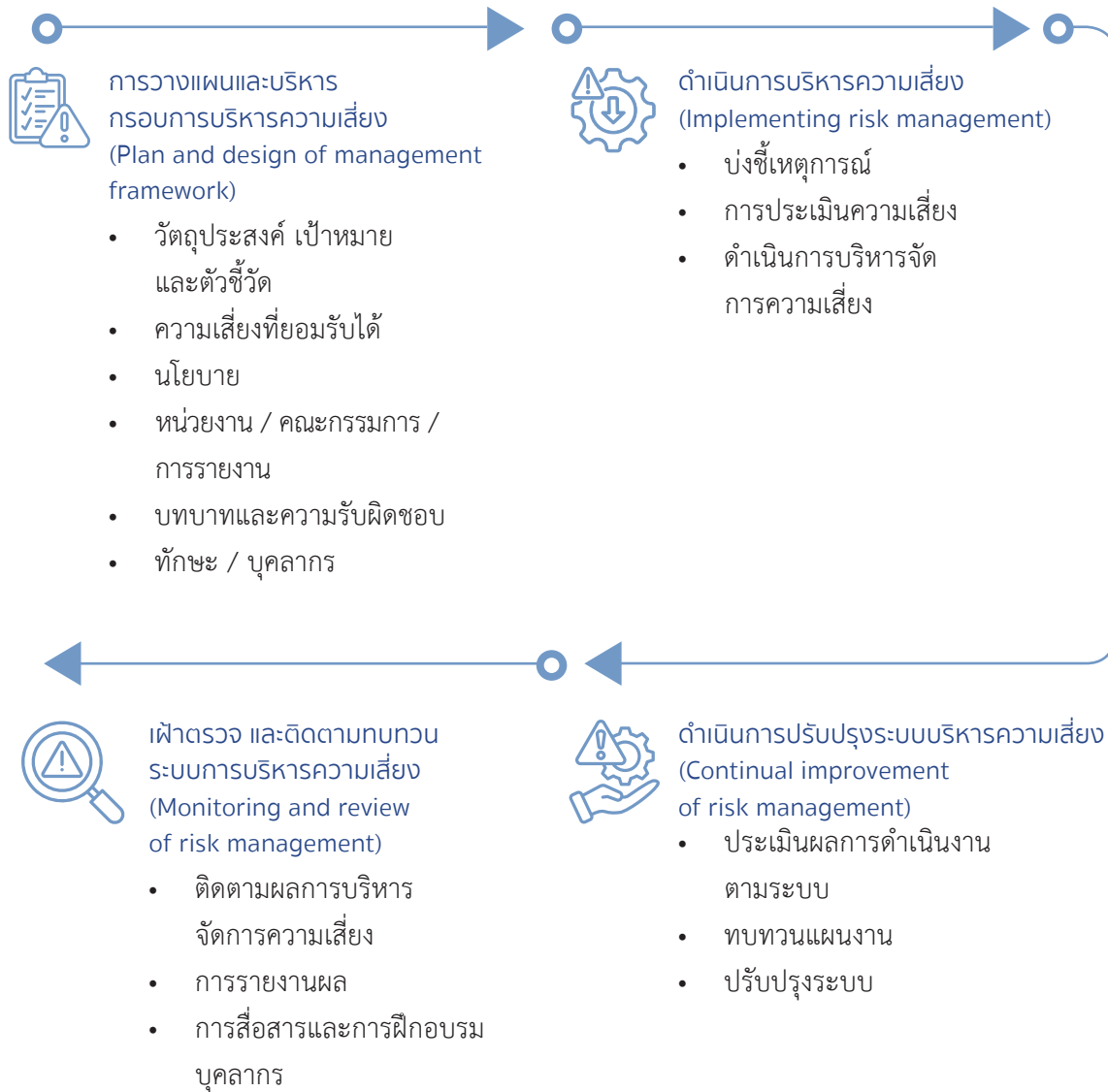
วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับขององค์กร พร้อมทั้ง ปลุกฝังจิตสำนึกและความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงให้แก่ผู้ บริหารและพนักงานทุกระดับ โดยดำเนินการอย่างต่อเนื่องและครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและเกิดผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้สื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยงระดับจัดการผ่านทางเว็บไซต์ภายใน เพื่อให้พนักงานทุกคนสามารถเข้าถึงและนำไปปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม

บริษัทฯ วางรากฐานในการบริหารความเสี่ยง อย่างเป็นระบบด้วยการดำเนินงานตาม แนวทางตามมาตรฐานสากลเพื่อให้สามารถนำ ระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการดำเนิน ธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ผ่านการดำเนินการของคณะกรรมการต่างๆ เพื่อให้สามารถระบุความเสี่ยงหรือโอกาสทาง ธุรกิจได้ทันต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น รวมไปถึง การสร้างวิสัยทัศน์การบริหารความเสี่ยงไป ประยุกต์ใช้ให้เห็นผลในทางปฏิบัติ โดยมี กรอบการบริหารความเสี่ยงเป็น ดังนี้



การสนับสนุนของฝ่ายจัดการ และความมุ่งมั่นของบุคลากรทุกระดับ



- ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงระดับจัดการ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) เป็นประจำทุกปี และสื่อสารให้ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ และทุกหน่วยงาน รับทราบทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้ผู้บริหาร และพนักงานตระหนักถึงความเป็นไปได้ที่จะเกิดขึ้นของความเสี่ยง ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยง ความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยง และมีส่วนรับผิดชอบต่อความเสี่ยงร่วมกัน รวมถึงนำนโยบายการบริหารความเสี่ยงเข้าเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน โดยใช้เป็นแนวทางในการตัดสินใจ และกำหนดแผนงาน
- กำหนดให้มีการพิจารณาความเสี่ยงแบบบูรณาการ ควบคู่ไปกับการกำหนดแผนกลยุทธ์ ผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนภาพความเสี่ยง (Risk Profile) โดยรวมขององค์กร และการส่งเสริมให้ระดับสายงาน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าใจ Risk Appetite นำไปใช้ในการประเมิน วางแผน และการดำเนินการจัดการ
- นำ Maturity Assessment ที่ได้จัดทำมาวางแผนในบริหารความเสี่ยงองค์กร มาดำเนินการใช้อย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมให้มีการบูรณาการระหว่างสายงาน ตามแนวทางการป้องกัน 3 ชั้น (Three Lines of Defense) เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยง หรือลดข้อผิดพลาดในการดำเนินการ และสนับสนุนกลยุทธ์ขององค์กรให้บรรลุตามเป้าหมาย รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอีกด้วย
- กำหนดแนวทางในการพัฒนาผู้ประสานงานด้านความเสี่ยง (Risk Champion) ของแต่ละสายงาน เพื่อเป็นตัวแทนของหน่วยงานในการประสานงาน และติดตามผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความเสี่ยง

- ส่งเสริมให้มีการกำหนดนโยบายสำหรับการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความเข้าใจ ด้านการบริหารความเสี่ยง โดยมุ่งเน้นการผ่านการรับรองที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน เพื่อที่จะให้คำปรึกษาแก่ ผู้บริหาร และพนักงานในองค์กร อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
- ปรับปรุง และพัฒนาฐานข้อมูลความเสี่ยงขององค์กร เพื่อใช้ในการรวบรวม ติดตาม วิเคราะห์ และรายงานผล เพื่อช่วยตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดการความเสี่ยงให้เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ

การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน

การซ้อมแผนฉุกเฉินเป็นกิจกรรมที่บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการเตรียมความพร้อมต่อเหตุการณ์ที่ไม่คาดฝัน เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ ยังคงดำเนินได้อย่างต่อเนื่อง หรือสามารถฟื้นฟูได้อย่างรวดเร็ว โดยในปี 2567 คณะทำงานบริหารความต่อเนื่องของบริษัทฯ ได้เลือกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีเกิดอุทกภัยในพื้นที่บริษัทฯ ทั้งเขต บางนา จ.สมุทรปราการ และพื้นที่ จ. ระยอง โดยผลของการซ้อมแผนเป็นไปด้วยดี สามารถทดสอบความพร้อมของพนักงานในการรับมือกับสถานการณ์จริงที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการประเมินการจัดการทรัพยากรและระบบการสื่อสารในสถานการณ์วิกฤต ซึ่งมั่นใจว่าบริษัทฯ สามารถดำเนินงานต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัท

บริษัทฯ ดำเนินการวิเคราะห์และประเมินสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ โดยพิจารณาทั้งปัจจัย ภายในและปัจจัยภายนอก ประกอบด้วยเป้าหมายและกลยุทธ์ขององค์กร ตลอดจน แนวโน้มทางเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม เทคโนโลยี สถานการณ์การแข่งขัน และปัจจัยแวดล้อมอื่น ๆ ทั้งในระดับโลก ระดับภูมิภาค และระดับประเทศ เพื่อกำหนดแนวทาง การดำเนินงานที่เหมาะสม รวมถึงการระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานและการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมุ่งเน้นการลดผลกระทบที่ อาจเกิดขึ้น ภายใต้กรอบการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบ และสอดคล้องกับแนวทางการ พัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยในปี 2567 กลุ่มบริษัทสมบุญได้ดำเนินการประเมิน และจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ โดยบูรณาการผลวิเคราะห์เพิ่มเติม ถึงประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ดังต่อไปนี้

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic risks)

1. ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม



สิ่งแวดล้อม



สังคม



การกำกับดูแล

อุตสาหกรรมยานยนต์เผชิญกับระดับการแข่งขันที่ทวีความรุนแรงขึ้น โดยหนึ่งในปัจจัย สำคัญคือการแข่งขันกับผู้ผลิตชิ้นส่วนจากกลุ่มประเทศที่มีต้นทุนต่ำ (Low Cost Country) ซึ่งมีความได้เปรียบด้านต้นทุนวัตถุดิบ อันเนื่องมาจากการมีแหล่งวัตถุดิบเหล็กภายใน ประเทศ ตลอดจนต้นทุนค่าแรงที่ต่ำ ส่งผลให้สามารถแข่งขันด้านราคาที่ได้เปรียบมากขึ้น

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการเตรียมความพร้อม และได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบ ดังนี้

- 1) การเพิ่มประสิทธิภาพต้นทุนการผลิต ต้นทุนวัตถุดิบ โดยการจัดหา และพัฒนาวัตถุดิบ ร่วมกับคู่ค้า รวมถึงควบคุมดูแลคุณภาพของผลิตภัณฑ์ และส่งเสริมการพัฒนาทักษะ พนักงานด้านเทคโนโลยี เพื่อนำระบบอัตโนมัติเข้ามาช่วยลดของเสีย และเพิ่ม ประสิทธิภาพกระบวนการผลิต อันจะช่วยรักษาความสามารถในการแข่งขันด้านต้นทุน ตลอดจนการบริหารความสัมพันธ์ และความเชื่อมั่นกับลูกค้าในทุกระดับ การรักษา ความสัมพันธ์อันดีกับทุกกลุ่มลูกค้าอย่างยั่งยืน ติดตามความต้องการของลูกค้าอย่าง ต่อเนื่อง

- 2) การเพิ่มสัดส่วนทางการตลาด (ในประเทศและต่างประเทศ) โดยหาโอกาสทางธุรกิจในการขยายผลิตภัณฑ์เดิม และผลิตภัณฑ์ใหม่ ทั้งนี้ เพื่อลดผลกระทบจากความเสียดังกล่าว และสร้างผลดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจต่อไป

2. ความเสี่ยงในการขยายการลงทุน



การกำกับดูแล

บริษัทฯ ได้มีการขยายการลงทุนไปยังธุรกิจชิ้นส่วน และแพลตฟอร์มระบบรถไฟฟ้า ธุรกิจการพัฒนา ผลิตและจำหน่ายเครื่องจักรกลและอุปกรณ์การเกษตร เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมาย และกลยุทธ์ที่บริษัทกำหนดไว้ เป็นแนวทางการพัฒนาธุรกิจใหม่ที่สำคัญ เพื่อสร้างการเติบโต ทั้งนี้ ในการลงทุน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ร่วมทุน และบริษัทย่อย ที่กล่าวมาข้างต้นนั้นมีความเสี่ยง และความไม่แน่นอนหลายประการ ได้แก่ 1) ยอดคำสั่งซื้อ (ทั้งด้านปริมาณ และราคา) 2) ต้นทุนในการประกอบ 3) คุณภาพสินค้า ซึ่งถือเป็นความท้าทายที่ทางบริษัทฯ ต้องบริหารจัดการทั้งการจัดหาอุปกรณ์ การบริหารลูกค้า การจัดหาเงินทุน ค่าใช้จ่ายในการลงทุน และแรงงานที่มีความรู้ ทักษะ ความเชี่ยวชาญ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศซึ่งมีผลต่อการทดสอบในกลุ่มเครื่องจักรกลการเกษตร เป็นต้น ซึ่งปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้น อาจส่งผลกระทบ ต่อผลประกอบการไม่เป็นไปตามเป้าหมายได้

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีมาตรการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นนี้ ดังนี้

- 1) การบริหาร Partner ด้วยการสรรหาผู้เชี่ยวชาญ มีความรู้ และประสบการณ์
- 2) การตรวจสอบระบบการประกอบสินค้า โดยส่งตัวแทนของบริษัทฯ ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทร่วมทุน เพื่อติดตาม ทบทวนผลการดำเนินการอย่างใกล้ชิด การจัดประชุมร่วมกันระหว่างผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ และผู้ร่วมทุน การทบทวน การศึกษาความเป็นไปได้ การประเมินความคุ้มค่าของการลงทุน การปรับเปลี่ยน

รูปแบบธุรกิจ เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และนำเสนอรายงานแก่คณะกรรมการบริษัท

- 3) การบริหารด้านห่วงโซ่อุปทาน จากการหาโอกาสในการพัฒนาความรู้ด้านวิศวกรรม และเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อร่วมเสริมสร้างศักยภาพให้แก่บริษัทฯ ต่อไป

3. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ



สิ่งแวดล้อม



การกำกับดูแล

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศยังคงเป็นปัจจัยความเสี่ยงที่ได้รับการตระหนักในระดับโลก โดยทุกภาคส่วนเล็งเห็นถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ในการประชุมรัฐภาคีกรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สมัยที่ 29 หรือ COP29 ซึ่งมีขึ้นในเดือนพฤศจิกายน 2567 ณ กรุงบากู อาเซอร์ไบจาน ยังคงมุ่งเน้นในประเด็นการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมีวาระสำคัญเรื่อง การกำหนดเป้าหมายใหม่ทางการเงิน และกรอบการรายงานและการปรับตัวด้านสภาพภูมิอากาศที่มีความโปร่งใส

ในส่วนของประเทศไทย การเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศจากปรากฏการณ์เอลนีโญสู่ลานีญา ในช่วงกลางปี 2567 อาจส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อภาคเกษตรกรรม รวมถึงอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและจำหน่ายเครื่องจักรกลและอุปกรณ์การเกษตร การเปลี่ยนแปลงปริมาณน้ำฝนและอุณหภูมิอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อผลผลิตทางการเกษตร ต้นทุนการผลิต และเสถียรภาพของห่วงโซ่อุปทาน นอกจากนี้ อุปสงค์ต่อเครื่องจักรกลการเกษตรอาจผันผวนตามสภาวะตลาดและกำลังซื้อของเกษตรกร ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อแผนการผลิต การบริหารสินค้าคงคลัง และความสามารถในการแข่งขันตามมา

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และมุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการบรรเทาผลกระทบดังกล่าว โดยได้กำหนดเป้าหมายเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดำเนินมาตรการเพื่อลดภาวะโลกร้อน และจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ซึ่งแนวทางดังกล่าวครอบคลุมการดำเนินการในด้านต่างๆ คือ

- 1) การใช้พลังงานสะอาดจากโซลาร์เซลล์
- 2) การปรับปรุงกระบวนการใช้และบำรุงรักษาเครื่องจักรให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
- 3) การลดการสูญเสียพลังงานจากการผลิตสินค้าที่ไม่ได้คุณภาพ ด้วยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อลดการใช้พลังงาน ซึ่งเป็นหนึ่งในกลไกสำคัญในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ในส่วนของการผลิตชิ้นส่วนเครื่องจักรกลการเกษตร บริษัทฯ ดำเนินการปรับเปลี่ยนสายการผลิตให้ยืดหยุ่น ทั้งแผนจัดเตรียมวัตถุดิบ แผนการผลิตสินค้า และการจัดเก็บสินค้าคงคลัง ทั้งนี้เพื่อให้สามารถรองรับตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างทันท่วงทีและมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนที่วางไว้อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่สามารถปรับตัวรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ พร้อมทั้งส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียนและการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational risks)

1. ความเสี่ยงจากยอดขายที่ลดลงในกลุ่มรถกระบะและเครื่องจักรกลการเกษตรที่ลดลงเนื่องจากปัจจัยทางเศรษฐกิจ



สืบเนื่องจากสถานการณ์เศรษฐกิจของประเทศในภาพรวมยังมีสัญญาณฟื้นตัวช้า ซึ่งเป็นข้อจำกัดในการฟื้นตัวของรายได้ครัวเรือนและอัตราหนี้ครัวเรือนที่สูงขึ้น และความสามารถในการผ่อนชำระของผู้ซื้อ โดยเฉพาะกลุ่มรถกระบะ ปัจจัยเหล่านี้ส่งผลให้สถาบันการเงินเพิ่มความเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อ โดยเฉพาะสินเชื่อรถยนต์ อัตราการปฏิเสธสินเชื่อรถยนต์เพิ่มขึ้นสูง ส่งผลกระทบต่อการเข้าถึงสินเชื่อและกำลังซื้อของประชาชน และส่งผลกระทบต่อยอดขายการผลิตรถยนต์สำหรับตลาดภายในประเทศลดลงอย่างมีนัยสำคัญ

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงดังกล่าว และได้ดำเนินการปรับแผนการผลิตให้สอดคล้องต่อความต้องการที่เปลี่ยนแปลง จากการบริหารทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยการปรับปรุงกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่องเพื่อลดการสูญเสีย และเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต พร้อมทั้งแสวงหาโอกาสทางการตลาด ช่องทางการขายด้วยการเพิ่มปริมาณการส่งออก ทั้งการเพิ่มกลุ่มสินค้าในประเทศที่ส่งขายในปัจจุบัน เพิ่มการขายไปยังกลุ่มประเทศอื่น ๆ และมุ่งรักษาฐานลูกค้าปัจจุบัน ทั้งนี้ เพื่อลดผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท อันอาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงดังกล่าว

2. ความเสี่ยงด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ



สังคม



การกำกับดูแล

จากแนวโน้มตลาดรถยนต์ภายในประเทศที่ปรับตัวลดลง ส่งผลกระทบต่อภาคการผลิตในกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์และผู้ผลิตชิ้นส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งต้องเผชิญกับความท้าทายในการปรับตัวให้สอดคล้องกับสภาวะตลาดที่เปลี่ยนแปลงในขณะเดียวกัน ภาคการผลิตเครื่องจักรกลและอุปกรณ์การเกษตรซึ่งในปี 2567 ได้รับอิทธิพลจากปรากฏการณ์การเปลี่ยนจากเอลนีโญ สู่ลานีญา หากลานีญาส่งผลกระทบในระดับต่ำ อาจทำให้มีปริมาณน้ำที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการเพาะปลูก ส่งผลให้ผลผลิตทางการเกษตรเข้าสู่ตลาดมากขึ้น ซึ่งเป็นปัจจัยบวกต่อภาคการเกษตรและส่งผลดีต่อธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเครื่องจักรกลและอุปกรณ์การเกษตร

การบริหารความเสี่ยง

จากแนวโน้มตลาดรถยนต์ลดลง แต่ภาคการผลิตเครื่องจักรกล และอุปกรณ์การเกษตรมีแนวโน้มที่ดีขึ้น บริษัทฯ มีการดำเนินการวางแผนปรับกำลังคน และยกระดับขีดความสามารถของบุคลากรให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การรับมือและปรับกระบวนการทำงานให้คล่องตัว โดยการใช้เทคโนโลยีด้านดิจิทัล ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มของธุรกิจ เพื่อให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เหมาะสม เช่น การปรับรวมสายการผลิต รวมถึงการเตรียมวิธีการ และกระบวนการจ้างงานในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้สามารถรองรับการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและทันต่อสถานการณ์

3. ความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์



สังคม



การกำกับดูแล

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาด้านเทคโนโลยีส่งผลให้การเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศทำได้โดยง่ายและรวดเร็ว เป็นปัจจัยเสี่ยงอันอาจส่งผลกระทบต่อการละเมิดข้อมูล ความมั่นคงปลอดภัยต่อระบบสารสนเทศของบริษัทฯ หากไม่มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เพียงพอเหมาะสม หรือการจัดการที่เป็นระบบ อาจส่งผลเสียต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์องค์กร และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียได้

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ คำนึงถึงการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลเป็นสำคัญ ตลอดจนข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายในห่วงโซ่คุณค่า บริษัทฯ ประกาศใช้นโยบาย การแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะทำงาน ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การเตรียมพร้อมในการรับมือภัยคุกคามตามกรอบมาตรฐาน NIST ตั้งแต่กระบวนการระบุประเด็น การป้องกัน การตรวจสอบและเฝ้าระวัง มาตรการเผชิญเหตุ และมาตรการฟื้นฟูอย่างเป็นระบบ โดยบริษัทฯ ผ่านการประเมินความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ตามแบบประเมินของลูกค้าหลัก มีการยืนยันตัวตนสองขั้นตอน (Two-Factor Authentication: 2FA) ในระบบของผู้ดูแลและจัดการเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นวิธีหนึ่งที่มีประสิทธิภาพในการเพิ่มระดับความปลอดภัยให้กับระบบขององค์กร การจัดให้มีบุคลากรประเมิน และติดตามความเสี่ยงเรื่องนี้อย่างต่อเนื่องในการประเมินความเสี่ยงระดับสายงานทุกเดือน และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการด้านความเสี่ยงระดับองค์กรเพื่อพิจารณา การสนับสนุนการสร้างความรู้และความตระหนักถึงความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ แก่บุคลากรและผู้มีส่วนได้เสีย โดยการสื่อสารผ่านแบบทดสอบวัดความเข้าใจ ก่อนและหลังศึกษาถึง “ความสำคัญของ Cybersecurity” และ “ภัยคุกคามทางไซเบอร์” ซึ่งดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิผล จากมาตรการต่างๆ เหล่านี้ จะช่วยลดความเสี่ยงจากการโจมตีทางไซเบอร์ และช่วยสร้างความไว้วางใจให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียในความปลอดภัยของข้อมูลในองค์กร

4. ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน



สังคม



การกำกับดูแล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญ และยึดมั่นต่อการปฏิบัติต่อบุคลากรอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัตินอกจากการเคารพสิทธิมนุษยชนแล้ว ในการปฏิบัติงานด้านแรงงานยังดำเนินการตามมาตรฐานสากล และปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน และมาตรฐานแรงงานไทย รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยที่การประกอบการของบริษัทฯ และกลุ่มบริษัทสมบูนต้องเกี่ยวข้องกับบุคคลที่หลากหลายสำนักงานตั้งอยู่คนละเขตพื้นที่ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารจัดการทั้งการเผยแพร่ข้อมูลการสร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมความร่วมมือและสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ และกลุ่มบริษัทสมบูนตระหนักถึงความสำคัญ และเคารพต่อสิทธิมนุษยชนในทุกด้านของบุคคลทุกกลุ่ม ตลอดจนสังคมและชุมชน ตามกฎหมายของประเทศและตามสนธิสัญญาที่แต่ละประเทศมีพันธกรณีที่ต้องปฏิบัติ โดยบริษัทฯ ประเมินและปฏิบัติตามสอดคล้องตามกฎหมาย การนำหลักสากลด้านสิทธิมนุษยชนมาปรับใช้เป็นแนวทางปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ มาตรฐานแรงงานไทย มรท.8001-2563 (Thai Labour Standard 8001-2020; TLS), หลักการชี้แนะ เรื่องสิทธิมนุษยชนสำหรับธุรกิจแห่งสหประชาชาติ (United Nations Guiding Principle on Business and Human Right : UNGP) และ หลักการชี้แนะการประเมินผลกระทบ และการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชน (Guide to Human Right Impact Assessment and Management: HRIAM) มีการสื่อสาร และให้ความรู้ความเข้าใจเรื่องสิทธิมนุษยชนแก่พนักงานโดยทำแบบทดสอบวัดความเข้าใจ การประกาศใช้นโยบายข้อมูลคุ้มครองส่วนบุคคลผ่านเว็บไซต์บริษัท อีกทั้งยังมีช่องทางในการรับข้อร้องเรียนผ่านหลากหลายช่องทาง เช่น ตู้รับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ และช่องทางการแจ้งเบาะแสของบริษัทฯ โดยในปัจจุบันยังไม่พบประเด็นที่มีความเสี่ยง

5. ความเสี่ยงจากลูกค้า



สังคม



การกำกับดูแล

จากการพัฒนาตามแนวปรัชญาการดำเนินธุรกิจ “3 สมบูรณ์ สร้างสมดุล” เพื่อพัฒนาคนสมบูรณ์ ธุรกิจสมบูรณ์ และชุมชนสมบูรณ์ ให้เติบโตอย่างยั่งยืนนั้น บริษัทฯ ยังร่วมสนับสนุน ส่งเสริม และพัฒนาคู่ค้าทั้งต้นน้ำ และปลายน้ำ ซึ่งสอดคล้องตามแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกัน โดยที่ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ และชิ้นส่วนเครื่องจักรกลการเกษตร ซึ่งมีวัตถุดิบหลัก คือ เหล็ก มีการสั่งซื้อจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศ และการร่วมการพัฒนาคุณสมบัติให้ได้ตามความต้องการของลูกค้าจากผู้ผลิตในต่างประเทศ ซึ่งลูกค้าเป็นผู้กำหนดคุณสมบัติ และแหล่งผลิตเหล็ก ส่วนเศษเหล็กอัด เป็นการซื้อจากผู้ประกอบการภายในประเทศหลายราย

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการยกระดับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานให้เกิดประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมุ่งบูรณาการตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยในคู่ค้าด้านวัตถุดิบ บริษัทฯ มีดำเนินการพัฒนาคู่ค้าให้สอดคล้องตามความต้องการของลูกค้า และการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี รวมถึงกระจายแหล่งที่มาของวัตถุดิบ โดยการจัดหา คัดกรอง วิจัย และพัฒนาหาแหล่งวัตถุดิบใหม่ ร่วมด้วยการพัฒนาความสัมพันธ์กับคู่ค้าในระยะยาว ด้วยเงื่อนไขที่เอื้อต่อเสถียรภาพด้านราคา ปริมาณ และคุณภาพ รวมทั้งการทำงานร่วมกับคู่ค้าอย่างใกล้ชิด โดยร่วมพัฒนาหาแหล่งวัตถุดิบและกระบวนการผลิตเพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันร่วมกัน

ด้านการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล โดยให้การสนับสนุนและปฏิบัติตามแนวทาง รวมถึงนโยบาย No Gift Policy ของลูกค้าอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในหลักจริยธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตลอดจนให้ความสำคัญร่วมมือกับคู่ค้าในการดำเนิน

ธุรกิจอย่างเป็นธรรม สอดคล้องกับกฎระเบียบและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นและความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ยั่งยืนร่วมกัน

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial risk)

1. ความผันผวนของราคาวัตถุดิบ



การกำกับดูแล

ความผันผวนของราคาวัตถุดิบโดยเฉพาะราคาเหล็กซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในกระบวนการผลิต และมีลักษณะเป็นสินค้าโภคภัณฑ์ (Commodity) มีความผันผวนทางด้านราคาและขึ้นลงตามกลไกตลาด จึงเป็นความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อความไม่แน่นอนในราคาขายและการเปลี่ยนแปลงของผลประกอบการโดยรวม

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ กำหนดแนวทางจัดการความเสี่ยงด้านความผันผวนของราคาวัตถุดิบ โดยมีการพิจารณาเงื่อนไขในการปรับราคาสินค้าในสัญญาซื้อขายตามต้นทุนที่เปลี่ยนไปอย่างเหมาะสม ตามมาตรฐานของอุตสาหกรรม มีการติดตามเจรจาต่อรองกับลูกค้าในการปรับราคาขายของผลิตภัณฑ์ตามรอบสัญญา จัดหา และพัฒนาแหล่งวัตถุดิบใหม่ เพื่อให้สามารถลดผลกระทบจากความผันผวนด้านราคาลงได้

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risks)

1. การเตรียมพร้อมในการปฏิบัติตามเกณฑ์ ข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลง



สิ่งแวดล้อม



สังคม



การกำกับดูแล

สืบเนื่องจากการปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ ข้อบังคับ หรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและทำการศึกษาเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดได้อย่างครบถ้วน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านความยั่งยืนและสิ่งแวดล้อม เช่น การศึกษา หากมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน IFRS S1 และ S2 มีผลบังคับใช้ การศึกษาเพื่อดำเนินงานและการปฏิบัติตามข้อกำหนด หากพระราชบัญญัติอากาศสะอาด มีการประกาศใช้ เหล่านี้ล้วนเป็นความท้าทายที่บริษัทฯ และกลุ่มบริษัทสมบูรณต้องเตรียมพร้อม ศึกษา ปฏิบัติตาม และสามารถปรับตัวให้สอดคล้องกับบริบททางกฎหมายและข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีมาตรการในการจัดการความเสี่ยง โดยการกำหนดให้มีการศึกษาทบทวนกฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการฝึกอบรมพนักงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงนั้น ทั้งยังดำเนินการศึกษา ปรับปรุงและพัฒนานโยบายรองรับการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ต่าง ๆ โดยแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ และจัดตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการตามความจำเป็น ส่วนการเตรียมความพร้อมในการจัดทำรายงานสิ่งแวดล้อม ด้วยการจัดเก็บและเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบ โดยอยู่ระหว่างดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงระบบ ESG Data Platform เพื่อให้เป็นระบบจัดการข้อมูลด้าน ESG ของบริษัทฯ อันจะช่วยให้การสืบค้น การเข้าถึง และการจัดทำข้อมูลมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

1. ความเสี่ยงด้านห่วงโซ่อุปทานจากปัจจัยด้านภูมิรัฐศาสตร์



สิ่งแวดล้อม



สังคม



การกำกับดูแล

จากสถานการณ์ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ที่เกิดขึ้น และยืดเยื้อ เช่น สงครามระหว่างรัสเซียและยูเครน ล้วนเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์ และการดำเนินการของบริษัทฯ เช่น การเปลี่ยนแปลงด้านราคาพลังงานเชื้อเพลิง ค่าขนส่ง และการส่งสินค้าทางเรืออาจเกินกำหนด มาตรการทางการค้าระหว่างสหรัฐฯ และจีน อาเซียน ไทย และประเทศอื่นๆ ทัวโลกที่มีการค้าระหว่างประเทศกับสหรัฐฯ ซึ่งภายหลังการเข้ารับตำแหน่งของประธานาธิบดี โดนัลด์ ทรัมป์ ในต้นปี 2568 คาดจะส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานในอุตสาหกรรมรถยนต์โดยตรง และส่งผลกระทบต่อผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ในไทย จากเรื่องของอัตราภาษีนำเข้า ซึ่งเป็นนโยบายที่ประธานาธิบดี โดนัลด์ ทรัมป์ หาเสียงไว้ โดยการวิเคราะห์ผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าวต่อคู่ค้ากลุ่มสำคัญ ในเรื่องสินค้าส่งออก และวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิต ซึ่งพบว่ายังไม่มีผลกระทบที่รุนแรงถึงขั้นทำให้การขนส่งหยุดชะงัก อย่างไรก็ตาม ยังคงต้องเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีมาตรการเฝ้าระวังและติดตามข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยเสี่ยงด้านนี้ อย่างใกล้ชิด โดยดำเนินการวิเคราะห์ผลกระทบทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกอย่างรอบด้าน โดยเฉพาะนโยบายทางการค้าของสหรัฐฯ เรื่องการเพิ่มอัตราภาษีนำเข้า ที่อาจมีผลต่อโครงสร้างต้นทุนและกระบวนการจัดหา เพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ เช่น การเพิ่มปริมาณสินค้าคงคลัง ในต่างประเทศให้เหมาะสม ปรับเปลี่ยนเส้นทางขนส่ง และเพิ่มช่องทางการขนส่งทางเลือกอื่น เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ตามกำหนด ลดความเสี่ยง

ที่อาจเกิดขึ้นจากความล่าช้าในการจัดส่ง และรักษาความต่อเนื่องของห่วงโซ่อุปทาน ตลอดจนการแสวงหาโอกาสเพื่อกระจายตลาดไปยังภูมิภาคอื่นๆ เพิ่มเติม เพื่อลดผลกระทบต่อผลการ

ความเสี่ยงต่อการลงทุนต่อผู้ถือหลักทรัพย์

1. ความเสี่ยงต่อความไม่แน่นอนของผลตอบแทนที่ผู้ลงทุนจะได้รับตามที่คาดหวัง
ราคาหุ้นของบริษัทฯ ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และ การสร้างการเติบโตของบริษัทฯ ในระยะยาว ซึ่งอาจจะถูกกระทบจาก ปัจจัยต่าง ๆ เช่น
 - ยอดการผลิตรถยนต์ของไทย
 - ยอดผลิตเครื่องจักรกลการเกษตรของไทย
 - การเปลี่ยนแปลงตามนโยบาย กฎ ข้อบังคับ หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีผลต่ออุตสาหกรรมยานยนต์ และอุตสาหกรรมเครื่องจักรกล การเกษตร
 - การเปลี่ยนแปลงต้นทุนการผลิตที่เพิ่มสูงขึ้นจากราคาวัตถุดิบ และราคาพลังงานที่ปรับตัวสูงขึ้น
 - ภาวะเศรษฐกิจ ภาวะวิกฤต สถานการณ์ที่ไม่ปกติ เช่น การชะลอตัวของเศรษฐกิจไทยซึ่งมีผลต่อความต้องการและยอดการผลิตในประเทศ วิกฤตทะเลแดง ซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงต่อการส่งออกชิ้นส่วนยานยนต์ไปต่างประเทศ และนโยบายการค้าระหว่างประเทศซึ่งส่งผลกระทบต่อโครงสร้างต้นทุนและราคา เช่น อัตราภาษีนำเข้าและส่งออก เงื่อนไขการใช้วัตถุดิบจากภายในประเทศ (Local content)

ปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน และราคาหุ้น ของบริษัทฯ

2. ความเสี่ยงจากความสามารถในการจ่ายปันผลไม่เป็นไปตามที่ผู้ลงทุนคาดหวัง

ความสามารถในการจ่ายปันผลขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น การรักษาระดับเงินสำรองให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ งบลงทุนปกติและการสำรองเงินทุนเพื่อการขยายธุรกิจ เป็นต้น ซึ่งปัจจัยเหล่านี้อาจส่งผลกระทบต่อระดับเงินสดที่จะจ่ายปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิหลังหักเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภท ที่กฎหมายและบริษัทฯ กำหนด

ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

-ไม่มี-



5.6 การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

ปัจจุบันธุรกิจเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และไม่สามารถคาดเดาได้ ความสามารถในการจัดการความเสี่ยงในภาวะวิกฤตจึงเป็นเรื่องสำคัญที่ช่วยให้บริษัทฯ ยังคงดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง ระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่า บริษัทฯ จะยังสามารถบริหารจัดการให้ธุรกิจดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความน่าเชื่อถือให้กับลูกค้า ปกป้องชื่อเสียง และภาพลักษณ์ รวมถึงการรักษากิจกรรมการผลิตหลักในช่วงเวลาวิกฤต เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจว่า บริษัทฯ มีการเตรียมความพร้อม และสามารถดำเนินงานต่อไปได้ ไม่ว่าจะเผชิญกับสถานการณ์ใด

นโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

บริษัทฯ กำหนดให้มีคณะทำงาน หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management Committee : BCM Committee) โดยให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับจัดการ โดยมุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจตามกรอบมาตรฐานสากล และให้หน่วยธุรกิจย่อย (Business Unit)

มีหน้าที่จัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจในระดับสายงาน ประกอบด้วย แผนการจัดการภาวะวิกฤต แผนการสื่อสารภาวะวิกฤต และแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ ทั้งในระดับหน่วยงานและองค์กร โดยให้มีการทำงานเชื่อมโยงกันในการปฏิบัติ ทดสอบ และปรับปรุงแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) ของหน่วยงาน ให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และพร้อมใช้งานในกรณีเกิดภาวะวิกฤติ ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกหน่วยงานปฏิบัติตามระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจให้มีการฝึกซ้อม การปฏิบัติตามแผน และทบทวนปรับปรุงแผนอย่างต่อเนื่อง จนเกิดเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร SMART Culture คือ A หรือ Agility ในการเปิดรับสิ่งใหม่ วางแผนปรับตัว เตรียมความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ช่วยให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องในสภาพเศรษฐกิจที่ผันผวน



แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ได้นำหลักการตามมาตรฐานการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ISO 22301: 2016 มาใช้เป็นกรอบในการดำเนินการจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ 9 ขั้นตอน เพื่อให้เข้ากับบริบทขององค์กร และบริหารโดยใช้วงจรเดมมิง (Deming Cycle) หรือ PDCA Cycle ที่เป็นระบบการจัดการเชิงคุณภาพที่มีความต่อเนื่อง มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานตามกระบวนการ

ซึ่งในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงดำเนินการต่อเนื่องเพื่อซ่อม และทบทวนแผนที่ได้วางไว้ตามกระบวนการ ดังนี้



ทั้งนี้ การจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) ของบริษัทฯ ตามกระบวนการที่ระบุไว้ในคู่มือวิธีการของระบบคุณภาพ (Quality Procedure) ได้ขึ้นทะเบียนเอกสารแล้ว

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

โครงสร้างการบริหารแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan Organization Chart) โดยมีคณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจในระดับองค์กร ซึ่งเป็นคณะเดียวกันกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับจัดการ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจในภาพรวมของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาระบบความต่อเนื่องทางธุรกิจตามกรอบมาตรฐานสากล จัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เช่น ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกหน่วยงานปฏิบัติตามระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ให้มีการฝึกซ้อมการปฏิบัติตามแผน และทบทวนปรับปรุงแผนอย่างต่อเนื่องจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับ A: Agility ใน SMART Culture ในการเตรียมองค์กรให้พร้อมกับการเปลี่ยนแปลง และสนับสนุนผลักดันการทำงานของคณะทำงานความต่อเนื่องทางธุรกิจในระดับหน่วยธุรกิจ ซึ่งมีหน้าที่จัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจในระดับสายงาน โดยมีการปฏิบัติ ทดสอบ และปรับปรุงแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) ของหน่วยงาน ให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และพร้อมใช้งานในกรณีเกิดภาวะวิกฤต โดยให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจที่กำหนดไว้สามารถปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลตลอดจนทำหน้าที่ในการควบคุม และเก็บรักษาแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจของหน่วยงาน

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน โดยคิดจากสัดส่วนหน่วยธุรกิจย่อยของบริษัทฯ 6 โรงงาน และ สำนักงานใหญ่ ได้มีการกำหนดนโยบาย แต่งตั้งคณะทำงาน และจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) ได้อย่างครบถ้วน



การซ้อมแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ
(BCP Scenario Mock Drill)



เป้าหมายปี 2567

100%

ผลการดำเนินงาน 2567

100%



รูปภาพ การดำเนินการซ้อมแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan)

6



คนสมบรูณ์

- 6.1 กลยุทธ์คนสมบรูณ์
- 6.2 การพัฒนาคนเก่ง
- 6.3 การพัฒนาคนดี

SMART PEOPLE





ผลการดำเนินงานปี 2567



การมีส่วนร่วม ทำกิจกรรม
เพื่อสังคมของพนักงาน
98%



การฝึกอบรมเฉลี่ย
16 คน/ปี



หลักสูตรการพัฒนาบุคลากร
132 หลักสูตร



งบประมาณการพัฒนา
ศักยภาพพนักงาน
4.2 ล้านบาท

6.1 กลยุทธ์คนสมบูรณ์



“สร้างคุณค่าต่อตนเอง องค์กร และสังคม”

ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านเทคโนโลยี เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการปรับกลยุทธ์การบริหารจัดการ “คน” และ “วัฒนธรรมองค์กร” เพื่อให้สามารถรับมือกับความเปลี่ยนแปลงได้อย่างยืดหยุ่น พร้อมเติบโตไปสู่ความยั่งยืนทั้งในระดับบุคคล องค์กร และสังคม



นโยบายคนสมบูรณ์

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการสร้างประสบการณ์การทำงานที่ดีแก่พนักงานทุกคน พร้อมผลักดันให้บริษัทเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) ที่พนักงานสามารถพัฒนาทักษะใหม่ (Future Skills) รับมือกับความเปลี่ยนแปลงในสังคม เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึกด้านจริยธรรม ความรับผิดชอบ และความเป็นพลเมืองที่ดีขององค์กร เพื่อสร้าง “คนสมบูรณ์” อย่างแท้จริง



แนวทางการบริหารจัดการ



1. พัฒนาคณะ (Competency for Performance & Growth)

เน้นการสร้างทักษะที่จำเป็นต่อการทำงานและเติบโตในสายอาชีพด้วยเครื่องมือพัฒนาเชิงกลยุทธ์ที่หลากหลาย เช่น

- Reskilling Upskilling: พัฒนาและยกระดับความสามารถให้ทันกับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี
- IDP (Individual Development Plan): กำหนดแนวทางพัฒนารายบุคคลตามสายงาน
- Learning by Doing: เรียนรู้ผ่านโครงการจริง เช่น CI Projects, Talent Projects
- Coaching & Mentoring: ถ่ายทอดประสบการณ์จากผู้นำสู่พนักงาน



2. พัฒนาคณะ

มุ่งเน้นการปลูกฝังจริยธรรม ความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อสังคมควบคู่กับการพัฒนาทักษะ

- ปลูกฝังจริยธรรม: ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส และตรวจสอบได้
- ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม: ร่วมสร้างคุณค่าให้กับสังคม
- สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการทำงาน: ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และเคารพซึ่งกันและกัน



3. สร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้

การพัฒนาความรู้ความเข้าใจของการเปลี่ยนแปลงรอบตัวที่จะมีผลต่อความยั่งยืนของตัวองค์กรและครอบครัว ต่อองค์กร และต่อสังคม

- สนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต: ส่งเสริมให้พนักงานเรียนรู้สิ่งใหม่
- สร้างระบบการเรียนรู้: จัดฝึกอบรม สัมมนา และแหล่งข้อมูลการเรียนรู้
- ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้: แบ่งปันความรู้และประสบการณ์ทั้งจากภายนอกและภายในองค์กร
- สร้างบรรยากาศการเรียนรู้: ส่งเสริมให้พนักงานกล้าคิด กล้าทำ และเรียนรู้จากความผิดพลาด



4. ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี

- นำเทคโนโลยีมาพัฒนาการเรียนรู้: ใช้ e-Learning เพื่อการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ
- ใช้เทคโนโลยีบริหารจัดการคน: พัฒนา และปรับปรุงระบบในการบริหารจัดการบุคลากร และกระบวนการทำงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพการเติบโตของบริษัทฯ
- สร้างระบบการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ: ใช้เทคโนโลยีสื่อสารเพื่อให้พนักงานเข้าถึงข้อมูลและข่าวสารได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

6.2 การพัฒนาคูณก่ง

ในสถานการณ์การดำเนินธุรกิจในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมยานยนต์ **“บุคลากร”** ยังคงเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าที่สุดขององค์กร บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้าของพนักงาน เพื่อเสริมสร้างแรงขับเคลื่อนในการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กรในทุกมิติ

ในปี 2567 บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่การวิเคราะห์รูปแบบการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายกลยุทธ์องค์กร การกำหนดเป้าหมายการพัฒนาบุคลากรอย่างชัดเจน การออกแบบโครงการพัฒนาที่หลากหลายตลอดจนการประเมินผลสัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นให้เกิดผลลัพธ์ที่จับต้องได้ ไม่เพียงในมิติของความสามารถในการทำงาน สร้างคุณค่าให้แก่องค์กร แต่รวมถึงการส่งต่อคุณค่าการเรียนรู้ไปสู่ชีวิตประจำวันและครอบครัว

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า การลงทุนในการพัฒนาพนักงานคือการลงทุนในอนาคตขององค์กร โดยพนักงานที่ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจะสามารถนำความรู้ ทักษะ และวิธีคิดใหม่ ๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดความสูญเสีย และคิดค้นแนวทางใหม่ที่สร้างคุณค่าให้กับองค์กรได้อย่างเป็นรูปธรรม ขณะเดียวกันพนักงานยังสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในชีวิตรส่วนตัว เช่น การวางแผนทางการเงิน การใช้เทคโนโลยีเพื่อความสะดวก และการพัฒนาทักษะสื่อสาร ซึ่งส่งเสริมให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และสามารถแบ่งปันความรู้กับสมาชิกในครอบครัวได้อีกด้วย

นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานคือหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเติบโตอย่างยั่งยืน โดยยึดหลัก **“คนสมบูรณ์”** ซึ่งหมายถึงการเป็นทั้งคนดีและคนเก่ง อันเป็นรากฐานของปรัชญา **“3 สมบูรณ์ สร้างสมดุล”** บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาศักยภาพของพนักงานในทุกระดับ เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน และบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจได้อย่างมั่นคง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้าง **“องค์กรแห่งการเรียนรู้”** ที่ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) โดยเปิดโอกาสให้พนักงานเติบโตในสายอาชีพของตนเองอย่างต่อเนื่อง และเป็นผู้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงในองค์กรและสังคมรอบตัว พร้อมส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการแบ่งปันความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ เพื่อร่วมสร้างคุณค่าให้กับตนเององค์กร ครอบครัว และสังคมโดยรวม

1. การวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรมและเป้าหมายการพัฒนาอย่างเป็นระบบ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ โดยเริ่มจากการวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรม (Training Needs Analysis) เพื่อให้การพัฒนาเกิดขึ้นอย่างตรงจุด สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร และสร้างความพร้อมให้พนักงานสามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยแนวทางการวิเคราะห์แบ่งออกเป็น 4 ด้านหลัก ดังนี้

1) ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีร่วมกับสมรรถนะตามตำแหน่งงาน

บริษัทฯ ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี (Performance Evaluation) ร่วมกับการประเมินสมรรถนะตามหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อระบุ **“ช่องว่างของทักษะ”** (Skill Gap) ของพนักงานแต่ละตำแหน่ง โดยผลการวิเคราะห์นี้จะถูกนำมาใช้ในการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP) เพื่อให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมที่ตรงกับความต้องการของตนเองอย่างแท้จริง

2) การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและแนวโน้มธุรกิจ

บริษัทฯ ติดตามและวิเคราะห์แนวโน้มเทคโนโลยีและทิศทางของอุตสาหกรรม เช่น เทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า (xEV), ระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (Automation & Robotics), และอุตสาหกรรมเกษตรสมัยใหม่ (Agri-tech) เพื่อออกแบบหลักสูตรพัฒนาให้พนักงานมีทักษะใหม่ที่รองรับอนาคต และรักษาความสามารถในการแข่งขันขององค์กรในระยะยาว

3) การสำรวจความต้องการของพนักงาน และการสัมภาษณ์ผู้บริหาร (Line Walk)

บริษัทฯ ดำเนินการสำรวจ Training Needs จากพนักงานโดยตรง และจัดกิจกรรมสัมภาษณ์หัวหน้างานและผู้บริหารผ่านการเดินสายเยี่ยมหน่วยงาน (Line Walk) เพื่อเก็บข้อมูลเชิงลึกที่สะท้อนบริบทการทำงานจริง นำไปปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้ตอบโจทย์การใช้งานจริงมากที่สุด

4) การจัดทำ Skill Map สำหรับพนักงานสายปฏิบัติการ

โดยใช้มาตรฐานวิชาชีพ (Standard Skill for Operation: SSO) เป็นฐานวิเคราะห์ทักษะที่จำเป็นในแต่ละตำแหน่ง เช่น ความรู้เฉพาะทาง ทักษะเชิงเทคนิค และความชำนาญเฉพาะด้าน เพื่อนำไปวางแผนพัฒนาอย่างมีเป้าหมาย และติดตามความก้าวหน้าได้ในระยะยาว

จากกระบวนการวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรมทั้ง 4 ด้านข้างต้น บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและเป้าหมายด้านการฝึกอบรมที่สามารถวัดผลได้อย่างชัดเจน และเพื่อให้เป้าหมายดังกล่าวสำเร็จ บริษัทฯ ได้ดำเนินการฝึกอบรมผ่าน หลักสูตรฝึกอบรมภายใน (In-house Training Program) ซึ่งเป็นหลักสูตรที่ออกแบบและพัฒนาโดยทีมงานภายในองค์กร โดยอ้างอิงจากผลการวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรม (Training Needs Analysis) และสอดคล้องกับบริบทการดำเนินธุรกิจจริงของแต่ละหน่วยงาน



หลักสูตรฝึกอบรมภายใน มีจุดเด่นคือความยืดหยุ่น และสามารถปรับให้เหมาะสมกับความต้องการเฉพาะด้านของแต่ละสายงาน ทั้งในเชิงเทคนิคและทักษะสนับสนุนอื่น ๆ โดยครอบคลุมหัวข้อสำคัญ ดังนี้



1) ทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skills) เช่น การใช้โปรแกรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน การวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน (Basic Data Analysis) การทำงานร่วมกับระบบอัตโนมัติ (Automation Tools) ไปจนถึง การใช้งาน AI (Artificial Intelligence) นวัตกรรมแห่งอนาคต



2) ทักษะด้านการบริหารจัดการ (Management & Leadership Skills) เช่น หลักสูตรสำหรับหัวหน้างานและผู้บริหารระดับต้น (New Supervisors Training) ทักษะการเป็นผู้นำ (Leadership Development) การบริหารทีม และการจัดการความขัดแย้งภายในทีม



3) ทักษะด้านความปลอดภัยในการทำงาน (Occupational Safety Skills) เช่น การอบรมความปลอดภัยเบื้องต้นสำหรับพนักงานใหม่ การใช้เครื่องจักรอย่างปลอดภัย การดับเพลิงเบื้องต้น รวมถึงการซ้อมแผนฉุกเฉิน



4) ความรู้ด้านความยั่งยืนและสิ่งแวดล้อม (Sustainability & Environmental Awareness) เช่น โครงการ ESG DNA ชุดความรู้ด้านความยั่งยืน การคัดแยกขยะ และความเข้าใจเรื่องคาร์บอนฟุตพริ้นต์ขององค์กร

ปี 2567 บริษัทฯ นำ “**โครงการ ESG DNA ชุดความรู้ด้านความยั่งยืน**” ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาใช้เป็นเครื่องมือในการส่งเสริมความรู้และสร้างความตระหนักรู้ด้านความยั่งยืนให้แก่พนักงาน โดยเริ่มต้นจากกลุ่มพนักงานที่ปฏิบัติงานในสำนักงานใหญ่

ทั้งนี้ บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายให้พนักงาน
เข้าร่วมการอบรมผ่านระบบออนไลน์

100%

และจากผลการดำเนินงาน
พบว่า มีพนักงานเข้าร่วมสำเร็จคิดเป็น

98%



หลักสูตรฝึกอบรมภายนอก (External Training Program)

นอกเหนือจากหลักสูตรฝึกอบรมภายใน บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมหลักสูตรฝึกอบรมภายนอก เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะเฉพาะทางที่ตอบโจทย์ความต้องการเฉพาะบุคคลหรือกลุ่มงานได้อย่างตรงจุด โดยอ้างอิงจากผลการวิเคราะห์ Training Needs เพื่อให้มั่นใจว่าหลักสูตรที่เลือกสรรสามารถตอบโจทย์ความต้องการและกลยุทธ์ขององค์กรได้อย่างแท้จริง เช่น การเตรียมความพร้อมสำหรับตำแหน่งใหม่ หรือการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้หน่วยงานสามารถ จัดการฝึกอบรมแบบ OJT (On-the-Job Training) ควบคู่กันไป เพื่อให้พนักงานสามารถเรียนรู้จากสถานการณ์จริงในพื้นที่ปฏิบัติงาน และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้ทันที ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในระดับปฏิบัติการ



ชั่วโมงฝึกอบรม

เป้าหมายปี 2567

12 ชม./คน/ปี

ผลการดำเนินงาน 2567

16 ชม./คน/ปี



การพัฒนาของพนักงานโดยการปิด Gap Competency

เป้าหมายปี 2567

2 เรื่อง/คน/ปี Chief Up

ผลการดำเนินงาน 2567

1.7 เรื่อง/คน/ปี Chief Up

2. โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพ

เพื่อส่งเสริมให้การพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์กรเป็นไปอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับนโยบายและทิศทางของบริษัทฯ โครงการฝึกอบรมจึงถูกออกแบบให้ครอบคลุมทั้งด้านทักษะเฉพาะสายงาน ทักษะทั่วไป และการพัฒนาเชิงกลยุทธ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับขีดความสามารถของพนักงาน เสริมสร้างโอกาสความก้าวหน้า และเพิ่มศักยภาพการแข่งขันขององค์กรในระยะยาว



โครงการ	ผลประโยชน์ต่อพนักงาน	ผลประโยชน์ต่อบริษัท
1. แผนพัฒนารายบุคคล (IDP) พนักงานทุกระดับมีโอกาสกำหนดแผนพัฒนาทักษะของตนเองร่วมกับหัวหน้างาน โดยอ้างอิงจากสมรรถนะตามสายงานและเป้าหมายองค์กร โดยผลการพัฒนาจะถูกเชื่อมโยงกับการประเมิน Merit และพิจารณาในการปรับค่าตอบแทน	- พนักงานมีแนวทางพัฒนาและเติบโตอย่างเป็นระบบ - พนักงานได้รับการปรับตำแหน่งจำนวน 23 คน	อัตราการลาออกในกลุ่มพนักงานที่มีแผน IDP ลดลงจาก 7.5% เหลือ 4.2%
2. โครงการ Talent Successor โครงการนี้มุ่งเน้นการเตรียมผู้สืบทอดตำแหน่งระดับผู้จัดการขึ้นไป โดยพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำ การวิเคราะห์กลยุทธ์ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อบทบาทในอนาคต	- พนักงานมีโอกาสสร้างความเติบโตและก้าวหน้าในอาชีพจำนวน 12 คน - พนักงานได้รับการปรับตำแหน่งจำนวน 1 คน	- ลดระยะเวลาในการสรรหาผู้บริหารลงจาก 60 วัน เหลือ 45 วัน - ลดความเสี่ยงจากตำแหน่งสำคัญขาดคนสืบทอดจำนวน 12 คน
3. การฝึกอบรมตาม Skill Map มาตรฐาน SSO อบรมตาม Skill Matrix ที่กำหนดโดยหน่วยงาน โดยเฉพาะในสายการผลิต เพื่อให้พนักงานมีทักษะตรงตามมาตรฐานวิชาชีพขององค์กร	พนักงานระดับหัวหน้าส่วนและหัวหน้างานได้รับโอกาสในการเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ และมีโอกาสได้รับผลตอบแทนหรือเลื่อนตำแหน่งตามสมรรถนะ	พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในมาตรฐานการทำงานอย่างถูกต้อง ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน 20%
4. โครงการเรียนรู้เรื่อง “ปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการประยุกต์ใช้ในการทำงาน” จัดขึ้นเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวโน้มเทคโนโลยีที่กำลังเปลี่ยนแปลงโลกการทำงาน โดยเน้นให้พนักงานมีทัศนคติที่เปิดรับการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง ตามแนวทาง SMART Culture : M – “ใส่ใจเรียนรู้” (การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง, นำเทคโนโลยีมาใช้แก้ไขและพัฒนา) พร้อมทั้งส่งเสริมให้สามารถประยุกต์ใช้ AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพในการทำงานได้อย่างเป็นรูปธรรม	- พนักงานจำนวน 54 คน เข้าใจแนวคิดพื้นฐานและบทบาทของ AI ในชีวิตประจำวันและในการทำงาน และเกิดความตระหนักและความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี - ลดเวลาการทำงานซ้ำซ้อน (เช่น งานเอกสาร/รายงาน) ลงเฉลี่ย 20% ภายใน 3 เดือนหลังนำ AI มาประยุกต์ใช้	- ยกระดับภาพลักษณ์ขององค์กรเพื่อว่าเป็นองค์กรที่ทันสมัย ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะพนักงาน และส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเข้ามาเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานศักยภาพบุคลากรอย่างแท้จริง - เพิ่มจำนวนพนักงานที่สามารถใช้งาน AI tools (เช่น ChatGPT, Copilot) อย่างน้อย 1 เครื่องมือ/คน รวม 54 คน

โครงการ	ผลประโยชน์ต่อนักงาน	ผลประโยชน์ต่อบริษัท
5. Continuous Improvement (Kaizen, QCC, Lean) ปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้เกิดการทำงานเป็นทีม ร่วมกันแก้ไขปัญหาย่างเป็นระบบ ด้วยกิจกรรม Kaizen QCC และ Lean	- พนักงานระดับเจ้าหน้าที่ และหัวหน้างานเกิดการเรียนรู้และพัฒนาเชิงปฏิบัติจริง จำนวน 100% - พนักงานระดับเจ้าหน้าที่ และหัวหน้างานได้รับค่าตอบแทนจาก KPI Bonus จำนวน จำนวน 100%	- ลดต้นทุน $\geq 5\%$ - สร้างภาพลักษณ์จากการได้รับรางวัลระดับประเทศ เช่น Golden Award
6. โครงการอบรมการวางแผนทางการเงิน จัดขึ้นเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการวางแผนทางการเงินให้กับพนักงาน โดยเฉพาะการบริหารความเสี่ยงทางการเงินและเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉิน และการใช้ชีวิตหลังเกษียณ รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานมีทักษะด้านการวางแผนชีวิต และเข้าใจเทรนด์ทางการเงินในยุคดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- พนักงานจำนวน 50 คน ที่เข้าร่วมสามารถวางแผนงบประมาณรายเดือนของตนเองได้อย่างเป็นรูปธรรม - เพิ่มสัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 5% - พนักงานได้รับองค์ความรู้ด้านการวางแผนการเงินอย่างครบถ้วน สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง	ลดความเครียดทางการเงินของพนักงาน ซึ่งอาจส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงานและอัตราการลาออก

3. การสร้างวัฒนธรรมองค์กร SMART

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้าง “วัฒนธรรมองค์กร” ที่แข็งแกร่ง เป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการปลูกฝังวัฒนธรรม **“SMART Culture”** ที่สะท้อนค่านิยมขององค์กร โดยบริษัทฯ วิเคราะห์ความจำเป็นและแนวโน้มธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงสูง จึงได้ออกแบบกระบวนการสร้างวัฒนธรรมองค์กรในลักษณะ Step Culture เพื่อให้พนักงานสามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็วและมีความยืดหยุ่นในการทำงาน ทั้งยังใช้ผลการประเมินวัฒนธรรมองค์กร (Culture Assessment) เพื่อวัดระดับการรับรู้และการแสดงออกของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยมีเป้าหมายสร้างวัฒนธรรมองค์กร ดังนี้



ส่งเสริมให้พนักงาน
ทุกระดับมีพฤติกรรมสอดคล้อง
กับค่านิยม SMART



ปลูกฝังแนวคิด “องค์กรแห่งการเรียนรู้”
และ “ความเป็นเจ้าของ”
(Ownership Culture)



ยกระดับผลการประเมิน
วัฒนธรรมองค์กร
ในระดับ $\geq 90\%$



นอกจากนั้นยังมีแนวทางการดำเนินงานอย่างเป็นขั้นตอน ได้แก่

1. วางแผนการดำเนินการตั้งแต่ขั้นตอนการสรรหา ปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การประเมินผลงาน ไปจนถึงการจัดกิจกรรมสร้างการรับรู้ เพื่อให้พฤติกรรม SMART ถูกหล่อหลอมตั้งแต่วันแรกที่เข้าทำงาน
2. กิจกรรมการเรียนรู้และเสริมสร้างพฤติกรรม
3. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกัน (Learning Culture) ทั้งแบบ Online และ Onsite
4. สื่อสารภายในองค์กร เช่น Clip Sharing, Quiz, Mini Workshop เกี่ยวกับค่านิยม SMART
5. ประเมินผลการปฏิบัติงานโดยเชื่อมโยงพฤติกรรมกับค่านิยมองค์กร
6. เชื่อมโยงกับระบบประเมินผลพฤติกรรมที่แสดงออกถึงค่านิยม SMART ถูกใช้ในการพิจารณาปรับเงินเดือน โบนัส และการเติบโตในสายอาชีพ
7. ใช้ในการพิจารณา Talent และ Successor ในตำแหน่งที่มีความสำคัญต่อองค์กร

ประโยชน์กับพนักงาน	ประโยชน์กับองค์กร
• เข้าใจและนำค่านิยมองค์กรไปปฏิบัติได้จริง โดยจากผลการประเมินในปี 2567 พบว่า พนักงาน รับรู้วัฒนธรรม SMART ได้ถึง 91.48% • พนักงานมีความมั่นใจในการปฏิบัติงาน และได้รับการยอมรับจากหัวหน้างานในมิติด้านพฤติกรรม • ได้รับผลตอบแทนเพิ่มขึ้น เช่น โบนัส และการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง เนื่องจากแสดงพฤติกรรมสอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร	• องค์กรมีบุคลากรที่มีพฤติกรรมไปในทิศทางเดียวกัน ส่งผลให้สามารถขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างราบรื่น • ลดอัตราการลาออกในกลุ่ม Talent และผู้มีศักยภาพสูง • องค์กรสามารถปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง • ยกกระดับความน่าเชื่อถือของแบรนด์องค์กร จากความสอดคล้องของทางพฤติกรรมภายใน



6.3 การพัฒนาคนดี

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการพัฒนาสังคมและชุมชนควบคู่ไปกับการเติบโตทางธุรกิจ โดยปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานยึดมั่นในหลัก **“คุณธรรม”** และ **“ความกตัญญู”** ตามปณิธานของผู้ก่อตั้ง คุณสมบุญ กิตะพานิชย์ อันเป็นรากฐานสำคัญเพื่อสร้างสังคมที่เข้มแข็ง เติบโตอย่างยั่งยืน และเกื้อกูลกันในทุกมิติ ทั้งด้านการศึกษา สิ่งแวดล้อม และสุขภาพ โดยมีเป้าหมายเพื่อลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเท่าเทียม และยกระดับคุณภาพชีวิตของทุกภาคส่วนให้สามารถพึ่งพาตนเองได้

ทั้งนี้ ยังสนับสนุนให้พนักงานในองค์กรนำความรู้ความสามารถ และทักษะที่มี มาต่อยอดในการพัฒนาสร้างสรรค์กิจกรรมอันเป็นประโยชน์ ส่งมอบคุณค่ากลับคืนสู่สังคม ผ่านการมีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพชีวิตผ่านโครงการต่างๆ อย่างยั่งยืน



นโยบายส่งเสริมการทำความดี

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อการสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมพัฒนาสังคมและชุมชนโดยรอบ ควบคู่กับการเติบโตไปพร้อมกันโดยไม่ถึงใครไว้ข้างหลัง ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงได้สู่การทบทวนและกำหนดกลยุทธ์การพัฒนาชุมชนรูปแบบต่างๆ ให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม ผ่านความร่วมมือกันระหว่างบริษัทฯ ภาครัฐ หน่วยงานท้องถิ่น ลูกค้า และชุมชน และสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (UN Sustainable Development Goals: UN SDGs)

แนวทางการบริหารจัดการ

การบริหารจัดการการมีส่วนร่วมและการพัฒนาคนดี บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมและการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสังคม จึงได้กำหนดเป้าหมายให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมครบ 100% ของพนักงานทั้งหมดตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมุ่งหวังให้เกิดการปลูกฝังจิตสำนึกแห่งความรับผิดชอบต่อสังคมและการมีส่วนร่วมต่อสังคมอย่างแท้จริง



เป้าหมายการมีส่วนร่วมกิจกรรมเพื่อสังคม

100%

ของพนักงานทั้งหมด

ผลการมีส่วนร่วมกิจกรรมเพื่อสังคม

98%

ของพนักงานทั้งหมด



ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมและโครงการเพื่อสังคม จำนวน **72** โครงการ

และ ร่วมบริจาคโลหิต โดยมีพนักงานเข้าร่วมผู้ร่วมโครงการทั้งสิ้น **1,981** คน

กิจกรรม“72 กิจกรรม คนสมบุญสู่ความยั่งยืน”

1. โครงการ “72 กิจกรรม คนสมบูรณ์สู่ความยั่งยืน”

เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 72 พรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว บริษัทฯ และพนักงานในองค์กรได้ร่วมกันจัดกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชน ภายใต้โครงการ **“72 กิจกรรม คนสมบูรณ์สู่ความยั่งยืน”** เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในวโรกาสครบรอบ 72 พรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ตามแนวทาง **“สืบสาน รักษา ต่อยอด”** เพื่อสร้างความมั่นคงอย่างยั่งยืน

โครงการนี้เกิดขึ้นจากพลังแห่งความร่วมมือของพนักงานทุกระดับที่ได้ร่วมกันระดมความคิด แบ่งปันมุมมอง และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำเสนอแนวทางการดำเนินกิจกรรมที่สามารถสร้างประโยชน์สูงสุดให้กับสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ก่อให้เกิดกิจกรรมที่มีความหลากหลาย สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และสามารถสร้างผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม สะท้อนให้เห็นถึงคุณสมบัติของ **“คนสมบูรณ์”** ในการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากร ให้มีคุณค่าต่อตนเอง องค์กร และสังคม ให้เป็นบุคคลที่มีความพร้อมทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ยึดในหลักคุณธรรม และความกตัญญู ตามปรัชญาการดำเนินธุรกิจของบริษัท คือ **“3 สมบูรณ์ สร้างสมดุล”** นอกจากนี้ กิจกรรมภายใต้โครงการยังครอบคลุมทุกมิติของการพัฒนา อาทิ ด้านการศึกษา ด้านประเพณี/จิตอาสา ด้านพัฒนาความรู้และคุณภาพชีวิต ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัย เป็นต้น

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมจะช่วยสร้างแรงบันดาลใจ และทักษะการทำงานร่วมกัน จะช่วยส่งเสริมให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกในระดับองค์กร สังคม และชุมชนให้น่าอยู่มากยิ่งขึ้น ส่งผลให้บริษัทฯ เติบโตไปพร้อมกับชุมชนและสังคมอย่างแท้จริง

สังกัด	ด้านการศึกษา	ด้านประเพณี/จิตอาสา	ด้านพัฒนาความรู้และคุณภาพชีวิต	ด้านการรักษาสิ่งแวดล้อม	ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัย
ICP1		2	3	7	
ICP2	1	3	2	4	2
SAT / SDS / STRON / SST /SAA		1	5	4	2
SBM	2	1	4	5	
SFT1-2			5	7	
SFT3	1	5	2	4	
รวม	4	12	21	31	4

หนึ่งในกิจกรรมสำคัญ คือ **“ด้านการรักษาสิ่งแวดล้อม”** ซึ่งสอดคล้องถึงแนวพระราชดำริในการฟื้นฟูป่าไม้และการจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ โดยพนักงานได้ให้ความรู้เรื่องการจัดการขยะแก่ชุมชน การนำฝุ่นทรายดำจากกระบวนการผลิตมาผลิตอิฐบล็อก ลดของเสียและใช้ทรัพยากรคุ้มค่า สนับสนุนกิจกรรมอนุรักษ์ระบบนิเวศ เช่น ร่วมกับภาครัฐ ชุมชนในการปลูกป่า ปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ อีกทั้งส่งเสริมพลังงานสะอาด ติดตั้งโซลาร์เซลล์ในวัด โรงเรียน และชุมชน ลดการใช้พลังงานฟอสซิล เป็นต้น





ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ
ร่วมกับนิคมอุตสาหกรรม อมตะซิตี้ ระยอง



กิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรสัตว์น้ำ (ปล่อยปลา)
และกิจกรรมทำบ้านปลา ร่วมกับนิคมอมตะซิตี้ระยอง

อีกทั้ง ยังมีการส่งเสริม **“ด้านพัฒนาความรู้และคุณภาพชีวิต”** โดยให้พนักงานพัฒนา กิจกรรม CSR เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชน มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพ ผู้นำ ชาวบ้าน และเยาวชนให้พึ่งพาตนเองและสร้างรายได้ เช่น โครงการแปลงผักสวนครัว โรงเพาะเห็ด และบริจาคใบมีดโรตารีแก่เกษตรกร ตามหลัก **“เกษตรทฤษฎีใหม่”** ตามแนวพระราชดำริสามารถพึ่งพาตนเองได้ โดยใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า



ปรับปรุงฟาร์มเห็ดและแปลงผักสวนครัว
เพื่อเป็นอาหารกลางวันให้แก่นักเรียน
โรงเรียนบ้านห้วยไช่เนา



โครงการบริจาคใบมีดโรตารี แก่เกษตรกร
เพื่อส่งมอบสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

การมีส่วนร่วมและความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนนั้น พนักงานจิตอาสา ร่วมทำความดีผ่านกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ ทั้งทางด้านประเพณีและจิตอาสา เช่น ทำความสะอาดวัด เลี้ยงอาหารกลางวันเด็ก มอบสิ่งของแก่วัดพระบาทน้ำพุ อ่านหนังสือเสียงให้ผู้พิการทางสายตา ตีเส้นสะพานลอย และร่วมประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา เป็นต้น



กิจกรรมทางศาสนา



กิจกรรมรักษาสะพานลอย



อ่านหนังสือเสียงให้ผู้พิการทางสายตา

ทั้งนี้ **ด้านการศึกษา** บริษัทฯ มุ่งเสริมสร้างความปลอดภัยและบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดีในโรงเรียน ผ่านโครงการก่อสร้างและปรับปรุงอาคารเรียน ปรับภูมิทัศน์ทางเดินเพื่อใช้ในกิจกรรม สภาระณะประโยชน์ และติดตั้งโคมไฟพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อเพิ่มความปลอดภัย นอกจากนี้ พนักงานจิตอาสายังซ่อมแซมโต๊ะ-เก้าอี้ตามหลัก 3Rs เพื่อลดขยะ ใช้ทรัพยากร อย่างคุ้มค่า และช่วยให้โรงเรียนสามารถจัดสรรงบประมาณเพื่อการศึกษาที่จำเป็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ



โครงการซ่อมแซมโต๊ะเก้าอี้



โครงการก่อสร้างปรับปรุงอาคารเรียนและบริจาคอุปกรณ์เครื่องเขียน

นอกจากนี้ ใน**ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัย** เน้นดูแลสุขภาพเชิงป้องกัน ผ่านโครงการให้ความรู้ด้านปฐมพยาบาล และกิจกรรมจิตอาสา เช่น จัดทำถู่มือ ป้องกันการติงสายน้ำเกลือ ประดิษฐ์หมอนจากหลอดพลาสติก และปรับปรุงราวคู่ขนานหัดเดินที่ รพ.สต. บ้านมาบยางพร เพื่อส่งเสริมการเข้าถึงบริการสุขภาพ ลดความเหลื่อมล้ำ และเสริมคุณภาพชีวิต ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (UN SDGs)



ปรับปรุงพื้นออกกำลังกายผู้ป่วยหัดเดินโรงพยาบาลตำบลมาบยางพร

ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งหวังให้ โครงการ **“72 กิจกรรม คนสมบุญสู่ความยั่งยืน”** จะเป็นเสมือนสัญลักษณ์แห่งความร่วมมือร่วมใจของพนักงานทุกคนในองค์กร หล่อหลอมเป็นรากฐานสู่ความยั่งยืนของสังคมไทยตลอดไปที่ตั้งมั่นในการเดินตามรอยพระยุคลบาท ด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้

2.การบริจาคโลหิต

บริษัทฯ ให้การสนับสนุนพนักงานในการทำกิจกรรมเพื่อสังคม ด้วยการบริจาคโลหิต ซึ่งเป็นการสร้างคุณค่าและช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ในสังคมอย่างมีนัยสำคัญ โดยร่วมมือกับ สภากาชาดไทยจัดให้มีการบริจาคโลหิตสำหรับพนักงานอย่างสม่ำเสมอทุกปี ซึ่งดำเนินมาอย่างต่อเนื่องยาวนานถึง 26 ปี ในปี 2567 พนักงาน ผู้บริหาร และคู่ค้าของบริษัทฯ ได้ร่วมกันบริจาคโลหิต จำนวนทั้งสิ้น 182 คน ส่งผลให้ได้โลหิตรวมทั้งสิ้น 75,000 ซีซี สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการสนับสนุนการทำความดีและการแบ่งปันให้กับสังคม



7



ธุรกิจสมบูรณ์

- 7.1 กลยุทธ์ธุรกิจสมบูรณ์
- 7.2 สิทธิมนุษยชน
- 7.3 การดูแลและสร้างการมีส่วนร่วมให้กับพนักงาน
- 7.4 การบริหารความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- 7.5 การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า
- 7.6 การบริหารจัดการคู่ค้าและห่วงโซ่อุปทาน
- 7.7 การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม
- 7.8 นวัตกรรมในกระบวนการธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- 7.9 การดำเนินงานด้านภาษี



BUSINESS TRUST



ผลการดำเนินงานปี 2567



อัตราความพึงพอใจลูกค้า

92%



อัตราความถี่ของการบาดเจ็บ
ถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน

0.22



ก๊าซเรือนกระจกเทียบเท่าที่
ลดลงใน Scope 1,2

33%

7.1 กลยุทธ์ธุรกิจสมบูรณ์



“สร้างมูลค่าตอบสนอง ผู้มีส่วนได้เสีย”

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้ปรัชญา
“3 สมบูรณ์ สร้างสมดุล” ได้แก่ คนสมบูรณ์ ธุรกิจ
สมบูรณ์ และชุมชนสมบูรณ์ โดยให้ความสำคัญ
กับการ “สร้างมูลค่าตอบสนองผู้มีส่วนได้เสีย”
ครอบคลุมในทุกมิติ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม
สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล (ESG)

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ต่อยอดกลยุทธ์
ด้านความยั่งยืนปี 2566 สู่การดำเนินงาน
เชิงรุกยิ่งขึ้น ภายใต้รับบทความท้าทาย
ของโลก เช่น การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
ความคาดหวังของลูกค้าในห่วงโซ่อุปทาน
และการปรับตัวทางเทคโนโลยี โดยบริษัทฯ
ได้ปรับแนวทางการบริหารจัดการให้
สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
(SDGs) และแนวโน้มระดับโลก พร้อมทั้ง
เสริมสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจด้วยการสร้างมูลค่าตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง ตามแผนกลยุทธ์
ด้านความยั่งยืนขององค์กรที่สอดคล้องกับบริบทความยั่งยืนของโลก ดังนี้



1. การสร้างมูลค่าตอบสนองผู้มีส่วนได้เสีย:

- ดำเนินธุรกิจบนหลักสิทธิมนุษยชน สิทธิแรงงาน และความเท่าเทียม
- รับผิดชอบต่อความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน
- พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า
- ส่งเสริมคุณภาพชีวิตพนักงาน สร้างแรงจูงใจ และความผูกพัน
- ดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

2. การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน:

- ขยายการมีส่วนร่วมของคู่ค้าในด้าน ESG
- สนับสนุนการยกระดับมาตรฐานคู่ค้า เช่น การพัฒนาระบบมาตรฐานสากล การประเมิน ESG

3. การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ:

- วางเป้าหมายการลดการใช้ทรัพยากรต่อต้านการผลิต เช่น พลังงาน น้ำ และของเสีย
- ส่งเสริมระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน

4. การสร้างนวัตกรรม:

- พัฒนาเทคโนโลยีใหม่ที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าให้ธุรกิจและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- เปิดพื้นที่การคิดสร้างสรรค์ภายในองค์กร เช่น โครงการ SAT Innovation Day

5. การบริหารจัดการภาษีอย่างโปร่งใส

- วางแผนการเงินด้านภาษีที่สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- จัดทำ และเปิดเผยนโยบายด้านภาษีตามกฎหมาย



การดำเนินงานด้าน “ธุรกิจสมบูรณ์” เป็นการสร้างมูลค่าและตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับกิจการที่ดี ดังต่อไปนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย / ประเด็นสำคัญ	พนักงาน	ผู้ถือหุ้น/ นักลงทุน	ลูกค้า	คู่ค้า	สังคมชุมชน	ภาครัฐ/ หน่วยงาน ที่กำกับดูแล
สิทธิมนุษยชน	S		S	S	S	
การดูแลและสร้างการมีส่วนร่วมให้กับพนักงาน	S					
การบริหารจัดการด้าน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	S			S		
การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า			G	G		
การบริหารจัดการคู่ค้า				G		
การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และการอนุรักษ์พลังงาน	E	E	E	E	E	E
นวัตกรรม การวิจัยและพัฒนา เพื่อธุรกิจที่ยั่งยืน	G	G	G		G	
การดำเนินการกับภาครัฐ		G				G

7.2 สิทธิมนุษยชน



บริษัทฯ มุ่งมั่นปกป้อง และส่งเสริมสิทธิมนุษยชนในทุกด้านของการดำเนินธุรกิจ ซึ่งสิทธิมนุษยชนเป็นสิทธิพื้นฐานที่ทุกคนควรได้รับตั้งแต่กำเนิด ความเสมอภาคเป็นหลักการพื้นฐานในการสร้างสังคม และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ส่งเสริมให้เกิดการทำงานร่วมกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดการกับประเด็นที่มีความหลากหลาย และช่วยลดความเสี่ยงที่อาจนำไปสู่การละเมิดสิทธิมนุษยชน การสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกับคู่ค้า หรือการควบคุมการปล่อยมลภาวะที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชน โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการทำงานอย่างมีจริยธรรม และเคารพในสิทธิของทุกคน เพื่อเป้าหมายในการสร้างโลกที่ดีกว่าสำหรับทุกคนที่เกี่ยวข้อง

นโยบายสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างมาก โดยยึดมั่นในหลักเกณฑ์สำคัญ ได้แก่ หลักการของสหประชาชาติเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน และธุรกิจ (UNGP) หลักการแนะนำเรื่องการประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน และการจัดการ (HRIAM) รวมทั้งคำแนะนำจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งบริษัทฯ ได้นำหลักเกณฑ์สำคัญดังกล่าวมาปรับใช้เพื่อพัฒนากระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างครบถ้วน ผ่านการกำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชน และกำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรม และจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งเป็นการกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน

1. โครงสร้างการกำกับดูแล และคณะทำงานด้านสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาความยั่งยืน มีหน้าที่กำกับดูแลด้านสิทธิมนุษยชนโดยตรง มีบทบาทในการกำหนดทิศทางนโยบาย ติดตามการดำเนินงาน และประเมินประสิทธิผลของมาตรการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะทำงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นทางการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเฉพาะเจาะจง โดยคณะทำงานดังกล่าวประกอบด้วยผู้บริหารและพนักงานจากฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายโรงงาน และฝ่ายความปลอดภัย เพื่อให้เกิดมุมมองที่ครอบคลุมและมีความเชี่ยวชาญในหลากหลายด้านที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชน ทั้งนี้ หน่วยงานพัฒนาความยั่งยืน ทำหน้าที่สนับสนุนและประสานการดำเนินงานของคณะทำงานในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติขององค์กร

คณะทำงานมีหน้าที่หลักในการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมในห่วงโซ่มูลค่าของบริษัทฯ วางแผนและดำเนินมาตรการเพื่อลดและป้องกันความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยต่าง ๆ เช่น สภาพแวดล้อมในการทำงาน การปฏิบัติต่อคู่ค้าและลูกค้า การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนปัจจัยอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
และพัฒนาความยั่งยืน

คณะทำงานด้านสิทธิมนุษยชน

หน่วยงานพัฒนาความยั่งยืน

นอกจากนี้ คณะทำงานยังมีหน้าที่ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการที่วางไว้มีประสิทธิภาพในการป้องกันและลดความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน พร้อมทั้งปรับปรุงแผนการดำเนินงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์และความต้องการใหม่ ๆ ที่อาจเกิดขึ้น

2. แนวทางการปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนและการให้ความรู้พนักงาน

บริษัทฯ ได้ดำเนินการทบทวน และปรับปรุงนโยบายสิทธิมนุษยชนพร้อมกำหนดแนวทางในปี 2567 โดยคำนึงถึงประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างรอบด้าน ซึ่งประเมินประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน 4 ด้าน ประกอบด้วย 1) พนักงานและผู้รับเหมาช่วง (Subcontractor) 2) ลูกค้า 3) คู่ค้า 4) ชุมชน และสังคม จากทีมงานฝ่ายบุคคล จัดซื้อ ตัวแทนโรงงาน และฝ่ายขาย เพื่อแสดงเจตจำนงในการเคารพและไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน รวมทั้งมีการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนผ่านกระบวนการประเมินความเสี่ยงในระดับหน่วยงานและองค์กร ดังนี้

- ปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียมปราศจากการเลือกปฏิบัติ
- ไม่ใช้แรงงานบังคับภายในห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ เช่น แรงงานเด็ก แรงงานต่างชาติ หรือการบังคับทำงานล่วงเวลา
- ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรอย่างเท่าเทียม ไม่ว่าจะเป็น ลูกค้า หรือ คู่ค้า
- การเคารพสิทธิของลูกค้า ไม่ละเมิดข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า
- การเคารพสิทธิคู่ค้า ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม และส่งเสริมให้คู่ค้าปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน
- การเคารพสิทธิชุมชน รับฟังความคิดเห็น และสนับสนุนการมีส่วนร่วมของชุมชน ตลอดจนไม่ขัดขวางการเข้าถึงแหล่งทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมของชุมชน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการสื่อสารนโยบายสิทธิมนุษยชนให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่องทั้งผ่านช่องทางภายในองค์กร เช่น การประชุม การประกาศภายใน ระบบอินทราเน็ต และเอกสารประกอบการทำงาน รวมถึงได้สื่อสารนโยบายดังกล่าวต่อผู้มีส่วนได้เสีย เช่น

ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน เพื่อให้การดำเนินงานทุกส่วนในห่วงโซ่อุปทานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมและทดสอบให้กับพนักงานทุกระดับเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการสิทธิมนุษยชน และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมในการทำงาน โดยมุ่งหวังให้เกิดการปฏิบัติจริงในทุกมิติของการดำเนินธุรกิจ และลดความเสี่ยงในการละเมิดสิทธิมนุษยชนในกิจกรรมขององค์กร



พนักงานได้รับการอบรม และผ่านการทดสอบ

เป้าหมายปี 2567

100%

ผลการดำเนินงาน 2567

98%

3. แนวปฏิบัติในการจ้างแรงงานอย่างเป็นธรรม และการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง

นอกจากการกำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ ยังได้จัดทำแนวปฏิบัติด้านการจ้างแรงงานอย่างเป็นธรรม (Fair Labour Practice) โดยเน้นการเคารพสิทธิขั้นพื้นฐานของแรงงาน การไม่เลือกปฏิบัติ และการส่งเสริมความเท่าเทียมในสถานที่ทำงาน บริษัทฯ ได้ดำเนินการสื่อสารแนวปฏิบัตินี้ให้กับพนักงานทุกระดับ ทั้งในรูปแบบภาษาไทย และแปลเป็นภาษาต่างประเทศสำหรับพนักงานชาวต่างชาติ รวมถึงบรรจุไว้ใน ข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ อย่างชัดเจน

บริษัทฯ ยังได้เข้าร่วมโครงการความร่วมมือ และเป็นสมาชิกของ UN Global Compact เพื่อเสริมสร้างมาตรฐานแรงงานขององค์กรให้สอดคล้องกับกฎหมายและหลักสากล โดยมีแนวทางปฏิบัติและการจัดการในแต่ละประเด็น ดังนี้

- **เสรีภาพในการแสดงออก** บริษัทฯ เคารพและส่งเสริมให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างเปิดเผยและสร้างสรรค์ ผ่านช่องทางที่จัดไว้ เช่น กล่องแสดงความคิดเห็น ระบบออนไลน์ภายใน การประชุมพนักงาน ช่องทางการร้องเรียนของบริษัทฯ
- การสนับสนุนเสรีภาพในการรวมกลุ่ม บริษัทฯ สนับสนุนสิทธิของพนักงานในการรวมกลุ่มตามกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน โดยไม่ขัดขวางหรือแทรกแซงการรวมกลุ่มใด ๆ และให้คำแนะนำอย่างเหมาะสมในกรอบของกฎหมาย

- **สิทธิในการเจรจาต่อรอง** บริษัทฯ เคารพสิทธิของพนักงานในการเจรจาต่อรอง และมีการแต่งตั้งคณะผู้แทนลูกจ้าง ได้แก่ คณะกรรมการสวัสดิการบริษัทฯ รวมถึงจัดการประชุมเจรจาอย่างเหมาะสมตามที่กฎหมายกำหนด
- **การไม่เลือกปฏิบัติ** บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ หรือสถานะส่วนบุคคล โดยใช้หลักความสามารถและความเหมาะสมในการพิจารณา
- **การสร้างความหลากหลาย** บริษัทฯ สนับสนุนความหลากหลายในที่ทำงาน โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกเพศ อายุ สัญชาติ เชื้อชาติ และพื้นเพ สามารถทำงานร่วมกันและเติบโตในองค์กรได้อย่างมีศักยภาพ
- **การรักษาข้อมูลส่วนบุคคล** บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานและลูกค้าอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) และจำกัดการเข้าถึงข้อมูลเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้อง
- **ชั่วโมงการทำงาน** บริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านเวลาทำงาน การทำงานล่วงเวลา และวันหยุดอย่างเคร่งครัด พร้อมควบคุมและตรวจสอบให้สอดคล้องกับมาตรฐานแรงงานและสวัสดิการ
- **การป้องกันการใช้แรงงานเด็กและแรงงานบังคับ** บริษัทฯ ต่อด้านการใช้แรงงานเด็กและแรงงานบังคับทุกรูปแบบ โดยมีระบบตรวจสอบอายุและเอกสารการจ้างงานของพนักงานอย่างเข้มงวดก่อนเริ่มงาน
- **ค่าจ้างขั้นต่ำ** บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนมากกว่าแรงงานกฎหมายขั้นต่ำ และทบทวนค่าจ้างให้สอดคล้องกับค่าครองชีพและแนวโน้มในอุตสาหกรรม เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่แรงงานทุกระดับ
- **การจ่ายค่าตอบแทนที่เท่าเทียม** บริษัทฯ ยึดหลักความเป็นธรรมในการจ่ายค่าตอบแทน โดยอิงจากผลประกอบการของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง พร้อมติดตามวิเคราะห์ความเหลื่อมล้ำอย่างสม่ำเสมอ
- **การกลั่นแกล้งในที่ทำงาน** บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย

จากการกลั่นแกล้ง คุกคาม หรือใช้ความรุนแรง โดยประกาศนโยบายต่อต้านและจัดช่องทางรับข้อร้องเรียนอย่างปลอดภัย

- **การจ้างงานผู้ด้อยโอกาส** บริษัทฯ สนับสนุนการจ้างงานอย่างครอบคลุม โดยเปิดโอกาสให้ผู้พิการ หรือกลุ่มผู้ด้อยโอกาสมีโอกาสเข้าทำงาน พร้อมจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและการฝึกอบรมที่เหมาะสม
- **การสนับสนุนสิทธิเด็ก** บริษัทฯ มุ่งมั่นในการสร้างโอกาสให้กับเยาวชน โดยสร้างโอกาสผ่านเรื่องส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา ไม่ว่าจะเป็นทุนการศึกษาให้กับบุตรพนักงาน นักเรียนในชุมชน รวมถึงการพัฒนานักศึกษาฝึกงานผ่านโครงการความร่วมมือกับทั้งหน่วยงานรัฐและเอกชน

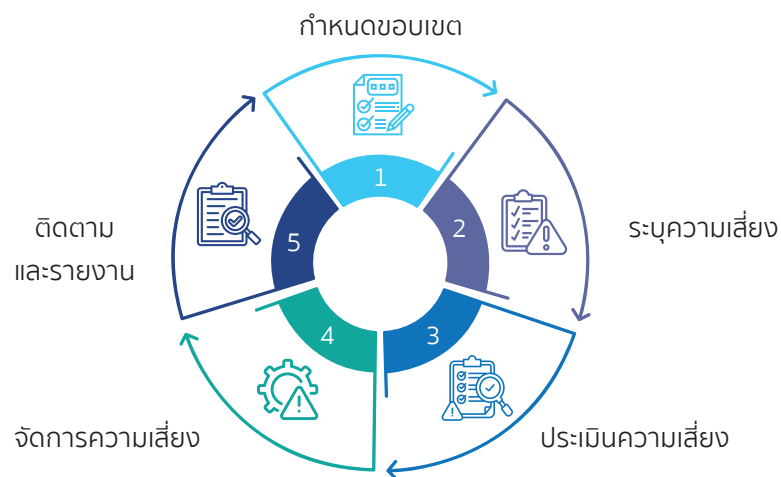
การจัดการกรณีพบการไม่ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติ

หากบริษัทฯ พบว่ามีการปฏิบัติงานที่ขัดต่อแนวปฏิบัติด้านการจ้างแรงงานอย่างเป็นธรรม หรือเกิดการละเมิดสิทธิเบื้องต้นของพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นด้วยเจตนาหรือไม่ก็ตาม บริษัทฯ มีแนวทางในการรับมือและจัดการ ดังนี้

- ตรวจสอบข้อเท็จจริงอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส โดยมีกระบวนการสอบสวนที่ไม่เปิดเผยตัวตนของผู้ร้องเรียน และดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล
- ให้โอกาสในการแก้ไขปรับปรุง สำหรับกรณีที่เกิดจากความไม่เข้าใจ หรือกระบวนการภายในที่ไม่เหมาะสม โดยอาจมีการอบรมซ้ำหรือตักเตือนตามลำดับขั้น
- ใช้มาตรการทางวินัย สำหรับกรณีที่มีการกระทำผิดร้ายแรง หรือมีเจตนาละเมิดแนวปฏิบัติอย่างชัดเจน เช่น การเลือกปฏิบัติ การคุกคาม หรือการใช้แรงงานที่ผิดกฎหมาย
- ดำเนินการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ โดยพิจารณาถึงความเสียหายที่เกิดขึ้นอย่างรอบด้าน และให้ความช่วยเหลืออย่างเหมาะสม เช่น การจ่ายค่าชดเชย การรักษาพยาบาล หรือการคืนสิทธิที่ถูกละเมิด
- ทบทวนกระบวนการภายใน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าวเกิดซ้ำ และปรับปรุงแนวทางการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง

4. การประเมินความเสี่ยงสิทธิมนุษยชน

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการทบทวน และปรับปรุงนโยบายสิทธิมนุษยชน เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการ และสถานการณ์ปัจจุบันอย่างเหมาะสม สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการปกป้อง และส่งเสริมสิทธิมนุษยชน โดยมีกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (HRDD) ดังนี้



- **การกำหนดขอบเขต** มีวัตถุประสงค์เพื่อระบุพื้นที่หรือกิจกรรมที่มีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน โดยสามารถแบ่งออกเป็น 3 กลุ่มหลัก ได้แก่
 - กิจกรรมทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ครอบคลุมพื้นที่ที่บริษัทดำเนินงาน 'ได้แก่' พื้นที่ปฏิบัติการในบริษัท สำนักงานใหญ่ และพื้นที่ในนิคมอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นบริบทที่บริษัทมีอำนาจควบคุมโดยตรง และอาจส่งผลกระทบต่อพนักงานและชุมชนโดยรอบ
 - กิจกรรมทางธุรกิจในห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาวัตถุดิบ การขนส่งสินค้า และการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับคู่ค้า ซึ่งแม้จะเป็นพื้นที่ที่บริษัทไม่สามารถควบคุมได้

โดยตรง แต่มีความสำคัญในการเฝ้าระวังและป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการผลิตหรือการทำงานของผู้รับจ้างช่วง

- การลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ บริษัทที่มีการควบรวมกิจการ เข้าซื้อกิจการ หรือเริ่มต้นโครงการทางธุรกิจใหม่ ร่วมกับพันธมิตร ซึ่งอาจมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนโดยเฉพาะในกรณีที่บริบทการดำเนินธุรกิจหรือภูมิศาสตร์มีข้อจำกัดด้านแรงงานหรือสิทธิมนุษยชนพื้นฐาน
- **การระบุความเสี่ยง** บริษัทฯ ดำเนินการระบุประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนจากกิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่าขององค์กร โดยพิจารณาจากภาพรวมของสถานการณ์สิทธิมนุษยชนในพื้นที่หรือสถานที่ที่บริษัทฯ ดำเนินงาน รวมถึงการระบุความเสี่ยงสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย เช่น พนักงาน ชุมชนท้องถิ่น ลูกค้า และผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการระบุปัญหาและประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน ผ่านการรับฟังความคิดเห็น การจัดประชุม การสำรวจ หรือช่องทางรับเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ เพื่อให้สามารถสะท้อนมุมมองที่หลากหลาย และนำไปสู่การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบด้าน และมีประสิทธิภาพ
- **การประเมินความเสี่ยง** หลังจาก que บริษัทฯ ได้ระบุประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนแล้ว จะมีการประเมินทั้ง โอกาสที่ความเสี่ยงนั้นจะเกิดขึ้น และระดับของผลกระทบ หากความเสี่ยงเกิดขึ้นจริง โดยพิจารณาทั้งในเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ เพื่อให้สามารถจัดลำดับความสำคัญและวางแผนการจัดการได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทฯ ใช้ หลักเกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยง ที่พัฒนาโดยอิงจากกรอบการจัดการความเสี่ยงขององค์กร ซึ่งพิจารณาองค์ประกอบสำคัญ ดังนี้
 - ความรุนแรงของผลกระทบ
 - จำนวนผู้ได้รับผลกระทบ
 - ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์
- **การจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน** เป็นกระบวนการที่บริษัทฯ ดำเนินการวิเคราะห์ และจัดทำแผนการป้องกันปัญหา และความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการมีแผนรับมือเมื่อปัญหาเกิดขึ้นจริง บริษัทฯ ได้ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วม

ของผู้มีส่วนได้เสียในการจัดการประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีการจัดประชุมและเวทีปรึกษาหารือกับผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง อาทิ พนักงาน คู่ค้า และชุมชน เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชน พร้อมทั้งได้นำผลจากการมีส่วนร่วมเหล่านี้ไปใช้ในการพิจารณา และปรับปรุงแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียมากที่สุด โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องที่มีระดับความเสี่ยงที่สูง และสูงมาก โดยมุ่งเน้นการบรรเทาและลดผลกระทบเชิงลบให้น้อยที่สุด พร้อมทั้งเสริมสร้างผลกระทบเชิงบวกที่อาจเกิดขึ้น และเมื่อมีการนำมาตรการเป็นแนวปฏิบัติแล้ว บริษัทฯ ยังดำเนินการทบทวน แผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

- **การติดตาม และรายงาน** บริษัทฯ มีการติดตาม และการรายงานผลด้านสิทธิมนุษยชน จากการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลกระทบ การดำเนินงานตามมาตรการ และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการปรับปรุงและทบทวน แผนการดำเนินการ ซึ่งการติดตาม และการรายงานของบริษัทฯ มีการปฏิบัติตาม หลักการความโปร่งใส และความรับผิดชอบโดยข้อมูลการรายงานมีความเป็นจริง ครบถ้วน และสะท้อนถึงสถานการณ์ที่แท้จริง ทั้งนี้ คณะทำงานด้านสิทธิมนุษยชน จะนำผลการติดตามดังกล่าว รายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนา ความยั่งยืน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจได้ว่าประเด็นที่ร้องเรียนจะถูกพิจารณา และอยู่ในกระบวนการประเมิน และการตัดสินใจของบริษัทฯ

5. การรับข้อร้องเรียน และเยียวยาผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีกลไกรับเรื่องร้องทุกข์และการเยียวยาอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ ความมั่นใจว่าบุคคลและชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะได้ รับการดูแลอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม โดยบริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกลไกดังกล่าว อย่างโปร่งใสและครอบคลุม ทั้งด้านสิทธิมนุษยชน ขั้นตอนการร้องเรียน การรักษา ความลับ และการไม่เปิดเผยตัวตน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงและใช้สิทธิ

ตามกระบวนการได้อย่างสะดวกและปลอดภัย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ค้ำประกันว่าจะดำเนินการเยียวยาฝ่ายที่ได้รับผลกระทบ เมื่อเกิดกรณี ที่ตรวจสอบแล้วพบว่าเหตุการณ์หรือการดำเนินการของบริษัทฯ ส่งผลกระทบต่อ สิทธิมนุษยชน ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม ทั้งนี้การเยียวยาจะพิจารณาจาก ความเหมาะสมและความเป็นธรรมตามแต่ละกรณี



ช่องทางการร้องเรียน <https://www.satpcl.co.th/th/corporate-governance/whistleblowing-notice/whistleblowing-notice-policy>

ประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ปี 2567

ประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน	ระดับความเสี่ยง	มาตรการป้องกัน	มาตรการเยียวยา	ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
การไม่สื่อสารนโยบายสิทธิมนุษยชนอย่างทั่วถึงในห่วงโซ่อุปทาน 	ปานกลาง 	- สื่อสารนโยบายสิทธิมนุษยชนให้ลูกค้าเป็นประจำ - กำหนดให้ลูกค้าประเมินตนเองด้านสิทธิมนุษยชนประจำปี	เปิดช่องทางร้องเรียนที่ปลอดภัยและเข้าถึงง่าย, ตรวจสอบข้อร้องเรียนและตอบสนองด้วยมาตรการที่เหมาะสม	ลูกค้า, ลูกค้า
ลูกค้าไม่มีการประเมินตนเองด้านสิทธิมนุษยชนตามหลักจรรยาบรรณ 	ปานกลาง 	กำหนดให้การประเมินตนเองเป็นข้อกำหนดในข้อตกลงการจัดซื้อ	ระงับหรือทบทวนสถานะลูกค้าหากไม่ปฏิบัติตามและเสนอแนะแนวทางปรับปรุง	ลูกค้า
การเลือกปฏิบัติในการจ้างงานและการเลื่อนตำแหน่ง 	ปานกลาง 	- ใช้นโยบายจ้างงานที่เป็นธรรม - มีกระบวนการเลื่อนตำแหน่งที่ชัดเจน	ดำเนินการสอบสวนและเยียวยาผลกระทบ	พนักงาน
ค่าตอบแทนไม่เป็นธรรมต่อพนักงานรายวันหรือแรงงานชั่วคราว 	ปานกลาง 	ทบทวนเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานอุตสาหกรรม	จ่ายชดเชยย้อนหลังในกรณีที่พบว่าค่าตอบแทนต่ำกว่าที่ควรได้รับ	พนักงาน
อุบัติเหตุจากการทำงานที่เกิดจากการขาดอุปกรณ์ป้องกัน 	ปานกลาง 	- จัดซื้อและแจกจ่ายอุปกรณ์ PPE อย่างเพียงพอ - ตรวจสอบความพร้อมใช้งานอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ	- ดูแลการรักษาพยาบาล - รายงานเหตุการณ์ และดำเนินการป้องกันซ้ำ	พนักงาน

ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน	ระดับความเสี่ยง	มาตรการป้องกัน	มาตรการเยียวยา	ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
การใช้แร่จากแหล่งที่อาจเกี่ยวข้องกับ กับความขัดแย้ง 	ต่ำ 	- กำหนดนโยบายไม่ใช้ Conflict Minerals - ตรวจสอบแหล่งที่มาของแร่	แจ้งผู้จัดหาให้เปลี่ยนแหล่งจัดซื้อทันทีหากพบความเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิ	ลูกค้า
ผลกระทบจากมลพิษ หรือของเสียที่อาจกระทบต่อชุมชน รอบพื้นที่ปฏิบัติงาน 	ปานกลาง 	- ตรวจสอบการปล่อยของเสียและมลพิษเป็นประจำ - ใช้มาตรการควบคุมตามกฎหมาย	- ให้ข้อมูลชัดเจนและโปร่งใสแก่ชุมชน - ดำเนินมาตรการฟื้นฟูพื้นที่และชดเชยความเสียหายอย่างเหมาะสม	ชุมชน ภาครัฐ และหน่วยงาน กำกับดูแล
ความเสี่ยงด้านแรงงาน เช่น การใช้แรงงานผิดกฎหมาย หรือไม่มีสัญญา ในโครงการใหม่ ที่ยังไม่มีการควบคุมภายใน 	ปานกลาง 	- กำหนดแนวปฏิบัติการจัดจ้างแรงงานในโครงการใหม่ให้สอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน - ตรวจสอบเอกสารแรงงานก่อนเริ่มโครงการ	- ดำเนินการตรวจสอบย้อนกลับกรณีพบความผิดปกติ - ชดเชยแรงงานหากได้รับผลกระทบจากการละเมิดสิทธิ	พนักงาน ลูกค้า



การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน
ของพื้นที่ปฏิบัติการของบริษัทฯ

เป้าหมายปี 2567

100%

ผลการดำเนินงาน 2567

100%



จำนวนการละเมิดสิทธิมนุษยชนในองค์กร

เป้าหมายปี 2567

0

ผลการดำเนินงาน 2567

0



จำนวนกรณีการไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงาน

เป้าหมายปี 2567

0

ผลการดำเนินงาน 2567

0

7.3 การดูแลและสร้างการมีส่วนร่วมให้กับพนักงาน

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า **“ทรัพยากรบุคคล”** คือหัวใจสำคัญของการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน อีกทั้งระดับความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานยังมีความสัมพันธ์อย่างมีนัยสำคัญกับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการสร้าง ความผูกพัน และดูแลพนักงานอย่างต่อเนื่อง พร้อมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับ เพื่อให้สามารถเติบโตไปพร้อมกับองค์กร และมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

นโยบายการสร้าง ความผูกพันพนักงาน ของบริษัทฯ มุ่งเน้นที่การสร้างและรักษาความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานกับองค์กรผ่านการสื่อสารแบบสองทาง การรับฟังความคิดเห็น การพัฒนาทักษะ และสภาพแวดล้อมการทำงานที่เกื้อหนุน เพื่อเพิ่มความพึงพอใจในการทำงาน ลดอัตราการลาออก และเสริมสร้างความมั่นคงในอาชีพ

บริษัทฯ เชื่อว่า เมื่อพนักงานมีความมั่นคงในอาชีพการงาน มีเป้าหมายที่ชัดเจน และรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรย่อมส่งผลต่อคุณภาพชีวิตของพนักงานโดยรวม รวมถึงต่อครอบครัวของพวกเขา เช่น การมีรายได้ที่มั่นคง ความสามารถวางแผนชีวิตและดูแลสมาชิกในครอบครัวได้อย่างเหมาะสม ส่งผลให้พนักงานมีความสุขและมีสมดุลชีวิตที่ดี พร้อมกลับมาสร้างคุณค่าและผลผลิตที่ดีให้กับองค์กรอย่างยั่งยืน

แนวทางการบริหารจัดการ

1. การพัฒนาเพื่อการเติบโตของพนักงาน

บริษัทฯ ได้สนับสนุนการพัฒนาทักษะ และความก้าวหน้าในอาชีพของพนักงานผ่านการฝึกอบรม สัมมนา และการให้โอกาสการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การพัฒนานี้รวมถึงการให้การฝึกอบรมที่เหมาะสม การสร้างโอกาสในการเรียนรู้ และพัฒนาทักษะใหม่ ๆ รวมถึงการสนับสนุนให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในโครงการ หรือกิจกรรมที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ นอกจากนี้ยังมีระบบการประเมินผลงานการทำงานของพนักงาน ที่รองรับการพัฒนา และการเติบโตของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ระบบนี้ช่วยให้ทั้งพนักงานกับหัวหน้างานสามารถติดตามความก้าวหน้า ประเมินผลงาน และกำหนดเป้าหมายใหม่ได้อย่างชัดเจน และมีประสิทธิภาพ การประเมินผลเน้นไปที่การสื่อสารแบบสองทาง โดยเปิดโอกาสให้พนักงานแสดงความคิดเห็น และพูดคุยเกี่ยวกับความคาดหวังของพนักงาน นอกจากนี้ ยังรวมถึงการพัฒนาแผนการเติบโตส่วนบุคคล ทั้งนี้ เพื่อให้พนักงานสามารถปรับตัว และเติบโตท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมและบริษัทฯ

2. การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการสื่อสารข้อมูลสำคัญขององค์กร ให้พนักงานทุกคนได้รับทราบและเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึงและทันต่อเหตุการณ์ โดยบริษัทฯ ได้เพิ่มช่องทางการสื่อสารผ่าน Line Official Account (LineOA) เพื่อให้พนักงานได้รับทราบข่าวสารที่ถูกต้องจากหน่วยงานสื่อสาร และสามารถมีส่วนร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับผ่านการร่วมกิจกรรมใน Menu ของ LineOA ซึ่งเป็นการสื่อสารแบบ 2 Way Communication ที่พนักงานสามารถตอบกลับได้อย่างทันที



จำนวนพนักงานที่ได้รับ
การปรับตำแหน่ง

23 คน

(โดยมีผลการเลื่อนตำแหน่ง
วันที่ 1 มกราคม 2568)

นอกจากนั้นช่องทางการสื่อสารผ่านรูปแบบของกิจกรรมแบบ Face to Face ก็ยังคงมีความจำเป็นเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้พบปะ สื่อสารข้อมูล และร่วมกิจกรรมกันอย่างใกล้ชิด บริษัทฯ จึงจัดให้มีเวทีการสื่อสารผลการดำเนินงานของบริษัท สื่อสารนโยบายที่สำคัญ รวมถึงรับฟัง Employee Voice หน่วยงาน เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้บริหารได้พูดคุยกับพนักงานเพิ่มมากขึ้นอีกด้วย

นอกจากนั้นทีม HR ยังจัดให้มีการ Line Walk เพื่อเข้าไปพูดคุยกับพนักงานในสายการผลิตที่หน้างาน เพื่อสอบถามความเป็นอยู่และการรับทราบข่าวสารต่างๆ ของทางบริษัทฯ เพื่อเป็นการเก็บข้อมูลจากพนักงานโดยตรง



3. สวัสดิการและการตอบแทน

บริษัทยังคงให้ความสำคัญกับการสื่อสารข้อมูลสำคัญขององค์กร ให้พนักงานทุกคนได้รับทราบและเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึงและทันต่อเหตุการณ์ โดยบริษัทฯ ได้เพิ่มช่องทางการสื่อสารผ่าน Line Official Account (LineOA) เพื่อให้พนักงานได้รับทราบข่าวสารที่ถูกต้องจากหน่วยงานสื่อสาร และสามารถมีส่วนร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับผ่านการร่วมกิจกรรมใน Menu ของ LineOA ซึ่งเป็นการสื่อสารแบบ 2 Way Communication ที่พนักงานสามารถตอบกลับได้อย่างทันที

การให้สวัสดิการแก่พนักงาน เป็นหนึ่งในเรื่องสำคัญที่บริษัทฯ แสดงความใส่ใจและสนับสนุนต่อความเป็นอยู่ของพนักงาน นอกจากเป็นการเพิ่มความพึงพอใจในงานและความผูกพันต่อองค์กรแล้ว ยังเป็นการลงทุนในการดูแลสุขภาพ และความสุขของพนักงานอย่างรอบด้านอีกด้วย

- **สวัสดิการด้านสุขภาพ** เช่น ประกันสุขภาพของพนักงาน และครอบครัวของพนักงาน การตรวจสุขภาพประจำปี โครงการส่งเสริมด้านสุขภาพ เป็นต้น
- **สวัสดิการทางการเงิน** เช่น โบนัสประจำปี เงินกองทุนสะสมสำรองเลี้ยงชีพ สหกรณ์ออมทรัพย์ แผนการออมสำหรับพนักงาน เป็นต้น
- **สวัสดิการด้านการทำงานและชีวิต** เช่น วันหยุดพิเศษ ส่วนลดการซื้อรถยนต์ เป็นต้น
- **สวัสดิการอื่น ๆ** เช่น ชุดยูนิฟอร์มพนักงาน รถรับส่งพนักงาน เป็นต้น

การให้สวัสดิการที่หลากหลาย และเหมาะสมกับความต้องการของพนักงาน สามารถช่วยเสริมสร้างความมั่นใจในการวางแผนบริหารจัดการชีวิตส่วนตัวของพนักงาน พร้อมกับเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้กับพนักงาน นอกจากนี้ ยังเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการดึงดูด และรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพอีกด้วย

4. การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น

การมีส่วนร่วมของพนักงานในการแสดงความคิดเห็น เป็นส่วนสำคัญในการสร้างองค์กร

ที่โปร่งใสและเปิดกว้าง การสนับสนุนให้พนักงานแสดงความคิดเห็น ไม่เพียงแต่ช่วยให้พนักงานรู้สึกมีคุณค่า และการเป็นส่วนหนึ่งของบริษัทเท่านั้น แต่ยังเป็นโอกาสเปิดโอกาสให้บริษัทฯ ได้รับฟังข้อเสนอแนะ ที่สามารถนำไปสู่การปรับปรุง และเปลี่ยนแปลงการบริหารจัดการในเรื่องของพนักงานได้ โดยบริษัทฯ มีช่องทางให้พนักงานแสดงความคิดเห็น ดังนี้

- **การประชุมประจำสัปดาห์** และประจำเดือน เพื่อให้พนักงานได้แบ่งปันความคิดเห็น และข้อเสนอแนะในการประชุม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการสื่อสารภายในที่ช่วยให้ทีมงานสามารถติดตามความก้าวหน้า และวางแผนการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ การประชุมนี้มีบทบาทสำคัญในการสร้างความเข้าใจร่วมกันในทีม และเปิดโอกาสในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ
- **คณะกรรมการสวัสดิการ** เป็นตัวแทนกลุ่มพนักงาน ที่มีบทบาทสำคัญในการกำหนด และบริหารจัดการสวัสดิการต่าง ๆ วัตถุประสงค์หลักของคณะกรรมการนี้ คือช่วยให้การจัดสรรสวัสดิการเป็นไปอย่างเหมาะสม และครอบคลุม ตอบสนองต่อความต้องการ และส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน โดยคณะกรรมการนี้ประกอบด้วย ตัวแทนจากทั้งผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้มั่นใจว่ามุมมอง และความต้องการของพนักงานได้รับการพิจารณา และรวมอยู่ในการตัดสินใจเกี่ยวกับสวัสดิการ นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีหน้าที่ติดตาม และประเมินผลการใช้สวัสดิการ เพื่อทำการปรับปรุง และพัฒนาสวัสดิการให้เหมาะสม และมีประสิทธิภาพมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- **ช่องทางการเสนอแนะ** และการรับเรื่องร้องเรียน บริษัทฯ มีกลไกในการจัดการข้อร้องเรียนของพนักงานอย่างเป็นระบบ โปร่งใส และเป็นธรรม มีการรักษาความลับ และเคารพหลักสิทธิมนุษยชน มุ่งเน้นการทำความเข้าใจที่ถูกต้องระหว่างพนักงานด้วยกัน และระหว่างพนักงานกับองค์กร โดยมีผู้แทนจากสายงานทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ ร่วมเป็นกรรมการ ทั้งนี้ พนักงานสามารถร้องเรียนอย่างเป็นทางการผ่านหน่วยงานภายใน ได้แก่ ฝ่ายกำกับ และตรวจสอบ ฝ่ายเลขานุการบริษัทฯ และฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ โทรศัพท์ อีเมล กล่องข้อเสนอแนะ

- **สำรวจระดับของความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน** (Employee engagement survey) บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรับฟังเสียงของพนักงาน และส่งเสริมความผูกพันที่ยั่งยืนระหว่างพนักงานกับองค์กร โดยได้ดำเนินการสำรวจระดับความพึงพอใจและความผูกพันต่อองค์กรเป็นประจำทุก 2 ปี ผ่านหน่วยงานภายนอกที่มีความน่าเชื่อถือ โดยแบบสำรวจครอบคลุมประเด็นสำคัญที่ส่งผลต่อความผูกพันของพนักงาน เช่น ความมั่นคงในการทำงาน ผลตอบแทนและสวัสดิการ การสนับสนุน และโอกาสความก้าวหน้าในอาชีพ สภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงาน ประสิทธิภาพการสื่อสารภายในหน่วยงานและองค์กร

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายความผูกพันของพนักงานไว้ที่ 85% ภายในปี 2569 และในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงดำเนินการอย่างต่อเนื่องในการ ปิดช่องว่าง (Gap) จากผลการสำรวจความพึงพอใจของปี 2565 ซึ่งมีคะแนนรวมอยู่ที่ 78% โดยใช้ผลสำรวจดังกล่าวเป็นข้อมูลหลักในการวางแผนและปรับปรุงประเด็นสำคัญที่พนักงานสะท้อนกลับมาอย่างเป็นระบบ ครอบคลุม 4 ขั้นตอนหลัก ได้แก่

- 1) **วิเคราะห์ข้อมูล** – วิเคราะห์ผลการสำรวจเพื่อระบุประเด็นที่ต้องปรับปรุง และจำแนกตามระดับหน่วยงานหรือกลุ่มพนักงาน
- 2) **กำหนดเป้าหมายและแผนการปรับปรุง** – จัดทำแผนปฏิบัติการร่วมกับผู้บริหารระดับหน่วยงาน พร้อมกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ
- 3) **ดำเนินการปรับปรุง** – ลงมือดำเนินกิจกรรมปรับปรุงในด้านที่เกี่ยวข้อง เช่น การสื่อสาร การปรับปรุงสวัสดิการ หรือการพัฒนาภาวะผู้นำ
- 4) **ติดตามและประเมินผล** – ประเมินความก้าวหน้าของแต่ละแผน และเก็บข้อมูล Feedback จากพนักงานเพื่อปรับปรุงต่อเนื่อง

บริษัทฯ ยังคงยึดมั่นในแนวทางการพัฒนาองค์กรที่ยึดพนักงานเป็นศูนย์กลาง (People-Centric Development) โดยเชื่อมั่นว่า ความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน คือปัจจัยสำคัญที่จะนำพาองค์กรไปสู่ความยั่งยืนและความสำเร็จในระยะยาว การดำเนินงานปี 2567 เพื่อปิดช่องว่าง (Gap) จากผลการสำรวจประจำปี 2565

1

Enabling Infrastructure



- ปรับปรุงและยกระดับสภาพแวดล้อมการทำงานในพื้นที่ปฏิบัติงาน และพื้นที่ส่วนกลาง เช่น ระบบระบายอากาศ พื้นที่พักผ่อน พื้นที่ออกกำลังกาย ห้องน้ำ อาคารสำนักงาน

2

Senior Leadership



- ส่งเสริมทักษะผู้นำผ่านหลักสูตรด้านการสื่อสาร การให้ Feedback การบริหารความขัดแย้ง และการนำทีมแบบมีส่วนร่วม
- ยกระดับบทบาทของผู้นำในการสื่อสารภายในองค์กรผ่านกิจกรรม เช่น Top Management Communication, Leadership Forum เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความเข้าใจร่วมกัน

3

Reward and Recognition



- จัดเวที “Kaizen & QCC Award” เพื่อยกย่องความคิดสร้างสรรค์ และผลงานด้านการปรับปรุงงานของพนักงาน
- ส่งเสริม “Innovation Day” ให้เป็นเวทีนำเสนอผลงานพัฒนางาน และโครงการปรับปรุงของหน่วยงานต่าง ๆ
- มอบรางวัลเชิงบวกที่เป็นรูปธรรม เช่น เกียรติบัตร ของรางวัล หรือประกาศนียบัตรเพื่อสร้างแรงจูงใจและการมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง

5. การสร้างความหลากหลาย

บุคลากรของบริษัทนั้นมีความแตกต่างหลากหลาย ไม่ว่าจะเป็น เชื้อชาติ สัญชาติ เพศ อายุ ความสามารถทางร่างกาย ทักษะ และประสบการณ์ โดยการที่บริษัทมีความหลากหลายนั้น นับเป็นการปฏิบัติที่เคารพในสิทธิมนุษยชนอย่างแท้จริง สร้างสังคมที่เท่าเทียม และเคารพในความแตกต่างของกันและกัน



จำนวนพนักงานต่างชาติ

7 คน



จำนวนพนักงานคนพิการ

23 คน

มากกว่ากฎหมายกำหนด

โครงการ Good Health and Well-being

ปี 2567 บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพอย่างรอบด้าน ผ่านโครงการ **“Good Health and Well-Being”** ซึ่งมุ่งเน้นการส่งเสริมสุขภาพของพนักงานใน 3 มิติหลัก ได้แก่ สุขภาพกายดี สุขภาพใจดี และสุขภาพการเงินดี เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความมั่นคง และสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในระยะยาว ภายใต้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีความท้าทายเพิ่มมากขึ้น

1. สุขภาพกายดี

บริษัทฯ ได้จัดทำแบบสำรวจสุขภาพพนักงานเพื่อเก็บข้อมูลพื้นฐาน โดยเฉพาะเกี่ยวกับโรคประจำตัวร้ายแรง เช่น โรคหลอดเลือดสมองและโรคหัวใจ เพื่อนำไปสู่การดูแลเชิงป้องกันสำหรับพนักงานกลุ่มเสี่ยง พร้อมทั้งดำเนินกิจกรรมรณรงค์ด้านสุขภาพในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ

- การส่งเสริมกิจกรรมออกกำลังกายอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างพฤติกรรมสุขภาพที่ดีในระยะยาว
- การให้ความรู้เกี่ยวกับโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs)
- การรณรงค์ **“เค็มน้อย อร่อยดี”** เพื่อสนับสนุนพฤติกรรมบริโภคอาหารที่ดีต่อสุขภาพ โดยใช้เครื่องปรุงโซเดียมต่ำ

2. สุขภาพใจดี

จากผลสำรวจสุขภาพจิต พบว่าพนักงานบางกลุ่มมีภาวะเครียดในระดับที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพจิตในระยะยาว บริษัทฯ จึงดำเนินการติดตามเป็นรายบุคคล โดยจัดให้มีการนัดพูดคุยกับเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้เฉพาะทาง เพื่อให้คำแนะนำและแนวทางดูแลที่เหมาะสมตามแต่ละกรณี

นอกจากนี้ ในช่วงที่อุตสาหกรรมยานยนต์เผชิญกับภาวะชะลอตัว บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงผลกระทบทางจิตใจของพนักงาน และได้จัดการสื่อสารภายในผ่านข้อความให้กำลังใจจาก President เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน ท่ามกลางสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน โดยเน้นย้ำความมั่นคงในองค์กร และการก้าวข้ามวิกฤตร่วมกัน

3. สุขภาพการเงินดี

บริษัทฯ ได้ทำการสำรวจสถานะทางการเงินของพนักงาน และจัดกลุ่มออกเป็น 3 กลุ่มตามระดับความมั่นคงทางการเงิน เพื่อออกแบบแนวทางให้ความรู้และการสนับสนุนได้อย่างเหมาะสม

- กลุ่มที่มีเงินออม และไม่มีหนี้สิน
- กลุ่มที่มีเงินออม และมีหนี้สินแต่สามารถบริหารจัดการได้
- กลุ่มที่ไม่มีเงินออม มีหนี้สิน และต้องการคำแนะนำในการจัดการ

จากข้อมูลนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมช่วยเหลืออย่างตรงจุด เช่น การจัดอบรมความรู้ด้านการออมและการบริหารรายได้ โดยวิทยากรจากธนาคารออมสิน การประสานความร่วมมือกับสหกรณ์ออมทรัพย์ในการยืดระยะเวลาชำระหนี้ การสนับสนุนการเข้าถึงแหล่งเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำเพื่อลดภาระค่าใช้จ่าย การติดตามและประเมินผลพฤติกรรมทางการเงินของพนักงาน เพื่อให้การช่วยเหลือมีความต่อเนื่องและยั่งยืน



7.4 การบริหารความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

การดำเนินการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ในการควบคุมความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบกับสุขภาพอนามัยของพนักงานรวมถึงความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการสร้างสถานที่ทำงานที่ปลอดภัย มีการส่งเสริมสุขภาพที่ดีของพนักงาน โดยมีการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยดังต่อไปนี้

การกำกับดูแลด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Safety, Occupational Health and Working Environment) อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับข้อกำหนดและมาตรฐานสากล โดยมีโครงสร้างการกำกับดูแลที่ชัดเจน ครอบคลุมทั้งระดับนโยบายและระดับปฏิบัติการ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการดำเนินงาน ดังนี้

- **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาความยั่งยืน** ทำหน้าที่กำกับดูแลภาพรวมด้านความเสี่ยงขององค์กร รวมถึงความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย โดยบูรณาการเข้ากับทิศทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท โดยมีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนาความยั่งยืน (Risk & SD)** โดยมีกรรมการผู้อำนวยการ (President) เป็นประธาน ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และทิศทางการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมขององค์กร รวมถึงการติดตามผลและทบทวนประสิทธิภาพของระบบการจัดการอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- **คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน** (Safety, Occupational Health & Environment Committee: SHE Committee) ประกอบด้วยตัวแทนจากทุกสายงาน โดยมีผู้จัดการโรงงานเป็นประธาน ทำหน้าที่ผลักดันการดำเนินงานตามนโยบายจากระดับบริหาร รวมถึงพิจารณาแนวทางการ

ป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงานในระดับพื้นที่

- **หน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน** รับผิดชอบในการวางแผนงาน บริหารจัดการ และติดตามผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ ของบริษัทฯ โดยมี ผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยฯ เป็นผู้กำกับดูแลการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การประเมินความเสี่ยง และการจัดทำมาตรการป้องกันอย่างมีประสิทธิภาพ
- **คณะกรรมการความปลอดภัยฯ (คปอ.)** ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนลูกจ้างและนายจ้าง ทำหน้าที่ร่วมกันพิจารณา เสนอแนะ และให้ความเห็นต่อแผนงานและมาตรการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานเพื่อให้เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยมีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน
- **เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.)** ได้แก่ จป.บริหาร จป.วิชาชีพ และจป.หัวหน้างาน ซึ่งได้รับมอบหมายหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้การดำเนินงานในแต่ละระดับมีความรัดกุมและสอดคล้องกับแนวทางการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยขององค์กร



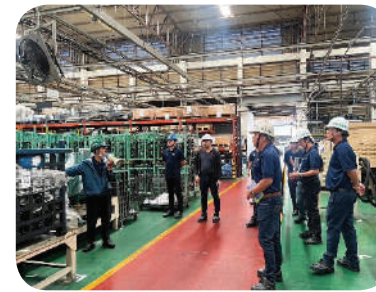
นโยบายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย การพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิตให้เป็นเลิศด้านความปลอดภัย เพื่อลดจุดเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุและอุบัติภัยขั้นรุนแรง เพื่อตอบสนองนโยบายด้านความปลอดภัยของลูกค้าและภาครัฐ ในการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร และการสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมด้านความปลอดภัย เพื่อให้เกิดทักษะความรู้ และความตระหนักในเรื่องความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มุ่งมั่นในการลดผลกระทบการเกิดอุบัติเหตุ ผ่านกิจกรรม เช่น การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (Job Safety Analysis:JSA), การตรวจสอบพื้นที่ปฏิบัติงานระดับบริหาร, การตรวจสอบพื้นที่เสี่ยงอัคคีภัย และการส่งเสริมพฤติกรรมที่ปลอดภัย เป็นต้น



การส่งเสริมกิจกรรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ในปี 2567 บริษัทฯมีการดำเนินการตามแผนงานด้านความอาชีวอนามัยและความปลอดภัย การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานและสุขอนามัยที่ดีของพนักงาน รวมถึงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน โดยมีการจัดกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมการเดินตรวจสอบพื้นที่ปฏิบัติงานระดับบริหาร เพื่อตรวจสอบจุดเสี่ยงอันตรายในพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อแก้ไขและปรับปรุงให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย โดยมีเป้าหมายตรวจสอบความปลอดภัยครบทุกพื้นที่ 100%



กิจกรรมการค้นหาอันตราย (Completely Check Completely Find out : CCCF) เพื่อให้พนักงานสามารถค้นหาอันตรายจากงานที่ปฏิบัติ รวมถึงนำเสนอแนวทางการแก้ไข และกิจกรรมสัปดาห์ความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อสร้างความตระหนักด้านความปลอดภัย พนักงาน และสิ่งแวดล้อม โดยมีพนักงานเข้าร่วมกิจกรรม 100%



กิจกรรมการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร ให้ความรู้ด้านความปลอดภัยพื้นฐานทั่วไป เพื่อสร้างความตระหนักด้านความปลอดภัยและความรู้เฉพาะทาง เช่น การทำงานบนที่สูง กลุ่มเป้าหมายเจ้าหน้าที่แผนกซ่อมบำรุงและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีผู้เข้าร่วมจากทุกบริษัท จำนวน 19 คน ผลลัพธ์ผ่านเกณฑ์การทดสอบ 100%



กิจกรรมด้านความปลอดภัยอื่น ๆ เช่น กิจกรรมขับขี่ปลอดภัย การตรวจสอบความปลอดภัยรถรับ-ส่งพนักงาน รวมถึงรถยนต์และรถจักรยานยนต์ของพนักงาน โดยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กำหนดความถี่ในการตรวจสอบไตรมาสละ 1 ครั้ง ผลลัพธ์ในการตรวจสอบถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไข 100%



การประเมินความเสี่ยงในพื้นที่ปฏิบัติงานของพนักงานและผู้รับเหมา

การประเมินความเสี่ยงสำหรับพนักงานและคู่ค้าในพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นสิ่งสำคัญเพื่อเป็นการรับรองการทำงานให้ความปลอดภัยและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในกิจกรรมและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เสี่ยงต่ออันตราย บริษัทฯ จึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน ดังนี้

1. การขยายผลอุบัติเหตุเชิงป้องกัน โดยนำอุบัติเหตุที่เคยเกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอกมาสื่อสารและติดตามผล
2. การปฏิบัติตามข้อกำหนด หยุด เรียก รอ เมื่อพบเหตุการณ์ผิดปกติ
3. การประเมินความเสี่ยงงานกิจกรรม/โครงการ
4. การตรวจสอบก่อนเริ่มทำงาน ขณะทำงาน หลังเลิกงาน
5. การทำกิจกรรม KY (Kiken Yochi) ก่อนเริ่มงาน

ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยง

1. การระบุความเสี่ยง

- ตรวจสอบพื้นที่ปฏิบัติงาน ทำความเข้าใจสภาพแวดล้อมและกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อระบุสถานที่และกระบวนการที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อความปลอดภัย
- การวิเคราะห์กิจกรรม พิจารณาทุกกิจกรรมที่พนักงานและผู้รับเหมามีส่วนร่วม เพื่อระบุความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน

2. การประเมินความเสี่ยง

- ประเมินความเสี่ยง หลังจากระบุความเสี่ยงแล้ว

บริษัทฯ ดำเนินการประเมินโอกาสที่ความเสี่ยงเหล่านั้นจะเกิดขึ้นและผลกระทบที่อาจตามมา รวมถึงการวิเคราะห์ความถี่และความรุนแรงของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น

- การประเมินความเสี่ยงในโครงการใหม่ บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันอุบัติเหตุและอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากโครงการใหม่หรือการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในกระบวนการทำงาน เช่น การติดตั้งเครื่องจักรใหม่ การปรับเปลี่ยนพื้นที่ทำงาน หรือการนำเทคโนโลยีใหม่เข้ามาใช้ จึงได้กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงก่อนเริ่มดำเนินการทุกครั้ง โดยมุ่งหวังให้สามารถระบุอันตรายที่อาจเกิดขึ้นล่วงหน้า และวางมาตรการควบคุมอย่างเหมาะสม

3. การจัดการความเสี่ยง

- กำหนดมาตรการควบคุม เพื่อลดหรือป้องกันความเสี่ยงที่ระบุไว้ เช่น การใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล การปรับปรุงเครื่องจักรหรือกระบวนการทำงาน
- การฝึกอบรมและการสื่อสาร เกี่ยวกับมาตรการความปลอดภัยและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับงานให้แก่พนักงานและคู่ค้า

4. การตรวจสอบและการทบทวน

- ตรวจสอบมาตรการควบคุม ตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่ามาตรการควบคุมความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมเพียงพอต่อสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป

ตัวอย่างแบบฟอร์มการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของพนักงานและคู่ค้า

ตัวอย่างแบบฟอร์มการขออนุญาตเข้าทำงานและประเมินความเสี่ยงงานโครงการ/กิจกรรม

รูปภาพการทำ KY งานกิจกรรม/โครงการต่างๆ ก่อนเริ่มงาน



ประเด็นความเสี่ยง	มาตรการการจัดการ
อุบัติเหตุจากการทำงานในสภาพแวดล้อมที่ไม่ปลอดภัยจากการปฏิบัติของพนักงาน เช่นไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัยฯ	- สื่อสารข้อมูลด้านความปลอดภัย เช่น ข้อกำหนดด้านความปลอดภัย, การขยายผลอุบัติเหตุเชิงป้องกันจากที่เกิดขึ้นจากภายในและภายนอก เพื่อสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย - การกำหนดบทลงโทษหากไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัย
พื้นที่ปฏิบัติงานไม่ปลอดภัย เช่น อุณหภูมิ เสี่ยงดังแสงสว่าง เป็นต้น	- มีการตรวจวัดสิ่งแวดล้อมและปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานในการทำงานให้ปลอดภัย - การตรวจสอบพนักงานปฏิบัติได้สอดคล้องกับข้อกำหนดด้านความปลอดภัยที่กำหนดไว้ในแต่ละพื้นที่ การทำงาน



ผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลลัพธ์	
		2566	2567
1. อุบัติเหตุไม่หยุดงานของพนักงาน (ราย)	0	7	5
จำนวนอุบัติเหตุไม่หยุดงานเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า		ลดลง 28.57%	
2. อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน (ราย)	0	1	1
จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า		ไม่เปลี่ยนแปลง	
3. อัตราความถี่ของการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน	0	0.17	0.22
4. จำนวนของการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานของคู่ค้า (ราย)	0	0	0
5. อัตราความถี่ของการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานของคู่ค้า	0	0	0
6. อุบัติภัยจากอัคคีภัยขั้นรุนแรง (ครั้ง)	0	0	0

อย่างไรก็ตาม ในปี 2567 มีพนักงานเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน จำนวน 1 ราย โดยสาเหตุเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยในการทำงานกับเครื่องจักรของพนักงาน ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการสอบสวนเพื่อหาสาเหตุเชิงลึกถึงข้อบกพร่องที่ทำให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าว เพื่อไม่ให้เกิดกรณีซ้ำ พร้อมกำหนดมาตรการแก้ไขและป้องกันในหลายมิติ เช่น

- การทบทวนและปรับปรุงมาตรฐานความปลอดภัยในการปฏิบัติงานกับเครื่องจักร
- การอบรมเน้นย้ำกฎระเบียบความปลอดภัยแก่พนักงานกลุ่มเสี่ยงและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
- การสื่อสารและถอดบทเรียนจากเหตุการณ์ให้พนักงานทุกคน รวมถึงบริษัทในเครือรับทราบ
- การติดตามผลการปฏิบัติและการตรวจสอบความเข้าใจอย่างต่อเนื่อง

รางวัลด้านความปลอดภัย

ในปี 2567 บริษัทฯได้เข้าร่วมการประกวดสถานประกอบการต้นแบบด้านความปลอดภัยระดับประเทศและกิจกรรมการรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ โดยได้รับรางวัล ดังนี้

SFT1 รางวัลเกียรติยศสถานประกอบการต้นแบบดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระดับประเทศ ระดับทองปีที่ 1 จากกองความปลอดภัยแรงงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



SFT2 (สาขา0001) รางวัลเกียรติยศสถานประกอบการต้นแบบดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระดับประเทศ ระดับทองปีที่ 4 จากกองความปลอดภัยแรงงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



SFT3 (สาขา0002) รางวัลเกียรติคุณกิจกรรมการรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ (Zero Accident Campaign) ปีที่ 2 จากสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) สังกัดกระทรวงแรงงาน



SFT1 รางวัลเกียรติคุณกิจกรรมการรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ (Zero Accident Campaign) ปีที่ 1 จากสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) สังกัดกระทรวงแรงงาน



SFT2 (สาขา0001) รางวัลเกียรติคุณกิจกรรมการรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ (Zero Accident Campaign) ปีที่ 1จากสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) สังกัดกระทรวงแรงงาน



ICP2 (สาขา0001) รางวัลเกียรติคุณกิจกรรมการรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ (Zero Accident Campaign) ปีที่ 1จากสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) สังกัดกระทรวงแรงงาน



7.5 การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า

การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า ถือเป็นกลยุทธ์สำคัญในการดำเนินธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในบริบทปัจจุบัน ที่มีความผันผวนและความไม่แน่นอนในทิศทางของอุตสาหกรรม รวมถึงพฤติกรรมความต้องการของลูกค้าที่ให้ความสำคัญด้าน ESG (Environment, Social, Governance) เพิ่มขึ้น บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการผลิต การรักษาและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งขับเคลื่อนองค์กรด้วยนวัตกรรมใหม่ ๆ มีการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม มีแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าปัจจุบันและขยายไปสู่ฐานลูกค้าใหม่ เพื่อเพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้ให้แก่บริษัทฯ ในอนาคต โดยกำหนดเป็นนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าในคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ ปี 2567 เพื่อให้พนักงานได้รับทราบและปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

นโยบายการบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า

1. ผลิตและส่งมอบสินค้าที่ผ่านการรับรองคุณภาพและได้มาตรฐาน ตรงตามข้อตกลงกับลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม ไม่ค้ากำไรเกินควร
2. ให้ข้อมูลข่าวสารคำแนะนำที่ถูกต้องเพียงพอ และทันเหตุการณ์ต่อลูกค้า เพื่อให้ทราบเกี่ยวกับสินค้า การบริการ
3. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบ เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข
4. ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความสุภาพ และเป็นที่ไว้วางใจของลูกค้า
5. มีระบบการจัดเก็บข้อมูลของลูกค้าอย่างปลอดภัย มีมาตรการรักษาความลับของลูกค้า ไม่ส่งต่อข้อมูลโดยไม่ได้รับความยินยอมจากลูกค้า และไม่นำข้อมูลของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง และ / หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
6. รับประกันสินค้าภายใต้เงื่อนไข / ระยะเวลาที่กำหนดในเงื่อนไขสัญญาการค้า

และปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค

7. มีการจัดทำระบบ / กระบวนการ รับซื้อร้องเรียนจากลูกค้าในด้านสินค้าและบริการ รวมทั้งความรวดเร็วในการตอบสนองการแก้ไขปัญหา และการดำเนินการอย่างถึงที่สุด เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจ
8. ริเริ่มสนับสนุนการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกับลูกค้า โดยครอบคลุมไปถึงขอบเขตการดำเนินงานด้าน ESG
9. มุ่งเน้นการพัฒนาเพื่อผลผลิตสินค้า การใช้บรรจุภัณฑ์ และการขนส่งสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
10. สร้างช่องทางในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าทราบอย่างต่อเนื่อง

แนวทางการบริหารจัดการ

• การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการกระบวนการผลิตและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การศึกษา และการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสม เข้ามาใช้ในการกระบวนการดำเนินงาน ทั้งในส่วนของการกระบวนการผลิต เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งการต่อยอดไปสู่การให้บริการในด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า ซึ่งจะช่วยเพิ่มสมรรถนะและขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ และสามารถปรับตัวเข้ากับแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจได้ในอนาคต

• การมีส่วนร่วมการพัฒนา ESG ในห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการยกระดับมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ผ่านการมีส่วนร่วมกับคู่ค้าและลูกค้าในห่วงโซ่อุปทาน โดยมุ่งหวังให้การพัฒนาอย่างยั่งยืนเกิดขึ้นในทุกระดับ ตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ

การมีส่วนร่วมในการพัฒนา ESG ในห่วงโซ่อุปทานร่วมกับลูกค้า เป็นหนึ่งในแนวทางสำคัญที่ช่วยลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม และยังช่วยสร้างคุณค่าเพิ่มให้กับคู่ค้า ลูกค้า และองค์กรในภาพรวม โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุน

และส่งเสริม ESG ให้กับห่วงโซ่อุปทานของลูกค้า โดยเฉพาะกับกลุ่มลูกค้าของ Isuzu ดังนี้

• ESG Showcase to Isuzu's Supplier

บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมเผยแพร่แนวปฏิบัติ ESG ของตนเองให้กับลูกค้าในห่วงโซ่อุปทานของ Isuzu เพื่อให้ลูกค้าเห็นภาพ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในองค์กรตนเองได้ โดยมีลูกค้าเข้าร่วมจำนวน 250 ราย

• CFO Advisor to Isuzu's Supplier

บริษัทฯ ได้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาให้ความรู้ความเข้าใจแก่ลูกค้าในด้านการเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการวางแผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีลูกค้าเข้าร่วมกิจกรรมนี้จำนวน 50 ราย

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำแนวทางการดำเนินงานของตนให้สอดคล้องกับนโยบาย ESG ของลูกค้า เช่น การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การเคารพสิทธิมนุษยชน การต่อต้านการทุจริต และการสร้างคุณค่าร่วมทางสังคม ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการเสริมสร้างความไว้วางใจ ความร่วมมือ และความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทานระยะยาว

• การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทฯ มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ผ่านการรับฟังเสียงของลูกค้า ทั้งข้อคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ ให้ปรับปรุงตามความคาดหวังของลูกค้า บริษัทฯ ได้นำข้อคิดเห็นของลูกค้าไปใช้ประกอบเป็นแนวทางในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยทำการสื่อสารความคิดเห็นของลูกค้าไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ และพิจารณาดำเนินการ เพื่อสร้างแนวทางในการปรับปรุงผลิตภัณฑ์และพัฒนาการบริการได้อย่างถูกต้อง และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ ทันทีที่ โดยบริษัทฯ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจเป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง แบ่งออกเป็น 5 ด้าน Q,C,D,E,M และมีเป้าหมายผลประเมินความพึงพอใจ 100%



	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ผลประเมินความพึงพอใจ	98%	96.5%	92%
ด้านคุณภาพ	97.5%	98%	95%
ด้านการส่งมอบ	100%	95%	93.5%
ด้านการจัดการ	98%	98.5%	92.5%
ด้านวิศวกรรม	99%	95.5%	91.5%
ด้านต้นทุน	91.5%	91.5%	87%

หลังจากประเมินความพึงพอใจลูกค้า บริษัทฯ มีกระบวนการสำหรับการรักษา และเพิ่มคุณภาพของสินค้าหรือบริการ และรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าไว้ ทั้งนี้ การวิเคราะห์ผลประเมินความพึงพอใจและการดำเนินการปรับปรุงที่เกี่ยวข้อง ต้องอาศัย การทำงานร่วมกันระหว่างแผนกต่าง ๆ รวมถึงสายการผลิต โดยใช้เครื่องมือ และกระบวนการต่าง ๆ เช่น แผนภูมิเต่า (Turtle Diagram) สำหรับการวิเคราะห์ กระบวนการ และการวิเคราะห์การจัดการความเสี่ยง (Risk Management) โดยบริษัทฯ มีแนวทางการปรับปรุงในแต่ละด้าน ดังนี้

- **ด้านคุณภาพ** มีการวิเคราะห์ข้อบกพร่องของผลิตภัณฑ์ในกระบวนการผลิตอย่างเป็นระบบ และได้กำหนด มาตรฐานคุณภาพ เพื่อควบคุมคุณภาพตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ โดยได้ปรับปรุงขั้นตอนสำคัญ ได้แก่
 - การเตรียมระบบการปฏิบัติงานให้พร้อมก่อนเริ่มกระบวนการผลิต
 - การดำเนินงานตามมาตรฐานและแนวทางที่ชัดเจน
 - การแก้ไขข้อบกพร่องเชิงรุก พร้อมติดตามผลหลังการปรับปรุง
 - การประเมินผลซ้ำเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- **ด้านการส่งมอบ** บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบการตรวจสอบข้อมูลรายวัน เพื่อวางแผนและบริหารจัดการ สินค้าคงคลัง (Stock) ให้สามารถตอบสนองต่อ คำสั่งซื้อได้อย่างแม่นยำและทันเวลา รวมถึงการตรวจสอบความถูกต้อง และความครบถ้วนของ เอกสาร/ข้อมูล ที่ส่งมอบให้ลูกค้าอย่างเคร่งครัด
- **ด้านการจัดการ** มีการพัฒนาโครงสร้างการทำงานให้เป็นระบบมากยิ่งขึ้น โดยเน้นการมี แบบแผน กฎเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อช่วยเพิ่ม ประสิทธิภาพในการผลิต การประสานงานระหว่างหน่วยงาน และส่งเสริมให้กิจกรรม ต่าง ๆ เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- **ด้านวิศวกรรม** บริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยีและเครื่องมือที่มีความยืดหยุ่นสูง มาประยุกต์ ใช้ในการออกแบบและปรับปรุงผลิตภัณฑ์ให้ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ทั้งในด้าน คุณภาพ ความปลอดภัย ต้นทุน และการส่งมอบ เพื่อให้ลูกค้า เกิดความมั่นใจในผลิตภัณฑ์และบริการ

- **ด้านราคา** ในบริบทการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงรวดเร็ว บริษัทฯ ได้มีการ ทบทวน และปรับกลยุทธ์ด้านราคา ให้สอดคล้องกับต้นทุนการผลิต เงื่อนไขทางเศรษฐกิจ และความคาดหวังของลูกค้า โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน ควบคู่กับการควบคุมต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ

• กระบวนการรับข้อร้องเรียน

บริษัทฯ มีช่องทางในการจัดรับข้อร้องเรียนที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์ อีเมล เว็บไซต์ รวมถึงมีกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน ตามขั้นตอนปฏิบัติ ที่ชัดเจน และได้มาตรฐาน ดังนี้

1. รับแจ้งจากลูกค้า
2. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. วิเคราะห์ปัญหา
4. สรุปแนวทางการจัดการและตอบกลับลูกค้า
5. ดำเนินการจัดทำ Corrective & Preventive Action Report
6. ดำเนินการแก้ไข
7. รายงานลูกค้า

• ร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมกับลูกค้า

นอกเหนือจากการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพแล้ว บริษัทฯ ยังสร้างความสัมพันธ์ กับลูกค้า โดยการมีส่วนร่วมร่วมกับกิจกรรมต่าง ๆ ที่ลูกค้าจัดขึ้น อันเป็นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ มากยิ่งขึ้น

2024 TCC Safety Driving / Rally

กิจกรรมส่งเสริมการขับขี่อย่างปลอดภัย โดยผ่านการแข่งขันรถ Rally และนำรายได้ส่วนหนึ่งซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์บริจาคให้แก่ สถานีอนามัยบ้านบนเขาแก่งเรียง อำเภอสรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี และส่งมอบในวันที่ 30 สิงหาคม 2567



FY2024 Friendship Sport - Car Rally & Social contribute: Donation

กิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างสมาชิกชมรม MCC และนำรายได้ส่วนหนึ่งสร้างหลังคาลานอเนกประสงค์ให้แก่โรงเรียนวัดทวีพุทธรังสรรค์ อำเภองครักษ์ จังหวัดนครนายก และก่อนส่งมอบได้มีการจัดวันอาสาเพื่อทาสี ทางสมบุญจึงได้ส่งพนักงานไปช่วยสมทบ ในวันที่ 25 ตุลาคม 2567



THCC CSR Activity 2024: Bowlong Charity

กิจกรรมโบลิ่งการกุศล ระดมทุนนำรายได้ไปปรับปรุงสนามเด็กเล่นแก่โรงเรียนวัดนาคราช อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ



รางวัลที่ได้รับจากลูกค้า ประจำปี 2567

- Winner Gold Award, Kaizen Community 2024 : KUBOTA (SBM)
- Winner MCC-QCC 2024 : MITSUBISHI MOTORS (SBM)
- The 3rd Bronze Award, Kaizen world Cup 2024 : KUBOTA (SBM)
- The 4th The Best Effort Award QCC 2024 : HONDA (SBM)
- Certificate 4th, ISUZU Supplier Lean Production Award 2024 (ISLP) : ISUZU (SBM)
- Excellence Quality with zero defect : MITSUBISHI MOTORS (SFT)
- The 19th QA Improvement Activity 2024, 2nd Runner up Group 1 : HINO (SFT)

7.6 การบริหารจัดการคู่ค้าและห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืนด้วยความสามารถในการแข่งขัน ต้นทุนการผลิต และการเติบโตไปกับคู่ค้า ผ่านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความโปร่งใส และเป็นธรรมภายใต้กรอบการบริหารการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทฯ

นโยบายการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ดำเนินการบริหารจัดการคู่ค้าและการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน ด้วยการพัฒนา คู่ค้าให้เติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกันกับบริษัทฯ ด้วยการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใส เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านคุณภาพ ราคา ความสามารถในการส่งมอบสินค้า และคำนึงถึงเรื่องความปลอดภัย รวมถึงการต่อต้านคอร์รัปชัน และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ครอบคลุมมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ESG)

• การบริหารจัดการคู่ค้า

บริษัทฯ มีนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง ที่สอดคล้องกับหลักการพัฒนาความยั่งยืน โดยมีการพิจารณา และประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับกิจการที่ดี และเศรษฐกิจ ในระยะยาว ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้

1. บริษัทฯ จัดซื้อจัดจ้างโดยคำนึงถึงคุณภาพ (Q) ราคา (C) การส่งมอบ (D) ความรวดเร็ว ในการให้บริการ และการตอบสนองต่อนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ โดยให้ความสำคัญ ทั้งทางด้านประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
2. บริษัทฯ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้
3. บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด ครบถ้วน
4. บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเป็นธรรม ไม่เอาเปรียบ ให้ข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจน และมีความเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ของคู่ค้าเพื่อการปรับปรุง
5. บริษัทฯ คัดเลือกคู่ค้าที่ให้ความสำคัญในการช่วยลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ร่วมรับผิดชอบต่อสังคม อีกทั้งกำหนดให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วม และมีการดำเนินงาน ที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทฯ สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการพิจารณาด้าน ESG ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งในกรณีของคู่ค้า ใหม่และคู่ค้าปัจจุบัน ดังนี้

1. คู่ค้าใหม่

ในขั้นตอนการคัดเลือกและอนุมัติคู่ค้าใหม่ บริษัทฯ จะมีการประเมินเบื้องต้นว่าคู่ค้า มีนโยบาย ข้อปฏิบัติ หรือระเบียบภายในองค์กรที่เกี่ยวข้องกับประเด็น ESG หรือไม่ โดยพิจารณาเอกสารหรือหลักฐานประกอบ เช่น นโยบายสิ่งแวดล้อม (Environmental Policy) นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน นโยบาย ด้านแรงงาน สิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม แนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายในองค์กร ใ้รับรองระบบบริหารจัดการ เช่น ISO 14001 หรือเทียบเท่า โดยการประเมินนี้จะพิจารณาจากหลักเกณฑ์คู่มือการจัดซื้อจัดจ้าง และแบบฟอร์มการคัดเลือกคู่ค้ารายใหม่

2. คู่ค้าปัจจุบัน

สำหรับคู่ค้าที่ได้รับการอนุมัติแล้ว บริษัทฯ จะดำเนินการติดตามและทบทวนข้อมูล ESG เป็นระยะ หรือในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น การปรับเปลี่ยนนโยบายด้าน ESG การเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม หรือธรรมาภิบาล การเปลี่ยนแปลงสถานะของใ้รับรองระบบบริหารจัดการ การร้องเรียน จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับพฤติกรรมไม่สอดคล้องกับ ESG ทั้งนี้ ในกลุ่มค้าเป้าหมาย บริษัทฯ ได้ดำเนินการผ่านแบบประเมินตนเอง (Self-Assessment) เพื่อให้คู่ค้ารายงาน ข้อมูลด้าน ESG ที่เกี่ยวข้อง และจะนำผลการพิจารณาไปใช้ประกอบการตัดสินใจ ในการต่ออายุ หรือเพื่อการพัฒนาคู่ค้าต่อไป

นอกจากนี้ ในปี พ.ศ. 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการทบทวนแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า (Sustainable Code of Conduct) โดยมีการเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น รวมถึงความครอบคลุมในประเด็นด้าน ESG เพื่อให้สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯ ได้ สื่อสารแนวทางดังกล่าวไปยังคู่ค้าทั้งหมดผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ การจัดประชุมคู่ค้าประจำปี อีเมล และเว็บไซต์บริษัท

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการทบทวนคู่มือการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพมากขึ้น เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ตรงตามความต้องการในการใช้งานของผู้ซื้อ ในขณะที่ยังคงความโปร่งใส และดำเนินการตามหลักการพัฒนาความยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแนวทางในการจัดลำดับความสำคัญ และการบริหารความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) โดยการสร้างความมีส่วนร่วมให้คู่ค้า ให้เข้ามามีบทบาทต่อการพัฒนาและยกระดับมาตรฐาน ที่เรียกว่า QCDEM ได้แก่ ด้านคุณภาพ ด้านต้นทุน ฯลฯ โดยคู่ค้าที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์ที่กำหนด จะได้รับการประกาศเกียรติคุณคู่ค้า ซึ่งมีแนวทาง ดังนี้



กลยุทธ์การจัดการห่วงโซ่อุปทานและเกณฑ์

1

วางแผนและบริหารจัดการคู่ค้า

วางแผนและบริหารจัดการคู่ค้าด้วย SBG : Supply Positioning Model โดยแบ่งกลุ่ม Supplier ออกเป็น 4 ประเภท

- | | |
|---------------|-------------|
| 1. Bottleneck | 3. Routine |
| 2. Critical | 4. Leverage |

2

พัฒนาและยกระดับคู่ค้า

บริษัทฯ มีแผนในการพัฒนาและ ยกระดับ โดยวิธีการสื่อสารข้อมูลแก่คู่ค้าสำคัญอย่างต่อเนื่องทุกปี ตามแนวทาง ดังนี้

- ถ่ายทอดองค์ความรู้ระบบ TPS / Lean Supply Chain
- ให้คำแนะนำในการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีความโปร่งใส เพื่อเป็นแนวร่วมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น (CAC)
- SAT Group's Annual Supplier Meeting

3

ประเมินผลงานด้วย QCD

ทุกครั้งที่ทำการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าเข้ามาสู่กระบวนการผลิต บริษัทฯ จะทำการประเมินคุณภาพของสินค้า ด้วยระบบ QCD : Quality, Cost, Delivery เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้านั้นมีคุณภาพตามมาตรฐาน ด้วยต้นทุนที่ต่ำ และจัดส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด

4

ปรับปรุงแก้ไขในรายการที่บกพร่อง

บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางให้คู่ค้าได้ชี้แจงหรือแสดงความคิดเห็นต่อบริษัทฯ ใน 2 กรณี คือ

- สิ่งที่อยากให้บริษัทฯ เข้ามาช่วยพัฒนาในส่วนที่ขาดให้แก่คู่ค้า ซึ่งทางบริษัทฯ จะนำเข้ามาสู่แผนพัฒนา และยกระดับคู่ค้าประจำปีต่อไป
- ข้อเสนอแนะจากคู่ค้าถึงบริษัทฯ ให้แก้ไขปรับปรุงในส่วนที่บริษัทฯ สร้างผลกระทบต่อกู้ค้าในด้านต่างๆ โดยมุ่งหวังให้เกิดความยุติธรรม และโปร่งใสสูงสุดต่อกู้ค้า



การบริหารความเสี่ยงด้าน ESG ในห่วงโซ่อุปทาน

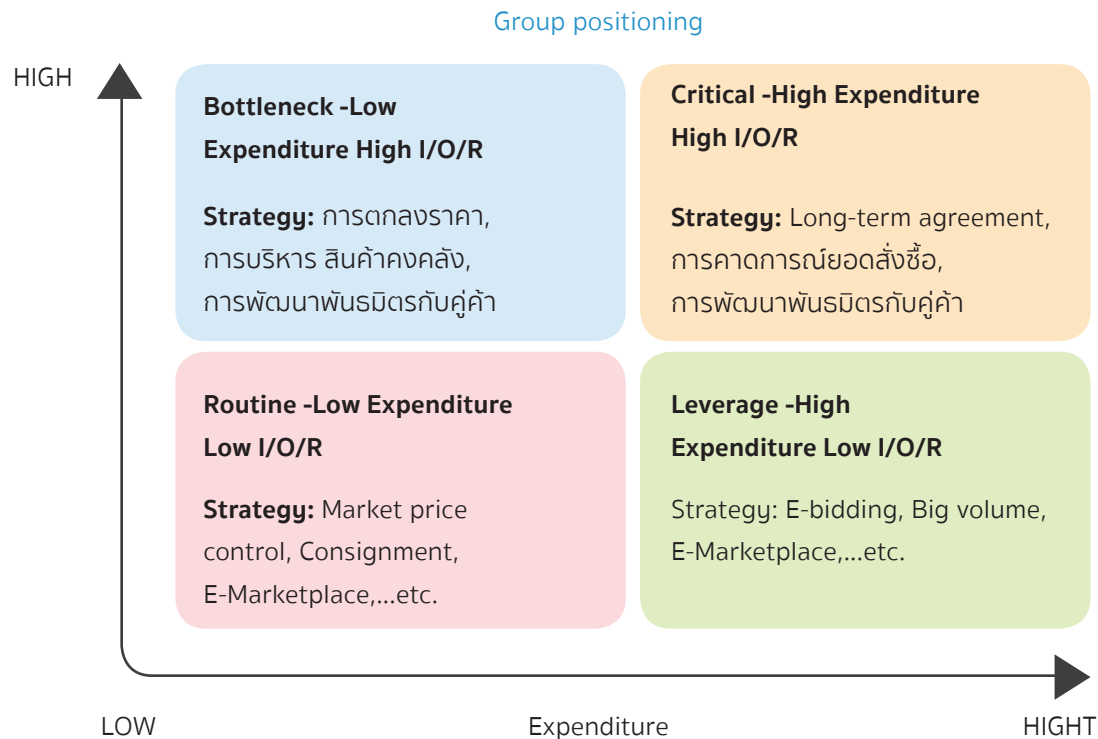
การบริหารความเสี่ยงด้าน ESG ในห่วงโซ่อุปทานเป็นกระบวนการที่สำคัญ ที่ เป็นเครื่องมือสำหรับการจัดการกับความเสี่ยงที่อาจเกิดจากปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับกิจการที่ดี ซึ่งส่งผลต่อการดำเนินงาน และความยั่งยืนของบริษัทฯ เพื่อลดความเสี่ยงในการเผชิญกับปัญหาในอนาคต พร้อมทั้งสร้างความสามารถในการแข่งขัน และความยั่งยืนในระยะยาว

1. การวิเคราะห์ห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทฯ ได้ดำเนินการวิเคราะห์คู่ค้าจากระบบ Supplier Performance Management (SPM) แบ่งออกเป็น 4 กลุ่ม คือ Bottleneck Critical Routine และ Leverage โดยคู่ค้าที่สำคัญ คือคู่ค้าที่มีศักยภาพในการทำกำไรสูง (มูลค่าการจัดซื้อต่อปีสูงกว่า 10 ล้านบาท) มีความเสี่ยงด้านเทคนิค และการจัดหาสูง และถูกจัดอยู่ในแต่ละกลุ่มของแบบจำลอง SPM ในขณะที่คู่ค้าสำคัญที่มีความเสี่ยงสูงหรือสูงมาก จะถูกจัดประเภท

เป็นคู่ค้าที่มีความเสี่ยงสูงระดับ 1 และบริษัทฯ ยังกำหนดคู่ค้าที่เป็นกลุ่ม Critical ออกเป็น 2 ระดับ คือ คู่ค้าของคู่ค้าสำคัญระดับ 1 ที่ผลิตสินค้าขายตรงให้กับบริษัทฯ และคู่ค้าระดับ 2 จัดหาสินค้าและบริการทางตรงหรือทางอ้อมให้กับบริษัทฯ แบ่งกลุ่มเป็น 4 ประเภท

1. Bottleneck มีความเสี่ยงสูง มีเพียงผู้ขายรายเดียว และผลิตชิ้นส่วนเฉพาะ = 157 ราย
2. Critical มีความเสี่ยงสูง มีผู้ขายมากกว่า 1 ราย และมีผลกระทบหากไม่สามารถส่งชิ้นงานได้ = 87 ราย
3. Routine มีความเสี่ยงต่ำ มีผู้ขายมากกว่า 1 ราย สามารถปรับเปลี่ยนได้ = 225 ราย
4. Leverage มีความเสี่ยงต่ำ มีผู้ขายมากกว่า 1 ราย สามารถกำหนดกลไกลดต้นทุนได้ = 360 ราย



โดยจะมุ่งเน้นที่ประเภท Critical ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการ

- 1) **Critical tier 1** คือกลุ่มที่ซื้อจากโรงงานผู้ผลิตมาจำหน่ายต่อให้แก่บริษัทฯ = 79 ราย
- 2) **Critical non-tier 1** คือกลุ่มผู้ขายที่เป็นโรงงานผลิตสินค้าโดยตรงและจำหน่ายต่อให้แก่กลุ่ม Critical tier 1 = 8 ราย

2. การประเมินความเสี่ยงในการจัดการห่วงโซ่อุปทาน

การประเมินความเสี่ยงของคู่ค้า คู่ค้าเป็นหนึ่งในผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญที่ช่วยผลักดันให้ธุรกิจดำเนินไปได้อย่างยั่งยืนบริษัทฯ จึงมีการบริหารและประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าเพื่อป้องกัน และลดความเสี่ยงทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของคู่ค้า ใน 5 ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

- การตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ค้ารายใหม่ (New Vendor Pre-Qualification) โดยการคัดกรองและประเมินผู้ค้าจำแนกตามกลุ่ม และประเภทธุรกิจ
- การวิเคราะห์ด้านการเงิน (Financial Analysis) และการวิเคราะห์ความเสี่ยงการจัดหาโดยใช้ Supply Positioning Model
- การประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืนของคู่ค้า

บริษัทฯ ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้าน ESG โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1) ด้านความยั่งยืน (สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือ Environment, Social, Governance – ESG)

- ด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม
- ด้านสังคม ได้แก่ ความไม่ปลอดภัยจากการปฏิบัติงานของพนักงาน และคู่ค้า
- ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้แก่ การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดความไม่โปร่งใสในการดำเนินงาน

2) ด้านเศรษฐกิจ ได้แก่ ความเสี่ยงในการจัดหา/ส่งมอบ หรือการไม่สามารถจัดหา/ส่งมอบสินค้าและบริการตามความต้องการได้ ที่เกิดจากสภาพของธุรกิจ ไปจนถึงความไม่แน่นอนของตลาดในระหว่างกระบวนการจัดหา เกณฑ์การพิจารณา รวมถึงประสบการณ์ของบริษัทฯ เกี่ยวกับสินค้าและบริการ ประสิทธิภาพการจัดส่ง ระยะเวลา ผู้ค้าที่มี

ศักยภาพ คู่ค้าที่ไม่สามารถทดแทนได้ และสภาพตลาดของสินค้าและบริการ โดยสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 50 ของการประเมินคู่ค้าทั้งหมด

- การบูรณาการประเด็นด้านความยั่งยืนในการจัดหา และบริหารสัญญา
- การบริหารจัดการความเสี่ยงของคู่ค้า เช่น ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มธุรกิจ (Sector-Specific Risk) และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสินค้าและบริการ (Commodity-Specific Risk) เป็นต้น

ทั้งนี้ คู่ค้าแต่ละกลุ่มต้องได้รับการประเมินจาก Multidisciplinary team รวมถึงด้านความปลอดภัย โดยมีทีม Supply Chain เป็นผู้ดำเนินการประเมิน รวมถึงมีการเยี่ยมชมพื้นที่การปฏิบัติงานในทุก 3 ปี หากพบประเด็นที่เป็นความเสี่ยงสูง คู่ค้าจะต้องกำหนดแผน และแนวทางการแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยง และความรุนแรงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งต้องมีแผนการตรวจสอบการปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินงาน ตามคู่มือของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ไม่เกิดผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจกับบริษัทฯ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

3. เกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้าเพื่อทำแบบประเมินตนเอง ESG และ ESG on-site audit

บริษัทฯ ดำเนินการคัดเลือกคู่ค้าผ่านแบบสำรวจการประเมินตนเอง ที่เกี่ยวกับการดำเนินการด้าน ESG เพื่อให้บริษัทฯ สามารถนำไปจัดทำแผนพัฒนาโครงการที่ช่วยส่งเสริมการเติบโต และการพัฒนาคู่ค้าได้นี อนาคต

- ความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อม ประเมินว่าคู่ค้ามีการดำเนินงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม และมีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่
- แรงงานและสิทธิมนุษยชน ตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงาน ความปลอดภัยในการทำงาน และการไม่ใช้แรงงานเด็กหรือแรงงานบังคับ
- การจัดการทางธุรกิจ ประเมินการบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการคุณภาพ และการมีระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- จรรยาบรรณทางธุรกิจและการต่อต้านการทุจริต ประเมินความโปร่งใสและการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณของบริษัทฯ
- นวัตกรรมและการพัฒนา ประเมินความสามารถของคู่ค้าในการนำเสนอนวัตกรรม และการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการทำ Infographic

ตัวอย่างแบบประเมินตนเองด้าน ESG ของคู่ค้า



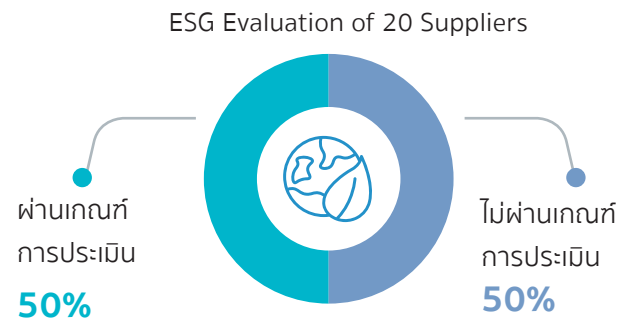
เกณฑ์การให้คะแนน	
5	มีการดำเนินการที่สอดคล้องตามมาตรฐานหรือกฎหมาย และได้รับการรับรองระบบสิ่งแวดล้อม (ISO 14001)
4	มีการดำเนินการที่สอดคล้องตามมาตรฐานหรือกฎหมาย แต่ยังไม่ได้รับการรับรอง
3	มีการดำเนินการบางส่วนที่สอดคล้องตามมาตรฐานหรือกฎหมาย
2	มีการดำเนินการ แต่ยังไม่สอดคล้องตามมาตรฐานหรือกฎหมาย
1	มีการดำเนินการเป็นบางส่วน และไม่สอดคล้องตามมาตรฐานหรือกฎหมาย
0	ไม่มีการดำเนินการ

หลังจากคู่ค้าได้ดำเนินการตอบแบบประเมินตนเองด้าน ESG เรียบร้อยแล้ว บริษัทฯ จึงนำแบบประเมินผล เพื่อคัดเลือกคู่ค้าในการ Onsite Audit คู่ค้าด้าน ESG ต่อไป

เกณฑ์การประเมินผล	
≤ 90%	ผ่านเกณฑ์ประเมิน
≤ 80%	ผ่านเกณฑ์ประเมิน ต้องกำหนดแผนงาน ติดตามผลดำเนินการตรวจประเมินครั้งถัดไป
≤ 60%	ผ่านเกณฑ์ประเมิน ต้องกำหนดแผนงาน ติดตามผลดำเนินงาน และ
≤ 60%	รายงานผลการดำเนินงาน และตรวจประเมินซ้ำ

ผลการประเมินคู่ค้ารายเดิม (Onsite-audit) ESG : 2567 ทั้งหมด 31 ราย แบ่งเป็น 2 กลุ่ม

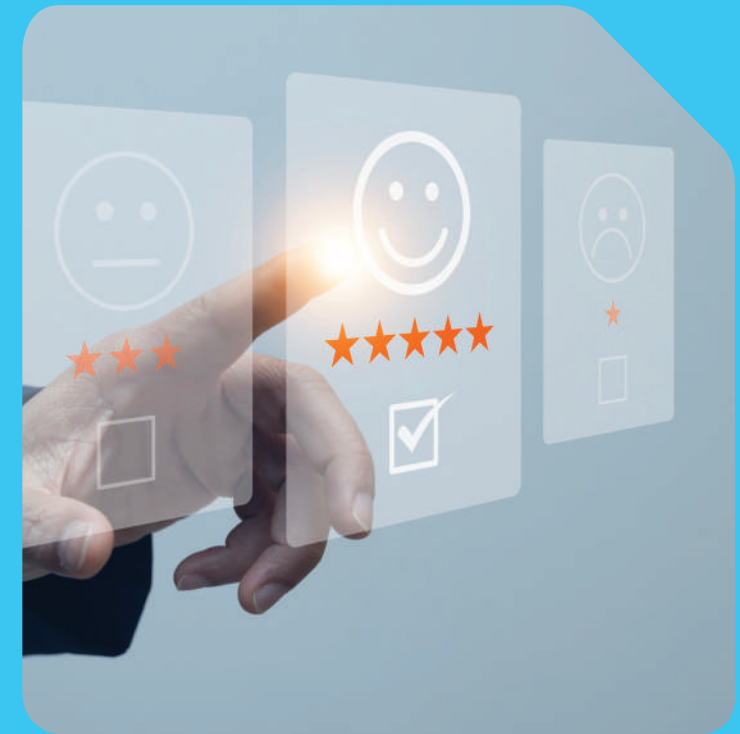
ผลการประเมินคู่ค้ารายเดิม (Onsite-audit) ESG จากการคัดเลือกคู่ค้ารายใหม่ในปี 2567 จำนวน 20 ราย



จากการดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้าน ESG กับคู่ค้า พบว่า คู่ค้าจำนวน 10 รายคิดเป็น 50% ยังไม่มีระบบการจัดการด้าน ESG ไม่ว่าจะเป็นการรับรองตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Management System) หรือการจัดทำนโยบายด้าน ESG อย่างเป็นทางการ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ มีความเสี่ยงในประเด็นต่าง ๆ เช่น ความไม่สอดคล้องกับข้อกำหนดของลูกค้ารายสำคัญ ความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์องค์กร และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย หรือข้อกำหนดของตลาดเป้าหมายในอนาคต

แผนการดำเนินการประเมินคู่ค้า ในปี 2568

1. ประเมินผู้ขาย (On-site audit) จากการคัดเลือกผู้ขายรายเดิมที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน On-site audit ESG ในปี 2567 จำนวน 10 ราย
2. ประเมินผู้ขาย (On-site audit) จากการคัดเลือกผู้ขายรายใหม่จำนวน 28 ราย
3. ทำการสื่อสารและกระตุ้นการมีส่วนร่วมของคู่ค้าให้จัดทำบัญชีการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 5 ราย



4. โครงการพัฒนาคู่ค้าด้านความยั่งยืน

โครงการขยายเครือข่าย การต่อต้านการทุจริต ด้วยการประกาศเจตนารมณ์กับ SAT	โครงการยกระดับคู่ค้า ในด้านระบบคุณภาพ	การยกระดับคู่ค้าด้านระบบ บริหารสิ่งแวดล้อม
วัตถุประสงค์ - ส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ปราศจากการจ่าย-รับสินบน - สนับสนุนให้คู่ค้ามีกลไกป้องกันและปราบปรามการทุจริต - เสริมสร้างเครือข่ายธุรกิจที่โปร่งใส	วัตถุประสงค์ - เพื่อเพิ่มศักยภาพเชิงระบบให้คู่ค้า - เพื่อตอบสนองต่อระบบคุณภาพ IATF16949 กำหนดว่า Supplier ต้องได้มาตรฐานอย่างน้อย ISO 9001:2015 - เพื่อให้คู่ค้าเกิดการแข่งขันการพัฒนาตัวเองในกลุ่มงานที่ขาย - การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ รวมถึงการพัฒนาด้าน QD	
ผลลัพธ์ ช่วยคู่ค้าให้ยกระดับกิจการด้วยการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เสริมสร้างความน่าเชื่อถือให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียของคู่ค้า และช่วยลดความเสี่ยงจากการเกิดทุจริตในองค์กรของคู่ค้า และผลเสียอื่นๆที่อาจตามมา หากเกิดทุจริตในบริษัท	ผลลัพธ์ คู่ค้าสามารถพัฒนาระบบตามมาตรฐานสากล ซึ่งช่วยให้การดำเนินธุรกิจของคู่ค้ามีประสิทธิภาพมากขึ้นและเพิ่มความน่าเชื่อถือให้แก่ลูกค้ารายอื่นๆของคู่ค้า ซึ่งอาจช่วยให้เกิดโอกาสทางธุรกิจเพิ่มเติม	ผลลัพธ์ ช่วยให้ผู้ค้าลดความเสี่ยงจากกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม และสามารถลดต้นทุนจากการใช้ทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
100%	1 ราย (ต่อเนื่องจากปี 2566)	1 ราย (ต่อเนื่องจากปี 2566)



7.7 การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ดำเนินการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมโดยกำหนดนโยบายและเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม ภายใต้นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน พ.ศ. 2567–2569 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการควบคุมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ เช่น การปล่อยมลพิษ การใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และการจัดการของเสีย รวมถึงให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001:2015 รวมถึงการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม คิดเป็น 85% ของพื้นที่ปฏิบัติการทั้งหมดและนำหลักการบริหารจัดการดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในทุกกระบวนการ พร้อมทั้งจัดทำฐานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถติดตาม ตรวจสอบ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ ยังมีการส่งเสริมและปลูกฝังความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่บุคลากรทุกระดับในองค์กร เพื่อสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมให้เติบโตควบคู่กับความสำเร็จทางธุรกิจอย่างยั่งยืน



การกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ โดยมีโครงสร้างการกำกับดูแลที่ชัดเจน ครอบคลุมทั้งระดับนโยบายและระดับปฏิบัติการ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการดำเนินงาน ดังนี้

- **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาความยั่งยืน** ทำหน้าที่กำกับดูแลภาพรวมด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม รวมถึง อนุมัติประเด็นและแนวทางการจัดการความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ทั้งในระยะสั้น กลาง และยาว โดยพิจารณาทั้งความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risks) และความเสี่ยงในการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risks) และบูรณาการเข้ากับทิศทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท เพื่อให้การบริหารจัดการด้านสภาพภูมิอากาศเชื่อมโยงกับกลยุทธ์ขององค์กรและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน
- **คณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนระดับบริหาร** โดยมีกรรมการผู้อำนวยการ (President) เป็นประธาน ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และทิศทางการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กรรวมถึง ระบุ วิเคราะห์ และเสนอแนวทางการจัดการความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาความยั่งยืนพิจารณาอนุมัติ นอกจากนี้ ยังรับผิดชอบในการติดตามผลการดำเนินงาน และทบทวนประสิทธิภาพของระบบการจัดการด้านสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถปรับปรุงและตอบสนองต่อความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างทันท่วงที
- **คณะทำงานพัฒนาความยั่งยืน** ประกอบด้วยตัวแทนจากทุกสายงาน ทำหน้าที่ผลักดันการดำเนินงานตามนโยบายและทิศทางที่กำหนดจากระดับบริหาร รวมถึงพิจารณาแนวทางการบรรลุเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนขององค์กร โดยทำหน้าที่สำคัญในการประสานข้อมูล วิเคราะห์ และเสนอแนะแนวทางในการรับมือกับประเด็นการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น การประเมินความเสี่ยงและโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ในแต่ละหน่วยงาน และการกำหนดแนวทางการปรับตัว (Adaptation) หรือการลดผลกระทบ (Mitigation) ในระดับปฏิบัติการ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจในระดับบริหาร

- **หน่วยงานพัฒนาความยั่งยืน** รับผิดชอบในการวางแผนงาน บริหารจัดการ และติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ โดยมีหัวหน้าสายกลยุทธ์องค์กร และพัฒนาความยั่งยืน เป็นผู้กำกับดูแลการวางแผนเชิงกลยุทธ์ และการประเมินความเสี่ยง
- **หน่วยงานสิ่งแวดล้อมและพลังงาน** รับผิดชอบการดำเนินงานตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมในระดับปฏิบัติการ รวมถึงการติดตาม ตรวจสอบ และรายงานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้พลังงาน การปล่อยก๊าซเรือนกระจก การจัดการของเสีย และการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย มาตรฐาน และนโยบายของบริษัทฯ ตลอดจนสนับสนุนการดำเนินโครงการด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานในพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กร

ในปี 2567 บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมตามที่วางไว้ ดังนี้

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2)		
• ปริมาณการปล่อยสุทธิ ลดลง (Absolute GHG, ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี)	14%	33%
• ปริมาณการปล่อยต่อยอดจำหน่ายการผลิต ลดลง (Intensity GHG, ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อตันการผลิต)	14%	26.5%
ปริมาณการใช้พลังงาน กิกะจูลต่อยอดการผลิต ลดลง ¹ (กิกะจูลต่อตันการผลิต)	4.5%	5%
ปริมาณกากอุตสาหกรรมอันตรายที่ส่งกำจัดต่อยอดการผลิต ลดลง (ตันกากอุตสาหกรรมอันตรายต่อตันการผลิต) ¹	3%	เพิ่มขึ้น 37%
ปริมาณกากอุตสาหกรรมไม่อันตรายที่ส่งกำจัดต่อยอดการผลิต ลดลง (ตันกากอุตสาหกรรมไม่อันตรายต่อตันการผลิต) ¹	12%	14%
ปริมาณขยะสู่บ่อฝังกลบเป็น 0 ภายใน 3 ปี	ลดลง 30% จากปี 2566	16% จากปี 2566
ปริมาณการใช้น้ำลูกบาศก์เมตรต่อยอดการผลิต ลดลง (ลูกบาศก์เมตรน้ำต่อตันการผลิต) ¹	25%	20%
ควบคุมการปล่อยมลพิษทางอากาศ (CO, NOx, SOx, TSP)	ต่ำกว่า กฎหมายกำหนด	ต่ำกว่า กฎหมายกำหนด

หมายเหตุ : 1. เป็นการจับเก็บข้อมูลก๊าซเรือนกระจกและเปรียบเทียบเฉพาะในองค์กร Scope 1 และ 2
2. การรวมตัวเลขระดับ Corporate เกิดจากการควมรวมของธุรกิจที่แตกต่างกันของ Forging และ Casting ที่มี Intensity ต่างกันเป็นปัจจัยทำให้ตัวเลขการประหยัดโดยรวมสูง อย่างไรก็ตามองค์กรปรับตัวเลขให้สะท้อนความท้าทายลงไปในระดับธุรกิจแล้ว

1. การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจากภาวะโลกร้อน และการจัดการพลังงาน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะจัดการและรับมือกับประเด็นการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) และก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ เพื่อสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กร และปฏิบัติตามพันธกรณีที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระดับสากล

บริษัทฯ ดำเนินการประเมินและวิเคราะห์ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อการดำเนินธุรกิจในทุกด้าน และกำหนดแผนกลยุทธ์เพื่อรับมือกับความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ทั้งในระดับการเปลี่ยนแปลงทางกายภาพและการเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากนโยบายและกฎระเบียบใหม่ ๆ โดยจะพัฒนามาตรการการปรับตัว (Adaptation) และการลดผลกระทบ (Mitigation) ที่เหมาะสมในทุกกระบวนการขององค์กร

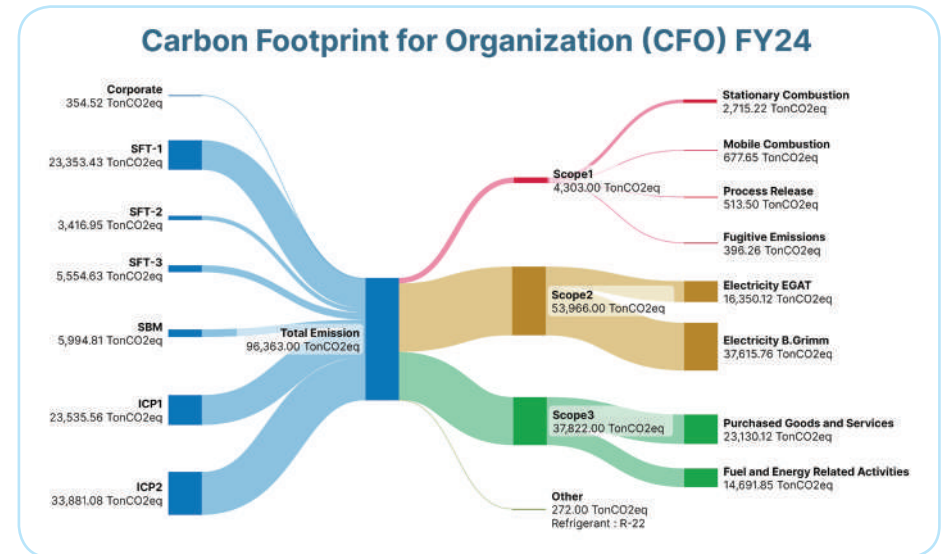
บริษัทฯ ตระหนักถึงภาวะโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศซึ่งเป็นหนึ่งในความท้าทายสำคัญระดับโลกในปัจจุบัน จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานอย่างเข้มข้น เพื่อรองรับสถานการณ์การขาดแคลนพลังงาน และการพึ่งพาทรัพยากรจากต่างประเทศที่ส่งผลให้ราคาพลังงานในประเทศพุ่งสูงขึ้น และกระทบต่อต้นทุนการผลิตขององค์กร และตั้งเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลง 30% ภายในปี พ.ศ. 2573 (ค.ศ. 2030) เมื่อเทียบกับระดับการปล่อยในฐาน พ.ศ. 2561 โดยมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่าสูงสุด การนำพลังงานทดแทนมาใช้ ทั้งนี้บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการสร้างความตระหนักให้กับพนักงาน และส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืนในระยะยาว

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินและทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรเป็นประจำทุกปีซึ่งได้ดำเนินการต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2564 เพื่อชี้จุดสำคัญของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร ทำให้สามารถวางแผนแนวทางของโครงการที่ทำให้เกิดการลดการปล่อย

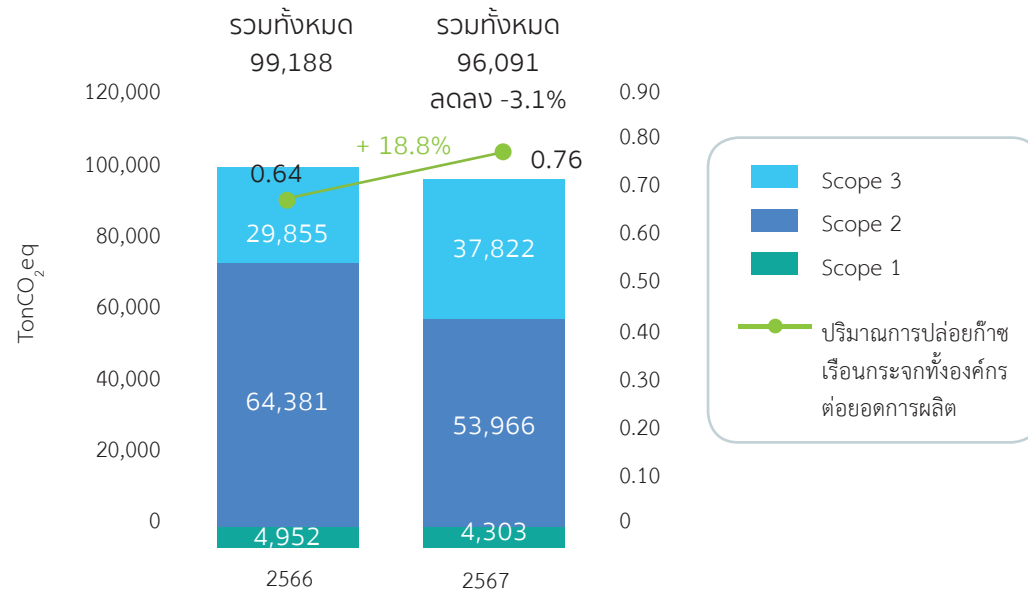
ก๊าซเรือนกระจกอย่างมีนัยสำคัญและบรรลุตามเป้าหมายได้

ในปี 2567 นี้บริษัทฯ ได้เปลี่ยนมาตรฐานการรับรองบัญชีก๊าซเรือนกระจก หรือ คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร จากมาตรฐานขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เป็นการขอการรับรองในมาตรฐาน ISO14064-1 : 2018 ทั้งนี้เพื่อพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลบัญชีก๊าซเรือนกระจกขององค์กรให้เป็นระบบมีคุณภาพและเป็นสากลมากขึ้น โดยบริษัทฯ ได้รับการทวนสอบจากบริษัท ปีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานทวนสอบที่มีมาตรฐานระดับสากล

โดยผลการทวนสอบมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ในขอบเขตที่ 1 จำนวน 4,303 ตัน และในขอบเขตที่ 2 จำนวน 53,966 ตัน และขอบเขตที่ 3 จำนวน 37,822 ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

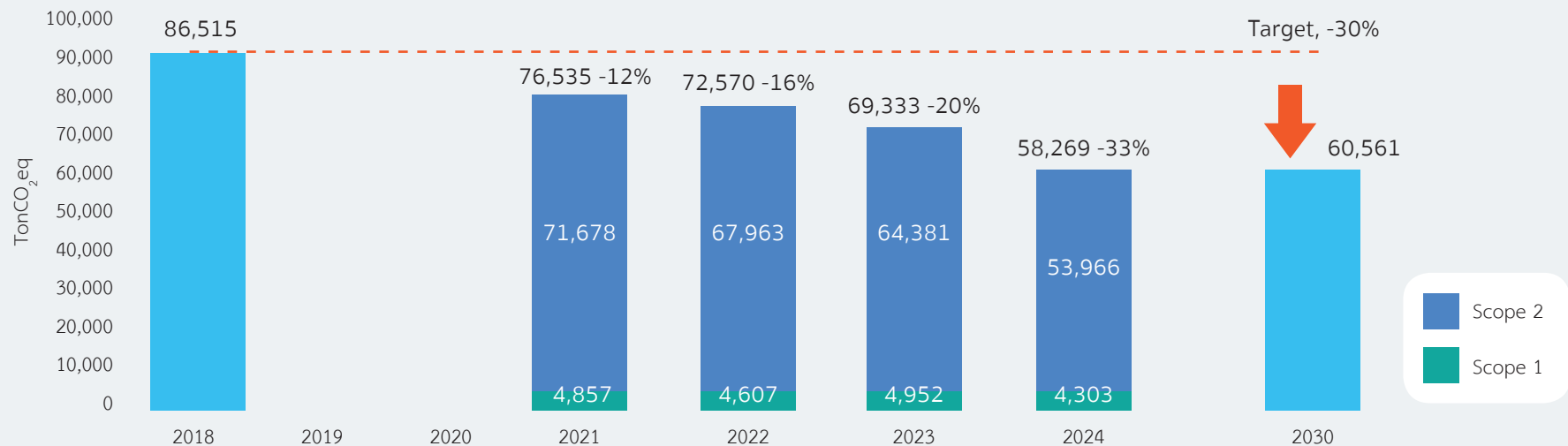


ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 1, 2 และ 3 ปี 2567 เทียบปี 2566



ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกใน Scope 1+2+3 ลดลง 3.1% แต่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อตันการผลิต (Intensity) เพิ่มขึ้น 18.8% อันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงค่า Emission Factor ของวัตถุดิบใน Scope 3

หากพิจารณาเฉพาะขอบเขตที่ 1 และ 2 ของปี 2567 กับปีฐาน 2561 พบว่าลดลง 33% ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัทที่จะลดก๊าซเรือนกระจกลง 30% ภายในปี 2573 (ค.ศ. 2030) จากผลการดำเนินงานดังกล่าวบริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายได้ก่อนที่กำหนดไว้ ทั้งนี้บริษัทยังคงดำเนินมาตรการต่างๆ เพื่อลดก๊าซเรือนกระจกและวางแผนโครงการในอนาคตอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับกับกำลังการผลิตในอนาคตซึ่งส่งผลต่อการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร



เพื่อให้การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศมีประสิทธิภาพ จึงให้ความสำคัญกับการจัดการด้านพลังงาน ซึ่งเป็นหนึ่งในปัจจัยหลักที่ส่งผลต่อการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยได้บูรณาการแนวทางการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเข้ากับการดำเนินธุรกิจในทุกระดับ ทั้งด้านกระบวนการผลิต อาคารสถานที่ และกิจกรรมภายในองค์กร

บริษัทฯ ดำเนินการติดตามและประเมินการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งเป้าหมายลดการใช้พลังงานผ่านมาตรการต่าง ๆ เช่น การควบคุมการใช้ไฟฟ้าในสำนักงาน การเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทน โดยเฉพาะการติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ในสถานประกอบการ รวมถึงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์พลังงานให้กับพนักงานทุกระดับ

นอกจากการดำเนินงานภายในองค์กรแล้ว บริษัทฯ ยังแสดงออกถึงความมุ่งมั่นในการมีส่วนร่วมกับภาคีเครือข่ายภาคอุตสาหกรรม เพื่อร่วมกันบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยเข้าร่วมเป็นสมาชิกในสมาคมและกลุ่มความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อม พลังงาน และความยั่งยืน ได้แก่ UNGC TCNN ESG Network อีกทั้งยังสนับสนุนนโยบายและกฎระเบียบภาครัฐที่ส่งเสริมการลดคาร์บอนและการพัฒนาพลังงานสะอาดอย่างชัดเจน บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการมีส่วนร่วมเชิงระบบเช่นนี้จะช่วยสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อระบบนิเวศทางธุรกิจและสิ่งแวดล้อมในวงกว้าง

ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2567	ผลการดำเนินงาน 2567
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ต้นคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่าต่อยอดน้ำหนักรการผลิต ลดลง (TonsCO ₂ eq/Ton of Production)	14%	26.5%
ปริมาณการใช้พลังงาน กิกะจูลต่อยอดการผลิต ลดลง (GJ/Ton of Production)	4.5%	5%
การใช้พลังงานหมุนเวียน 10% ในปี 2573		4.31%

1) การใช้พลังงานหมุนเวียน

ปัจจุบันบริษัทมีส่วนของการใช้พลังงานหมุนเวียนอยู่ในระดับเป็น 4.31% ของการใช้พลังงานไฟฟ้าทั้งหมด สำหรับปี 2567 และมีเป้าที่จะเพิ่มเป็น 10% ในปี 2573 ในปี 2567 บริษัทฯ มีการใช้พลังงานหมุนเวียนที่ผลิตได้จาก

Solar Cell รวมทุกบริษัทฯ คิดเป็นพลังงานเท่ากับ 19,701 GJ หรือ 5,472.65 MWh คิดเป็นค่าใช้จ่ายที่ประหยัดได้ 6.99 ล้านบาท และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 2,735 TonCO₂eq และภายในปี 2567 บริษัทฯ ได้เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนโดยการติดตั้ง Solar Cell ที่ SFT-2 ขนาด 540 MWp โครงการดังกล่าวจะสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 331.36 TonCO₂eq ประหยัดค่าใช้จ่ายได้ 2.48 ล้านบาท และเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์รวมทุกบริษัทฯ จากเดิม 5.03 MWp เป็น 5.57 MWp



SFT2

ติดตั้งเพิ่ม Capacity 0.540 MWp

SFT1

Capacity 1.5 MWp

SFT3

Capacity 0.44 MWp

SBM

Capacity 2.1 MWp

ICP2

Capacity 0.997 MWp

โครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์



2) การใช้พลังงานในกระบวนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ได้เพิ่มประสิทธิภาพและลดการสูญเสียพลังงานจากการใช้ไฟฟ้าผ่านการดำเนินโครงการและกิจกรรม ดังนี้

โครงการอนุรักษ์พลังงาน

บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการปรับเปลี่ยนเครื่องจักรติดตั้งอุปกรณ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการประหยัดพลังงาน ทำให้ภายในปี 2567 บริษัทฯ สามารถลดการใช้พลังงานได้ 1,178.10 MWh คิดเป็นเงิน 5.78 ล้านบาท และลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 517.73 TonCO₂eq โดยมีโครงการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ติดตั้งอุปกรณ์ปรับปรุงกระแสไฟฟ้าด้วยตัวนำยิ่งยวด ECO Energy Device ขนาด 3,200 kVA ช่วยลดแรงต้านทานของกระแสไฟฟ้าและลดการสูญเสียพลังงานในระบบสายส่ง

Before



ก่อนการปรับปรุง : จากการสำรวจการใช้พลังงานไฟฟ้าด้านแรงต่ำ ในส่วน MDB1&2 พบว่าอุปกรณ์ที่ใช้กระแสไฟสลับ (AC) จำพวก โหลด เช่น inductive load (มอเตอร์) และ resistive load (หลอดไฟฟ้า) จะได้รับผลกระทบจากการรบกวนจากความร้อนในสายไฟฟ้าทำให้เกิดการสูญเสียพลังงานภายในสาย

After



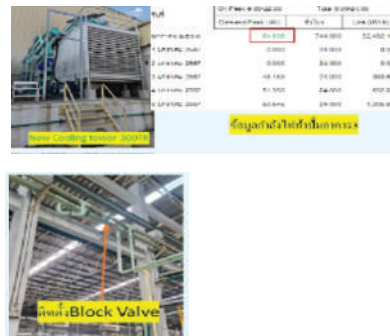
หลังการปรับปรุง : ติดตั้งอุปกรณ์ประหยัดพลังงานที่ MDB1, air compressor, dust collector ของระบบเตาหลอม, ปั๊มน้ำ cooling เตาหลอม รวมขนาด 3,200 kVA

Before



ก่อนการปรับปรุง : อาคาร 3 ต้องเปิดปั๊ม ขนาด 55 kW จำนวน 2 ชุด ตลอดเวลา เพื่อช่วยส่งน้ำ cooling ไปยัง J-line และ A2-line ให้เพียงพอต่อการใช้งาน เนื่องจาก cooling tower ที่อาคาร 2 ขนาด 125 ton ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

After



หลังการปรับปรุง : ติดตั้ง cooling tower ใหม่ขนาด 300 ton แทนตัวเดิมที่อาคาร 2 และ block valve น้ำจากอาคาร 3 ไม่ให้ไปที่ J-line และ A2-line ทำให้สามารถปิดปั๊มสูบน้ำของอาคาร 3 ขนาด 55 kW ได้ 1 ชุด

ติดตั้ง Inverter ที่ Blower ตู้ดูดควัน L- line

Before



ก่อนการปรับปรุง : ต้องการปรับลดความเร็วรอบของมอเตอร์ไฟฟ้าเพื่อให้ได้ความเร็วรอบที่เหมาะสม โดยทดลองใช้ pulley ในการทดรอบเพื่อเปลี่ยน speed จาก 1988 rpm เหลือ 1590 rpm วัดกระแสไฟฟ้าได้ 18.6 A กำลังไฟฟ้าของมอเตอร์ 11 kW

After



หลังการปรับปรุง : ติดตั้งชุด inverter เพื่อปรับลดความเร็วรอบมอเตอร์ไฟฟ้าลง โดยการลดความถี่ไฟฟ้าที่จ่ายให้กับมอเตอร์จาก 50 Hz เหลือ 40 Hz วัดกระแสไฟฟ้าได้ 10.7 A กำลังไฟฟ้าของมอเตอร์ลดเหลือ 7 kW

Before



ก่อนการปรับปรุง : ห้องทดสอบ
จันทัน มีเครื่องปรับอากาศ 4 เครื่อง
ขนาด 125,000 BTU กำลังไฟฟ้ารวม
40 kW ควบคุมการทำงานโดย
รีโมท มีการทำงานประมาณ 70%

After



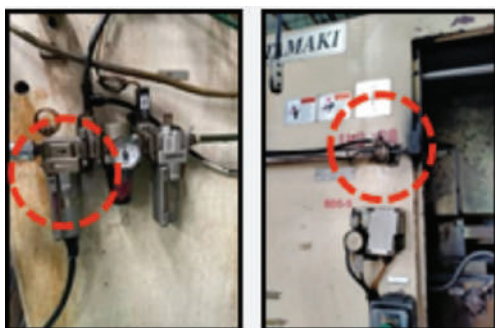
หลังการปรับปรุง : ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ KOOM AIR และตั้งค่าการทำงานใหม่ให้สลับโหมดการทำงานระหว่าง โหมดทำความเย็น (Cool mode) และ โหมดพัดลม (Fan mode) ทำให้สามารถลดเวลาการทำงานของ Compressor ลงได้ประมาณ 15%

กิจกรรมอนุรักษ์พลังงาน

บริษัทฯ ได้ส่งเสริมและสร้างความตระหนักในการอนุรักษ์พลังงานและลดก๊าซเรือนกระจกผ่านกิจกรรม Energy Reduction Innovation โดยการค้นหาและแก้ไขปรับปรุงจุดที่มีการสูญเสียพลังงานทั้งจากกระบวนการหรือวิธีปฏิบัติงาน ภายในปี 2567 สามารถลดการใช้พลังงาน 1,843.11 MWh คิดเป็นเงิน 6.98 ล้านบาท และลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 736.57 TonCO₂e โดยมีโครงการที่สำคัญภายใต้กิจกรรมดังกล่าว ดังนี้

Patrol Air Leak โดยการสำรวจแก๊สรั่ว ใน:BU Air Compressor

Before



ก่อนการปรับปรุง : พบอุปกรณ์ของเครื่องจักรที่ใช้ระบบลมมีการรั่วซึม ทำให้มีการสูญเสียพลังงานที่ใช้ผลิตลม

After

No.	Item	Before Photo	After Photo	Leakage (kg/day)	Leakage (kg/month)	Leakage (kg/year)	Cost (Baht)	Cost (Baht/month)	Cost (Baht/year)
1	1. Air Compressor			1.2	36	108	1,200	360	1,080
2	2. Air Compressor			1.2	36	108	1,200	360	1,080
3	3. Air Compressor			1.2	36	108	1,200	360	1,080
4	4. Air Compressor			1.2	36	108	1,200	360	1,080

หลังการปรับปรุง : หน่วยงานซ่อมบำรุงมีการ Patrol สำรวจลมรั่วทุก ๆ 1 เดือน และนำผลมาวิเคราะห์เพื่อคำนวณผล saving และวางแผนแก้ไขจุดที่มีการรั่วซึมบ่อย

ลดการใช้พลังงาน Blower ตู้อบสี PAT-2

Before



ก่อนการปรับปรุง : จุดทำความสะอาดชิ้นงานมีการใช้งาน blower เพื่อดูดฝุ่นและระบายอากาศ

After

kW	Working Hours	Working Days	kWh/Day	kWh/Month	kWh/Year	Baht/Day (4.58 Baht/Unit)	Baht/Month	Baht/Year
1.5	19.5	26	29.25	760.5	9,126	133.965	3,483.09	41,797.08
0	19.5	26	0	0	0	0	0	0
Saving			29.25	760.5	9,126	133.965	3,483.09	41,797.08

หลังการปรับปรุง : ฝ่ายผลิตปรับปรุง process ในขั้นตอนก่อนนำชิ้นงานเข้าไปพ่นสี โดยยกเลิกขั้นตอนการทำความสะอาดชิ้นงานบริเวณดังกล่าว ทางฝ่ายผลิตจึงดำเนินการยกเลิกการใช้ blower ณ จุดนั้น

เพิ่ม Capacity กระบวนการอบสี PAT-2

Before



ก่อนการปรับปรุง : Line : Painting (PAT-2) มี support รับชิ้นงานเพียง 1 เสา รองรับได้ 1 part ต่อ 1 cycle

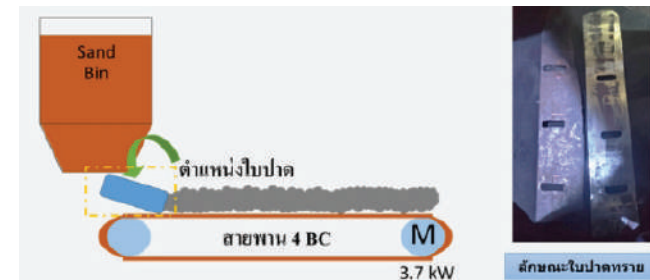
After



หลังการปรับปรุง : ติดตั้งเสา support เพิ่มอีก 1 เสา ทำให้ 1 cycle สามารถพ่นสีได้ 2 part ทำให้กำลังการผลิตเพิ่มขึ้น สามารถลดระยะเวลาการทำงานและพลังงานที่ใช้ลงได้

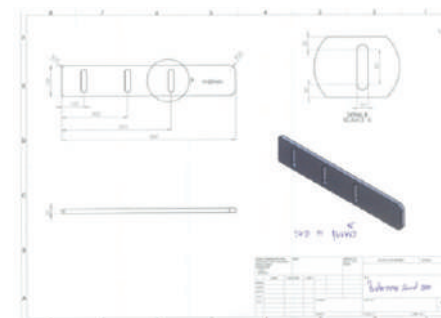
ลดเวลาในการเรียกทราย Molding AMF

Before



ก่อนการปรับปรุง : การเรียกทรายจาก Stock Sand Bin เพื่อนำไปใช้ Mix ทรายนำไปผลิตงาน ใช้เวลาอยู่ที่ 5.44 นาทีต่อการเรียกทราย 1 ครั้ง ใน 1 วัน จะมีการเรียกทรายอยู่ที่ 260 ครั้ง/วัน มอเตอร์ที่ใช้ในการป้อนสายพานใช้กำลังไฟอยู่ที่ 3.7 kW

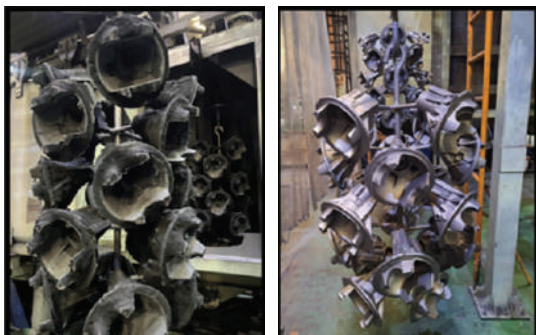
After



หลังการปรับปรุง : ถอดเปลี่ยนขนาดปากปลายสายพาน Stock Sand Bin จาก 700 mm. เป็น 800 mm. เพื่อลดแรงฝืดในขณะที่มีการขนทรายลงสายพาน 4 BC และปรับตำแหน่งใหม่ หลังจากการปรับเปลี่ยน สามารถลดเวลาได้อยู่ที่ 2.40 นาที จากเดิม 5.44 นาที ต่อการเรียกทรายต่อครั้ง

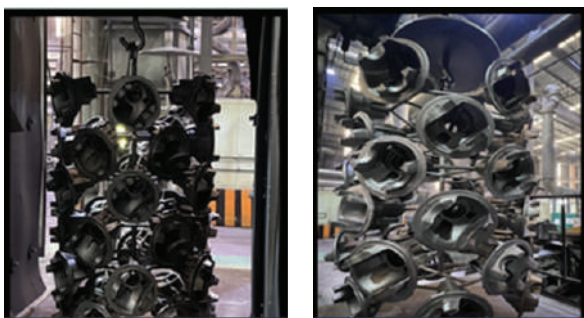
เพิ่ม Capacity Shot Blast : Carrier diff R6, R7, R7.3, R7.5

Before



ก่อนการปรับปรุง : Jig แขนงานสำหรับ Shot Blast Part Carrier Diff แขนงานชิ้นงานได้ 12 ชิ้น/รอบ

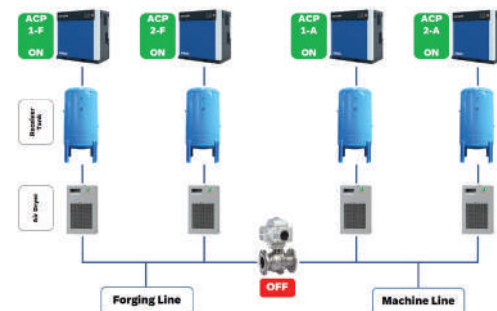
After



หลังการปรับปรุง : ปรับปรุง Jig โดยมีการ jig แขนงานชิ้นงานให้สามารถแขวนชิ้นงานได้ 36 ชิ้น/รอบ ทำให้กำลังการผลิตเพิ่มขึ้น สามารถลดระยะเวลาการทำงานและพลังงานที่ใช้ลงได้

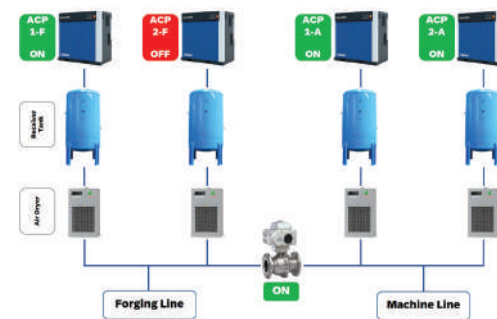
ควบคุมการเปิด Air - Compressor ให้เหมาะสมกับการผลิต

Before



ก่อนการปรับปรุง : เดิมมีการเปิดเครื่องอัดอากาศให้ทำงานพร้อมกันจำนวน 4 เครื่องโดยแต่ละเครื่องใช้ไฟฟ้า 60kW

After



หลังการปรับปรุง : ปิดเครื่องอัดอากาศจำนวน 1 เครื่อง ให้คงเหลือทำงานพร้อมกัน 3 เครื่องโดยจะให้เครื่อง ACP1-F ที่เป็น VSD type ทำงานตลอดเพื่อปรับอัตราการส่งอากาศอัดให้เหมาะสมกับความต้องการของไลน์ผลิตลดการผลิตอากาศอัดที่เกินความจำเป็น หรือ standby power

จากการดำเนินโครงการและกิจกรรมอนุรักษ์พลังงาน สามารถลดค่าใช้จ่ายได้ 12.76 ล้านบาท นอกจากนี้ยังมีการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงานให้กับพนักงานในบริษัทฯ โดยให้พนักงานนำเสนอโครงการหรือนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง

มาตรการอนุรักษ์พลังงาน



GHG Reduction :
517.73 TonCO₂eq /Year



Energy Reduction :
1,178.10 MWh/Year



Cost Reduction :
5.78 MB/Year

กิจกรรมอนุรักษ์พลังงาน



GHG Reduction :
736.57 TonCO₂eq /Year



Energy Reduction :
1,843.11 MWh/Year



Cost Reduction :
6.98 MB/Year

3) การผลักดันให้ลูกค้าในกลุ่มธุรกิจใช้วัสดุรีไซเคิลให้มากขึ้น

เพื่อเป็นการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า บริษัทฯ ได้มีการนำวัสดุรีไซเคิลมาใช้เป็นวัตถุดิบในกระบวนการ โดยในกลุ่มธุรกิจการหล่อเหล็ก (Casting) มีการนำวัสดุรีไซเคิลซึ่งเป็นเหล็กมาใช้ 100% ด้วยธุรกิจการหลอมที่มีประสิทธิภาพ ทำให้สามารถเลือกใช้วัสดุรีไซเคิลได้ในปริมาณสูง รวมถึงการมีกระบวนการควบคุมคุณภาพของการผลิตที่เป็นไปตามมาตรฐาน สำหรับกลุ่มธุรกิจทุบขึ้นรูปร้อน (Forging) มีการใช้เหล็กเส้นในกระบวนการผลิตที่มาจากวัสดุรีไซเคิลเช่นกัน ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ มีสัดส่วนการใช้วัสดุรีไซเคิล (recycled content) ของลูกค้าอยู่ที่ระดับ 66% ดังนั้นการผลักดันให้ลูกค้า เพิ่มสัดส่วนวัสดุรีไซเคิลโดยที่ยังคงคุณภาพ และคุณสมบัติที่ลูกค้ากำหนด ถือเป็นอีกหนึ่งพันธกิจที่บริษัทฯ ต้องดำเนินการต่อไปในอนาคต



2. การจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่าและยั่งยืน โดยตระหนักถึงความเสี่ยงจากการขาดแคลนน้ำ รวมถึงผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมจากการใช้น้ำในกระบวนการผลิต จึงได้กำหนดเป้าหมายเพื่อลดการใช้น้ำภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับในการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารจัดการการใช้น้ำอย่างเหมาะสมในกระบวนการผลิต โดยเฉพาะกลุ่มธุรกิจหล่อเหล็ก (Casting) กลุ่มธุรกิจกลึงและขึ้นรูป (Machining) และกลุ่มธุรกิจทุบขึ้นรูปร้อน (Forging) ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีการใช้น้ำในปริมาณมาก โดยบริษัทได้วิเคราะห์กระบวนการที่มีการใช้น้ำอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อนำมาสู่การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการวางมาตรการเชิงป้องกันและการจัดการความเสี่ยงด้านน้ำในระดับปฏิบัติการ เพื่อรับมือกับสถานการณ์ความไม่แน่นอนของทรัพยากรน้ำในอนาคต

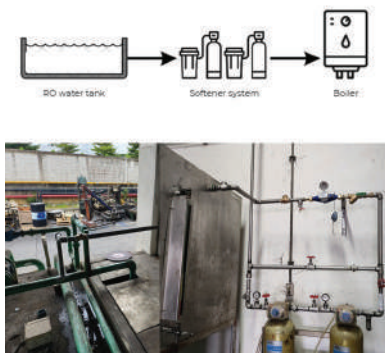
บริษัทฯ ดำเนินการลดการใช้น้ำใช้น้ำผ่านการปรับปรุงเทคโนโลยีและกระบวนการผลิต เช่น การใช้น้ำอ่อน (soft water) ทดแทนการใช้น้ำ RO (Reverse Osmosis) ในกระบวนการขึ้นรูปร้อน รวมถึงการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่จากการชุบเพื่อทำการเก็บน้ำฝนไว้ใช้ในการลดน้ำต้นไม้ และการนำน้ำที่เกิดจากระบบท่อระบายน้ำอัตโนมัติ (auto drain) จากระบบอัดอากาศ (air compressor) มาใช้ให้เกิดประโยชน์ในกิจกรรมทำความสะอาด 5ส ในการล้างอุปกรณ์ที่เปื้อนน้ำมัน หรือการนำกลับมาใช้ในการผสมกับน้ำมันหล่อเย็น (coolant oil) เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำ และการสร้างจิตสำนึกในการใช้น้ำอย่างคุ้มค่า ทั้งนี้แนวทางดังกล่าวไม่เพียงแต่ช่วยลดการใช้น้ำประปา แต่ยังเป็นการประหยัดทรัพยากร และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม



โครงการหรือกิจกรรมเพื่อลดการใช้น้ำ

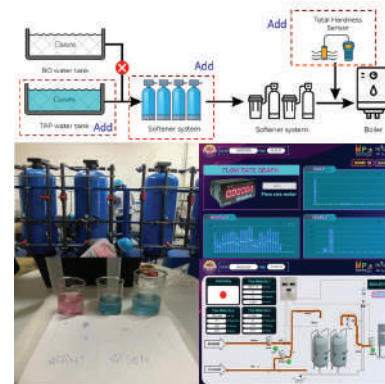
โครงการลดการใช้น้ำ RO โดยการใช้น้ำจากระบบ Softener เข้าระบบ Boiler SFT-1

Before



ก่อนการปรับปรุง ก่อนการปรับปรุง โรงงานใช้น้ำประปา 667 ลูกบาศก์เมตรต่อเดือนเพื่อผลิตน้ำ RO ไปใช้ในกระบวนการผลิตไอน้ำ เพื่อส่งไปใช้งานที่กระบวนการ Forging ซึ่งสามารถใช้งานจริงได้เพียง 400 ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน ส่วนที่เหลือเป็นน้ำทิ้งจากกระบวนการกรอง ส่งผลให้สิ้นเปลืองทรัพยากรและค่าใช้จ่ายโดยไม่จำเป็น

After



หลังการปรับปรุง ติดตั้งระบบ softener ทำให้สามารถใช้น้ำประปาโดยตรงเข้าสู่ระบบหม้อไอน้ำ (boiler) แทนการใช้น้ำ RO ซึ่งช่วยลดภาระในการผลิตน้ำ RO สามารถลดปริมาณการใช้น้ำประปาลงได้ 3,204 ลูกบาศก์เมตรต่อปี และลดค่าใช้จ่ายได้ประมาณ 0.33 ล้านบาทต่อปี

โครงการกักเก็บน้ำฝนเพื่อนำมาใช้ดูแลพื้นที่สีเขียวที่โรงงาน ICP-2

Before



ก่อนการปรับปรุง น้ำประปาถูกใช้ในกิจกรรมต่างๆเป็นจำนวนมาก ทั้งในกระบวนการผลิต สำนักงาน โรงอาหารดูแลพื้นที่สีเขียวทั้งหมดของโรงงาน

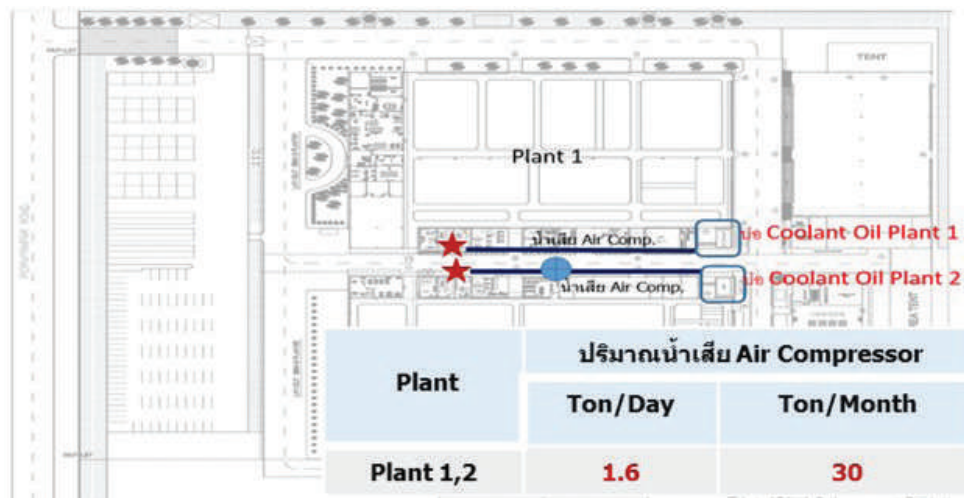
After



หลังการปรับปรุง ดำเนินการขุดบ่อสำหรับกักเก็บน้ำฝนในพื้นที่ของโรงงาน เพื่อนำน้ำฝนที่เก็บได้มาใช้ทดแทนน้ำประปาในกิจกรรมการดำเนินงานภายในองค์กร สามารถลดการใช้น้ำประปาได้ประมาณ 49 ลูกบาศก์เมตรต่อปี และลดค่าใช้จ่ายได้ประมาณ 0.002 ล้านบาทต่อปี

โครงการนำน้ำจากระบบ Auto Drain ของ Air Compressor กลับมาใช้ซ้ำในโรงงาน SBM

Before



ก่อนปรับปรุง น้ำเสียจากระบบ air compressor ซึ่งเกิดจากความชื้นในระบบ ถูกปล่อยทิ้งรวมในบ่อพักน้ำเสีย coolant oil ทำให้มีปริมาณน้ำเสียเฉลี่ยที่ต้องส่งกำจัดภายนอกในรูปของ coolant oil 30 ตันต่อเดือน ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการกำจัดและสูญเสียน้ำที่ยังสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้

After



หลังการปรับปรุง ติดตั้งระบบท่อเพื่อนำน้ำ auto drain ที่ระบายออกจากระบบ air compressor กลับมาใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การล้างอุปกรณ์ที่เปื้อนน้ำมันในกิจกรรม 5ส และนำกลับไปผสมในน้ำมันหล่อเย็น (coolant oil) ในกระบวนการผลิต ทำให้สามารถลดการใช้น้ำประปาได้ 24 ลูกบาศก์เมตรต่อปี และลดค่าใช้จ่ายได้ประมาณ 0.0006 ล้านบาทต่อปี

ผลจากการดำเนินโครงการที่สำคัญ

บริษัทฯ ลดการใช้น้ำในปี 2567 ได้ในปริมาณ 3,277 ลูกบาศก์เมตร คิดเป็นเงิน 332,600 บาท

3. การจัดการของเสียและการส่งเสริมเศรษฐกิจหมุนเวียน

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์และมุ่งมั่นที่จะใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด โดยการบริหารจัดการนำของเสียที่เกิดขึ้นมาใช้ให้เกิดประโยชน์ และได้มีการกำหนดเป้าหมายในการลดของเสียจากกระบวนการผลิต โดยใช้หลักการ 3R อีกทั้ง บริษัทฯ ยังได้ส่งเสริมการนำเศษเหล็กที่เป็นวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากกระบวนการผลิตของกลุ่มบริษัทฯ มาใช้เป็นวัตถุดิบในกระบวนการหลอม ซึ่งเป็นการผลักดันให้เกิดเศรษฐกิจหมุนเวียนภายในประเทศ และเป็นอีกแนวทางหนึ่งที่จะช่วยลดของเสียที่เกิดขึ้นให้มีปริมาณลดลง ลดค่าใช้จ่าย ลดการใช้พลังงาน รวมถึงลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ทบทวนเป้าหมายการจัดการของเสีย โดยกำหนดตัวชี้วัดหลัก 3 ด้าน ได้แก่ การลดปริมาณของเสียอันตราย การลดปริมาณของเสียไม่อันตราย และการลดปริมาณของเสียนำไปสู่บ่อกองขยะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ บริหารจัดการโดยยึดหลัก 3Rs ในการดำเนินการ โดยการ Reduce ลดของเสียจากกระบวนการผลิต

บริษัทฯ ได้นำเศษวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (steel scrap) กลับมาใช้ในกระบวนการหลอม การเรียกคืนทรายเรซินที่ใช้แล้ว (sand reclaim) กลับมาใช้งานใหม่ การนำเศษทรายดำที่ผ่านการตรวจวิเคราะห์ผลว่าไม่เป็นของเสียอันตรายมาทำอิฐบล็อกตัวหนอนปูพื้น เพื่อใช้ภายในพื้นที่ (ปริมาณทรายที่นำมา recycle 97 ตัน/ปี) การเพิ่มประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำปนเปื้อนน้ำมันภายในเพื่อลดการส่งกำจัดภายนอก และการนำถุงมือผ้า และผ้าเช็ดน้ำมันกลับมาใช้ซ้ำ สำหรับกากอุตสาหกรรมหรือของเสียที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้

ประโยชน์ได้ บริษัทฯ นำส่งกำจัดโดยบริษัทฯ ที่ได้รับอนุญาตดำเนินการตามกฎหมาย นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการกำจัดกากอุตสาหกรรมในอนาคต ให้เป็นศูนย์ หรือ Zero to Landfill โดยเน้นการกำจัดของเสียด้วยวิธีการอื่น ๆ แทนการฝังกลบ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2567	ผลการดำเนินงาน 2567
ปริมาณต้นกากอุตสาหกรรมอันตราย ที่ส่งกำจัดต่อยอดการผลิต ลดลง (Tons Hazardous Waste/ Ton of Production)	3%	เพิ่มขึ้น 32%
ปริมาณต้นกากอุตสาหกรรมไม่อันตราย ที่ส่งกำจัดต่อยอดการผลิต ลดลง (Tons Non Hazardous Waste / Ton of Production)	12%	14%
ปริมาณขยะสู่บ่อกองขยะเป็น 0 ภายใน 3 ปี	ลดลง 30% จากปี 2566	16% จากปี 2566



โครงการผลิตอิฐตัวหนอนจากทรายดำที่โรงงาน ICP-2

Before



ก่อนปรับปรุง ทรายดำที่ผ่านออกจากกระบวนการผลิตมีคุณสมบัติทางกายภาพที่ไม่ตรงตามมาตรฐาน ไม่สามารถนำกลับมาใช้ในกระบวนการผลิตซ้ำได้ จึงต้องส่งกำจัดภายนอก

After



หลังปรับปรุง บริษัทฯ ได้นำทรายดำมาแปรรูปเป็นวัสดุสำหรับผลิต “อิฐตัวหนอน” โดยผสมกับปูนซีเมนต์ในอัตราส่วนที่เหมาะสม ซึ่งสามารถนำอิฐตัวหนอนที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการปูพื้นถนนหรือทางเดินภายในบริเวณโรงงานช่วยลดปริมาณของเสียที่ต้องส่งกำจัด และเป็นการส่งเสริมเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)

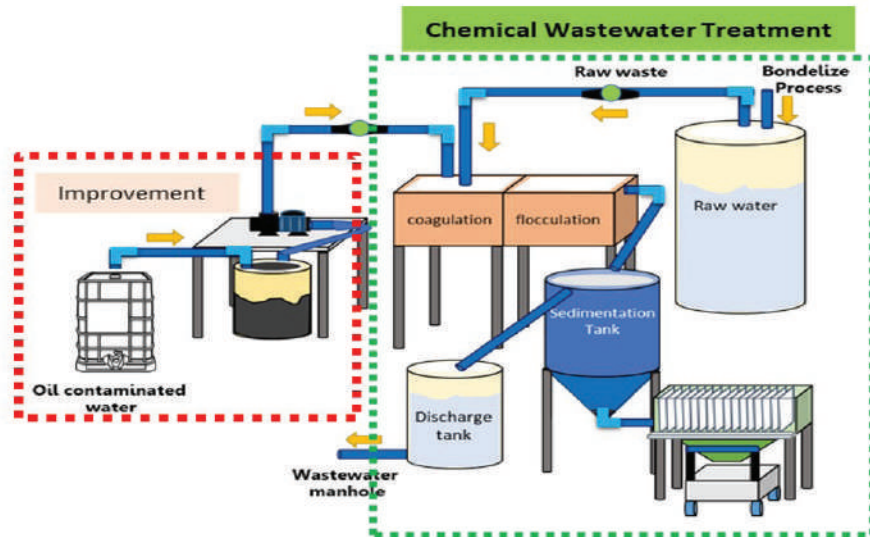
ปูนซีเมนต์ : ทรายดำ (0.8 : 1.5)

ปริมาณทรายดำที่ใช้ในการผลิตอิฐตัวหนอน = 97 ตัน/ปี

ปริมาณอิฐตัวหนอน ที่ผลิตได้ = 66,495 ก้อน/ปี

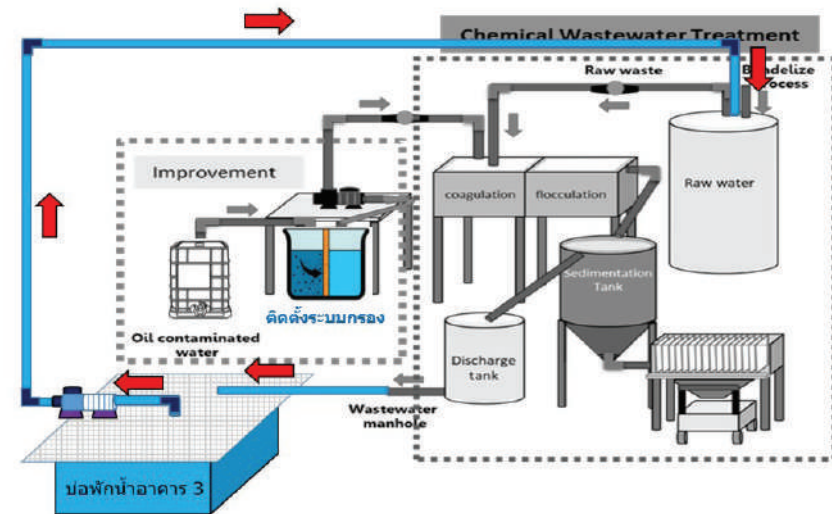
ค่ากำจัดที่ลดได้ = 0.024 ล้านบาท/ปี

Before



ก่อนปรับปรุง การบำบัดน้ำปนเปื้อนน้ำมันต้องรอน้ำเสียจากกระบวนการ Bondelize ที่มีปริมาณเฉลี่ยเพียง 24 ลูกบาศก์เมตรต่อวันมาเจือจางในอัตราส่วน 9.5:0.5 ซึ่งมีอัตราการบำบัดต่อวันน้อย โดยมีอัตราการบำบัดน้ำปนเปื้อนน้ำมันเฉลี่ยอยู่ที่ 1.1 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน

After



หลังปรับปรุง ติดหลังปรับปรุง ติดตั้งระบบกรองน้ำปนเปื้อนน้ำมันก่อนเข้าระบบบำบัด เติมน้ำจากถังพักน้ำ (discharge tank) ลงสู่ถังพักน้ำอาคาร 3 ซึ่งมีน้ำเสียจากกระบวนการผลิตอื่นๆที่รอปล่อยไปสู่ระบบบำบัดน้ำเสียกลางของโรงงาน และติดตั้งท่อส่งน้ำจากถังพักอาคาร 3 กลับไปที่ถัง raw water ของระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อนำไปผสมกับน้ำปนเปื้อนน้ำมันในอัตราส่วน 9:1 เป็นการเพิ่มอัตราการเจือจางน้ำปนเปื้อนน้ำมันให้สูงขึ้นจากปกติที่ต้องรอน้ำเสียจากกระบวนการ Bondelize เพียงทีเดียว ส่งผลทำให้สามารถบำบัดน้ำปนเปื้อนน้ำมันได้มากขึ้น โดยมีอัตราการบำบัดเฉลี่ยหลังปรับปรุงเท่ากับ 7 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน สามารถลดการส่งกำจัดน้ำปนเปื้อนน้ำมันได้ 160 ตัน/ปี ลดค่าใช้จ่ายได้ 0.045 ล้านบาท/ปี



SFT2, ICP1, ICP2 และ SBM รับมอบธงธรรมภิบาลสิ่งแวดล้อม (ธงขาวดาวเขียว) ภายใต้ Theme “Green Gold Growth for Sustainability ธรรมภิบาลสู่ความยั่งยืน” ที่จัดขึ้นโดยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) โดยมอบให้กับโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมที่ประกอบกิจการยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมใน 5 มิติ ประกอบด้วย มิติกายภาพ เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สังคม และการบริหารจัดการได้ตามมาตรฐาน ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3

และได้รับรางวัล AMATA BEST WASTE MANAGEMENT AWARD 2024 จากนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ที่มอบให้แก่โรงงานที่มีการจัดการกากอุตสาหกรรมและขยะมูลฝอยได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามกฎหมายกำหนดและตามหลัก 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5

4. การจัดการคุณภาพอากาศ

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบของมลพิษทางอากาศต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของชุมชนโดยรอบ จึงให้ความสำคัญกับการควบคุมคุณภาพอากาศจากกระบวนการดำเนินงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งจากกระบวนการที่อยู่ภายในพื้นที่ของโรงงาน

แนวทางการบริหารจัดการ

ในปี พ.ศ. 2567 บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายการจัดการคุณภาพอากาศเป็นปีแรก เพื่อควบคุมคุณภาพอากาศของโรงงานให้อยู่ในระดับที่ดีกว่าค่ามาตรฐานที่กำหนดตามกฎหมายและข้อกำหนดในรายงาน EIA (Environmental Impact Assessment) ทั้งนี้ มีการติดตามตรวจสอบแบบสุ่มโดยผู้ตรวจประเมินภายนอกที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจากหน่วยงานราชการ (Authorized Third Party) เป็นประจำทุก 6 เดือน เพื่อให้มั่นใจว่าการปล่อยมลพิษยังอยู่ในระดับที่ปลอดภัยและไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือชุมชนโดยรอบ

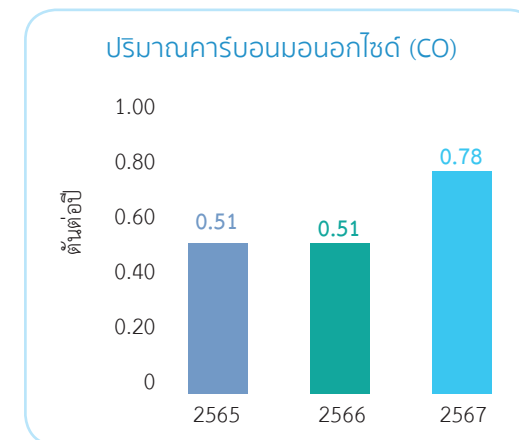
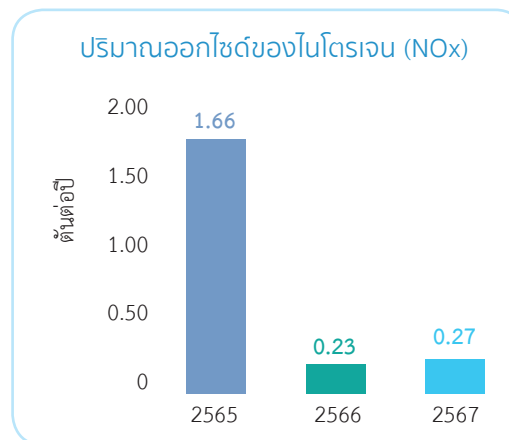
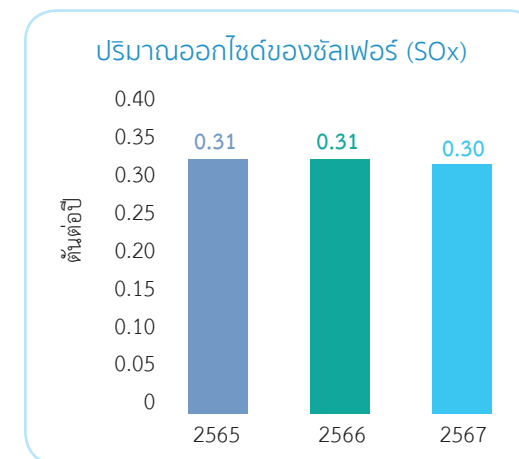
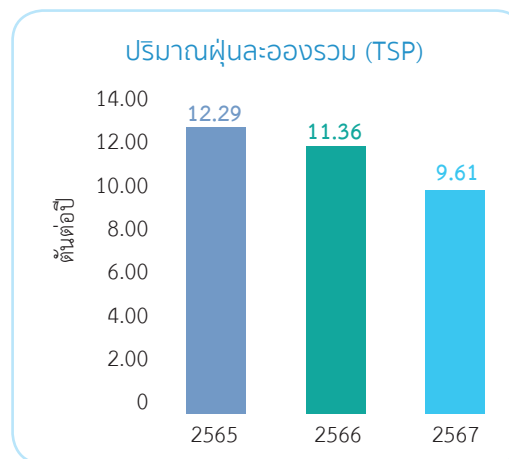


บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดการปล่อยมลพิษทางอากาศและผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ ยังมีการรายงานข้อมูลการปล่อยอากาศเสียแบบต่อเนื่อง (continuous monitoring) ไปยังกรมโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อแสดงความโปร่งใสในการดำเนินงาน และสร้างความมั่นใจให้แก่ชุมชน

ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2567	ผลการดำเนินงาน 2567
ควบคุมการปล่อยมลพิษทางอากาศ (CO, NOx, SOx, TSP)	ต่ำกว่า กฎหมายกำหนด	ต่ำกว่า กฎหมายกำหนด
มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพอากาศ โดยบุคคลภายนอกที่ได้รับอนุญาต	2 ครั้ง	2 ครั้ง

ตัวชี้วัด	มาตรฐานตามกฎหมาย	ผลตรวจวิเคราะห์
Total suspended particulate, TSP (mg/m ³)	5 ¹ , 7 ¹ , 8 ¹ , 10 ¹ , 12 ¹ 120 ² 320 ³ 400 ³	1.55
Sulfur dioxide, SOx (mg/l)	2 ¹ 60 ³ 500 ³	
Nitrogen dioxide, NOx (mg/l)	40 ¹ 200 ³	
Carbon monoxide, CO (mg/l)	690 ³ 870 ³	

ที่มา : ¹ ค่าควบคุมที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ (EIA)
² ประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากโรงงานเหล็ก พ.ศ. 2544
³ ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549



จากผลการตรวจวิเคราะห์ค่าความเข้มข้นของสารมลพิษในปี 2567 พบว่ายังคงอยู่ในมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด และหากพิจารณาจากปริมาณ (ตันต่อปี) ของสารมลพิษพบว่าก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) มีแนวโน้มสูงขึ้น (CO, 2566 : 0.51 ตันต่อปี - 2567 : 0.78 ตันต่อปี ซึ่งอาจสะท้อนถึงประสิทธิภาพของเครื่องจักรหรือกระบวนการที่มีการเผาไหม้รวมถึงระบบบำบัดมลพิษอากาศที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้บริษัทฯ จะทำการตรวจสอบเครื่องจักรหรือกระบวนการดังกล่าวเพื่อหามาตรการแก้ไขและควบคุมปริมาณสารมลพิษไม่ให้มีแนวโน้มที่เพิ่มสูงขึ้น

โครงการหรือกิจกรรมเพื่อลดการปล่อยมลพิษทางอากาศ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

โครงการติดตั้งระบบบำบัดมลพิษ
อากาศ Dust Collector Capacity
200 CMM. จำนวน 1 เครื่องที่ SBM
สำหรับไลน์ผลิต BDS 12 & 4



โครงการติดตั้งระบบบำบัดมลพิษ
อากาศ Dust Collector Capacity
1000 CMM. โดยเพิ่มจาก
Capacity เดิมที่ 570 CMM.
จำนวน 1 เครื่องที่ ICP2 สำหรับ
กระบวนการ Finishing & Grinding
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบำบัด
มลพิษอากาศ



โครงการติดตั้งระบบบำบัดมลพิษ
อากาศ Wet Scrubber จำนวน 1
เครื่องที่ ICP2 สำหรับกระบวนการ
Shell Core เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
และปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการ
ทำงานลดโอโรเซสและกลิ่นจาก
สารเคมี



โครงการและกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร

1) โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ดำเนินโครงการเพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจในระบบมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการพัฒนาองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เพื่อเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามแนวทางที่เป็นสากล โดยกิจกรรมภายใต้โครงการประกอบด้วยทั้งการอบรมภายในและภายนอกองค์กร

ปี 2567 บริษัทได้จัดหลักสูตรฝึกอบรมสิ่งแวดล้อมทั้งสิ้น 23 หลักสูตร มีระยะเวลาอบรมรวมทั้งสิ้น 3,297 ชั่วโมง โดยมีพนักงานเข้าร่วม 811 คน คิดเป็น 40% ของพนักงานทั้งหมด

หลักสูตรระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015	หลักสูตรด้านการจัดการ ก๊าซเรือนกระจก	หลักสูตรส่งเสริม ความตระหนักรู้
- OJT_ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001:2015 - Internal Auditor ISO 14001:2015 และเทคนิคการเขียนตอบ NC-CAR - Internal Auditor ISO 14001:2015 และเทคนิคการเขียนตอบ NC-CAR - การประเมินประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ - การประเมินความเสี่ยงและโอกาสด้านสิ่งแวดล้อม - การอบรมกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม	- Managing Greenhouse Gas Emissions (ISO14064) - ISO 14064-1:2018 Requirements	- โครงการศึกษาดูงานด้านนวัตกรรมและสิ่งแวดล้อม - การอนุรักษ์พลังงานในโรงงาน

หลักสูตร ISO 14064-1:2018 Requirements

หลักสูตรนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานเข้าใจข้อกำหนดในการวัด รายงาน และการทวนสอบข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรได้อย่างถูกต้อง และสามารถนำไปใช้ในการจัดทำข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นต์ เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ มีพนักงานเข้าร่วมจำนวน 43 คน



- Internal Auditor ISO 14001:2015 และเทคนิคการเขียนตอบ NC-CAR

หลักสูตรนี้เน้นการสร้างทักษะในการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) ระบบ ISO 14001:2015 และสอนเทคนิคการเขียนตอบข้อบกพร่องจากการตรวจประเมิน (Non-conformity – NC) ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญในการพัฒนาและรักษาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพ มีพนักงานเข้าร่วมจำนวน 28 คน

- การประเมินประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ

หลักสูตรนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานสามารถระบุ วิเคราะห์ และประเมินประเด็นสิ่งแวดล้อมที่มีความเสี่ยงหรืออิทธิพลสูงต่อองค์กรได้อย่างเป็นระบบ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญของระบบ ISO 14001 ในการกำหนดมาตรการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม มีพนักงานเข้าร่วมจำนวน 48 คน

2) โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งเน้นให้พนักงานมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง ผ่านกิจกรรมที่ส่งเสริมจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์และใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า

- โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะ: การคัดแยกขยะเป็นกิจกรรมสำคัญที่บริษัทให้ความสำคัญในการส่งเสริมความยั่งยืนและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีการดำเนินการจัดการขยะอย่างเป็นระบบผ่านการติดตั้งถังขยะแยกประเภทในพื้นที่ต่าง ๆ ภายในองค์กร พร้อมทั้งมีการสื่อสารให้พนักงานรับทราบและเข้าใจถึงวิธีการแยกขยะอย่างถูกต้อง เพื่อให้สามารถลดปริมาณขยะที่ส่งไปยังสถานที่กำจัดสุดท้าย และเพิ่มประสิทธิภาพในการนำขยะกลับมาใช้ใหม่หรือรีไซเคิลได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ขยะประเภทรีไซเคิล เช่น ขวดพลาสติก กระดาษ และเศษวัสดุบางประเภท ยังมีการคัดแยกและจำหน่ายให้กับบริษัทรีไซเคิลที่ได้รับการรับรองเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับของเสีย และเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างคุ้มค่าในระยะยาว



ปริมาณขยะรีไซเคิล	ลดการปล่อยก๊าซ CO ₂	เทียบเท่าการปลูกต้นไม้
2,576 กิโลกรัม	3,143.23 kgCO ₂ eq	199

- โครงการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ** การใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพยังคงเป็นแนวทางสำคัญที่บริษัทให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่องในปี นี้ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ซึ่งไม่เพียงแต่ช่วยลดต้นทุนในการดำเนินงาน แต่ยังเป็นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้เกิดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีขึ้นสำหรับพนักงาน โดยบริษัทได้ดำเนินโครงการที่แสดงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น
 - การสนับสนุนให้มีการประชุมผ่านระบบออนไลน์เพื่อลดความจำเป็นในการเดินทาง
 - การใช้ระบบดิจิทัลเพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษในงานเอกสาร
 - การรณรงค์ให้ปิดไฟและเครื่องปรับอากาศเมื่อไม่ใช้งาน
 - การติดตั้งระบบเซ็นเซอร์ที่ก๊อกน้ำเพื่อควบคุมการใช้น้ำ
 - การใช้รถสามล้อพารับส่งพนักงานจากลานจอดรถมายังอาคารสำนักงาน
 - การรวบรวมกระดาษใช้แล้วภายในสำนักงานส่งต่อให้กับบริษัทรีไซเคิล
 - การควบคุมการพิมพ์เอกสารผ่านระบบยืนยันตัวตน ลดการพิมพ์ซ้ำซ้อนหรือพิมพ์โดยไม่ได้ใช้งาน
 - การติดตั้งหลอดไฟ LED และระบบเปิด-ปิดอัตโนมัติในพื้นที่ส่วนกลาง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงานไฟฟ้า
- โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในบริษัท** บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี โดยมุ่งเน้นการดำเนินโครงการที่ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนาพื้นที่โดยรอบสำนักงานและโรงงานให้มีความร่มรื่นและเอื้อต่อการทำงานมากยิ่งขึ้น ไม่เพียงแต่เพื่อปรับปรุงคุณภาพอากาศภายในบริเวณสถานประกอบการเท่านั้น แต่ยังช่วยลดความเครียดจากการทำงาน และเสริมสร้างความสุข ความผูกพันในที่ทำงานได้อย่างเป็นรูปธรรม ตัวอย่างโครงการที่ดำเนินการ ได้แก่ การจัดทำสวนหย่อมและมุมพักผ่อนในพื้นที่ส่วนกลาง การส่งเสริมให้แต่ละแผนกมีแปลงผักสวนครัวเป็นของตนเอง การจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ที่เปิดโอกาสให้พนักงานร่วมกันพัฒนาพื้นที่โดยรอบ ตลอดจน

การนำนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมมาประยุกต์ใช้ในพื้นที่จริง เช่น การนำฝุ่นทรายดำ ซึ่งเป็นของเหลือจากกระบวนการผลิต มาผลิตเป็นอิฐบล็อกเพื่อใช้ปูทางเดินภายในโรงงานและพื้นที่สวนหย่อม ซึ่งไม่เพียงช่วยลดของเสียที่ต้องกำจัด แต่ยังสร้างประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจและเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรที่ใส่ใจการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า



7.8 นวัตกรรมในกระบวนการธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัทมีความมุ่งมั่นอย่างต่อเนื่องในการพัฒนานวัตกรรม โดยยึดถือวิสัยทัศน์ และพันธกิจขององค์กรเป็นหลักในการดำเนินงาน การพัฒนานี้ไม่เพียงแต่นำไปใช้ในการสร้างผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการผลิตที่ตอบสนองความต้องการและคาดหวังของลูกค้าเท่านั้น แต่ยังรวมถึงการสร้างผลิตภัณฑ์ที่ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจของบริษัทฯ ให้เกิดขึ้นอย่างยั่งยืน

การพัฒนานวัตกรรมที่ยั่งยืนนี้ รวมถึงการใช้วัสดุที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่ำ และการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดการใช้พลังงานและการปล่อยมลพิษ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นไปที่การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุนวิถีชีวิตที่ยั่งยืนสำหรับผู้บริโภค เช่น ผลิตภัณฑ์ที่ช่วยลดการใช้พลังงาน

แนวทางการบริหารจัดการ

การบริหารจัดการนวัตกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ โดยผ่านการสร้างการมีส่วนร่วมจากหลากหลายฝ่าย ในองค์กรและการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญในการสร้างนวัตกรรมที่ยั่งยืน ช่วยให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ความรู้ และประสบการณ์ที่หลากหลาย ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพ

- การสนับสนุนจากคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ด้วยการกำหนดทิศทาง และกลยุทธ์ของธุรกิจ ที่สนับสนุนนวัตกรรมที่ยั่งยืน จนเกิดเป็นวัฒนธรรมที่เอื้อต่อการสร้างสรรค์และนวัตกรรมในทุกระดับขององค์กร
- การส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมจากกระบวนการผลิต หรือ กระบวนการทำงาน บริษัทฯ สนับสนุนให้มีส่วนร่วมในการคิดค้นและพัฒนาแนวทางใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดของเสีย ลดระยะเวลาการทำงาน และยกระดับคุณภาพของกระบวนการ โดยส่งเสริมให้เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement) ผ่านกลไกต่าง ๆ

- การฝึกอบรมและการพัฒนา บริษัทฯ จัดหลักสูตรการฝึกอบรม และการพัฒนา เพื่อสนับสนุนพนักงานในการเรียนรู้เกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมที่ยั่งยืน รวมถึงโครงการที่ส่งเสริมให้พนักงานมีความคิดสร้างสรรค์ ได้แก่ QCC Kaizen
- การสร้างความร่วมมือกับองค์กรวิจัยและมหาวิทยาลัย บริษัทฯ สร้างความร่วมมือกับองค์กรวิจัย และมหาวิทยาลัยในการพัฒนานวัตกรรมร่วมกัน เพื่อสร้างโอกาสให้บริษัทฯ สามารถขยายศักยภาพในพัฒนานวัตกรรมที่มีรากฐานจากการวิจัย พร้อมทั้งสร้างสรรค์ความคิดใหม่ ๆ ผ่านความคิดสร้างสรรค์ของนักศึกษา
- การมีส่วนร่วมกับหน่วยงานท้องถิ่น การทำงานร่วมกับชุมชนหน่วยงานท้องถิ่น ช่วยให้เข้าใจความต้องการและความคาดหวังของสังคมได้ดียิ่งขึ้น เพื่อพัฒนานวัตกรรมที่สอดคล้องกับความต้องการ

การมีส่วนร่วมจากทุกฝ่ายทั้งภายใน และภายนอกองค์กรเป็นกลยุทธ์ที่เสริมสร้างความแข็งแกร่ง และความยืดหยุ่นในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อม นำไปสู่การสร้างนวัตกรรมที่สามารถสร้างผลกระทบที่ยั่งยืน



1. นวัตกรรมที่สร้างคุณค่าภาคเกษตรกรรม

ในปี 2567 ทางกลุ่มบริษัทมีการจัดตั้งบริษัทใหม่ในนาม บริษัท สมบูรณ์ แอ็ดวานซ์ อกริคัลเจอร์ จำกัด (SAA) ยังคงมีวัตถุประสงค์หลักคือการต่อยอด และพัฒนาผลิตภัณฑ์ในกลุ่มเครื่องจักรกลการเกษตร เพื่อตอบสนองความต้องการที่เพิ่มขึ้น และหลากหลายของภาคเกษตรกรรมในปัจจุบัน รวมถึงการนำเสนอนวัตกรรมที่สามารถช่วยลดต้นทุนการผลิต ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีความสะดวก รวดเร็ว กระบวนการผลิตเกษตรกรรมมีประสิทธิภาพมากขึ้น และสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการนำเสนอนวัตกรรมที่เน้นการตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ด้วยการมีส่วนร่วมในการสนับสนุน และส่งเสริมการเกษตรที่ยั่งยืน โดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ช่วยลดการใช้ทรัพยากรน้ำ และพลังงาน ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก สู่ระบบเกษตรกรรมที่ยั่งยืน

Rotary Blade

ปัจจุบัน บริษัท สมบูรณ์ แอ็ดวานซ์ อกริคัลเจอร์ จำกัด ได้เป็นผู้ผลิตใบมีดพรวนดิน (Rotary Blade) สำหรับใช้ในจอบหมุนพรวนดิน (Rotary Tiller) ทาง SAA จึงได้นำเสนอ ใบมีด Rotary Blade แบบใหม่ให้กับลูกค้า ซึ่งสามารถช่วยลดปริมาณ วัตถุดิบเหล็กที่ใช้ในการผลิต และลดอัตราการสิ้นเปลืองน้ำมันของรถแทรกเตอร์ และยังคงประสิทธิภาพในการพรวนดินเทียบเท่า ใบมีด Rotary Blade แบบเดิม

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้เริ่มการผลิตและจำหน่ายใบมีดพรวนรุ่นใหม่ให้กับลูกค้าเป็นจำนวน 88,304 ใบ เพื่อใช้ในการประกอบจอบหมุนพรวนดินรุ่น RX165 และยังมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใบมีดพรวนต้นแบบอีกรุ่น และได้บริจาคให้กับกลุ่มเกษตรกรจำนวน 60 คู่ เพื่อนำไปทดลองการใช้งานจริง พร้อมติดตามผลด้านประสิทธิภาพ ความทนทาน และ

การตอบรับจากผู้ใช้งาน โดยบริษัทฯ มีแผนจะนำข้อมูลที่ได้รับไปใช้ปรับปรุงผลิตภัณฑ์ก่อนเข้าสู่การผลิตในเชิงพาณิชย์ต่อไป

กระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์

- รับและวิเคราะห์ความต้องการ จากลูกค้า เริ่มต้นด้วยการทำความเข้าใจความต้องการและข้อกำหนดจากลูกค้าเพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ตอบสนองความต้องการลูกค้าได้อย่างเหมาะสม
- ออกแบบ กระบวนการออกแบบ เริ่มจากการจัดทำแนวคิดในการออกแบบ (Concept Design) แล้วนำไปเขียนแบบ 3 มิติ (3D modeling) แล้วจึงนำมาจำลองบนคอมพิวเตอร์ (Simulation) โดยมุ่งเน้นที่การสร้างผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ประสิทธิภาพการทำงาน และ อายุการใช้งาน
- สร้างผลิตภัณฑ์ต้นแบบ ก่อนออกแบบกระบวนการผลิตจริง มีการทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบเพื่อนำไปทดสอบเพื่อแก้ไขปรับเปลี่ยนหากมีความจำเป็น ผลิตภัณฑ์ต้นแบบทำให้การออกแบบมีความยืดหยุ่นรองรับความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ เพื่อป้องกันความผิดพลาดก่อนนำไปผลิตจริง
- ทดสอบ ทดสอบผลิตภัณฑ์ต้นแบบ ในห้องปฏิบัติการ และ ในสภาพแวดล้อมจริง ร่วมกับลูกค้าอย่างใกล้ชิด เพื่อประเมินคุณภาพ ประเมินประสิทธิภาพการทำงาน ประเมินความทนทาน ประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และ หัวข้ออื่น ๆ ที่ลูกค้าให้ความสนใจ
- จัดทำแบบ และมาตรฐานด้านวิศวกรรม (Drawing & Engineering Standard) เพื่อเข้าสู่การผลิตได้อย่างมีมาตรฐาน เพื่อผลิตผลิตภัณฑ์ให้ได้คุณภาพตามที่กำหนดไว้ตั้งแต่ต้น



ผลกระทบเชิงบวกด้าน ESG

สิ่งแวดล้อม	สังคม	เศรษฐกิจ/ การกำกับกิจการ
ลดการปล่อย CO ₂ จากการลดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง 0.08 ลิตร/ไร่ (5.8%) ช่วยลดการปล่อย CO ₂ = 0.21 กิโลกรัม/ไร่	ลดระยะเวลาในการทำงานของเกษตรกรต่อไร่ได้ 3.4%	ลดต้นทุน ปริมาณ Raw material ของบริษัทฯ ในการผลิตได้ประมาณ 6% ต่อขึ้น
	ลดความเสี่ยงจากการสัมผัสกับสารมลพิษต่าง ๆ จากการทดสอบภาคสนามที่สั้นลง เช่น มลพิษจากไอเสีย และอนุภาค PM2.5 ซึ่งเป็นสารที่ก่อให้เกิดปัญหาสุขภาพ	การปฏิบัติตามนโยบายสิ่งแวดล้อม การลดการใช้ น้ำมันและการปล่อยมลพิษ ช่วยให้องค์กรสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานและกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมได้ดียิ่งขึ้น
	ลดค่าใช้จ่าย: การลดการใช้น้ำมัน 5.8% ต่อไร่ และอายุใช้งานที่นานขึ้น ช่วยลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสำหรับเกษตรกร ช่วยเพิ่มรายได้และคุณภาพชีวิต	

เครื่องอัดใบอ้อย

ปี 2567 บริษัท SAA ดำเนินการทดสอบผลิตภัณฑ์เครื่องอัดใบอ้อยเพื่อตอบสนองต่อความต้องการในการจัดการกับวัสดุเหลือใช้จากการเก็บเกี่ยวอ้อยอย่างมีประสิทธิภาพ ในปีฤดูกาล 2565/2566 ประเทศไทยมีขนาดพื้นที่ในการปลูกอ้อยประมาณ 11 ล้านไร่ คิดเป็น ร้อยละ 7 ของพื้นที่ทำกินทางการเกษตร ผลผลิตอ้อยอยู่ที่ 94 ล้านตัน คิดเป็นมูลค่าทางเศรษฐกิจประมาณกว่า 100,000 ล้านบาท (อ้างอิงข้อมูลจากรายงานสถานการณ์การปลูกอ้อยปีการผลิต 2565-2566 สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย) ปัญหาหลักที่เกิดขึ้นหลังจากการเก็บเกี่ยวอ้อยซึ่งในปัจจุบันปริมาณใบอ้อยที่เหลือจากการเก็บเกี่ยวมีอยู่ประมาณ 15-17 ล้านตันต่อปี และมีเพียง 1-2 ล้านตันเท่านั้นที่สามารถจัดการรวบรวมเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่าง ๆ ใบอ้อยจำนวนมากที่ถูกทิ้ง และเผา เพื่อสามารถที่จะเตรียมแปลงในการปลูกอ้อยในรุ่นถัดไป ส่งผลเสียหลายประการ เช่น สร้างมลพิษทางอากาศ โดยเฉพาะอนุภาคฝุ่น PM2.5 ทำให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของชุมชนใกล้เคียงและสิ่งแวดล้อมโดยตรง (อ้างอิงข้อมูลจากสำนักวิจัยค้นคว้าพลังงาน กรมพัฒนาพลังงานทดแทน และอนุรักษ์พลังงาน)



เครื่องอัดใบอ้อยเป็นอุปกรณ์ที่ออกแบบมาเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรในการจัดการกับปัญหา โดยหลักการของเครื่องอัดใบอ้อยคือการรวบรวมและบีบอัดใบอ้อยที่เหลือใช้ให้อยู่ในรูปเป็นก้อนสี่เหลี่ยมขนาดกว้าง 70 เซนติเมตร สูง 120 เซนติเมตร และยาวสูงสุด 300 เซนติเมตร โดยประมาณ ซึ่งสามารถจัดเก็บหรือขนส่งได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการขนส่ง และจัดเก็บ นอกจากนี้ บล็อกหรือก้อนเหล่านี้ยังสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในด้านอื่น ๆ เช่น เป็นเชื้อเพลิงในกระบวนการผลิตพลังงานชีวมวล วัสดุก่อสร้าง หรือใช้เป็นวัสดุปรับปรุงดิน เป็นต้น

กระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์

- วิเคราะห์ความต้องการ จากลูกค้า เริ่มต้นด้วยการทำความเข้าใจความต้องการ และข้อกำหนดจากลูกค้าเพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ตอบสนองความต้องการลูกค้าได้อย่างเหมาะสม
- ออกแบบ กระบวนการออกแบบ เริ่มจากการจัดทำแนวคิดในการออกแบบ (Concept Design) แล้วนำไปเขียนแบบ 3 มิติ (3D modeling) แล้วจึงนำมาจำลองบนคอมพิวเตอร์ (Simulation) โดยมุ่งเน้นที่การสร้างผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ทั้งในด้านการที่ทำงาน ประสิทธิภาพการทำงาน อายุการใช้งาน และต้นทุนการผลิต
- สร้างผลิตภัณฑ์ต้นแบบ เครื่องอัดใบอ้อย เป็นเครื่องจักรขนาดใหญ่ จึงต้องมีการสร้างผลิตภัณฑ์ต้นแบบที่สอดคล้องกับรายการที่กำหนดไว้ในขั้นการออกแบบ และตรวจสอบโดยละเอียด เพื่อใช้ในการทดสอบเพื่อให้เกิดความผิดพลาดให้น้อยที่สุดก่อนการผลิตจริง
- ทดสอบขั้นสุดท้ายก่อนออกจำหน่าย ด้วยการทดสอบผลิตภัณฑ์ต้นแบบในห้องปฏิบัติการ และ ในสภาพแวดล้อมจริง ร่วมกันกับลูกค้า เพื่อประเมินคุณภาพ ประเมินประสิทธิภาพการทำงาน ประเมินความทนทาน และอายุการใช้งาน ประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- จัดทำแบบ และมาตรฐานด้านวิศวกรรม (Drawing & Engineering Standard) เพื่อคุณภาพของผลิตภัณฑ์ รองรับการผลิตที่มีประสิทธิภาพและควบคุมต้นทุนการผลิตที่เหมาะสมเพื่อนำไปสู่ความยั่งยืนของธุรกิจ

ผลกระทบเชิงบวกด้าน ESG

สิ่งแวดล้อม	สังคม	เศรษฐกิจ/ การกำกับกิจการ
การลดการเผาไหม้ใบอ้อยในที่เปิดช่วยลดการปล่อย CO ₂ และอื่นๆ ที่เกิดจากการเผาไหม้ (ประมาณ 1.6 ตัน CO ₂ ต่อการเผาใบอ้อย 1 ตัน)	ลดมลพิษทางอากาศ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อสุขภาพของชุมชนใกล้เคียง	การปฏิบัติตามนโยบายสิ่งแวดล้อม การลดการใช้น้ำมัน และการปล่อยมลพิษช่วยให้องค์กรสามารถปฏิบัติตามมาตรฐาน และกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมได้ดียิ่งขึ้น
ลดการใช้ทรัพยากรโดยการนำใบอ้อยที่อัดแล้วกลับมาใช้ใหม่	ลดการใช้ทรัพยากรโดยการนำใบอ้อยที่อัดแล้วกลับมาใช้ใหม่ กระบวนการรีไซเคิล และการใช้ประโยชน์จากเครื่องอัดใบอ้อยสามารถสร้างงานในชุมชน เช่น การผลิตและการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ได้จากใบอ้อย	ลดค่าใช้จ่ายด้านการตลาดและทดลอง เนื่องจากมีกระบวนการที่รัดกุมในการคัดเลือกผู้ผลิตเครื่องต้นแบบร่วมกัน และสร้างความเชื่อมั่นต่อกลุ่มลูกค้ารายใหม่จากการประกอบกิจการที่ดีน่าเชื่อถือ
ลดปริมาณขยะลง	ลดความต้องการใช้ที่ดินในการกำจัดวัสดุเหลือใช้ และสนับสนุนให้เกษตรกรมีทางเลือกในการจัดการกับวัสดุที่ยั่งยืน	

2. นวัตกรรมจากกระบวนการผลิต

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดทั้งในด้านคุณภาพ ผลผลิต การใช้ทรัพยากร และการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยได้นำหลักการนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์มาประยุกต์ใช้ในทุกขั้นตอนของการผลิต ตั้งแต่การทดสอบ การวางแผนกระบวนการผลิต การควบคุมคุณภาพ จนถึงการจัดการของเสียและพลังงาน

แนวทางการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการผลิตของบริษัทฯ ยึดหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นหัวใจสำคัญ โดยมีเป้าหมายเพื่อ

- ลดของเสีย
- ลดการใช้พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติ
- เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและลดต้นทุน
- ปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้า
- สร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมโดยรวม

โครงการผลิตอิฐบล็อกจากฝุ่นทรายดำที่ไม่ใช้แล้ว

ปี 2567 บริษัทฯ ยังคงยึดแนวทางการดำเนินการจัดการของเสียโดยใช้หลัก 3Rs เป็นหลัก ได้แก่ Reduce ลดการเกิดของเสียในกระบวนการผลิต การออกแบบระบบ การขึ้นแบบให้ลดการสูญเสียทรายใส่แบบและแบบให้น้อยลง Reuse การนำเอาหน่วยช่วยการผลิตกลับมาวนใช้ เช่น การนำทรายดำที่ใช้ขึ้นแบบกลับมาใช้ในกระบวนการเดิมโดยพัฒนาระบบจัดเก็บ Recycle ได้แก่ การนำเศษทรายดำที่ได้รับการตรวจรับรองแล้วว่าไม่เป็นของเสียอันตราย ไปทำอิฐบล็อกสำหรับปูทางเดิน

ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและลดปริมาณของเสียที่ต้องกำจัด บริษัทฯ ได้ลงทุนจัดซื้อเครื่องผลิตอิฐในปี 2566 เพื่อรองรับการรีไซเคิลทรายดำ (ซึ่งในอดีตดำเนินการในรูปแบบ Manual) ส่งผลให้คุณภาพของอิฐที่ได้มีความแข็งแรงสม่ำเสมอ และมีมาตรฐานมากขึ้น เหมาะสมต่อการนำไปใช้งานจริง โดยเฉพาะในพื้นที่

สาธารณะหรือกิจกรรมเพื่อสังคม โดยการดำเนินงานดังกล่าวไม่เพียงช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม แต่ยังสร้างมูลค่าเชิงเศรษฐกิจให้กับองค์กร และสร้างประโยชน์เชิงสังคมจากการนำอิฐบล็อกไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่ชุมชนอีกด้วย

กระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์

- วิเคราะห์ปัญหาปัจจุบัน โรงงาน ICP2 มีการส่งทรายดำที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ในกระบวนการผลิตได้อีก เนื่องจากขนาดของทรายสูงเกินมาตรฐาน (Mesh สูงเกิน Std.) ทำให้ต้องส่งไปกำจัดตามขั้นตอน ส่งผลให้มีปริมาณของเสียสะสมมากถึง 96 ตัน/ปี
- ศึกษาความเป็นไปได้ในการนำกลับมาใช้ใหม่ ทีมงานได้ศึกษาคุณสมบัติของทรายที่ไม่ผ่านเกณฑ์ดังกล่าว และประเมินความเหมาะสมในการนำกลับมาใช้เป็นวัตถุดิบสำหรับการผลิตวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐบล็อก
- ออกแบบสูตรผสมและกระบวนการผลิต มีการออกแบบสูตรสำหรับการผลิตอิฐบล็อกจากทรายที่ไม่ใช้แล้ว โดยอัตราส่วนการผสมที่เหมาะสมคือปูนซีเมนต์ : ทรายดำ : ทรายละเอียด : น้ำ = 0.5 : 2.2 : 0.5 : 1 พร้อมทั้งออกแบบกระบวนการขึ้นรูปบล็อกให้เหมาะสมกับลักษณะของวัตถุดิบทดสอบประสิทธิภาพผลิตภัณฑ์
- ดำเนินการทดสอบ ความแข็งแรง การรับน้ำหนัก และความทนทานของอิฐบล็อกในสภาพแวดล้อมจริง รวมถึงประเมินความเป็นไปได้ในการผลิตและใช้งานจริง
- นำไปใช้จริงในพื้นที่โรงงาน อิฐบล็อกที่ได้จากกระบวนการนี้ถูกนำไปใช้จริงในการก่อสร้างอาคารภายในโรงงาน เช่น พื้นที่เก็บของหรือโรงเรือน โดยมีคุณสมบัติที่ใช้งานได้เทียบเท่ากับอิฐทั่วไป
- ต่อยอดเพื่อสร้างคุณค่าให้กับชุมชน ในปี 2567 บริษัทฯ นำอิฐบล็อกที่นี้ให้กับชุมชน ภายใต้โครงการสร้างอาคารเรียน มอบแก่โรงเรียนวัดพุทธอุดมวิหาร และชุมชนพื้นที่ใกล้เคียง จำนวน 8,500 ก้อน เช่น การสนับสนุนการก่อสร้างอาคารสาธารณะหรือพื้นที่ส่วนรวม เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรหมุนเวียนในท้องถิ่น สร้างรายได้ในรูปแบบของกิจกรรมต่อยอด และช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน

ผลกระทบเชิงบวกด้าน ESG

สิ่งแวดล้อม	สังคม	เศรษฐกิจ/ การกำกับกิจการ
ลดปริมาณของเสียจากทรายดำได้ 50 ตัน/ปี (จากเดิม 175 ตัน เหลือ 125 ตัน)	ลดค่าใช้จ่ายวัสดุก่อสร้างในโครงการเพื่อชุมชนได้ประมาณ 93,500 บาท/ปี	ลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดฝุ่นทรายดำลง 65,280 บาทต่อปี
ลดการใช้ทรายใหม่ทดแทนได้ประมาณ 30 ตัน/ปี	สร้างโอกาสในการมีส่วนร่วมของพนักงานและชุมชนในกิจกรรมพัฒนาท้องถิ่นอย่างน้อย 2 โครงการ/ปี	เพิ่มมูลค่าในการใช้ทรัพยากรและสร้างโอกาสทางธุรกิจในอนาคต
ลดพื้นที่ฝังกลบของเสียลงได้ประมาณ 70 ตารางเมตร/ปี (คำนวณจากค่าถมแนวราบ)	ผู้ได้รับผลประโยชน์ เช่น บุคลากร นักเรียน ปีละ 250 คน	ตอบสนองนโยบายของการดำเนินงานตามนโยบาย Zero Waste to Landfill
ลดการปล่อย CO ₂ ทางอ้อมจากการขนส่งของเสียได้ประมาณ 5 ตัน CO ₂ e/ปี		



7.9 การดำเนินงานด้านภาษี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านภาษีอย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลักความถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้ ในปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้รวม 7,571 ล้านบาท และได้จ่ายภาษีให้รัฐบาลเป็นจำนวนเงิน 110 ล้านบาท

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการบริหารจัดการด้านภาษีให้ทราบอย่างชัดเจน ดังนี้

1. ดำเนินการให้มีการปฏิบัติการด้านกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้านภาษีอย่างถูกต้องและครบถ้วน รวมถึงการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดทั้งแก่ผู้ถือหุ้นและหน่วยงานของรัฐ
2. ดำเนินการนำส่งภาษีอากรภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด รวมถึงการบริหารจัดการชำระภาษีอากรและ/หรือขอคืนภาษีอากร (ถ้ามี) เพื่อให้เกิดสภาพคล่องสูงสุดแก่บริษัทฯ
3. ศึกษาและพิจารณาผลกระทบทางภาษีอย่างสม่ำเสมอ เมื่อมีกฎหมายหรือนโยบายทางภาษีอากรใหม่ๆ ประกาศใช้ รวมถึงกรณีที่บริษัทฯ มีการทำธุรกรรมใหม่ๆ เกิดขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
4. บริหารจัดการด้านการวางแผนภาษีอากร โดยมีการศึกษากฎหมายรวมถึงข้อบังคับต่างๆ เพื่อพิจารณาผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงมีการปรึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านภาษีอากร เพื่อให้การนำไปปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนด โดยไม่เป็นการหลีกเลี่ยงกฎหมาย
5. กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบด้านภาษีและติดต่อประสานงานกับหน่วยงานของรัฐทางด้านภาษี เพื่อให้การดำเนินการของบริษัทฯ เป็นไปอย่างถูกต้อง รวมถึงการให้ข้อมูลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น เมื่อได้รับการร้องขอหรือตรวจสอบจากหน่วยงานของรัฐ
6. เปิดเผยข้อมูลการจ่ายภาษีรายปีของบริษัทฯ สู่สาธารณชน เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ในการจ่ายภาษีอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ตลอดจนมีการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องและทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

7. ให้ความรู้ทางภาษีกับบุคลากรในองค์กร เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

โดยในปี 2567 ก่อร่างก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เท่ากับ 742 ล้านบาท และมีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลเท่ากับ 110 ล้านบาท ตามอัตราภาษีจ่ายจริง 13.77% ซึ่งแตกต่างกับอัตราภาษีที่แท้จริง 6.23% ตามพระราชบัญญัติ แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 42) พ.ศ. 2559 วันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2559 โดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 บริษัทฯ ย่อยในประเทศแห่งหนึ่งได้รับสิทธิพิเศษยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิของธุรกิจที่ได้รับการส่งเสริม

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษี ในปี 2567 มีรายการ ดังนี้



8



ชุมชนสมบูรณ์

- 8.1 กลยุทธ์ชุมชนสมบูรณ์
- 8.2 การพัฒนาความสัมพันธ์กับชุมชน
- 8.3 การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนใกล้เคียงบริษัทฯ
- 8.4 การพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ





ผลการดำเนินงานปี 2567



การสร้างมูลค่าเพื่อสังคม
1.01%



มูลค่าการสร้างโอกาสทางการศึกษา
1.3 ล้านบาท



มูลค่าสร้างโอกาสให้คนพิการ
2.3 ล้านบาท

GROWTH SOCIETY

8.1 กลยุทธ์ชุมชนสมบูรณ์



“สร้างโอกาส เพื่อสังคมที่เข้มแข็ง”

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการ
“สร้างโอกาส เพื่อสังคมที่เข้มแข็ง”
ผ่านปรัชญาการดำเนินธุรกิจ “ชุมชนสมบูรณ์”
มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของชุมชน ส่งเสริม
การพัฒนาอย่างยั่งยืน และสร้างความสัมพันธ์อันดี
กับสังคมชุมชนโดยเฉพาะชุมชนที่อยู่ใกล้กับบริษัทฯ
ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียสำคัญต่อธุรกิจ เพราะบริษัทฯ เชื่อว่า
ชุมชนที่เข้มแข็งจะเป็นพลังสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ
ให้เติบโตไปพร้อมกับการสร้างสังคมที่ยั่งยืน



แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ มีความตั้งใจที่จะสร้างคุณค่าทางสังคมอย่างยั่งยืน จึงได้ปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานให้มีความเหมาะสมอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2567 บริษัทฯ แบ่งกลุ่มโครงการด้านสังคมออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ โครงการเพื่อการศึกษา โครงการเพื่อชุมชน และโครงการเพื่อสังคม เพื่อมุ่งเน้นการสร้างสังคมที่เข้มแข็งและยั่งยืน รวมทั้งตอบสนองต่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) โดยเฉพาะเป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1

โครงการเพื่อการศึกษา

- สนับสนุนสิทธิเด็ก
- สนับสนุนการศึกษาที่เท่าเทียม
- พัฒนานวัตกรรมในภาคอุตสาหกรรม
- สร้างเครือข่ายกับสถาบันการศึกษา



2

โครงการเพื่อชุมชนใกล้เคียง

- ตอบสนองความต้องการของชุมชน
- แก้ปัญหาชุมชน
- สร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน



3

โครงการเพื่อสังคม

- สนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
- ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม
- สนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม



8.2 การสร้างโอกาสทางการศึกษา

บริษัทฯ สนับสนุนโครงการทางการศึกษาโดยบนพื้นฐานการให้ความสำคัญและยึดหลักสิทธิมนุษยชนและความเท่าเทียมภายใต้ หลักการชี้แนะแห่งสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGP) และปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน ข้อ 26 ที่รับรองสิทธิเด็กทุกคนในการเข้าถึงการศึกษาอย่างเสมอภาค โดยไม่เลือกปฏิบัติด้านเชื้อชาติ เพศ ศาสนา หรือสถานะทางเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งการศึกษาเป็นสิทธิพื้นฐานและปัจจัยสำคัญในการนำไปสู่โอกาสทางสังคม และการสร้างอาชีพที่ยั่งยืน การเข้าถึงการศึกษาเกี่ยวข้องกับ สิทธิเด็ก อย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งเด็กและเยาวชนถือว่าเป็นแรงขับเคลื่อนที่สำคัญในการพัฒนาประเทศให้มีความก้าวหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ แต่ยังมีเด็กและเยาวชนจำนวนไม่น้อยที่ขาดโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาที่ดีและมีคุณภาพ

ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีโครงการสนับสนุนการสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชน เพื่อส่งเสริมให้ได้รับความรู้และพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับความก้าวหน้าในอาชีพ ผ่านการดำเนินโครงการทางการศึกษาในหลากหลายรูปแบบ เป้าหมายนี้ไม่เพียงแต่เป็นการลงทุนในอนาคตของเด็กและเยาวชนเหล่านี้เท่านั้น แต่ยังเป็นการลงทุนในอนาคตของสังคม และประเทศอีกด้วย

โครงการด้านทุนการศึกษา

ปี 2567 บริษัทฯ สนับสนุนทุนการศึกษาแก่พนักงาน บุตรพนักงาน และเยาวชนในชุมชน เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยทุนครอบคลุมตั้งแต่ระดับประถมศึกษาถึงอุดมศึกษา มาอย่างต่อเนื่องเข้าสู่ปีที่ 25



2567

132 ทุน
672,000 บาท

2542-2567

2,436 ทุน
14,672,000 บาท



โครงการแบ่งปันความรู้

บริษัทฯ ได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนการศึกษา โดยพนักงานผู้เชี่ยวชาญไปบรรยายให้ความรู้ในหัวข้อ ความรู้เรื่องวัสดุในกระบวนการผลิต แก่นักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยมีนักศึกษาเข้าร่วมประมาณ 40 คน ซึ่งการบรรยายในครั้งนี้ นอกจากจะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริงในภาคอุตสาหกรรมแล้ว ยังเป็นโอกาสในการสร้างแรงบันดาลใจให้นักศึกษาได้เห็นภาพการทำงานจริงในสายอาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงานในอนาคต ในขณะเดียวกัน กิจกรรมดังกล่าวยังช่วยสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง บริษัทฯ และสถาบันการศึกษา ในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือการพัฒนาศักยภาพร่วมกันในระยะยาว



โครงการนักศึกษาฝึกงาน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับทรัพยากรรุ่นใหม่โดยได้ดำเนินโครงการนักศึกษาฝึกงานและโครงการสหกิจศึกษา เพื่อมอบโอกาสให้นักศึกษาได้เรียนรู้และฝึกประสบการณ์ทำงานจริงในองค์กร โครงการฝึกงานทั่วไปและโครงการสหกิจศึกษา สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กับนิสิตนักศึกษาจากสาขาวิชาต่าง ๆ เช่น ด้านวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ บริหารธุรกิจ การตลาด การจัดการ การเงินการบัญชี การบริหารทรัพยากรมนุษย์ และสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้ฝึกปฏิบัติงานในหน่วยงานต่าง ๆ ขององค์กร เพื่อเป็นการส่งเสริมโอกาสให้นักศึกษาได้พัฒนาทักษะและศักยภาพของตนเอง ได้เสริมสร้างประสบการณ์วิชาชีพและเตรียมความพร้อมก่อนก้าวสู่ตลาดแรงงานอย่างเต็มตัว



โครงการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

บริษัทฯ ส่งเสริมโครงการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ซึ่งเป็นโครงการเพื่อส่งเสริมความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพสำหรับทุกคน โดยเฉพาะเยาวชนผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ มุ่งเน้นให้เกิดความเสมอภาค การลดช่องว่างความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาและสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้กับทุกคนโดยไม่คำนึงถึงสถานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม โครงการดังกล่าวมีความพิเศษในการจัดการเรียนการสอนแบบทวิภาคี เป็นรูปแบบการศึกษาที่ผสมผสานระหว่างการเรียนรู้ในห้องเรียนกับการฝึกปฏิบัติงานจริงในภาคประกอบการ นักศึกษาจึงได้รับโอกาสในการเรียนรู้ทั้งทฤษฎี และปฏิบัติจริงในสาขาวิชาที่มีความต้องการสูงในตลาดแรงงาน เช่น ทุนยนต์อุตสาหกรรม ยานยนต์สมัยใหม่ ทุนยนต์ และเครื่องมือแพทย์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร S-Curve และ First Curve ที่เน้นการพัฒนาทักษะและความรู้ที่จำเป็นสำหรับอุตสาหกรรมในอนาคต โดยสนับสนุนให้นักศึกษาเรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎีและมีประสบการณ์ปฏิบัติงานไปพร้อมๆกัน



โครงการ อ.กรอ.อค

บริษัทฯ สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมในประเทศไทย อีกทั้งส่งเสริมการฝึกงานในสถานที่จริง รวมไปถึงการจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ และเทคโนโลยีสมัยใหม่ให้แก่สถานศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพในภาคปฏิบัติเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานและอุตสาหกรรมต่างๆ และเป็นรากฐานที่สำคัญในการพัฒนากำลังแรงงานที่มีทักษะและความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง ซึ่งถือเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ

โครงการนักศึกษาฝึกงาน	จำนวน (คน)
1. นักศึกษาฝึกงานทั่วไป	1
2. โครงการสหกิจศึกษา	3
3. โครงการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.)	2
4. โครงการ อ.กรอ.อค	2

สรุปผลการดำเนินงานในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น 520,089.58 บาท เพื่อดำเนินโครงการนักศึกษาฝึกงาน โดยมีเยาวชนเข้ามาเรียนรู้ ศึกษาดูงาน และฝึกปฏิบัติงาน รวมจำนวน 8 คน โดยแบ่งออกเป็นโครงการ (ดังตาราง) นอกจากนี้ โครงการนักศึกษาฝึกงาน

ยังถือเป็นกลไกสำคัญในการเชื่อมโยงระหว่างภาคธุรกิจกับสถาบันการศึกษา การเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เข้าฝึกงานในสภาพแวดล้อมจริง เสริมสร้างทักษะและความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์การทำงานจริง โดยนักศึกษาจะได้เรียนรู้การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ฝึกฝนการทำงานร่วมกับผู้อื่น และพร้อมต่อการเข้าสู่ตลาดแรงงานอย่างมั่นใจ โดยไม่ต้องเสียเวลาในการปรับตัวหรือเรียนรู้พื้นฐานเพิ่มเติม

ในขณะเดียวกัน การสนับสนุนโอกาสทางการศึกษาแก่นักศึกษาฝึกงาน ไม่เพียงแสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม แต่ยังสร้างคุณค่าให้กับบริษัทฯ ในหลายด้าน เช่น การเปิดรับแนวคิดใหม่จากเยาวชนรุ่นใหม่ที่จะช่วยต่อยอดนวัตกรรมและองค์ความรู้ให้ทันสมัย การช่วยแบ่งเบาภาระงานของพนักงานประจำสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้มากขึ้น นอกจากนี้ ยังเป็นการวางรากฐานเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาที่สามารถต่อยอดไปสู่การพัฒนาการวิจัย การฝึกอบรม และการสรรหาบุคลากรในอนาคต



8.3 การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนใกล้เคียงบริษัทฯ

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน ตามกรอบนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งได้ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม และชุมชนโดยรอบ ภายใต้นโยบายของบริษัทฯ ยึดหลัก **“3 สมบูรณ์ สร้างสมดุล”** บริษัทฯ จึงได้กำหนดกลยุทธ์หลักด้าน ความยั่งยืนที่เชื่อมโยงกับการพัฒนาชุมชนและสังคมในด้านต่างๆ ตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ (United Nations: UN) มาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของชุมชน เพื่อให้เกิด การพัฒนาที่ต่อเนื่องและสอดคล้องกับยุคสมัย ส่งเสริมให้ธุรกิจ เติบโตร่วมกับชุมชนได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน



แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ นำระบบมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-DIW) ของกรมโรงงานอุตสาหกรรมมาเป็นแนวทาง ในการจัดทำโครงการและสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชน นำประเด็นสำคัญมาพัฒนาต่อยอดเป็นกลยุทธ์และเป้าหมาย ในการดำเนินกิจกรรม เพื่อให้ปัญหาของชุมชนได้รับการแก้ไขตรงตามความต้องการ มีมาตรฐานและคุณภาพ ชีวิตที่ดีขึ้น เกิดการยอมรับ ความเชื่อมั่น ความไว้วางใจจากชุมชน สามารถตอบปัญหาในการอยู่ร่วมกันระหว่าง โรงงานอุตสาหกรรมและชุมชนได้อย่างชัดเจน

 การสานเสวนารับฟัง ความต้องการชุมชน	 พนักงานมีส่วนร่วม
 ชุมชนมีส่วนร่วม	 เป็นโครงการ ที่สร้างความยั่งยืน

ผลการดำเนินงานของโครงการเพื่อสังคม

บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นส่งเสริมความรับผิดชอบต่อชุมชนและต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง ผ่านการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคม ที่เป็นประโยชน์ ภายใต้โครงการ **“72 กิจกรรม คนสมบูรณ์สู่ความยั่งยืน”** เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องใน วโรกาสครบรอบ 72 พรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว แนวคิดของโครงการนี้ มุ่งเน้นการพัฒนาสังคม และชุมชน ตามแนวทาง **“สืบสาน รักษา ต่อยอด”** ตามพระราชปณิธาน รัชกาลที่ 10 เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลง ที่ยั่งยืนให้แก่สังคมไทย

แนวทางการขับเคลื่อนกิจกรรมเพื่อสังคมของบริษัทฯ ภายใต้โครงการ **“72 กิจกรรม คนสมบูรณ์สู่ความยั่งยืน”** ได้ส่งเสริมให้พนักงานนำองค์ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในการทำงาน มาประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์การ พัฒนาสังคมสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อชุมชน สิ่งแวดล้อม อย่างเสมอภาคและเท่าเทียม และการมีส่วนร่วม ของพนักงานในโครงการนี้ไม่ได้เป็นเพียงแค่การทำกิจกรรมจิตอาสาเท่านั้น แต่ยังเป็นการสร้างจิตสำนึก แห่งการให้และความรับผิดชอบต่อสังคม จากการทำงานร่วมกันระหว่างพนักงาน ชุมชน และองค์กรภาคีต่าง ๆ

ก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้และทรัพยากร ซึ่งช่วยเสริมสร้างศักยภาพของชุมชนให้สามารถพึ่งพาตนเองได้ในระยะยาว นอกจากนี้ การมีส่วนร่วมของพนักงานยังช่วยเสริมสร้างความสามัคคีภายในองค์กร กระตุ้นให้เกิดการทำงานเป็นทีม และปลูกฝังแนวคิดของการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม พร้อมทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่คำนึงถึงความเท่าเทียม และเปิดโอกาสให้ทุกคนสามารถมีบทบาทในการพัฒนาได้อย่างเท่าเทียมกัน

โครงการ “72 กิจกรรม คนสมบุญสู่ความยั่งยืน”



มุ่งเน้นให้องค์กรสามารถเติบโตควบคู่ไปกับสังคมได้อย่างยั่งยืน โดยอาศัยความร่วมมือจากพนักงานเป็นพลังขับเคลื่อนหลัก การที่พนักงานได้นำความรู้และทักษะของตนเองมาใช้เพื่อช่วยเหลือและพัฒนาชุมชน ไม่เพียงแต่สร้างผลกระทบเชิงบวกให้กับสังคมเท่านั้น แต่ยังช่วยสร้างความผูกพันและจิตสำนึกที่ดีให้แก่พนักงานเองอีกด้วย องค์กรที่ให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคมและความเท่าเทียมเช่นนี้ ย่อมสามารถเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศไปสู่ความยั่งยืนได้อย่างแท้จริง

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ สามารถดำเนินโครงการเพื่อสังคม (CSR) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านโครงการ “72 กิจกรรม คนสมบุญสู่ความยั่งยืน” และ โครงการบริจาคโลหิต โดยมีพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมรวม 1,981 คน คิดเป็น ชั่วโมงอุทิศเพื่อสังคมทั้งสิ้น 15,848 ชั่วโมง ส่งผลให้โครงการต่าง ๆ บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ และก่อให้เกิดประโยชน์ที่เป็นรูปธรรมต่อสังคมอย่างยั่งยืน



การสร้างมูลค่าเพื่อสังคม

เป้าหมาย

0.5%
ของกำไรสุทธิ

ผลการดำเนินงานปี 2567

1.01%
ของกำไรสุทธิ

การมีส่วนร่วมของพนักงานในกิจกรรมเพื่อสังคม

เป้าหมาย

100%

ผลการดำเนินงานปี 2567

98%

1. การส่งเสริมศักยภาพทางการศึกษา

การพัฒนาการศึกษา ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมพัฒนาชุมชน โดยมุ่งเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของเยาวชน อันเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต เพื่อให้การสนับสนุนตรงกับความต้องการที่แท้จริง จึงดำเนินการสำรวจโรงเรียนรอบพื้นที่โรงงานเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการก่อสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงการศึกษาตามสิทธิขั้นพื้นฐานของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม

บริษัทฯ จึงได้ดำเนินสนับสนุนกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างโอกาสทางการศึกษา ผ่านโครงการต่างๆ ดังนี้

โครงการสร้างอาคารเรียน มอบแก่ โรงเรียนวัดพุทธอุดมวิหาร

การศึกษาเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาเยาวชนและขับเคลื่อนประเทศ แต่หลายพื้นที่ยังขาดแคลนอาคารเรียนที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ บริษัทฯ จึงดำเนินโครงการก่อสร้างและปรับปรุงอาคารเรียน โรงเรียนวัดพุทธอุดมวิหาร ตำบลหมอนทอง อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา ให้อาคารมีโครงสร้างที่แข็งแรง สวยงาม และส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมอบอุปกรณ์การศึกษาพัฒนาทักษะของนักเรียน และการยกระดับคุณภาพชีวิต ให้มีความพร้อมต่อการเรียนรู้เพื่อให้เยาวชนสามารถเติบโตและพัฒนาศักยภาพได้อย่างเต็มที่

ทั้งนี้ ยังได้ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครู นักเรียน และพนักงานจิตอาสาในการพัฒนาสภาพแวดล้อมผ่านการปรับปรุงพื้นที่ทางเดินด้วยอิฐตัวหนอนจากฝุ่นทรายดำ ซึ่งเป็นกากอุตสาหกรรมที่นำมาแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยการจัดการของเสียภายในโรงงานตามหลัก 3Rs (3Rs: Reduce Reuse และ Recycle) เพื่อให้มีการหมุนเวียนและใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ช่วยการลดของเสียจากกระบวนการผลิตและเพิ่มขีดความสามารถในการนำกากอุตสาหกรรมไปใช้ประโยชน์ วิธีนี้ไม่เพียงช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและลดต้นทุน แต่ยังสนับสนุนแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ส่งเสริมความยั่งยืนให้แก่ชุมชน



โครงการนี้ไม่เพียงช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของเยาวชนในการ เข้าถึงการศึกษา ที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม แต่ยังเป็นต้นแบบของการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่ผสมผสาน การศึกษา นวัตกรรม และสิ่งแวดล้อมเข้าด้วยกัน สอดคล้องกับหลักการพัฒนา อย่างยั่งยืนของ UN เป้าหมายที่ SDG 4, 9, 10 และยังสะท้อนให้เห็นถึงการส่งเสริม อุตสาหกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมได้อย่างยั่งยืน



จำนวนพนักงาน
ที่เข้าร่วม

60 คน



ครูและนักเรียน
ที่ได้รับประโยชน์

73 คน



งบประมาณ
สนับสนุนกิจกรรม

257,600 บาท

โครงการปรับปรุงฟาร์มเห็ดและโรงเรือนเพาะปลูกเพื่อเป็นอาหารกลางวัน

บริษัทฯ ได้จัด โครงการปรับปรุงฟาร์มเห็ดและแปลงผักสวนครัวเพื่ออาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านห้วยไข่เน่า ตำบลเขาไม้แก้ว อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี โดยการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานร่วมปรับปรุงโครงสร้างฟาร์มเห็ด และโรงเรือนเพาะปลูกผักสวนครัวให้มีความเหมาะสม เช่น การติดตามขายพรางแสงใหม่ การจัดวางอุปกรณ์เพาะปลูกให้เป็นระเบียบ นอกจากนี้ยังได้ ยังได้ปรับปรุงภูมิทัศน์ ด้วยการปูลูอิฐตัวหนอนจากฝุ่นทรายดำจากกากอุตสาหกรรมแปรรูปของ บริษัทฯ มาใช้สำหรับการจัดทำทางเดินระหว่างแปลง เพื่อความแข็งแรง ปลอดภัยของครูและนักเรียน ในช่วงเวลาที่ต้องไปดูแลพืชผักช่วยให้สภาพแวดล้อมของโรงเรียนดีขึ้น ลดปัญหาการพังทลายของดิน



การสนับสนุนโครงการดังกล่าว ได้ช่วยให้โรงเรียนลดภาระค่าใช้จ่ายด้านอาหารกลางวันของโรงเรียนและครอบครัวของนักเรียน โดยการผลิตเห็ดและผักสวนครัวในโรงเรียน ส่งผลให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ ได้เรียนรู้กระบวนการผลิตอาหารตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ เข้าใจถึงความสำคัญของการพึ่งพาตนเอง และสามารถนำทักษะการเพาะเห็ดและปลูกผักไปต่อยอดเป็นอาชีพเสริมได้ในอนาคต และส่งเสริมการใช้พื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งการพัฒนาเทคนิคการเพาะเห็ดและปลูกผักยังเป็นการสร้างนวัตกรรมทางการเกษตรที่สามารถพัฒนาและต่อยอดในระดับชุมชนได้



อย่างไรก็ตาม โครงการปรับปรุงฟาร์มเห็ดและแปลงผักสวนครัวของโรงเรียนบ้านห้วยไข่เน่า ไม่เพียงแต่เสริมสร้างคุณค่าทางอาหารให้แก่ นักเรียน แต่ยังเป็นโอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาทักษะชีวิต สอดคล้องกับ SDG 2 และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ในการส่งเสริมการพึ่งพาตนเองและการดำรงชีวิตอย่างสมดุลเพื่อความมั่นคงทางอาหาร เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

2. การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในระดับโลก ได้เพิ่มความเสี่ยงให้กับทุกภาคส่วนของสังคมทั้งภาครัฐและภาคเอกชน บริษัทฯ จึงตระหนักถึงความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในการพิจารณาการดำเนินธุรกิจและการวางแผนกิจกรรมต่างๆ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้สามารถอยู่ร่วมกับชุมชนโดยรอบและสิ่งแวดล้อมได้อย่างกลมกลืนและความยั่งยืน

อีกทั้ง บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงาน มีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม เช่น กิจกรรมการปลูกป่า, กิจกรรมการปกป้องระบบนิเวศใต้ดิน และกิจกรรมการปลูกไผ่ลวก เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานที่ไม่เพียงแต่ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม แต่ยังช่วยเสริมสร้างความสามัคคีและความมีส่วนร่วมของพนักงานในการทำงานเป็นทีม

กิจกรรมการปลูกป่า

บริษัทฯ สร้างการมีส่วนร่วมกับจิตอาสาในชุมชน หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน จัดกิจกรรมปลูกต้นไม้เพื่อฟื้นฟูระบบนิเวศ ส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพ และเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับชุมชน นอกจากนี้ช่วยลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแล้ว ต้นไม้ ยังมีบทบาทสำคัญในการผลิตออกซิเจน ดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ รวมถึงช่วยรักษาความอุดมสมบูรณ์ของดิน และแหล่งน้ำ ส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่ยั่งยืนและร่มรื่นแก่ชุมชน



จำนวนต้นไม้ที่ปลูก
76 ต้น



ดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้
1.672 Ton



กิจกรรมอนุรักษ์พันธุ์สัตว์น้ำ

บริษัทฯ นำพนักงานเข้าร่วมกับนิคมอมตะซิตี้ระยองและชุมชน ในกิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรและพันธุ์สัตว์น้ำ อาทิ การปล่อยพันธุ์ปลา, การสร้างบ้านปลา และการเก็บขยะรอบบริเวณแหล่งน้ำ ในพื้นที่อ่างเก็บน้ำดอกกราย จังหวัดระยอง อันมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มจำนวนพันธุ์ปลาและป้องกันการสูญพันธุ์และฟื้นฟูระบบนิเวศใต้น้ำ นำไปสู่ความหลากหลายทางชีวภาพของสัตว์น้ำในแหล่งน้ำธรรมชาติกลับมาสมบูรณ์อีกครั้ง





กิจกรรมปลูกต้นไม้

บริษัทฯ ดำเนินกิจกรรมปลูกต้นไม้ในพื้นที่โรงเรียนบ้านเขาลอย ตำบลชากบก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง เนื่องจากคุณสมบัติของรากไม้สามารถยึดเกาะดินได้ดี ช่วยลดการชะล้างของดินปกป้องและบำรุงรักษาความอุดมสมบูรณ์ของดิน สามารถช่วยลดการสูญเสียดิน การชะล้างของดิน นอกจากนี้เนื้อไม้ยังมีความเหนียวและแข็งแรง สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้หลากหลาย เช่น การนำไปเป็นวัสดุก่อสร้าง, ใช้ทำวัสดุจักรสาน, เฟอร์นิเจอร์ไม้ไฟ เป็นต้น นับว่าไม้พลองเป็นพืชสารพัดประโยชน์ ที่ให้คุณค่าทั้งด้านสิ่งแวดล้อม ด้านเศรษฐกิจ และการพัฒนาที่ยั่งยืน



การคัดแยกขยะ

ขยะนับเป็นหนึ่งในปัญหาสิ่งแวดล้อมที่สำคัญของโลกรวมถึงประเทศไทย เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของประชากรและการบริโภคที่มากขึ้นส่งผลให้ปริมาณขยะเพิ่มสูงขึ้น หากไม่มีการจัดการที่เหมาะสมอาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน ระบบนิเวศ รวมถึงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในระยะยาว จากปัญหาดังกล่าว บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรม **“โครงการขยะยิ้ม โลกยิ้ม”** และ **“โครงการทำบุญจากเศษอาหาร”** ให้แก่กลุ่มผู้สูงอายุในตำบลบางโหลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ ภายในกิจกรรมมีการแบ่งปันความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะอย่างถูกต้อง เพื่อลดปริมาณขยะที่ไม่จำเป็นและเพิ่มโอกาสในการนำกลับมาใช้ใหม่ พร้อมทั้งสาธิตกระบวนการทำปุ๋ยหมักจากเศษอาหาร ซึ่งถือเป็นขยะอีกหนึ่งประเภทที่มีปริมาณมากที่สุดเพื่อลดขยะอินทรีย์และนำทรัพยากรกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งสอดคล้องกับหลักการพัฒนายั่งยืน SDGs เป้าหมายที่ 12: สร้างหลักประกันให้มีแบบแผนการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน และ SDG 13: การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าส่งเสริมระบบจัดการขยะที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในเมืองและชุมชนอย่างยั่งยืน



นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมมาตรการคัดแยกขยะอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพทั้งในระดับองค์กร ระดับชุมชนและหน่วยงาน โดยดำเนินการปรับปรุงจุดคัดแยกขยะและส่งมอบถังขยะ เพื่อให้ชุมชนสามารถคัดแยกขยะได้อย่างถูกต้อง ช่วยลดปัญหาสิ่งแวดล้อมและเพิ่มโอกาสในการนำขยะกลับมาใช้ใหม่ ดังต่อไปนี้

1. วัดบางโหลงใน ตำบลบางโหลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ
2. วัดประสิทธิ์าราม ตำบลพนานิคม อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง
3. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านมาบยางพร ตำบลมาบยางพร อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง
4. โรงเรียนบ้านห้วยไช้เนา ตำบลเขาไม้แก้ว อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี



3. ส่งเสริมศักยภาพผู้สูงวัย โครงการศูนย์การเรียนรู้ผู้สูงวัยตำบลบางโหลง

ในปี 2567 บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายของภาครัฐ มุ่งเน้นการสร้างสังคมที่เอื้อต่อผู้สูงวัย ซึ่งตอบโจทย์สังคมผู้สูงอายุที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี และตอบสนองความต้องการของชุมชน ด้วยการเชื่อมโยงนโยบายของบริษัทฯ ที่มุ่งสร้าง **"3 สมบูรณ์ สร้างสมดุล"** โดยเฉพาะในหมวดชุมชนสมบูรณ์ ที่เน้นการสร้างโอกาสและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับสังคม และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs 11 ซึ่งเน้นการทำให้เมืองและชุมชนมีความยั่งยืน ปลอดภัย อุดมสมบูรณ์ และครอบคลุมทุกคน ซึ่งเป็นอีกหนึ่งเป้าหมายสำคัญของ SDGs โดยการสนับสนุนการเรียนรู้ในวัยผู้สูงอายุ ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ที่ไม่จำกัดอายุ และเปิดโอกาสให้ทุกคนสามารถพัฒนาตนเองและมีส่วนร่วมในสังคมได้อย่างมีคุณค่า

การจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้สูงอายุปี 2567 ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องเป็นรุ่นที่ 5 มีนักเรียนจำนวน 52 คน การดำเนินงานนี้เกิดขึ้นภายใต้ความร่วมมือกับ อบต.บางโหลง และชมรมผู้สูงอายุ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้สูงอายุได้มีช่องทางในการเรียนรู้ พัฒนาศักยภาพของตนเอง และเป็นอิสระโดยไม่ต้องเป็นภาระแก่ลูกหลาน การเรียนรู้ในช่วงชีวิตนี้ไม่เพียงแต่เป็นการเพิ่มคุณค่าชีวิตของผู้สูงอายุเอง แต่ยังช่วยเสริมสร้างสังคมที่มีความเข้มแข็งให้กับชุมชนอีกด้วย และบริษัทฯ เป็นหน่วยงานเอกชนหลักที่สนับสนุนเรื่องงบประมาณในการดำเนินโครงการมาอย่างต่อเนื่อง

หลักสูตรของศูนย์การเรียนรู้ผู้สูงวัย เน้นการสร้างคุณค่าสำหรับผู้เรียน เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจ ทักษะและความสามารถใหม่ ๆ ที่สามารถช่วยให้ผู้สูงอายุมีชีวิตที่มีคุณภาพและความสุขมากขึ้น นอกจากนี้ยังช่วยเพิ่มความรูสึกของการมีส่วนร่วมและการเป็นสมาชิกที่มีคุณค่าในสังคม



หลักสูตร เพื่อสุขภาพ

- การดูแลสุขภาพช่องปาก
- เฝาระวังและป้องกันโรคซึมเศร้าในผู้สูงอายุ
- สูงวัยปลอดภัยจากโรคเรื้อรัง



หลักสูตร เสริมทักษะชีวิต

- กฎหมายควรรู้สำหรับผู้สูงอายุและพินัยกรรม
- ร่วมกิจกรรม สาธิตเกษตรแนวใหม่ ณ โคกหนองนา บ้านริมสวน
- การปฏิบัติชีวิตหลังวัยเกษียณ
- ชิวเกษตร ต้นไม้แพนซี
- สื่อออนไลน์กับการรู้เท่าทัน
- มิจาซีฟและTikTok
- ไลน์ส่งดอกไม้ได้อย่างเดียวจริงหรือ



หลักสูตร ส่งเสริมสมองและจิตใจ

- การสืบสานมรดกไทย : ราวมาตรฐาน
- พุทธประวัติสู่วิถีชีวิตและสมาธิกับการพัฒนาจิต
- มรดกอาชีพ การประดิษฐ์พวงมโหตร



หลักสูตร การสร้างการมีส่วนร่วม

- ศึกษาดูงาน 2 แห่ง



ผู้สูงอายุที่ได้รับประโยชน์

2567



52 คน



งบประมาณสนับสนุน
100,000 บาท

2562-2567



269 คน



งบประมาณสนับสนุน
500,000 บาท

4. ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมและจิตอาสา

บริษัทฯ มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมกับชุมชน ไม่เพียงแต่ในฐานะบุคลากรขององค์กร แต่ยังเป็นสมาชิกของสังคม ที่สามารถช่วยพัฒนาและสร้างประโยชน์ให้กับสังคมและชุมชนรอบโรงงาน ซึ่งก่อให้เกิดความสามัคคีและความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทฯ และชุมชน โดยส่งเสริมให้พนักงานได้ร่วมทำความดี ผ่านกิจกรรมต่างๆ อันเป็น ประโยชน์ต่อสาธารณะในชุมชนและโรงเรียน มาอย่างต่อเนื่อง ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการสนับสนุนโครงการและกิจกรรมต่างๆ เช่น โครงการ ทำความสะอาดโบสถ์และห้องน้ำวัด โครงการมือเที่ยงนี้พี่เลี้ยงข้าวน้อง โครงการมอบสิ่งของอุปโภค บริโภคแก่วัดพระบาทน้ำพุ กิจกรรมอ่านหนังสือ เสียงให้คนตาบอด ตีเส้นทางเดินสะพานลอยในโครงการรักษาสะพาน สนับสนุนประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา การจัดทำถุงมือป้องกันการใช้ สายน้ำเกลือผู้ป่วย และประดิษฐ์หมอนจากหลอดพลาสติก เป็นต้น



8.4 การพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของความแตกต่างและความหลากหลายของบุคคลในทุกมิติ ทั้งเพศสภาพ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา สืบเชื้อสาย รวมถึงข้อจำกัดหรือความบกพร่องทางร่างกาย โดยได้ปฏิบัติต่อทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม นำไปสู่สังคมที่เปิดกว้างเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่ง ความตระหนักนี้ไม่เพียงแต่ช่วยให้พนักงานและคนพิการมีโอกาสเติบโตและพัฒนาศักยภาพของตนเองในการทำงานได้อย่างเต็มที่เท่านั้น แต่ยังช่วยให้องค์กรสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มและขับเคลื่อนการเติบโตได้อย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับการยกระดับคุณภาพชีวิตของคนพิการซึ่งเป็นกลุ่มคนเปราะบางในสังคม

นวัตกรรมอุปกรณ์ช่วยพยุงรถจักรยานยนต์สำหรับผู้พิการ บริษัทฯ ร่วมกับศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค 2 จังหวัดระยอง สร้างสรรค์นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของคนพิการ โดยจัดทำอุปกรณ์ช่วยพยุงรถจักรยานยนต์สำหรับผู้พิการ เพื่อให้คนพิการมีเครื่องมือที่จำเป็นและอำนวยความสะดวกในการเคลื่อนที่และเข้าถึงสิ่งต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้ง่ายขึ้นอย่างสะดวกและปลอดภัย หรือสามารถนำไปต่อยอดในการประกอบอาชีพในการสร้างรายได้ให้กับตนเอง รวมทั้งเป็นการให้คนพิการเข้าถึงนวัตกรรมอุปกรณ์ช่วยพยุงรถจักรยานยนต์สำหรับคนพิการในวงกว้างขึ้น โดยมอบให้แก่ ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค 2 จังหวัดระยอง และองค์การบริหารส่วนตำบลตาสิทธิ์ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง ในการส่งมอบแก่คนพิการในพื้นที่ได้ใช้ประโยชน์ต่อไป



การจ้างงานคนพิการในชุมชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการจ้างคนพิการ เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ในข้อ SDGs 1 การขจัดความยากจน SDGs 5 ความเท่าเทียมระหว่างเพศ และ SDGs 10 การลดความเหลื่อมล้ำในสังคม ตามกรอบการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (United Nations: UN) ทั้งนี้ ตามที่พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 กำหนดให้สถานประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป จ้างคนพิการเข้าทำงานในอัตราส่วน 100 : 1 โดยปัจจุบันบริษัทฯ ได้มีการจ้างงานคนพิการรวมจำนวน 23 คน ซึ่งมากกว่ากฎหมายกำหนด ซึ่งแบ่งการจ้างงานคนพิการเป็น 2 รูปแบบตามความเหมาะสมที่กำหนดตามมาตรา 33 ได้แก่ รูปแบบที่ 1) การจ้างงานคนพิการทำงานในสถานประกอบการของบริษัทฯ ผลักดันให้กลุ่มผู้พิการมีโอกาสเท่าเทียมกับพนักงานทั่วไป รูปแบบที่ 2) การจ้างงานคนพิการผ่านร่วมมือกับภาครัฐ เอกชน และหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการประกอบอาชีพ เพื่อทำงานให้ชุมชนที่คนพิการอาศัยอยู่อาศัย หรือองค์กรสาธารณประโยชน์ เป็นต้น



นอกจากบริษัทฯ ได้ทำหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดในการจัดจ้างคนพิการผ่านการจ้างงานรูปแบบที่หลากหลาย ยังให้ความสำคัญต่อความเสมอภาคทางเพศด้วย ตระหนักถึงความสามารถในการทำงานที่ไม่จำกัดเฉพาะในเพศชายหรือหญิงเท่านั้น สามารถสร้างอาชีพส่งเสริมศักยภาพของคนพิการเพื่อลดความเหลื่อมล้ำและสร้างความเท่าเทียมในสังคม



ทำงานในสถานประกอบการ

2 คน

ทำงานให้ชุมชนที่คนพิการอาศัยอยู่
หรือองค์กรสาธารณประโยชน์

21 คน



งบประมาณสนับสนุน

2,356,615 บาท

9

สรุปประสิทธิภาพ การดำเนินงาน



ประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วยวัด	2565	2566	2567
GRI 201-1	ความสามารถทางธุรกิจ				
	รายได้รวมประจำปี	พันบาท	9,093,388	9,201,308	7,570,983
GRI 205	Anti-corruption การต่อต้านการทุจริต และจรรยาบรรณทางธุรกิจ				
GRI 205-3	เหตุการณ์ทุจริตที่เกิดขึ้น และแนวทางการแก้ไข				
	จำนวนกรณีการทุจริตที่เกิดขึ้นจริง	ครั้ง	0	0	1
	จำนวนพนักงานที่ถูกเชิญออกเนื่องจากการทุจริต	คน	0	0	1
	จำนวนคู่ธุรกิจที่บริษัทยกเลิกสัญญาเนื่องจากการทุจริต	ราย	0	0	0
	กรณีการทุจริตได้รับการดำเนินการตามกฎหมาย"	ครั้ง	0	0	1
THSI	Code of Conduct จรรยาบรรณธุรกิจ				
	กรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจที่ได้รับจากช่องทางร้องเรียนที่บริษัทกำหนด	ครั้ง	0	1	1
	กรณีที่ได้อยู่ระหว่างการแก้ไข	ครั้ง	0	0	0
	กรณีที่ได้รับการแก้ไข	ครั้ง	0	0	0
THSI	ความพึงพอใจของลูกค้า				
	คะแนนความพึงพอใจของลูกค้า	% ร้อยละ	98%	96.5%	92.0%

ประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านสังคม

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วยวัด	2565		2566		2567	
GRI 102-8	จำนวนพนักงานทั้งหมด	คน	2,140		2,197		2,020	
	พื้นที่สมุทรปราการ	คน	286		319		299	
	พื้นที่ระยอง	คน	1,854		1,878		1,721	
			ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
	จำนวนพนักงานทั้งหมดที่มีสัญญาจ้างถาวร		1691	305	1776	313	1672	295
	จำนวนพนักงานทั้งหมดที่มีสัญญาจ้างชั่วคราว		138	6	102	6	49	4
	พนักงาน จำแนกตามระดับตำแหน่ง							
	จำนวนพนักงานระดับปฏิบัติการ	คน	1,753	275	1,470	172	1633	265
	จำนวนพนักงานระดับบริหาร	คน	47	25	330	116	51	30
	จำนวนผู้บริหารระดับสูง	คน	29	11	80	29	36	5
GRI 401	ความหลากหลายและโอกาสที่เท่าเทียมกัน							
	พนักงานแบ่งตามอายุ							
	อายุน้อยกว่า 30ปี	คน	582	87	611	102	474	82
	อายุระหว่าง 30 - 50 ปี	คน	1,186	209	1168	203	1138	204
	อายุมากกว่า 50 ปี	คน	65	11	101	12	109	13
GRI 401-1	การจ้างพนักงานใหม่							
	จำนวนพนักงานใหม่ทั้งหมด	คน			296		81	
		%						

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วยวัด	2565		2566		2567	
	อายุน้อยกว่า 30ปี	คน	380	19	200	25	44	9
	30 - 50 years อายุระหว่าง 30 - 50 ปี	คน	46	5	61	7	19	7
	อายุมากกว่า 50 ปี	คน	2	0	3	0	2	0
	การลาออกจากงานของพนักงาน							
	จำนวนพนักงานที่ลาออกจาก งานทั้งหมด	คน	275		193		179	25
	อัตราการลาออกของ พนักงาน	%	12.85		8.78		10.10	
	จำนวนพนักงานที่เกษียณ อายุ	คน	7		11		3	2
	อัตราการลาออกของพนักงาน							
	อายุน้อยกว่า 30ปี	คน	174	11	96	9	106	15
	อายุระหว่าง 30 - 50 ปี	คน	79	10	71	14	73	10
	อายุมากกว่า 50 ปี	คน	1	0	3	0	0	0
GRI 401-2	ข้อมูลเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน							
	ค่าตอบแทนพนักงาน	บาท	686,381,791.00	116,685,708.00	697,392,148.37	120,633,157.64	683,358,263.30	120,592,634.70

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วยวัด	2565		2566		2567	
	อัตราส่วนค่าตอบแทนเฉลี่ยระหว่าง พนง.หญิงต่อพนง.ชาย	%	1.00		1.03		1.02	
	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (PVD)							
	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD	คน	1,342		1,302		1,372	
	จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้าPVD	บาท	19,450,472.24		18,365,256.46		19,898,156	
	อัตราส่วนพนักงานที่เป็นสมาชิก PVD	%	62.71		59.26		67.92	
GRI 401-3	การลาคลอดบุตร							
	พนักงานที่ลาคลอดบุตร	คน	7		10		11	
	พนักงานที่กลับมาทำงานหลังจากคลอดบุตร	คน	7		10		11	
	อัตราการกลับมาทำงานหลังคลอด(%)	%	100		100		100	
GRI 404-1	ชั่วโมงการฝึกอบรมพนักงาน โดยแยกตามเพศ	ชั่วโมงอบรม	18,195	7,407			29,519	7,563
	ชั่วโมงการฝึกอบรมพนักงาน ทั้งหมด	ชั่วโมงอบรม	25,602		29,194		37,103	
	ชั่วโมงการฝึกอบรมต่อคน	ชั่วโมงอบรม	11.96		13.5		16.34	
	ชั่วโมงการฝึกอบรมพนักงาน โดยแยกตามระดับพนักงาน							
	พนักงาน	ชั่วโมงอบรม	9,438.00		11,023		21,447	
	หัวหน้างาน-หัวหน้าส่วน	ชั่วโมงอบรม	12,043.50		14,068		11,642	
	ผู้จัดการแผนก	ชั่วโมงอบรม	2,784.50		2,484		2,076	
	ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไปขึ้นไป	ชั่วโมงอบรม	1,336.00		1,619		1917	
	เงินลงทุนในการพัฒนาศักยภาพพนักงาน (ล้านบาท)	ล้านบาท	5		7			

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วยวัด	2565	2566	2567
	จำนวนหลักสูตรภายใน	จำนวน	65	98	132
	ร้อยละของพนักงานที่เข้าอบรม	เปอร์เซ็นต์	70		92%
GRI 405-1	ความหลากหลายในโครงสร้างองค์กร				
	พนักงานที่ถือสัญชาติไทย (คน)	คน			1,714 299
	พนักงานต่างชาติ, สัญชาติอื่นๆ (คน)	คน			7 0
	ร้อยละของพนักงานต่างชาติ, สัญชาติอื่น	เปอร์เซ็นต์			0.35
THIS	การสนับสนุนทางสังคมทั้งหมด	ล้านบาท	4.6	9.1	6.4
	เงินบริจาค	บาท	1,569,682	1,206,300	251,136
	ข้าวรัชมงคล	บาท	980,000	2,371,251	2,065,692
	กิจกรรม CSR โรงงาน	บาท	317,662	491,963	540,098.05
	การมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมของพนักงานทั้งหมด	เปอร์เซ็นต์		98	98
	จำนวนพนักงานร่วมทำความดีโดยการบริจาคโลหิต	คน	197	203	182
	ปริมาณโลหิตที่พนักงานได้บริจาค	ซีซี	68,590	141,050	75,000
	มูลค่าในการสร้างโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชน	ล้านบาท	1.05	1.3	1.19
	ทุนการศึกษาเพื่อลูกพ่อ	บาท	583,500	596,500	672,000
	จำนวนนักศึกษาฝึกงานทั่วไป	คน	63	12	1
	จำนวนนักศึกษาโครงการทวิภาคี (โครงการ อ.กรอ.อศ.)	คน	9	12	2
	จำนวนนักศึกษาโครงการสหกิจศึกษา	คน	25	35	3
	จำนวนผู้ด้อยโอกาส(พนักงานผู้พิการ)	คน	24	24	23

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วยวัด	2565	2566	2567
GRI 403	การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย				
	จำนวนชั่วโมงในการปฏิบัติงาน				
	พนักงาน	ชั่วโมงการทำงาน	5,954,054	5,701,977	4,578,382
	ผู้รับเหมาที่เป็นจ้างเป็นสัญญาระยะยาวในการทำงานโดยตรงกับบริษัท	ชั่วโมงการทำงาน	441,302	356,000	470,656
403-9 and THSI สถิติการ เสียชีวิตจากการ ดำเนินงานของ พนักงาน	จำนวนการเสียชีวิตอันเนื่องมาจากการทำงาน				
	พนักงาน	ราย	0	0	0
	ผู้รับเหมา	ราย	0	0	0
	อัตราการเสียชีวิตอันเนื่องมาจากการบาดเจ็บจากการทำงาน				
	พนักงาน	ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	0	0	0
	ผู้รับเหมา	ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	0	0	0
	จำนวนการบาดเจ็บอันเนื่องมาจากการทำงานที่บันทึกได้ทั้งหมด TRIR				
	พนักงาน	ราย	11	8	6
	ผู้รับเหมา	ราย	0	0	0
	อัตราการบาดเจ็บอันเนื่องมาจากการทำงานที่บันทึกได้				
	พนักงาน	ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	1.85	1.40	1.31
	ผู้รับเหมา	ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	0.00	0.00	0.00

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วยวัด	2565	2566	2567
	จำนวนการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน				
	พนักงาน	ราย	4	1	1
	ผู้รับเหมา	ราย	0	0	0
	(LTIFR) สถิติอัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน				
	พนักงาน	ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	0.67	0.17	0.22
	ผู้รับเหมา	ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	0	0	0
	สถิติการเจ็บป่วยโรคจากการทำงาน				
	พนักงาน	ราย	0	0	0
	ผู้รับเหมา	ราย	0	0	0
	อัตราการเจ็บป่วยโรคจากการทำงาน				
	พนักงาน	ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	0	0	0
	ผู้รับเหมา	ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	0	0	0
	อุบัติเหตุจากสารเคมี	จำนวนครั้ง	0	0	0
	อุบัติเหตุจากอัคคีภัยขั้นรุนแรง	จำนวนครั้ง	0	0	0

1 = N/A ไม่มีข้อมูล

2 = เริ่มการเก็บข้อมูลจำนวนชั่วโมง และการเกิดอุบัติเหตุในการทำงานของผู้รับเหมา

3 = ข้อมูลการจ้างพนักงานใหม่และพนักงานลาออก ไม่ได้ดำเนินการจัดเก็บแบบแยกเพศไว้

ประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วยวัด	2561	2565	2566	2567
301-2	วัตถุดิบ					
	เหล็กทั้งหมด	ตัน	62,993	139,262.53	89,113.82	72,319.60
	เหล็กบริสุทธิ์	ตัน	28,367	37,450	24,605	24,653
	เหล็กรีไซเคิล	ตัน	34,626	51,500	64,509	47,667
	% วัสดุรีไซเคิลที่ใช้	%	55%	37%	72%	66%
	ปริมาณการผลิต	ตัน	136,267.93	161,831.41	157,181.58	125,613.02
GRI 302-0	การใช้พลังงาน					
	ปริมาณพลังงานที่ใช้ทั้งหมดภายในองค์กร	กิกะจูล	984,037.48	637,956.72	617,715.09	520,973.84
	ปริมาณพลังงานที่ไม่สามารถหาทดแทนได้ที่ใช้ทั้งหมดภายในองค์กร	กิกะจูล	983,942.89	617,331.09	596,230.29	501,272.30
	น้ำมันเตา	กิกะจูล	208,370.00	-	-	-
	ก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG)	กิกะจูล	34,734.00	18,994.89	28,870.00	26,495.66
	ก๊าซธรรมชาติ	กิกะจูล	192,332.00	19,874.04	20,812.09	16,380.19
	น้ำมันดีเซล	กิกะจูล	-	-	35.80	1,090.78
	ปริมาณไฟฟ้าที่ใช้	กิกะจูล	548,506.31	577,242.00	546,512.40	457,305.67
	ปริมาณพลังงานที่สามารถหาทดแทนได้ที่ใช้ทั้งหมดภายในองค์กร	กิกะจูล	94.59	20,625.63	21,484.80	19,701.54
	Solar Cell พลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์	กิกะจูล	94.59	20,625.63	21,484.80	19,701.54
	%พลังงานหมุนเวียน	%	0.01%	3.23%	3.48%	3.78%
	Energy Intensity	กิกะจูลต่อตันการผลิต	7.22	3.94	3.93	4.15

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วยวัด	2561	2565	2566	2567
GRI 303	การใช้ทรัพยากรน้ำแยกตามประเภทของแหล่งน้ำ					
GRI 303-3	ปริมาณน้ำใช้สำหรับการผลิต	ลูกบาศก์เมตร	400,570.32	389,102.86	341,797.38	278,770.06
GRI 303-4	ปริมาณน้ำทิ้งที่ระบายออกนอกโรงงาน	ลูกบาศก์เมตร	95,940.62	304,130.90	273,437.90	223,016.05
	อัตราส่วนการใช้น้ำ (Water intensity)	ลูกบาศก์เมตรต่อตันการผลิต	2.94	2.40	2.17	2.22
GRI 305	การจัดการก๊าซเรือนกระจก					
GRI 305-1	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (ประเภท 1)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	86,515.00	4,607.00	4,952.00	4,303.00
GRI 305-2	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (ประเภท 2)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	N/A	67,963.00	64,381.00	53,966.00
GRI 305-3	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (ประเภท 3)					
	1. การปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากผลิตภัณฑ์หรือบริการ	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	N/A	16,378.08	12,299.54	23,130.12
	3. การปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้เชื้อเพลิงและพลังงาน	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	N/A	18,606.52	17,555.35	14,691.85
GRI 305-4	อัตราส่วนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อตันการผลิต	0.63	0.45	0.44	0.46
GRI 305-7	คุณภาพอากาศที่ระบายออกนอกโรงงาน					
	ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ (Carbon Monoxide : CO)	ส่วนในล้านส่วน	122	35.00	0.29	3.44
	ก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (Oxide of Nitrogen : NOx)	ส่วนในล้านส่วน	N/A	4.98	0.02	1.67
	ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (Sulfur Dioxide : SOx)	ส่วนในล้านส่วน	N/A	1.00	0.01	0.72
	ฝุ่นละอองรวม (Total Suspended Particulates : TSP)	มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตรมาตรฐาน	7.85	3.10	0.07	1.55

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วยวัด	2561	2565	2566	2567
GRI 306-1	คุณภาพน้ำทิ้งที่ทำการระบายออกนอกโรงงาน					
	pH ณ จุดปล่อย		7.37	8.3	8.1	7.70
	ค่าอุณหภูมิ ณ จุดปล่อย	องศาเซลเซียส	30.13	36	36.4	20.55
	ค่าความต้องการออกซิเจนทางชีวเคมี (BOD5)	มิกกิลิตรต่อลิตร	4.82	280	166.5	49.69
	ค่าความต้องการออกซิเจนทางเคมี (COD)	มิกกิลิตรต่อลิตร	26.49	632	423.25	131.13
	ค่าน้ำมันและไขมันจากน้ำที่ผ่านการบำบัด (Grease and Oil)	มิกกิลิตรต่อลิตร	2.33	9	8.17	4.09
	ค่าโลหะหนัก สังกะสี ในน้ำทิ้ง (Zn)	มิกกิลิตรต่อลิตร	1.66	0.2	0.18	0.16
GRI 306-2	การจัดการของเสีย / วิธีการจัดการของเสียอันตราย / วิธีการจัดการของเสียไม่อันตราย					
	วิธีการกำจัด Waste ของเสียอันตราย					
	ปริมาณของเสียที่นำกลับมาใช้ซ้ำได้โดยภายในขอบเขตโรงงานตนเอง	ตัน	0	0	0	0
	ปริมาณของเสียที่นำกลับมาใช้ใหม่ แต่ต้องผ่านกระบวนการโดยโรงงานอื่น หรือโรงงานในเครือ	ตัน	13,017.81	1,865.00	2,681.15	1,406.09
	ปริมาณของเสียที่ทำเป็นปุ๋ย	ตัน	0	0	0	0
	ปริมาณของเสียที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อ เช่น การนำไปสร้างพลังงาน	ตัน	0	2,912.00	1,159.30	2,067.45
	ปริมาณของเสียที่ถูกนำไปเผา	ตัน	0	0	0	0
	ปริมาณของเสียที่นำลงบ่อใต้ดิน	ตัน	0	0	0	0
	ปริมาณของเสียที่นำฝังกลบ	ตัน	839.13	375.00	116.83	74.57
	ปริมาณกักเก็บในพื้นที่	ตัน	0	0	0	0
	วิธีการบริหารจัดการอื่นๆ (โปรดระบุรายละเอียด)	ตัน	0	27.00	23.08	54.50
	ปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมด	ตัน	13,856.94	5,179.00	3,980.36	3,602.61

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วยวัด	2561	2565	2566	2567
	วิธีการกำจัด Waste ของเสียไม่อันตราย					
	ปริมาณของเสียที่นำกลับมาใช้ซ้ำได้โดยภายในขอบเขตโรงงานตนเอง	ตัน	0	0	0	0
	ปริมาณของเสียที่นำกลับมาใช้ใหม่ แต่ต้องผ่านกระบวนการโดยโรงงานอื่น หรือโรงงานในเครือ	ตัน	17,018.78	30,112.00	20,233.74	15,022.84
	ปริมาณของเสียที่ทำเป็นปุ๋ย	ตัน	0	0	0	0
	ปริมาณของเสียที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อ เช่น การนำไปสร้างพลังงาน	ตัน	0	12.00	70.17	5.41
	ปริมาณของเสียที่ถูกนำไปเผา	ตัน	0	0	0	0
	ปริมาณของเสียที่นำลงบ่อได้ดิน	ตัน	0	0	0	0
	ปริมาณของเสียที่นำฝังกลบ	ตัน	332.65	5,157.00	222.38	219.01
	ปริมาณกากเก็บของเสียในพื้นที่	ตัน	0	0	0	0
	วิธีการบริหารจัดการอื่นๆ (โปรดระบุรายละเอียด)	ตัน	1,521.92	0	0	0
	ปริมาณของเสียไม่อันตรายทั้งหมด	ตัน	18,873.35	35,281.00	20,526.29	15,247.26
	ปริมาณการส่งกำจัดของเสียทั้งหมด	ตัน	32,730.29	40,460.00	24,506.65	18,849.87
	ปริมาณกากของเสียทั้งหมดที่ส่งกำจัดโดยการฝังกลบ	ตัน	1,171.78	5,532.00	339.21	293.58
	ปริมาณกากของเสียทั้งหมดที่ส่งกำจัดโดยการจัดการอื่นที่ไม่ใช่การฝังกลบ และกักเก็บในพื้นที่	ตัน	31,558.51	34,928.00	24,167.44	18,556.29
	% Waste to Landfill	%	3.58%	13.67%	1.38%	1.56%
	% Recycle ของทั้งองค์กร	%	96.42%	86.26%	98.52%	98.15%
	Waste Intensity ของทั้งองค์กร	ตันของเสียต่อตันการผลิต	0.24	0.25	0.16	0.15

1=N/A ไม่มีข้อมูล

2=การปล่อยก๊าซเรือนกระจกใน Scope 1,2 และ 3 ได้รับการทวนสอบโดยบริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด

10 ดัชนีชี้วัดตามกรอบแนวทางการจัดทำรายงานความยั่งยืนระดับสากล (GRI Content Index)

Disclosure	Description	Page
GRI 102 : General Disclosures		
Organizational profile		
GRI 102-1	Name of the organization	Cover
GRI 102-2	Activities, brands, products, and services	11,15
GRI 102-3	Location of headquarter	11
GRI 102-4	Location of operations	11
GRI 102-5	Ownership and legal form	14
GRI 102-6	Markets served	16
GRI 102-7	Scale of the organization	11, 14, 15, 174
GRI 102-8	Information on employees and other workers	11,175
GRI 102-9	Supply chain	13
GRI 102-10	Significant changes to the organization and its supply chain	AR
GRI 102-11	Precautionary Principle or approach	65-79
GRI 102-12	External initiatives	39
GRI 102-13	Membership of associations	45
Strategy		
GRI 102-14	Statement from senior decision-maker	8-9
GRI 102-15	Key impacts, risks, and opportunities	65-79

Disclosure	Description	Page
Ethics and integrity		
GRI 102-16	Values, principles, standards, and norms of behavior	12
GRI 102-17	Mechanisms for advice and concerns about ethics	53-54
Governance		
GRI 102-18	Governance structure	17
GRI 102-19	Delegating authority	-
GRI 102-20	Executive-level responsibility for economic, environmental, and social topics	17
GRI 102-21	Consulting stakeholders on economic, environmental, and social topics	21-37
GRI 102-22	Composition of the highest governance body and its committees	AR
GRI 102-23	Chair of the highest governance body	AR
GRI 102-24	Nominating and selecting the highest governance body	AR
GRI 102-25	Conflicts of interest	AR
GRI 102-26	Role of highest governance body in setting purpose, values, and strategy	AR
GRI 102-27	Collective knowledge of highest governance body	AR

Disclosure	Description	Page
GRI 102-28	Evaluating the highest governance body's performance	AR
GRI 102-29	Identifying and managing economic, environmental, and social impacts	21-37
GRI 102-30	Effectiveness of risk management processes	65-79
GRI 102-31	Review of economic, environmental, and social topics	21-37
GRI 102-32	Highest governance body's role in sustainability reporting	40
GRI 102-33	Communicating critical concerns	40
GRI 102-34	Nature and total number of critical concerns	40
GRI 102-35	Remuneration policies	AR
GRI 102-36	Process for determining remuneration	AR
GRI 102-37	Stakeholders' involvement in remuneration	AR
GRI 102-38	Annual total compensation ratio	AR
GRI 102-39	Percentage increase in annual total compensation ratio	-
Stakeholder engagement		
GRI 102-40	List of stakeholder groups	21
GRI 102-41	Collective bargaining agreements	-
GRI 102-42	Identifying and selecting stakeholders	21
GRI 102-43	Approach to stakeholder engagement	21-24

Disclosure	Description	Page
GRI 102-44	Key topics and concerns raised	21-24
Reporting practice		
GRI 102-45	Entities included in the consolidated financial statements	AR
GRI 102-46	Defining report content and topic Boundaries	6-7
GRI 102-47	List of material topics	28
GRI 102-48	Restatements of information	43
GRI 102-49	Changes in reporting	-
GRI 102-50	Reporting period	6
GRI 102-51	Date of most recent report	-
GRI 102-52	Reporting cycle	-
GRI 102-53	Contact point for questions regarding the report	7
GRI 102-54	Claims of reporting in accordance with the GRI Standards	6
GRI 102-55	GRI content index	185-188
GRI 102-56	External assurance	189
GRI 200 : Economic		
GRI 201 : Economic Performance		
GRI 103 :	Management Approach	AR
GRI 201-1	Direct economic value generated and distributed	AR

Disclosure	Description	Page
GRI 205 : Anti-corruption		
GRI 103 :	Management Approach	55
GRI 205-3	Confirmed incidents of corruption and actions taken	174
GRI 300 : Environmental		
GRI 301 : Materials		
GRI 103 :	Management Approach	122
GRI 301.1	Materials used by weight or volume	181
GRI 301.2	Recycled input materials used	181
GRI 302: Energy		
GRI 103 :	Management Approach	131
GRI 302-1	Energy consumption within the organization	181
GRI 302-3	Energy intensity	130,133
GRI 302-4	Reduction of energy consumption	139
GRI 303 : Water and Effluents		
GRI 103 :	Management Approach	140
GRI 303-3	Water withdrawal	182
GRI 303-4	Water discharge	182
GRI 303-5	Water consumption	182

Disclosure	Description	Page
GRI 305 : Emissions		
GRI 103 : Management Approach		146
GRI 305-1	Direct (Scope 1) GHG emissions	132,182
GRI 305-2	Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	132,182
GRI 305-4	GHG emissions intensity	130,133
GRI 305-5	Reduction of GHG emissions	133
GRI 305-7	Nitrogen oxides (NOx), sulfur oxides (SOx), and other significant air emissions	147
GRI 306 : Effluents and Waste		
GRI 103 :	Management Approach	143
GRI 306-1	Water discharge by quality and destination	183
GRI 306-2	Waste by type and disposal method	183
GRI 306-5	Water bodies affected by water discharges and/or runoff	183
GRI 307 : Environmental Compliance		
GRI 103 :	Management Approach	129
GRI 307-1	Non-compliance with environmental laws and regulations	129

Disclosure	Description	Page
GRI 308 : Supplier Environmental Assessment		
GRI 103 :	Management Approach	122-123
GRI 308-1	New suppliers that were screened using environmental criteria	122-123
GRI 400 : Social		
GRI 401 : Employment		
GRI 103 :	Management Approach	107
GRI 401-1	New employee hires and employee turnover	160
GRI 401-2	Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	108
GRI 403 : Occupational Health and Safety		
GRI 103 :	Management Approach	107
GRI 403-4	Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	107-117
GRI 403-5	Worker training on occupational health and safety	113-114
GRI 403-9	Work-related injuries	116
GRI 404 : Training and Education		
GRI 103 :	Management Approach	84
GRI 404-1	Average hours of training per year per employee	81,177

Disclosure	Description	Page
GRI 404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	86-95
GRI 404-3	Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	178
GRI 406 : Non-discrimination		
GRI 103 :	Management Approach	100
GRI 406-1	Incidents of discrimination and corrective actions taken	100-106
GRI 414 : Supplier Social Assessment		
GRI 103 :	Management Approach	122-123
GRI 414-1	New suppliers that were screened using social criteria	122-123
GRI 419 : Socioeconomic Compliance		
GRI 419-1	Non-compliance with laws and regulations in the social and economic area	N/A

11 การรับรองรายงานความยั่งยืน



Verification Report

Verification Opinion

Verified with Comments	
Based on the process and procedures conducted, there is no evidence that the GHG statement contained in the "GHG Report SAT-2024 Final" produced by SOMBOON ADVANCE TECHNOLOGY PUBLIC COMPANY LIMITED GROUP:	- is not materially correct and is not a fair representation of GHG data and information. - has not been prepared in accordance with standard ISO 14064-1:2018
With the following caveats	Category 3 (Purchased Goods and Services): This GHG quantification selected emission factor from Iron and steel production processes by Electric Arc Furnace (EAF) for representative instead of emission factor from Iron and steel production processes by Induction Furnace (IF). Emission factor unable to be a representative. The organization will improve accurately emission factor with supplier in the future.
Lead Verifier	Kanchana Sukserm
Independent Reviewer	Naris Lapsunthornphithak
Signed on behalf of BSI	Matt Page, Managing Director UK & Ireland, BSI Assurance UK Ltd.
Issue Date	1 June 2025
BSI Assurance UK Ltd, Kitemark Court, Davy Avenue, Milton Keynes, MK5 8PP, UK.	
Note: BSI Assurance UK Ltd is independent to and has no financial interest in SOMBOON ADVANCE TECHNOLOGY PUBLIC COMPANY LIMITED GROUP. This 3rd party Verification Opinion has been prepared for SOMBOON ADVANCE TECHNOLOGY PUBLIC COMPANY LIMITED GROUP only for the purposes of verifying its statement relating to its GHG emissions more particularly described in the scope above. It was not prepared for any other purpose. In making this Statement, BSI Assurance UK Ltd has assumed that all information provided to it by SOMBOON ADVANCE TECHNOLOGY PUBLIC COMPANY LIMITED GROUP is true, accurate and complete. BSI Assurance UK Ltd accepts no liability to any third party who places reliance on this statement.	

CFV 823905 01062025



...making excellence a habit.™



Y2024	tCO2(e)
Direct Emissions (scope 1)	
• Stationary Combustions	2,715.22
• Mobile Combustions	677.65
• Industrial process emission	513.50
• Fugitive Emissions	396.26
Indirect Emissions from Imported Energy (scope 2)	
• Imported Electricity from MEA, PEA (Location-based)	16,350.12
• Imported Electricity from B-Grimm (Market based)	37,615.75
Indirect GHG emissions from products used by organization (Scope 3)	
• Purchased Goods and Services (Tap water, paper, paper packaging, wooden pallet, virgin steel bars, steel bars scrap, cast iron, steel scrap, shotblast steel pellets, steel shredded)	23,130.12*
• Fuel and energy related activities (gasoline oil, diesel oil, LPG, electricity, natural gas)	14,691.85
Total GHG inventory	96,090.48
Separately Report	
• Refrigerants leakage (R22)	271.04

*This GHG quantification selected emission factor from Iron and steel production processes by Electric Arc Furnace (EAF) for representative instead of emission factor from Iron and steel production processes by Induction Furnace (IF). Emission factor unable to be a representative. The factual source Iron and steel production processes by Induction Furnace (IF).

...making excellence a habit.™

แบบตอบกลับรายงานความยั่งยืน

ขอขอบคุณที่ให้ความสนใจในรายงานความยั่งยืนของบริษัทฯ ความคิดเห็นของท่านเป็นสิ่งสำคัญสำหรับเราที่จะช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานโดยรวมของการพัฒนาความยั่งยืนและการรายงานในอนาคต



ขอความกรุณากรอกแบบตอบกลับและส่งมุมมองของท่านมาที่อีเมล: Thepyuda.s@somboon.co.th

หรือส่งจดหมายมาที่ฝ่ายกลยุทธ์องค์กรและพัฒนาความยั่งยืน เลขที่ 215 หมู่ที่ 2 ถนนเทพรัตน ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

1. หัวข้อใดที่เกี่ยวข้องกับท่านมากที่สุด* (กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ได้มากกว่า 1 หัวข้อ)

- | | | |
|--|--|---|
| ☐ พนักงาน | ☐ ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน | ☐ ลูกค้า |
| ☐ คู่ค้า | ☐ ชุมชน | ☐ หน่วยงานกำกับดูแล/ภาครัฐ |
| ☐ สมาคมอุตสาหกรรม | ☐ สถาบันการศึกษา/หน่วยงานพัฒนาเอกชน | |
| ☐ อื่น ๆ โปรดระบุ:..... | | |

2. ประสิทธิภาพในการสื่อสารความยั่งยืนของบริษัทในกลุ่มสมบูร์กผ่านรายงานความยั่งยืนเป็นอย่างไร*

(กรุณาให้คะแนนโดยใส่เครื่องหมาย ✓ เมื่อ 5 หมายถึง ดีเยี่ยม และ 1 หมายถึง ควรปรับปรุง)

หัวข้อ	1	2	3	4	5
2.1 การบริการความยั่งยืน	☐	☐	☐	☐	☐
2.2 คนสมบูร์ก	☐	☐	☐	☐	☐
2.3 ธุรกิจสมบูร์ก	☐	☐	☐	☐	☐
2.4 ชุมชนสมบูร์ก	☐	☐	☐	☐	☐
2.5 อื่นๆ โปรดระบุ:	☐	☐	☐	☐	☐

3. กรุณาให้คะแนนเนื้อหาและคุณภาพของรายงานความยั่งยืนของบริษัทในกลุ่มสมบูร์ก 2567 ตามหัวข้อต่อไปนี้

(กรุณาให้คะแนนโดยใส่เครื่องหมาย ✓ เมื่อ 5 หมายถึง ดีเยี่ยม และ 1 หมายถึง ควรปรับปรุง)

หัวข้อ	1	2	3	4	5
3.1 ความสมดุลของเนื้อหา	☐	☐	☐	☐	☐
3.2 ความชัดเจนของเนื้อหา	☐	☐	☐	☐	☐
3.3 การเปรียบเทียบได้กับบริษัทอื่น	☐	☐	☐	☐	☐
3.4 การทำสาระสำคัญด้านความยั่งยืนและสาระที่เกี่ยวข้อง	☐	☐	☐	☐	☐
3.5 ความสมบูรณ์ของเนื้อหา	☐	☐	☐	☐	☐
3.6 ความถูกต้องของเนื้อหา	☐	☐	☐	☐	☐
3.7 ความโปร่งใสของเนื้อหา	☐	☐	☐	☐	☐
3.8 โครงสร้างและการเรียบเรียงเนื้อหา	☐	☐	☐	☐	☐
3.9 การออกแบบรูปแบบ	☐	☐	☐	☐	☐

กรุณาให้ความเห็นอื่นๆ ต่อความยั่งยืนและรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืน



บริษัท สมบูรณ์ แอ็ดวานซ์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)



สำนักงานใหญ่:

เลขที่ 215 หมู่ที่ 2 ถนนเทพรัตน์

ตำบลบางโจลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

สาขา:

เลขที่ 7/389 หมู่ที่ 6 ตำบลมายางพร อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง



โทรศัพท์: 02-080-8123



www.satpcl.co.th